

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 25.06.2014

№ 959

г. Туапсе

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Туапсинский район  
от 28 ноября 2008 года № 2602 «О введении отраслевой  
и межотраслевой системы оплаты труда работников  
муниципальных образовательных организаций  
муниципального образования  
Туапсинский район»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 21 ноября 2008 года № 92 «О принятии положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район», пунктом 10 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 года № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», пунктом 6 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений Краснодарского края», едиными рекомендациями, утвержденными решением Краснодарской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 7 ноября 2014 года № 4-2 «О выполнении плана мероприятий («Дорожная карта»), утвержденного распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2013 года № 400-р», в части изменения в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования», постановлениями администрации муниципального образования

Туапсинский район от 24 ноября 2008 года № 2578 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район», от 14 ноября 2017 года № 1844 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Туапсинского района, перешедших на отраслевые системы оплаты труда, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район», от 14 ноября 2017 года № 1845 «Об индексации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Туапсинского района, перешедших на отраслевые системы оплаты труда, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район», в целях усовершенствования и приведения в соответствие с действующим законодательством отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 28 ноября 2008 года № 2602 «О введении отраслевой и межотраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в новой редакции:

«О введении отраслевой и межотраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район»;

2) пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Положение об отраслевой и межотраслевой системе оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Туапсинский район подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район»;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 ноября 2013 года № 3944 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на содержание имущества, и нормативных затрат на дополнительное стимулирование отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район»;

постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 20 ноября 2013 года № 3943 «Об утверждении методики определения размера финансового обеспечения в части финансирования

расходов на оказание муниципальной услуги, расходов на содержание имущества и расходов на дополнительное стимулирование отдельных категорий работников учреждений, осуществляемых из бюджета муниципального образования Туапсинский район, образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район А.Р. Ачмизова.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава  
муниципального образования  
Туапсинский район



А.В. Русин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район  
от 25.06.2008 № 959

«ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район  
от 28.11.2008 № 2602

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отраслевой и межотраслевой системе оплаты труда**  
**работников муниципальных образовательных организаций**  
**муниципального образования Туапсинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой и межотраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район (далее - Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район.

1.3. Положение включает в себя:

размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы;

порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;

порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций.

1.4. Оплата труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, муниципальных казенных общеобразовательных организаций, муниципальных автономных общеобразовательных организаций, муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций, муниципальных автономных

дошкольных образовательных организаций, муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования, муниципальных казенных образовательных организаций дополнительного образования (далее – муниципальные образовательные организации) устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 7) рекомендаций краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с краевой территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.5. Условия оплаты труда работника муниципальной образовательной организации (далее – работник), в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Месячная заработная плата работников муниципальных образовательных организаций, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.9. Заработная плата работников муниципальных образовательных организаций (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами муниципальных образовательных организаций, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на 1 января 2008 года, при условии сохранения

объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. На основе настоящего Положения муниципальные образовательные организации разрабатывают положение об оплате труда, не противоречащее настоящему Положению и действующему законодательству в сфере труда

1.11. Оплата труда работников муниципальных образовательных организаций производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете или плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на соответствующий финансовый год.

1.12. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальной образовательной организации, в части оплаты труда работников, предусматриваемый главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания образовательной организации и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

1.13. Фонд оплаты труда дошкольных организаций и организаций дополнительного образования состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего, согласно приложению № 7 и приложению № 8 к настоящему Положению.

1.14. Тарификация работников проводится один раз в год по состоянию на 1 сентября, на начало учебного года, утверждается главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Туапсинский район и тарификационной комиссией, созданной и утвержденной образовательной организацией.

Тарификация работников формируется также при изменении комплектования и учебной нагрузки в течение учебного года и увеличении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных образовательных организаций.

Штатное расписание муниципальных образовательных организаций формируется два раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января, также при изменении комплектования и учебной нагрузки в течение учебного года и увеличении размера базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципальных образовательных организаций.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по занимаемым должностям работников муниципальных образовательных организаций:

- 1) профессиональная квалификационная группа должностей

работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня – 5340,00 рублей;

2) профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня – 6052,00 рубля;

3) профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (по занимаемым должностям работников муниципальных образовательных организаций, оплата труда которых повысилась в соответствии с Указом Президента от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», кроме учителей общеобразовательных организаций) – 8066,00 рублей;

4) профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений – 8188,00 рублей.

2.2. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы работников определяются руководителем образовательной организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам, и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года в сумме 115 рублей, образует новый оклад. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы отражены в приложении № 1 к настоящему Положению.

Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к сфере образования, осуществляется в соответствии с отраслевыми условиями оплаты труда, установленными в муниципальном образовании Туапсинский район.

Компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам производятся по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

2.3. Установление окладов работникам муниципальных

образовательных организаций, должности которых не включены в пункт 2.1 настоящего Положения, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих муниципальных организаций Туапсинского района и профессиональными квалификационными группами общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных организаций Туапсинского района, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 24 ноября 2008 года № 2578 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Туапсинский район».

2.4 Муниципальная образовательная организация устанавливает работникам муниципальной образовательной организации выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Размеры выплат стимулирующего характера работнику муниципальной образовательной организации устанавливаются руководителем муниципальной образовательной организации.

2.5. Муниципальная образовательная организация устанавливает работникам муниципальной образовательной организации выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Размеры выплат компенсационного характера работнику муниципальной образовательной организации устанавливаются руководителем муниципальной образовательной организации.

2.6. Премирование работников муниципальной образовательной организации осуществляется с учетом результатов деятельности муниципальной образовательной организации в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения. Премирование работников муниципальной образовательной организации осуществляется в пределах лимитов бюджетных средств.

Размеры премирования работнику муниципальной образовательной организации устанавливаются руководителем муниципальной образовательной организации.

2.7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Порядок и условия почасовой оплаты работников муниципальных образовательных организаций устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.9. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражен в приложении № 4 к настоящему Положению.

2.10. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении № 5 к настоящему Положению.

### 3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников муниципальных образовательных организаций может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- 1) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- 2) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- 3) повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимаются муниципальной образовательной организации с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

- 1) 0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;
- 2) 0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен

работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

- 1) 0,075 - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;
- 2) 0,15 - за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.5. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников муниципальных образовательных организаций может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и стимулирующих выплат:

- 1) стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.
- 2) стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя муниципальной образовательной организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных образовательных организаций, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

- 1) руководителей структурных подразделений муниципальных образовательных организаций, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя муниципальной образовательной организации;
- 2) остальных работников, занятых в структурных подразделениях муниципальных образовательных организаций, - на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения муниципальной образовательной организации.

3.6. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы работникам муниципальных образовательных организаций рекомендуется устанавливать:

- 1) за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;
- 2) за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик

форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

3) за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

4) за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям);

5) доплата молодым специалистам;

6) за работу с детьми из социально – неблагополучных семей;

7) за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Установление стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы рассматривает представительный орган работников муниципальной образовательной организации (далее - представительный орган). Представительный орган утверждается приказом муниципальной образовательной организации. Работники муниципальной образовательной организации имеют право присутствовать на заседании представительного органа и давать необходимые пояснения. Решение представительного органа оформляется протоколом, на основании данного протокола устанавливается размер стимулирующей надбавки работникам муниципальной образовательной организации, который утверждается приказом муниципальной образовательной организации.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

1) при выслуге лет от 1 до 5 лет - 5%;

2) при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;

3) при выслуге лет от 10 лет - 15%.

Предельный размер надбавки за выслугу лет в муниципальных образовательных организациях ограничивается одной ставкой (кроме педагогических работников общеобразовательных организаций).

Для педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций размер стимулирующей надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на стимулирующую надбавку.

3.8. Выплаты на дополнительное стимулирование отдельных категорий работников муниципальных бюджетных образовательных организаций,

муниципальных казенных общеобразовательных организаций,  
 муниципальных автономных общеобразовательных организаций,  
 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций,  
 муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций,  
 муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций  
 предоставляются следующим категориям работников:

1) отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления предоставляются следующим категориям работников:

обслуживающий персонал (буфетчик, вахтер, водитель мототранспортных средств, гардеробщик, грузчик, звукооператор, истопник, кастелянша, кладовщик, костюмер, кухонный рабочий, машинист (кочегар) котельной, машинист насосных установок, машинист по стирке и ремонту спецодежды, машинист холодильных установок, мойщик посуды, оператор котельной (теплового пункта), оператор хлораторной установки, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений, рабочий по уходу за животными, плотник, столяр, садовник, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей, слесарь-электромонтажник, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, слесарь-электрик, слесарь по эксплуатации и ремонту оборудования, сторож (вахтер), тракторист, уборщик помещений бассейна, швея, электрик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электроосветитель);

2) отнесенные к государственным полномочиям по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования:

учителя;

другие педагогические работники (инструктор по труду; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед);

учебно-вспомогательный персонал (вожатый, младший воспитатель, помощник воспитателя);

медицинские работники (старшая медсестра (фельдшер), медицинская сестра);

обслуживающий персонал (дворник, рабочий зеленого хозяйства, уборщик служебных помещений).

Денежные выплаты в муниципальных образовательных организациях носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям устанавливаются в размере 3000 (трех тысяч) рублей в месяц;

При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные организацией для выплаты заработной платы.

3.9. Выплаты на дополнительное стимулирование отдельных категорий работников муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования, муниципальных казенных образовательных организаций дополнительного образования отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления предоставляются следующим категориям работников:

1) другие педагогические работники (инструктор по труду; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед);

2) обслуживающий персонал (вахтер, водитель мототранспортных средств, дворник, звукооператор, истопник, кастелянша, кладовщик, костюмер, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной (теплового пункта), оператор хлораторной установки, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий зеленого хозяйства, ремснतिровщик плоскостных спортивных сооружений, рабочий по уходу за животными, плотник, столяр, садовник, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей, слесарь-электромонтажник, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, слесарь-электрик, слесарь по эксплуатации и ремонту оборудования, сторож (вахтер), тракторист, уборщик служебных помещений, уборщик помещений бассейна, швея, электрик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электроосветитель).

Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям устанавливаются в размере 3158 (трех тысяч ста пятидесяти восьми) рублей в месяц;

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные организацией для выплаты заработной платы.

3.10. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.6 раздела 3 настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.11. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и выслугу лет осуществляются в первоочередном порядке.

3.12. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных в муниципальной образовательной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников и руководителей образовательных организаций с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ).

#### 4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников муниципальных образовательных организаций, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

специалистам за работу в сельской местности;

за специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных муниципальных образовательных организациях;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - до 24%.

Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам муниципальных образовательных организаций, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 25%.

4.7. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных муниципальных образовательных организациях устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы

рабочего времени;

не менее одинарной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.12. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

## 5. Порядок и условия премирования работников муниципальных образовательных организаций

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных организациях, утвержденным приложением № 5 к постановлению администрации муниципального образования Туапсинский район от 24 ноября 2008 года № 2578 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район», могут быть установлены премии:

- 1) по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя муниципальной образовательной организации по согласованию с представителем трудового коллектива, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальной образовательной организации, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- 1) заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных

специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

2) руководителей структурных подразделений муниципальной образовательной организации и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя муниципальной образовательной организации;

3) других работников, занятых в структурных подразделениях муниципальной образовательной организации - на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения муниципальной образовательной организации.

5.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью муниципальной образовательной организации;

4) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса, или уставной деятельности образовательной организации;

5) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

6) участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов:

1) при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой администрации муниципального образования Туапсинский район;

2) при присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

3) при награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

4) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, главы муниципального образования Туапсинский район.

5.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются выплаты:

- 1) за высокие показатели результативности;
- 2) за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- 3) за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- 4) за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;
- 5) другие выплаты.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.5. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

## 6. Материальная помощь

6.1. Из фонда оплаты труда муниципальной образовательной организации работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами муниципальной образовательной организации.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель муниципальной образовательной организации на основании письменного заявления работника.

## 7. Оплата труда руководителя образовательной организации, заместителей руководителя и главного бухгалтера

7.1. Заработная плата руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций, муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций, муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования, муниципальных казенных образовательных организаций дополнительного образования, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Размер должностного оклада руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципальной образовательной организации определяется трудовым договором.

7.3. Выплаты компенсационного характера, стимулирующего характера, премирование, материальная помощь руководителю муниципальной образовательной организации определяется постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 6 мая 2016 года № 660 «Об утверждении положений об оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Туапсинский район, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств – управлению образования администрации муниципального образования Туапсинский район».

В качестве показателя эффективности работы руководителя муниципальной образовательной организации по решению управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район может быть установлен рост средней заработной платы работников муниципальной образовательной организации в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций и средней заработной платы работников этих муниципальных образовательных организаций устанавливается в кратности от 1 до 8.

Условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций могут быть установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных образовательных организаций.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципальной образовательной организации и среднемесячной заработной платы работников этого образовательной организации формируется за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год.

7.4. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих муниципальных образовательных организаций и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера определяется трудовым договором в кратном отношении к средней заработной плате работников муниципальной образовательной организации и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

## 8. Штатное расписание

### 8.1. Штатное расписание муниципальной образовательной организации

формируется и утверждается приказом руководителя муниципальной образовательной организации в пределах выделенного фонда оплаты труда (далее – штатное расписание).

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя образовательной организации.

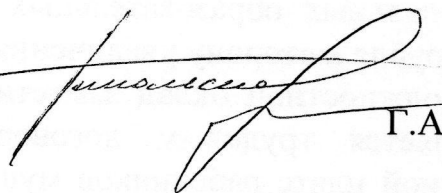
8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (филиал, лаборатория, отделение, вычислительный центр и т.п.) в соответствии с уставом муниципальной образовательной организации.

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников муниципальной образовательной организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

8.6. Управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находятся муниципальные образовательные организации, устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Туапсинский район муниципальной образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, муниципальных казенных общеобразовательных организаций, муниципальных автономных общеобразовательных организаций, муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций, муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций указанных муниципальных образовательных организаций.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ**  
(базовые должностные оклады),  
базовые ставки заработной платы по  
профессиональным квалификационным группам (ПКГ)  
и размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым  
должностным окладам), базовым ставкам заработной платы

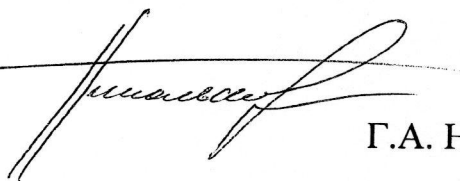
п/п	Профессиональная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент
1	2	3
1	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы – 5340 рублей	
1.1	Вожатый, помощник воспитателя; секретарь учебной части	0,00
2	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы - 6052 рубля	
2.1	1 квалификационный уровень: дежурный по режиму, младший воспитатель	0,00
2.2	2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	0,06
3	Должности педагогических работников Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы – 8066 рубля; для работников, оплата труда которым повышается в соответствии с Указами от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», - 8066 рубля	

1	2	3
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	0,00
3.2	2 квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	0,08
3.3	3 квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования	0,09
3.4	4 квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	0,10
4	Должности руководителей структурных подразделений Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы - 8188 рублей	
4.1	1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	0,00
4.2	2 квалификационный уровень: заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей;	0,05

Примечание: Размер оклада (должностного оклада) состоит из базового оклада (базового должностного оклада) с учетом повышающего коэффициента к базовому окладу (базовому должностному окладу), увеличенного на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение

книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года в сумме 115 рублей.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**ПОРЯДОК**  
**исчисления заработной платы педагогическим работникам**

1. Порядок исчисления заработной платы учителей и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

1) педагогических работников за работу в другой муниципальной образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

2) учителей, для которых данная муниципальная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

1.4. Исчисление заработной платы педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (классов очного обучения, групп заочного обучения) в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку педагогических работников, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия

не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

1.5. В учебную нагрузку педагогических работников за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

1.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, группами, объединениями, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## 2. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования

2.1. До начала учебного года средняя месячная заработная плата педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования определяется путем умножения часовой ставки педагогического работника на установленный ему объем недельной учебной нагрузки.

Часовая ставка определяется путем деления ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением, на среднемесячную

норму учебной нагрузки (18 часов).

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается педагогическим работникам за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

2.2. Педагогическим работникам, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

2.3. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением.

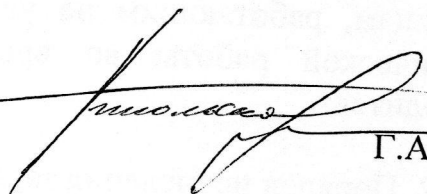
2.4. Часы педагогической работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения педагогическим работником всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствующих работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года, также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

2.5. Если в муниципальных организациях дополнительного образования детей учебный процесс продолжается в течение всего календарного года, и ежегодный отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год также не производится.

2.6. За часы преподавательской работы, не выполненные в связи с неявкой учащихся на занятия, оплата труда педагогических работников производится из расчета не ниже двух третей их часовой тарифной ставки.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**ПОРЯДОК  
и условия почасовой оплаты труда**

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников муниципальных образовательных организаций применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

3) при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в муниципальные образовательные организации;

4) при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 1.1 приложения № 2 к настоящему Положению.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной заработной платы педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

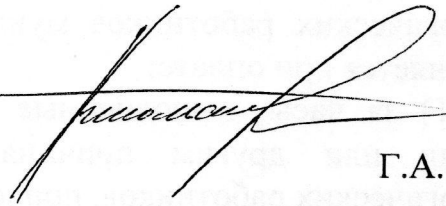
Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие

коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, а также стимулирующую надбавку за выслугу лет.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются муниципальной образовательной организацией самостоятельно.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждений, организаций и должностей,**  
**время работы в которых засчитывается**  
**в педагогический стаж работников образования**

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2	3
1	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-

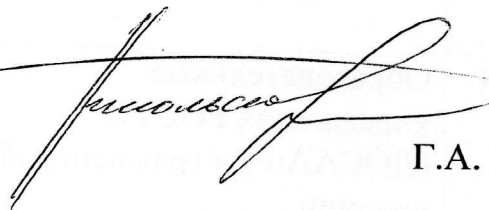
1	2	3
		<p>воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методически обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
2	<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением: старшие методисты, методисты</p>
3	<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации</p>	<p>1. руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p> <p>2. штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные,</p>

1	2	3
	кадров на производстве	методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры - инструкторы-методисты, инженеры - летчики-методисты
5	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
6	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание: В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях

здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**ПОРЯДОК**  
**зачета в педагогический стаж времени работы**  
**в отдельных учреждениях (организациях), а также**  
**времени обучения в учреждениях высшего и среднего**  
**профессионального образования и службы в Вооруженных**  
**Силах СССР и Российской Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

2) время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

1) время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка;

2) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

3) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях

высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

1) преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

2) учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

3) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

4) мастерам производственного обучения;

5) педагогам дополнительного образования;

6) педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

7) педагогам-психологам;

8) методистам;

9) педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

10) преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

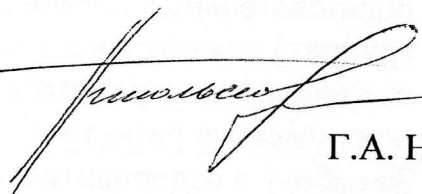
6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году:

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшему порядку исчисления педагогического стажа, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

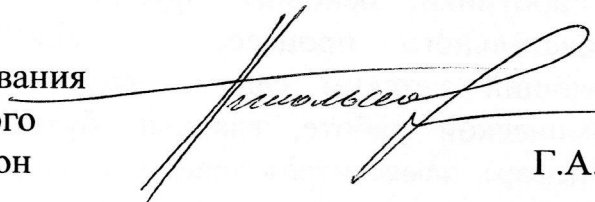
**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**ВЫПЛАТЫ**  
за специфику работы педагогическим и другим работникам  
к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы  
в отдельных муниципальных образовательных организациях  
муниципального образования Туапсинский район

№ п/п	Критерии повышения	Процент повышения
1	2	3
1	За работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития)	15 - 20
2	За работу в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении	15 - 20
3	За работу в образовательных организациях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи	20
4	Педагогическим работникам гимназий	15
5	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20
6	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения и детских отделениях больниц для взрослых	20
7	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20
8	Специалистам, работающим в образовательных учреждениях дополнительного образования детей спортивного профиля для инвалидов	20
9	В образовательных организациях:	15

1	2	3
	- учителям общеобразовательных учреждений всех видов (классов, групп, и учебно-консультативных пунктов) с нерусским языком обучения, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, - за часы занятий по русскому языку в 1 - 11 классах и литературе в 5 - 11; - учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка	
10	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	30
11	За работу с детьми в дошкольных образовательных учреждениях в группах компенсирующей направленности	15 - 20

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**штатной численности работников**  
**дошкольных образовательных учреждений**  
**муниципального образования**  
**Туапсинский район по группам персонала для**  
**формирования фонда оплаты труда**

1. Административно-управленческий персонал

Работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом: заведующий детским садом, заместитель заведующего по финансово-экономической работе, главный бухгалтер, заведующий производством (шеф-повар), заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

2. Педагогический персонал (основной персонал муниципальных образовательных организаций)

Работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с обучающимися. Перечень состоит из педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и педагогических работников, не связанных с учебным процессом: воспитатель, воспитатель в логопедической группе, воспитатель ГКП, воспитатель ЗПР, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, музыкальный руководитель в логопедической группе, музыкальный руководитель ГКП, музыкальный руководитель ЗПР, педагог-психолог, старший воспитатель, учитель-логопед.

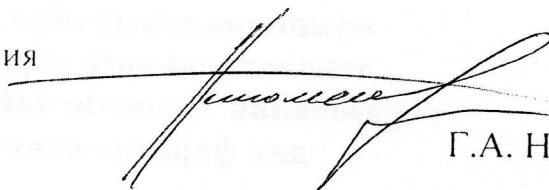
3. Учебно-вспомогательный персонал

Должности: делопроизводитель, бухгалтер-экономист, заведующий хозяйством, инженер по охране труда, инспектор по кадрам, медицинская сестра, медицинская сестра патронажная, младший воспитатель, младший воспитатель ГКП, старшая медицинская сестра, экономист.

## 4. Обслуживающий персонал

Должности рабочих: грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, кочегар, кухонный рабочий, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по уборке зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и уборке территории, рабочий бассейна, машинист по стирке и ремонту спецодежды, садовник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, сторож, охранник, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик помещений бассейна, швея, электрик.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Положению об отраслевой системе  
оплаты труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций муниципального  
образования Туапсинский район

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
штатной численности работников  
муниципальных образовательных организаций  
дополнительного образования муниципального  
образования Туапсинский район по группам персонала  
для формирования фонда оплаты труда**

1. Административно-управленческий персонал

Работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом: директор, главный бухгалтер, заведующий отделом, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель структурного подразделения.

2. Педагогический персонал (основной персонал учреждения)

Работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с обучающимися. Перечень состоит из педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и педагогических работников, не связанных с учебным процессом: концертмейстер, мастер производственного обучения, методист, инструктор-методист, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог.

3. Учебно-вспомогательный персонал

Должности: делопроизводитель, бухгалтер-экономист, заведующий хозяйством, инспектор по кадрам, инструктор по труду, секретарь, художник.

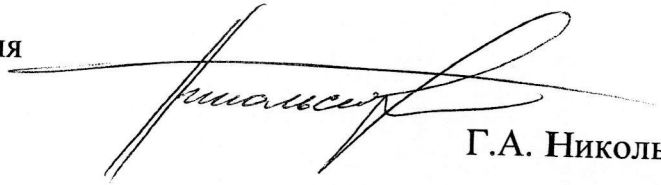
4. Обслуживающий персонал

Должности рабочих: водитель, дворник, костюмер, рабочий по уходу за животными, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,

садовник, сторож, уборщик производственных и служебных помещений.

».

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская