

Информация
о результатах проведенной плановой камеральной проверки
управления имущественных отношений администрации
муниципального образования Туапсинский муниципальный
округ Краснодарского края

г. Туапсе

13 июля 2026 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации Туапсинского муниципального округа от 6 мая 2026 г. № 127-р «О назначении контрольного мероприятия», Плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа на 2026 год, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 23 декабря 2025 г. № 3618 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа на 2026 год».

Тема контрольного мероприятия: проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов бюджета Туапсинского муниципального округа.

Вопросы контрольного мероприятия:

1) соблюдение при реализации бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета положений правовых актов по администрированию доходов бюджета;

2) соответствие положений правовых актов по администрированию доходов бюджета требованиям законодательства Российской Федерации.

Контрольное мероприятие проведено методом плановой камеральной проверки.

Проверяемый период: 2025 год.

Контрольное мероприятие проведено проверочной группой в составе: начальника отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Юкловой Н.А. (руководитель проверочной группы), главного специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Аксеновой Е.Н., главного специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Железняк Е.О., ведущего специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Сапроновой Т.В.

Срок проведения контрольного мероприятия: 30 рабочих дней, с 26 мая 2026 г. по 7 июля 2026 г.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и

сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Общие сведения об объекте контроля:

Объект контрольного мероприятия: управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (***далее – Управление имущественных отношений***), ОГРН 1112365000934, ИНН 2365018018; код по сводному реестру 03ЗИЧН6; юридический адрес: 352800, Туапсинский муниципальный округ, г. Туапсе, ул. Свободы, д. 26, каб. 7; фактический адрес: 352800, Туапсинский муниципальный округ, г. Туапсе, ул. Победы, д. 17, каб. 41; 8 (86167) 2-19-02.

Управление имущественных отношений учреждено в качестве юридического лица решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 127 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Туапсинский район от 31 марта 2011 г. № 431 «Об утверждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район» (***далее – решение Совета № 127***).

Приложением к Решению Совета № 127 утверждено Положение об управлении имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (***далее – Положение об управлении имущественных отношений***), согласно которому управление имущественных отношений является отраслевым органом администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, осуществляющим деятельность по решению вопросов местного значения в сфере управления имуществом и земельными отношениями.

Учредителем Управления имущественных отношений является муниципальное образование Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

Управления имущественных отношений действует в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, Положением об управлении имущественных отношений, нормативными правовыми актами администрации Туапсинского муниципального округа.

В состав Управления имущественных отношений входит: отдел имущественных отношений; отдел неналоговых доходов; отдел земельных отношений.

Функции Управления имущественных отношений изложены в разделе 2 Положения об управлении имущественных отношений, в т. ч.:

осуществляет учет недвижимого и движимого муниципального имущества путем ведения реестра имущества Туапсинского муниципального округа;

осуществляет контроль за использованием, распоряжением, сохранностью и движением муниципального имущества;

проводит проверки целевого использования и сохранности имущества, находящегося в собственности Туапсинского муниципального округа;

осуществляет контроль за выполнением условий заключенных договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров пользования имуществом, находящимся в собственности Туапсинского муниципального округа;

осуществляет мониторинг эффективности использования муниципального имущества;

обеспечивает проведение инвентаризации муниципального имущества в установленном порядке;

ведет учет неналоговых доходов, поступающих в бюджет Туапсинского муниципального округа;

обеспечивает претензионную работу в отношении задолженности по арендной плате;

участвует в обеспечении эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципальных земель во взаимодействии с органами местного самоуправления, другими структурными подразделениями;

подготавливает документы по признанию безнадежной к взысканию арендной платы и задолженности по пеням и по арендным платежам за землю юридических и физических лиц;

организует работу с объектами муниципального имущества и земельными участками для обеспечения наполняемости бюджета Туапсинского муниципального округа;

утверждает и вносит изменения в перечень поступлений доходов в бюджет Туапсинского муниципального округа по доходным источникам, в отношении которых Управление имущественных отношений является главным администратором доходов бюджета;

осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Туапсинского муниципального округа и главного администратора доходов средств бюджета Туапсинского муниципального округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативно-правовыми актами администрации Туапсинского муниципального округа, иными правовыми актами.

Начальником управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа является Чирков Дмитрий Станиславович (распоряжение администрации муниципального образования Туапсинский район от 13 марта 2023 г. № 121рл «О приеме Чиркова Д.С.»).

В связи со служебной необходимостью на период отсутствия Чиркова Д.С. обязанности начальника управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа временно были возложены на Сурму Ю.А. (распоряжения администрации Туапсинского муниципального округа от 21 октября 2025 г. № 933рл «О возложении обязанностей начальника управления имущественных отношений

администрации Туапсинского муниципального округа на Сурму Ю.А.» и от 22 октября 2025 г. № 935рл «О возложении обязанностей начальника управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа на Сурму Ю.А», во втором случае с выплатой разницы в денежном содержании).

С 30 апреля 2026 г. действие трудового договора от 13 марта 2023 г. № 901, заключенного с Чирковым Д.С., возобновлено, в связи с истечением срока действия контракта о пребывании в добровольческом формировании (распоряжение администрации Туапсинского муниципального округа от 29 апреля 2026 г. № 317рл «О возобновлении действия трудового договора с Чирковым Д.С.»).

В соответствии с приказом Управления имущественных отношений от 3 февраля 2025 г. № 4-П «О наделении правом первой и второй подписи»:

правом первой подписи на финансовых, расчетных, кадровых, банковских и других документах наделены начальник управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа Чирков Д.С. и заместитель начальника управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа Сурма Ю.А.;

правом второй подписи наделена главный бухгалтер МБУ «Комитет земельных отношений муниципального образований Туапсинский район» Нургалиева Н.Б.

К проверке представлен Договор № 1-2025 на бухгалтерское обслуживание от 9 января 2025г. заключенный между Управлением имущественных отношений и МБУ «Комитет земельных отношений муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» (*далее - МБУ «КЗО МО Туапсинский район»*).

Согласно п. 2 Договора № 1-2025 в числе обязанностей МБУ «КЗО МО Туапсинский район по бухгалтерскому обслуживанию:

открытие и ведение лицевых счетов Управления имущественных отношений в финансовом управлении администрации муниципального образования Туапсинский район и Управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю;

участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете;

составление и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бухгалтерской отчетности, сдачу необходимой налоговой, статистической и иной отчетности, проведение анализа отчетности;

консультации по вопросам бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения;

контроль своевременного и правильного оформления первичных документов и законности совершения операций;

контроль правильного и экономного расходования средств в соответствии с целевым назначением по утвержденным сметам доходов и расходов по бюджетным средствам и средствам, полученным за счет внебюджетных

источников, с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений, а также сохранности денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения, в пределах санкционированных расходов сметы доходов и расходов с организациями и отдельными физическими лицами;

ведение учета доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников;

хранение документов в соответствии с правилами организации государственного архивного дела;

иные действия, предусмотренные нормативными документами, регулирующими финансово-хозяйственную деятельность Управления имущественных отношений.

Согласно п. 3 Договора № 1-2025 начальник Управления имущественных отношений передает часть своих полномочий начальнику МБУ «КЗО МО Туапсинский район» Синьковой Л.А., а именно - участвовать в рассмотрении материалов дела при проверках, а также предоставлять во внебюджетные фонды и получать из внебюджетных фондов документы, акты, решения по требованию.

Ответственным за бухгалтерское обслуживание Управления имущественных отношений при оформлении бухгалтерских документов, документов на финансирование и иных финансово-распорядительных и отчетных документов является главный бухгалтер МБУ «КЗО МО Туапсинский район» (п. 3 Договора № 1-2025).

Для осуществления контрольного мероприятия объекту контроля направлен запрос от 8 мая 2026 г. № 28/03.4 о предоставлении документов, информации и материалов, действующих в проверяемом периоде, в виде заверенных копий (либо оригиналов документов по описи).

Управлением имущественных отношений к проверке предоставлена часть из истребованных документов (исх. № 3719/07.1 от 25 мая 2026 г.) с соблюдением срока, установленного в запросе документов. Также устно запрашивались документы, не вошедшие в перечень, необходимые для проведения контрольного мероприятия, что предусмотрено направленным запросом документов.

Не представленные по запросу документы расценены проверочной группой как отсутствующие.

Проверка проведена по документам, предоставленным Управлением имущественных отношений.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. Проверка соблюдения при реализации бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета положений правовых актов по администрированию доходов бюджета показала:

1) при проверке полноты и соответствия перечня администрируемых кодов доходов бюджета, установлено, что коды классификации,

закрепленные за Управлением имущественных отношений, соответствуют кодам, администрируемым Управлением имущественных отношений, утвержденным распоряжением администрации муниципального образования Туапсинский район от 19 декабря 2024 г. № 142-р «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и закрепленных за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края», нарушений не выявлено;

2) по коду администратора 921 на 2025 год было запланировано поступление в бюджет Туапсинского муниципального округа собственных доходов в объеме 330 644 000,0 руб. Исполнение бюджета по собственным доходам за 2025 год составило 365 363 580,22 руб., или 110,5 % от годовых плановых назначений;

3) прогнозируемые объемы поступлений по администрируемым видам доходов бюджета и расчеты к ним для составления и ведения кассового плана предоставлялись своевременно;

4) в целях проверки организации работы в части направления информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (*далее – ГИС ГМП*) была запрошена информация о дате выгрузки начислений в ГИС ГМП, которая не была предоставлена. В ходе контрольного мероприятия установлено, что направление информации в ГИС ГМП обеспечено в автоматическом режиме, таким образом, требование, установленное ч. 5 ст. 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» соблюдается. Согласно представленной информации выгрузка осуществляется при каждом начислении в срок, предусмотренный договорами аренды муниципального имущества. Формирование электронного журнала с указанием даты выгрузки не представляется возможным, поскольку в «Единой системе учета объектов и неналоговых доходов в Краснодарском крае» «Барс» (*далее - ЕСУОНД «Барс»*) соответствующий параметр в журнале не предусмотрен;

5) были проанализированы представленные договоры аренды, купли-продажи, передачи в безвозмездное пользование земельных участков, объектов муниципального имущества, заключенных в 2025 году. Установлено, что журнал учета выдачи договоров в Управлении имущественных отношений не ведется (дата получения экземпляра договора не фиксируется, порядок выдачи договора не регламентирован), что свидетельствует о риске потерь (когда имущество могло использоваться / фактически используется, а платежи в бюджет не поступают);

6) в договорах аренды земельных участков не указано кто из сторон несет расходы по уплате коммунальных платежей (электричество, вода, газ), расходы на благоустройство и содержание земли, что улучшения производятся полностью за счет арендатора. В целях недопущения прямых или косвенных

расходов муниципального бюджета если к участку подведены инженерные сети (электричество, водоснабжение, газ) рекомендуется детализировать распределение указанных расходов в договорах аренды земельных участков;

7) в договорах безвозмездного пользования имуществом предусмотрены обязательства арендатора по несению расходов на содержание переданного имущества (например, договоры № 01-Б/25, 04-Б/25, 08-Б/25, 07-Б/25), при этом конкретные обязанности по уплате коммунальных платежей не прописаны, что как показывает практика, может трактоваться ссудополучателем как отсутствие обязательства:

8) в договорах безвозмездного пользования земельными участками (например, договоры № 82, 87, 90, 84) обязанности по уплате коммунальных платежей ссудополучателем отсутствуют. Проверочная группа рекомендует: в договорах безвозмездного пользования земельным участком прописать обязанность ссудополучателя оплачивать коммунальные услуги, если к участку подведены инженерные сети (электричество, водоснабжение, газ) или осуществляются сопутствующие услуги (например, вывоз мусора); во избежание расходов бюджета, заключить дополнительные соглашения к действующим договорам аренды земельных участков, безвозмездного пользования имуществом и земельными участками в части несения указанных выше расходов арендаторами, ссудополучателями;

9) при проверке правильности расчетов стоимости арендной платы за земельные участки по представленным договорам установлено неприменение коэффициента инфляции по следующим договорам, что привело к недополучению в 2025 году неналоговых поступлений в бюджет Туапсинского муниципального округа от сдачи в аренду земельных участков на сумму 9 013,35 руб.: по договору аренды земельного участка № 3300009479 от 20 февраля 2025 г. с Ачох И.Р. установлено занижение суммы ежегодной арендной платы за земельный участок на 2 231,77 руб.; по договору аренды земельного участка № 3300009480 от 5 марта 2025 г. с Окрошиашвили Н.Г. установлено занижение суммы ежегодной арендной платы за земельный участок на 188,85 руб.; по договору аренды земельного участка № 3300009481 от 6 марта 2025 г. с ООО «Мир» установлено занижение суммы ежегодной арендной платы за земельный участок на 6 592,73 руб.;

10) в двух из указанных выше случаях причиной допущенной ошибки при расчете арендной платы в договорах аренды земельных участков послужило в т. ч. длительное согласование и корректировка в ЕМСЭД КК. Согласно представленным листам согласования (визирования) согласование договоров аренды осуществлялось с 3 декабря 2024 г. по 20 февраля 2025 г. (Ачох И.Р.) и с 19 декабря 2024 г. по 5 марта 2025 г. (Окрошиашвили Н.Г.). Проверочная группа предлагает: произвести перерасчет суммы заниженной арендной платы с применением соответствующего (утвержденного) коэффициента за весь дефектный период (в пределах срока исковой давности), подготовить дополнительное соглашение к договору аренды для изменения цены и направить требование арендатору о необходимости доплаты; при длительном согласовании договоров аренды и влияния указанного факта на сумму арендной

платы производить ее перерасчет, либо оптимизировать процесс электронного согласования;

11) пунктом 2.4.1 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденного постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 25 февраля 2021 г. № 194 (действующего и в настоящее время, *далее – Административный регламент № 194*) установлено, что срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги. Длительное согласование указанных выше договоров аренды земельных участков привело к нарушению срока предоставления муниципальной услуги, установленного п. 2.4.1 Административного регламента № 194. Необходимо отметить, что при предоставлении Управлением имущественных отношений в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельных участков, нарушение срока предоставления муниципальной услуги, установленного п. 2.4.1 Административного регламента № 194, в целом носит системный характер. С учетом изложенного, в действиях должностных лиц Управления имущественных отношений усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 1.1 ст. 5.63 КоАП РФ;

12) в нарушение п. 2.1 Положения об отделе мониторинга использования земельных участков МБУ «КЗО МО Туапсинский район», должностной инструкции начальника отдела мониторинга использования земельных участков МБУ «КЗО МО Туапсинский район» в 2025 году проверки в части соблюдения землепользователями условий договоров, выявления фактов нецелевого использования земель, самовольного занятия участков, использования земли без оформленных правоустанавливающих документов, скрытых резервов (которые должны приносить доход в местный бюджет), не проводились, что свидетельствует о неэффективном управлении земельными ресурсами и недополучении доходов бюджета. Акты осмотра, отчетности о проделанной работе и выявленных нарушениях отсутствуют. Таким образом, Управление имущественных отношений не использует предоставленные договорами аренды правовые инструменты и меры ответственности в отношении недобросовестных арендаторов, закрепленные за ним пунктами 3.2.3, 3.2.5 договоров аренды земельных участков: не осуществляется контроль за использованием земельных участков и расторжение в одностороннем порядке при обнаружении существенных нарушений условий договоров, в т. ч.: использование участка (его части) не по целевому назначению и разрешенному использованию; неиспользованию участка (его части) в течение одного года (или более длительного срока при предоставлении участка под строительство); нарушение условий предоставления земельного участка; использование участка способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку;

13) в части контроля за сохранностью и использованием по назначению предоставленного имущества установлено, что в нарушение п. 120 раздела 11.3 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, утвержденного решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края № 84 от 17 декабря 2024 г. «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» (*далее - Положение о порядке управления и распоряжения имуществом № 84*) план проверок сохранности и использования по назначению имущества на 2025 год не составлялся, не утвержден и на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа не размещен;

14) акты осмотра муниципального имущества составлены не в соответствии с формами, утвержденными приложениями 1 и 2 к Положению о порядке управления и распоряжения имуществом № 84. За январь – ноябрь 2025 г. проверки сохранности и использования по назначению имущества отделом имущественных отношений Управления имущественных отношений не осуществлялись. Недостаточная работа по выявлению нарушений напрямую ведет к риску недополучения доходов и влияет на формирование доходной части бюджета;

15) ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам в соответствии с Порядком осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и (или) находящихся в их ведении подведомственных учреждений, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 28 декабря 2024 г. № 1670 «Об утверждении бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и (или) находящихся в их ведении подведомственных учреждений» (*далее - Постановление администрации Туапсинского района № 1670*) являются структурные подразделения Управления имущественных отношений, осуществляющие администрирование соответствующих доходов бюджета по закрепленным за ним кодам бюджетной классификации. Запрошенные к проверке должностные инструкции специалистов Управления имущественных отношений, не были предоставлены. Согласно устной информации в настоящее время должностные инструкции не утверждены;

16) в нарушение п. 2.1 Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденного приложением к приказу Управления имущественных отношений от 16 мая 2025 г. № 16-П «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,

пеням и штрафам по ним» (далее – *Регламент по взысканию дебиторской задолженности № 16-П*) в 2025 году:

ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками (дебиторами), сверка данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, не осуществлялись, оформленные акты инвентаризации не представлены;

решения о признании дебиторской задолженности по доходам сомнительной, что позволяет своевременно выявлять проблемные долги и формировать резерв по сомнительным долгам, не принимались, ф. 0510445 не представлена в связи с ее отсутствием;

предложения в постоянно действующую комиссию Управления имущественных отношений по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не направлялись;

решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не принимались, решения администратора доходов, акты комиссии о признании задолженности по неналоговым доходам безнадежной к взысканию не представлены в связи с их отсутствием.

Структурные подразделения Управления имущественных отношений должны выявлять наличие задолженности по платежам в бюджет, имеющей признаки безнадежной, и своевременно направлять предложения в постоянно действующую комиссию по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в проверяемом периоде данная работа осуществлялась не на должном уровне;

17) к проверке представлены три протокола заседаний межведомственной комиссии за 2025 год: от 29 мая 2025 г., 25 сентября 2025 г., 11 декабря 2025 г. Заседания межведомственной комиссии о проверяемом периоде проведены с нарушением периодичности заседаний, установленной п. 3.2 Положения межведомственной комиссии по вопросам мобилизации доходов и урегулированию задолженности в консолидированный бюджет Краснодарского края по Туапсинскому муниципальному округу, утвержденного постановлением администрации Туапсинского муниципального округа от 14 февраля 2025 г. № 162 «О создании межведомственной комиссии по вопросам мобилизации доходов и урегулированию задолженности в консолидированный бюджет Краснодарского края по Туапсинскому муниципальному округу» - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

18) по состоянию на 31 декабря 2025 г. отделом неналоговых доходов ведется учет по 19 244 действующим договорам (договоры аренды муниципального имущества; договоры аренды земельных участков; договоры аренды движимого имущества; договоры социального найма жилых помещений). По состоянию на 1 января 2025 г. общая сумма дебиторской задолженности составляла 5 761 920 684,55 руб., в т. ч. задолженность по Туапсинскому району - 1 515 815 276,43 руб.; задолженность по городским и сельским поселениям - 4 246 105 408,12 руб. Снижение дебиторской

задолженности по собственным доходам по состоянию на 1 января 2026 г. составило 329 294 611,23 руб.;

19) в целях оценки действий по взысканию (ликвидации) задолженности по доходам бюджета проведен анализ мер, принятых администратором доходов бюджета. К проверке были запрошены актуальные электронные выгрузки всех действующих в Управлении имущественных отношений договоров со следующими полями: дата возникновения долга; срок уплаты по договору; дата направления претензии; дата передачи документов в правовое управление администрации Туапсинского муниципального округа для передачи в суд. Указанная информация позволила бы проверить своевременность направления претензий должникам, оценить временной интервал между безответной претензией и подачей искового заявления в суд в отношении всех имеющихся должников. Информация, позволяющая проанализировать соблюдение сроков, установленных Регламентом по взысканию дебиторской задолженности № 16-П при работе с задолженностью сплошным способом к проверке не представлена;

20) согласно письменному пояснению начальника отдела неналоговых доходов Управления имущественных отношений Таратуниной М.И. документы, относящиеся к учетной деятельности поселений, были переданы на бумажных носителях. Поскольку администрации поселений не осуществляли учет и администрирование в программном продукте ЕСОУНД «Барс», внесение сведений в систему производилось новыми сотрудниками отдела в ручном режиме. Указанное обстоятельство оказало влияние на оперативность учета обязательств и послужило одной из причин роста дебиторской задолженности. Отсутствие в учетной системе полных данных по работе с задолженностью по договорам, поступившим из поселений, делает невозможным полноценный контроль за ее взысканием, не позволяет проанализировать проведенную работу по взысканию задолженности на предмет соответствия Регламенту по взысканию дебиторской задолженности № 16-П;

21) при проверке организации соблюдения процедуры взыскания задолженности в досудебном порядке установлено, что требования должникам о погашении образовавшейся задолженности, предусмотренные пп. 1 п. 3.1 Регламента по взысканию дебиторской задолженности № 16-П в течение 2025 года не направлялись, к проверке не представлены. По данному факту специалистом Управления имущественных отношений предоставлено пояснение, согласно которому направление требований должникам о погашении образовавшейся задолженности не осуществляются, т. к. в договорах аренды предусмотрены сроки уплаты арендных платежей. В договорах аренды имущества определены сроки для уплаты, однако в представленных договорах аренды земельных участков конкретные сроки уплаты не установлены, только обязанность по предоставлению платежного документа «не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала», при этом срок предоставления платежного документа позволяет вывести этот срок. Необходимо отметить, что направление требований, которое не осуществлялось в 2025 году, также, как и претензия, является досудебной

процедурой, которое может снизить объем работы по инициированию принудительного взыскания;

22) согласно представленной информации в 2025 году направлено 863 претензии на общую сумму дебиторской задолженности 139 062 123,50 руб. Из них оплачено 235 претензий на сумму 47 473 934,05 руб. В представленном к проверке пояснении указано, что в целях взыскания просроченных более 2 сроков платежей арендаторам направлялись претензии с требованием о погашении задолженности, что свидетельствует о нарушении срока, установленного пп. 2 п. 3.1 Регламента по взысканию дебиторской задолженности № 16-П для направления претензии - в срок не позднее 10-ти календарных дней или в сроки, установленные договором (соглашением, контрактом). При этом необходимо отметить, что в случае невнесения арендной платы за земельный участок более 2-х раз подряд арендодатель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, что предусмотрено условиями договора аренды земельного участка;

23) в ходе контрольного мероприятия выборочно проанализированы представленные к проверке претензии, направленные должникам в 2025 году, установлено что при отражении суммы основной задолженности арендной платы, а также пени, в претензиях не указывается период образования задолженности. Несмотря на то, что закон не обязывает указывать в претензиях период просрочки, в целях определения отрезка времени за которые начисляются пени, рекомендуется его отражать;

24) представленные претензии в отношении должников Оглий Ж.С. и Ивонинской И.В. не подписаны начальником Управления имущественных отношений / его заместителем, отсутствуют номера и даты направления на бумажном носителе, т. е. имеют вид проектов претензий, что не позволяет проверочной группе расценивать предоставленные документы как исходящие;

25) с 28 августа 2025 г. передача пакета документов в правовое управление администрации Туапсинского муниципального округа сопровождается служебной запиской, сформированной в программе ЕМСЭД КК, до указанной даты документы передавались нарочно, дата передачи не фиксировалась. Учет переданных документов для взыскания в судебном порядке за период с августа по декабрь 2025 года ведется в программе Microsoft Excel, с отражением полей: контрагент; № договора; кадастровый номер земельного участка; площадь; адрес земельного участка; всего сумма задолженности; АП; ПЕ; направление претензии (в отдельных случаях поле не заполнено); передано начальнику отдела судебной защиты в сфере земельно-имущественных отношений (период /дата передачи). Учитывая изложенное, передача документов Управлением имущественных отношений в правовое управление администрации Туапсинского муниципального округа осуществлялась с нарушением срока, установленного п. 4.2 Регламента по взысканию дебиторской задолженности № 16-П (в течение 10 рабочих дней по истечении срока, предусмотренного для добровольного погашения задолженности);

26) согласно информации представленной Управлением имущественных отношений, за 2025 год в правовое управление администрации Туапсинского муниципального округа передано 48 пакетов документов на общую сумму 34 828 097,82 руб. Информация о результатах проведенной работы по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам Управлением имущественных отношений не представлена;

27) по информации предоставленной правовым управлением администрации Туапсинского муниципального округа в 2025 году: в действительности передано Управлением имущественных отношений для составления исковых заявлений 60, из них принято в работу 26 материалов на общую сумму 16 920 000,0 руб.; часть материалов возвращена на доработку; часть возвращена в связи с добровольным погашением задолженности должниками по результатам досудебной работы, проведенной не Управлением имущественных отношений, а правовым управлением администрации Туапсинского муниципального округа (осуществлялся обзвон должников в телефонном режиме). В 2025 году во исполнение судебных решений правовым управлением администрации Туапсинского муниципального округа передано в ГУ ФССП по Краснодарскому краю в Туапсинском районе 47 исполнительных документов на сумму 7 437 738,67 руб. (в т. ч. иски 2023 - 2025 г.) для возбуждения исполнительного производства. Исковые требования по переданным материалам судом удовлетворены, за исключением сумм, не подлежащих взысканию в связи с истечением срока исковой давности. Согласно представленному к проверке Акту сверки исполнительных производств с ГУ ФССП по Краснодарскому краю в Туапсинском районе по состоянию на 20 января 2026 г. в исполнительном производстве находится 62 дела на сумму 18 103 195,49 руб., взыскано 524 834,16 руб.;

28) в нарушение пп. 3 п. 2.1 Регламента по взысканию дебиторской задолженности № 16-П отсутствует информация о проведении в 2025 году ежеквартально, на 1 число месяца, следующего за окончанием отчетного периода, мониторинга финансового (платежного) состояния должников (дебиторов), на предмет: наличия сведений о взыскании с должника (дебитора) денежных средств в рамках исполнительного производства; наличия сведений о возбуждении в отношении должника (дебитора) дела о банкротстве, проведение которого должно осуществляться Управлением имущественных отношений и подведомственным МБУ «КЗО МО Туапсинский район»;

29) порядок рассмотрения заявлений плательщиков о возврате излишне уплаченных сумм, требования к содержанию такого заявления, изложены в разделе VII Порядка осуществления управлением имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края бюджетных полномочий администратора доходов, главного администратора доходов и источников финансирования бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, утвержденного приложением к приказу Управления имущественных отношений от 9 января 2025 г. № 2-П (*далее – Порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П*).

Срок, установленный для принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа. Порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П не содержит. Отсутствие в Порядке осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П срока на возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа не может являться основанием для несоблюдения срока, установленного ст. 40.1 БК РФ, Общими требованиями, утвержденными приказом Минфина России от 27 сентября 2021 г. № 137н;

30) в нарушение пп. 1 п. 1 раздела VII Порядка осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П во всех представленных к проверке заявлениях отсутствуют код бюджетной классификации. По двум заявлениям плательщиков о возврате излишне уплаченных сумм из восьми представленных, возврат платежа произведен с нарушением срока, установленного ст. 40.1 БК РФ, Общими требованиями, утвержденными приказом Минфина России от 27 сентября 2021 г. № 137н (Михайлов Э.Р. – заявление от 27 января 2025 г. № В/1258, а Распоряжение о совершении казначейского платежа № 4 сформировано 3 марта 2025 г.; Мовсисян Н.С. - заявление от 13 февраля 2025 г. № В/2675, а Распоряжение о совершении казначейского платежа № 9 сформировано 15 июля 2025 г.). За несвоевременный возврат (перечисление) денежных средств по заявлению излишне уплаченных (взысканных) платежей плательщик, в соответствии со ст. 395 ГК РФ, вправе потребовать компенсацию ущерба от несвоевременного возврата - проценты на сумму долга из бюджета, в пользу которого произошла переплата;

31) постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 5 декабря 2022 г. № 2160 «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Туапсинский район, на период прохождения военной службы» регламентировано предоставление отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Туапсинский район (в том числе земельных участков), арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации. По представленной к проверке информации в 2025 году Управлением имущественных отношений решения о предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества

указанным выше лицам не принимались, в связи с отсутствием соответствующих заявлений со стороны арендаторов;

32) при составлении годовой бюджетной отчетности в текстовой части пояснительной записки (ф. 0503160) Управлением имущественных отношений отражена информация о проведении в 2025 году инвентаризации активов и обязательств согласно приказа Управления имущественных отношений от 1 декабря 2025 г. № 27-П «О создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии» (*далее – Приказ № 27-П*). При этом, запрошенные к проверке акты о результатах инвентаризации, не были представлены. В нарушение ст. 11 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 80 приказа Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», п. 1.4 Порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, утвержденного приложением 7 к учетной политике Управления имущественных отношений, утвержденной приложением к приказу Управления имущественных отношений от 9 января 2025 г. № 1-П «Об утверждении учетной политики Управления имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края», ч. 2 Приказа № 27-П инвентаризация активов и обязательств, в т. ч. расчетов по доходам бюджета в 2025 году фактически не проводилась, акты инвентаризации активов и обязательств, расчетов по доходам бюджетов в установленном порядке не оформлены. В связи с отсутствием инвентаризационных документов не обеспечена достоверность данных об объектах учета. С учетом изложенного, в действиях должностных лиц Управления имущественных отношений усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 15.15.6 КоАП РФ;

33) в связи с непроведением инвентаризации активов и обязательств в 2025 году, проверочной группой сделан вывод об отсутствии предварительного, текущего и последующего внутреннего финансового контроля в учреждении, как методом самоконтроля, так и контроля по уровню подчиненности (подведомственности). Должностными лицами структурных подразделений Управления имущественных внутренних финансовый контроль не обеспечен на должном уровне;

34) в разделе 2 Положения об управлении имущественных отношений определены общие функции Управления имущественных отношений без четких разграничений полномочий и функций отделов, входящих в структуру Управления имущественных отношений. В связи с отсутствием утвержденных должностных инструкций специалистов отделов Управления имущественных отношений не распределены и документально не закреплены за каждым специалистом возложенные именно на него конкретные должностные обязанности, определенные в Положении об управлении имущественных отношений, соответственно не разграничены и не установлены пределы

ответственности каждого специалиста за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей. Данный факт является существенным нарушением порядка организации деятельности Управления имущественных отношений и не позволяет в должной мере начальнику Управления имущественных отношений осуществлять контроль за эффективным выполнением подчиненными их должностных функций по управлению имуществом и пополнению бюджета;

35) при отсутствии должностных инструкций, требование п. 1 ст. 12 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которому муниципальный служащий обязан исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией, муниципальными служащими Управления имущественных отношений не может быть реализовано в должной мере;

36) в ходе проверки соблюдения при реализации бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета положений правовых актов по администрированию доходов бюджета установлены множественные нарушения, допускаемые в Управлении имущественных отношений. По результатам оценки проводимых мер по взысканию (ликвидации) задолженности, учитывая установленные недостатки и нарушения, не смотря на снижение дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января 2026 г., действия администратора доходов нельзя считать эффективными, влияющими на снижение дебиторской задолженности.

2. При проверке соответствия положений правовых актов по администрированию доходов бюджета требованиям законодательства Российской Федерации установлено следующее:

1) в нарушение пп. 5 п. 5 Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и (или) находящихся в их ведении подведомственных учреждений, утвержденного приложением 1 к Постановлению администрации Туапсинского района № 1670 Порядок осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П (в т. ч. с учетом изменений, внесенных в 2026 г. приказом Управления имущественных отношений от 12 января 2026 г. № 2-П) не содержит информации о действиях должностных лиц Управления имущественных отношений при возникновении необходимости перечисления истребованных процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы. Соответствующий порядок действий необходим, поскольку компенсировать расходы бюджета по пеням должен тот, кто нарушил обязательство и допустил просрочку - то есть тот, кто должен был вернуть средства, но сделал это не вовремя;

2) раздел VII Порядка осуществления бюджетных полномочий администратора доходов № 2-П не соответствует общим требованиям к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей утвержденным приказом Минфина России от 27 сентября 2021 г. № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей», в части:

требований к содержанию заявления на возврат в зависимости от того, кто является заявителем (физическое / юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, и прочие) и кем подается заявление (заявителем, представителем заявителя, органом принудительного исполнения, представителем органа принудительного исполнения): не определен срок на осуществление проверки и принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа - в течение 10 рабочих дней; соответствия заявления на возврат установленным требованиям; факта зачисления платежа; наличия права на возврат денежных средств; соответствия требованиям ограничения возврата денежных средств, установленным законодательством Российской Федерации (при наличии): не определен срок на представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата денежных средств - в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа;

3) Установлено несоответствие Регламента по взысканию дебиторской задолженности № 16-П приказу Минфина России от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» - не учтены изменения, внесенные приказом Минфина России от 24 февраля 2026 г. № 12н «О внесении изменений в общие требования к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н», а именно: регламент должен устанавливать процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации; дополнены мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам и по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам; мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке, в т. ч. срок направления требования должнику о погашении образовавшейся задолженности, изложены в новой редакции;

4) Приказ Управления имущественных отношений от 30 мая 2025 г. № 18-П «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» содержит ссылку на приказ Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов

государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», который утратил силу с 1 января 2026 г., что создает юридическую неопределенность. С указанной даты действует приказ Минфина России от 30 августа 2024 г. № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов». Наличие ссылки на утративший силу документ, признак того, что приказ перестал соответствовать действующему законодательству.

Начальник отдела внутреннего финансового
контроля администрации Туапсинского
муниципального округа

 Н.А. Юклова