

выплаты, копию паспорта и свои банковские реквизиты, по месту работы для начисления и перечисления выплаты.

2.7. Предоставление социальной выплаты определяется с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Претендентом подано заявление и представлен полный пакет документов.

2.8. Работодатель Претендента в течение трех рабочих дней после предоставления Претендентом документов согласно п. 2.6 издает приказ о предоставлении социальной выплаты, на основании которого ежемесячно производится начисление выплаты и перечисление денежных средств на расчетный счет Претендента по сроку, установленному в Учреждении для выплаты заработной платы.

2.9. В случае изменения места жительства Претендент в течение пяти рабочих дней обязан уведомить об этом рабочую комиссию, а также финансовую службу, начисляющую данную выплату и представить подтверждающие документы.

2.10. Предоставление социальной выплаты прекращается с даты наступления события и в случаях:

- приобретение Претендентом или членом его семьи жилого помещения в собственность на территории Туапсинского района;
- предоставление Претенденту или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма, найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, найма жилого помещения в общежитии на территории Туапсинского района;
- расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора найма (поднайма) жилого помещения;
- увольнения Претендента;
- получения Претендентом компенсационной выплаты на приобретение жилья.

2.11. Предоставление социальной выплаты прекращается, начиная с даты месяца, следующей за датой месяца наступления обстоятельств, указанных в подпункте 2.10.

2.12. Претендент обязан в течение пяти рабочих дней со дня, когда ему стало известно о наступлении указанных в подпункте 2.10 обстоятельств, направить по месту работы уточненную информацию о размере социальной выплаты, с приложением документов, подтверждающих указанные обстоятельства для проведения корректировки начисленной выплаты финансовым работником по факту понесенных затрат.

3. Ответственность

3.1. Контроль за целевым использованием социальных выплат осуществляется главными распорядителями бюджетных средств администрации муниципального образования Туапсинский район.

3.2. В случае предоставления Претендентом недостоверных сведений и (или) подложных документов, в случае досрочного расторжения договора