



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 08.06.2018

№ 885

год Туапсе

Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район

В соответствии с Законом Краснодарского края от 10 июня 2015 года № 3179-КЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Краснодарского края «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края вопросов местного значения», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 марта 2016 года № 109 «Об утверждении порядка предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы», приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства

Краснодарского края от 25 мая 2018 года № 195 «О реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммой «Жилище» муниципальной программы «Экономическое развитие Туапсинского района», утверждённой постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 15 октября 2015 года № 2415 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Туапсинского района» (с изменениями) п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район (далее – Правила) (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 7 июля 2016 года № 1035 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках подпрограммы «Жилище», муниципальной программы «Экономическое развитие Туапсинского района» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Н.В. Соскину.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район

от 08.06.2018 № 885

ПРАВИЛА

**предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья
и их использования в рамках реализации основного
мероприятия государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
в муниципальном образовании Туапсинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район (далее – Правила) устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, жилой дом), а также использования таких выплат, из средств местного бюджета с участием средств федерального и краевого бюджетов на 2018 и последующие годы.

1.2. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного

кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.3. Право молодой семьи - участницы основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - основное мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты его выдачи, указанной в этом свидетельстве.

1.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

1.5. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям (далее - молодая семья):

члены молодой семьи (либо заявитель в семье, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации) должны иметь постоянную регистрацию на территории сельских поселений муниципального образования Туапсинский район;

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящих Правил;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо наличие у семьи иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.6. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные уполномоченными органами администрации муниципального образования Туапсинский район по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, является уведомление гражданина о наличии у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по формам, утвержденным приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий».

В уведомлении гражданина о наличии у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении или уведомлении о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении указываются все члены молодой семьи, имеющие основания быть признанными нуждающимися в жилом помещении либо приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении.

1.7. Молодой семье, включенной в список претендентов, при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата в размере и на условиях согласно Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья и её использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным

жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район (приложение № 1 к Правилам).

1.8. Заявитель имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, на территории муниципального образования Туапсинский район.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчёте на каждого члена молодой семьи, не может быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

1.9. Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о несовершеннолетних членах молодой семьи.

1.10. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

1.11. Молодые семьи - участники основного мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого

дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

2. Порядок определения размера социальной выплаты

2.1. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более детей, и неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счёт уплаты паевого взноса её размер ограничивается суммой задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения ипотечного жилищного кредита (займа) размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

2.2. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Туапсинский район.

2.3. Расчёт размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учётом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

2.4. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой рассчитывается размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей кроме молодых супругов, одного или более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на одного человека.

2.5. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ, где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Туапсинский район, определяемый в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящих Правил.

2.6. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3. Порядок приема, рассмотрения заявлений и учёта молодых семей

3.1. Для участия в основном мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил один из членов молодой семьи (далее - заявитель) или его законный представитель подает в управление экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район – орган ответственный за приём заявлений и проверку сведений содержащихся в них (далее – управление) следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах - один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о заключении брака (не предоставляется заявителем неполной семьи);

4) уведомление гражданина о наличии у него предусмотренных законодательством оснований признания нуждающимся в жилом помещении или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, дата выдачи которого не превышает двух месяцев на дату подачи молодой семьей заявления выданное уполномоченным органом администрации муниципального образования Туапсинский район;

5) решение о признании (об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – решение), оформленное в соответствии с Порядком и условиям признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы,

позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

Дата выдачи решения не должна превышать одного месяца на дату подачи заявления участником основного мероприятия;

б) согласие всех членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

7) заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

3.2. В целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил заявитель или его законный представитель подает в Управление следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах - один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копия свидетельства о заключении брака (не предоставляется заявителем неполной семьи);

4) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство) - при незавершенном строительстве жилого дома;

5) копия кредитного договора (договора займа);

б) уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении не превышает двух месяцев на момент заключения кредитного договора (договора займа), предметом которого является предоставление молодой семьей жилищного, в том числе ипотечного кредита (жилищного займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – кредитный договор (договор займа)).

В случае если дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на момент заключения кредитного договора

(договора займа), молодая семья подтверждает свою нуждаемость в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа);

7) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

8) согласие всех членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

9) заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

3.3. Копии документов, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящих Правил, заверяются заявителем в установленном законом порядке или предоставляются в Управление с предъявлением подлинника документа.

Документы, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2 раздела 3 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из её совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3.5. В случае предоставления заявителем копий документов, не заверенных в установленном законом порядке, Управление проверяет соответствие оригиналов и копий, представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу.

3.6. Члены молодой семьи - участники основного мероприятия - имеют право привлекать для приобретения жилого помещения (строительства индивидуального жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых им любыми организациями и (или) физическими лицами.

3.7. Заявление, представленное в Управление, регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

3.8. Управление организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и в течение 10-ти рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия.

3.9. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия решения.

3.10. Основаниями для отказа в признании членов молодой семьи участниками основного мероприятия являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 3.2–3.3 раздела 3 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

3.11. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 3.10 раздела 3 настоящих Правил.

4. Порядок формирования и внесения изменений в муниципальный список молодых семей - участников основного мероприятия, формирования списка претендентов и внесение в него изменений

4.1. Порядок формирования управлением списка молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

4.2. Управление до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - муниципальный список участников), по форме утверждённой уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края и утверждает его правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

В муниципальный список участников включаются заявители, подавшие заявления до 1 мая текущего года.

4.3. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации заявления в книге регистрации заявлений.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи – участники основного мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

4.4. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году,

поступивших от управления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий основного мероприятия из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджета муниципального образования Туапсинский район на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации основного мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем основного мероприятия.

4.5. После доведения ответственным исполнителем основного мероприятия сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) бюджета муниципального образования Туапсинский район на соответствующий год на софинансирование мероприятий основного мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации основного мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников основного мероприятия в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

4.6. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации муниципального образования Туапсинский район выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Управление доводит до сведения молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет администрации муниципального образования Туапсинский район уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации бюджету муниципального образования Туапсинский район, предназначенных для предоставления социальных выплат.

4.7. Управление в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

4.8. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, управление производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

5. Порядок подачи и рассмотрения документов для получения свидетельства

5.1. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году, в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления

документов для получения свидетельства направляет в Управление заявление в произвольной форме о выдаче свидетельства и следующие документы:

1) предусмотренные подпунктами 2-7 пункта 3.1 раздела 3 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 - 5 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

2) предусмотренные подпунктами 2-5 и 7 пункта 3.2 раздела 3 настоящих Правил - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

5.2. Управление организует работу по проверке сведений содержащихся в представленных документах на соответствие требованиям настоящих Правил.

5.3. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 1.8 раздела 1 настоящих Правил.

5.4. При возникновении у молодой семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Управление заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам основного мероприятия (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Управление выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

5.5. Ответственным за принятие решения о выдаче или отказе в выдаче свидетельства является начальник управления экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район.

6. Оплата приобретения жилого помещения (строительства индивидуального жилого дома)

6.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в

безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

6.2. Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 5.4 раздела 5 настоящих Правил, в Управление, с заявлением о его замене.

6.3. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в управление информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

6.4. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского

счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6.5. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), реквизиты уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

6.6. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 4 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) кредитный договор (договор займа);
- 3) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- 4) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

6.7. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- 1) договор банковского счета;
- 2) кредитный договор (договор займа);
- 3) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

4) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

6.8. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов.

При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в Управление нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

6.9. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы основного мероприятия;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

6.10. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

6.11. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 6.4 - 6.7, 6.9 раздела 6 и подпунктами 1 и 2 пункта

6.10 раздела 6 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами 6.6, 6.7, 6.9 раздела 6 и подпунктами 1 и 2 пункта 6.10 раздела 6 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами 6.6, 6.7, 6.9 раздела 6 и подпунктами 1 и 2 пункта 6.10 раздела 6 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных подпунктами 6.6, 6.7, 6.9 раздела 6 и подпунктами 1 и 2 пункта 6.10 раздела 6 настоящих Правил, направляет в Управление заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

6.12. Администрация муниципального образования Туапсинский район в течение 10 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета муниципального образования Туапсинский район на банковский счет проверяет её на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем администрация муниципального образования Туапсинский район в указанный срок письменно уведомляет банк.

6.13. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета муниципального образования Туапсинский район для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

6.14. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета Банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные подпунктами 6.6, 6.7, 6.9 раздела 6 и подпунктами 1 и 2 пункта 6.10 раздела 6 настоящих Правил, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.11 раздела 6 настоящих Правил.

6.15. Социальная выплата считается предоставленной участнику основного мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

6.16. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

6.17. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Управление справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидьева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
молодым семьям социальных
выплат на приобретение
(строительство) жилья
и их использования в рамках
реализации отдельных
мероприятий государственной
программы Российской
Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»
в муниципальном образовании
Туапсинский район

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной социальной выплаты
молодой семье при рождении (усыновлении) одного ребенка
в период действия свидетельства о праве на получение
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
и её использования в рамках реализации отдельных
мероприятий государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
в муниципальном образовании Туапсинский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления молодой семье - участнице основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – участник основного мероприятия), дополнительной социальной выплаты из бюджета муниципального образования Туапсинский район при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее – дополнительная социальная выплата) в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья и её использования в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район (далее – свидетельство о праве на получение социальной выплаты).

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется участнику основного мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования Туапсинский район при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

3. Дополнительная социальная выплата перечисляется одновременно с перечислением социальной выплаты указанной в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, на банковский счет, открытый владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на основании правового акта администрации муниципального образования Туапсинский район о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка о праве на получение социальной выплаты и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

4. Право участника основного мероприятия на получение дополнительной социальной выплаты возникает с даты вступления в силу правового акта администрации муниципального образования Туапсинский район о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

5. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Туапсинский район на текущий финансовый год.

6. Право на предоставление дополнительной социальной выплаты предоставляется участнику основного мероприятия один раз.

7. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья в течение 7 месяцев со дня получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляет в управление экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район – орган ответственный за соблюдение условий и правомерность предоставления дополнительной социальной выплаты (далее – Управление) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка (произвольной формы) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов) и подлинник вместе с его копией (либо нотариально заверенную копию) свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка.

8. Участнику основного мероприятия может быть отказано в предоставлении дополнительной социальной выплаты на основании выявления недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

9. Повторное обращение с заявлением допускается со дня устранения оснований для отказа в части непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Расчет размера дополнительной социальной выплаты производится Управлением в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка от участника основного мероприятия утверждает правовой акт администрации муниципального образования Туапсинский район о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты из бюджета муниципального образования Туапсинский район при рождении (усыновлении) одного ребенка, для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

12. Администрация муниципального образования Туапсинский район на основании поступившей из банка заявки на оплату части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства и утверждённого правового акта администрации муниципального образования Туапсинский район перечисляет одновременно с социальной выплатой, указанной в свидетельстве, на банковский счет, открытый распорядителем счета дополнительную социальную выплату.

13. Дополнительная социальная выплата считается предоставленной участнику основного мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления дополнительной социальной выплаты несет начальник управления экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район, за достоверность представляемых документов – участник основного мероприятия.

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидьева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья и её использования в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район

РАСЧЁТ

размера дополнительной социальной выплаты молодой семье при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район

1. Молодая семья в составе:

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

подала « ____ » _____ 20__ год заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства № _____ от « ____ » _____ 20__ года о праве на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район.

2. Размер дополнительной социальной выплаты (Сд) определяется в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату принятия министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, по следующей формуле:

$$Сд = Стж \times 5 \%, \text{ где}$$

(Стж) - размер расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату принятия министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства, утверждённого приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от « ____ » _____ 20__ года № ____.

« ____ » _____ 20__ года

Должность сотрудника
ответственного за
произведённый расчёт

подпись расшифровка подписи

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидяева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления
молодым семьям социальных
выплат на приобретение
(строительство) жилья
и их использования в рамках
реализации основного
мероприятия государственной
программы Российской
Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным
жильем и коммунальными
услугами граждан Российской
Федерации» в муниципальном
образовании Туапсинский
район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

домашний адрес: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район молодую семью в составе:
супруг

_____,
 (ф.и.о., дата рождения)
 паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
 _____ «____» _____ 20__ год,
 проживает по адресу: _____;
 _____;

супруга _____,
 (ф.и.о., дата рождения)
 паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
 _____ «____» _____ 20__ год,
 проживает по адресу: _____;
 _____;

дети:

 (ф.и.о., дата рождения)
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____
 (ненужное вычеркнуть)
 № _____, выданный _____
 _____ «____» _____ 20__ год,
 проживает по адресу: _____;
 _____;

 (ф.и.о., дата рождения)
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____
 (ненужное вычеркнуть)
 № _____, выданный _____
 _____ «____» _____ 20__ год,
 проживает по адресу: _____;
 _____;

 (ф.и.о., дата рождения)
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____
 (ненужное вычеркнуть)
 № _____, выданный _____
 _____ «____» _____ 20__ год,
 проживает по адресу: _____;
 _____;

С условиями участия в основном мероприятии государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район ознакомлен (ознакомлены) и

обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ ;
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
 (ф.и.о. несовершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____ ;
 (ф.и.о. несовершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 5) _____ ;
 (ф.и.о. несовершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) _____ ;
 _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

12) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
« _____ » _____ 20__ год

(должность лица, принявшего заявление)_____
(подпись, дата)_____
(расшифровка)

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидяева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления
молодым семьям социальных
выплат на приобретение
(строительство) жилья
и их использования в рамках
реализации основного
мероприятия государственной
программы Российской
Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным
жильем и коммунальными
услугами граждан Российской
Федерации» в муниципальном
образовании Туапсинский
район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

домашний адрес: _____

телефон _____

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных**

Объект персональных данных _____

(ФИО, дата рождения)

Статус: участник, член семьи участника (нужное подчеркнуть)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия и номер)

(кем выдан, дата выдачи)

Место жительства (пребывания) _____

Заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных в лице представителя субъекта персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия и номер)

(кем выдан, дата выдачи)

Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

(наименование, серия, номер документа, кем и когда выдан)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях участия в мероприятиях, предусмотренных Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район, выражаю свое согласие на осуществление администрацией муниципального образования Туапсинский район, место нахождения: 352800, Краснодарский край, год Туапсе, ул. Свободы, д.3, (далее – Оператор) обработки персональных данных с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): получение, хранение, комбинирование, передача, а также обработка с помощью различных средств связи (почтовая, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть Интернет) или любой другой обработки моих персональных данных, указанных в заявлении о включении в состав участников основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в муниципальном образовании Туапсинский район, а также в предоставленных документах на получение социальной выплаты из средств бюджета муниципального

образования Туапсинский район на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов, таких как: сведения о фамилии, имени, отчестве, дате рождения; сведения о составе семьи; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о месте регистрации; домашний и мобильный телефоны; сведения об обладателях вещных и иных прав; сведения, содержащиеся в книгах записей актов гражданского состояния о рождении, заключении брака, расторжении брака, смерти, усыновлении, установлении отцовства, изменении фамилии, имени, отчества; сведения о наличии у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты; сведения о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания её нуждающейся в жилом помещении; сведения о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа); сведения содержащиеся в кредитном договоре (договоре займа); сведения о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) и иных данных, необходимых для участия в вышеуказанных мероприятиях.

Настоящим выражаю согласие и разрешаю Оператору и третьим лицам объединять персональные данные в информационную систему персональных данных и обрабатывать персональные данные с предоставленных данных.

Настоящим признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных выше целях, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о субъекте персональных данных лично (включая персональные данные субъекта персональных данных) таким третьим лицам, их работникам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящим выражаю согласие и разрешаю Оператору передавать указанные персональные данные следующим третьим лицам:

1. Государственному казенному учреждению Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка»;

2. Кредитным организациям, осуществляющим деятельность на территории Краснодарского края и заключившим соглашения о сотрудничестве в рамках реализации основного мероприятия государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

3. Иным третьим лицам, задействованным в реализации вышеуказанных мероприятий.

При этом Оператор гарантирует субъекту персональных данных обеспечение конфиденциальности и безопасности его персональных данных.

Я проинформирован(а), что Оператор будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным (частично автоматизированным) способом обработки.

Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления выплаты из средств бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов.

Настоящее согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления письменного заявления в адрес Оператора и/или указанных выше третьих лиц, которым передаются персональные данные.

Настоящим признаю и подтверждаю, что с правами и обязанностями в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ год _____
(дата) (подпись) (фамилия и инициалы)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидяева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления
молодым семьям социальных
выплат на приобретение
(строительство) жилья
и их использования в рамках
реализации основного
мероприятия государственной
программы Российской
Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным
жильем и коммунальными
услугами граждан Российской
Федерации» в муниципальном
образовании Туапсинский
район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

домашний адрес: _____

телефон _____

Заявление

Я _____

(ФИО, дата рождения)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия и номер)

(кем выдан, дата выдачи)

Место жительства (пребывания) _____

сообщаю, что мной и членами моей семьи: _____

ранее не реализовывалось право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала

- 1) _____ ;
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
 (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
 « _____ » _____ 20__ год

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка)

Начальник управления экономического
 развития администрации муниципального
 образования Туапсинский район



Е.Ю. Фидьева