



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 20.12.2016

№ 1920

г. Туапсе

**Об утверждении Положения
об отраслевой системе оплаты труда работников
муниципальных учреждений муниципального образования
Туапсинский район, подведомственных отделу по физической
культуре и спорту администрации муниципального образования
Туапсинский район и Положения о системе оплаты труда
руководителя и его заместителей
муниципальных учреждений муниципального образования
Туапсинский район, подведомственных отделу
по физической культуре и спорту администрации
муниципального образования Туапсинский район**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 года № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 марта 2016 года № 133 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Краснодарского края», приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 3 августа 2016 года № 791 «Об утверждении Методических рекомендаций по реализации государственных работ, включенных в ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями

Краснодарского края, функции и полномочия учредителя, в отношении которых выполняет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края», в целях усовершенствования и приведения в соответствие с действующим законодательством отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования Туапсинский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о системе оплаты труда руководителя и его заместителей муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (приложение № 2).

3. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 09 ноября 2015 года № 2560 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования и отдельных муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования Туапсинский район и Положения о заработной плате руководителя и его заместителей муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования муниципального образования Туапсинский район, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств – отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район В.Е. Мирошниченко.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



К.П. Мавриди

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 20.10.2016 № 1980

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

1. Общие положения

1.1. Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 года № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - постановление № 1152), от 22 марта 2016 года № 133 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Краснодарского края», в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Туапсинского района и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности труда.

1.2. Отраслевая система оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - учреждения), включающая размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и Туапсинского района.

1.3. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников учреждений.

На основе настоящего Положения учреждение разрабатывает положение об оплате труда, не противоречащее настоящему Положению и действующему законодательству в сфере труда.

1.4. Отраслевая система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения соответствующей организации профессионального союза (выборного представительного органа работников).

Оплата труда работников учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда, в том числе средств от иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.6. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими услуг.

Планирование расходов на оплату труда на финансовый год осуществляется на основании утвержденного в установленном законом порядке штатного расписания. При этом учитываются:

- размер должностного оклада каждого работника;
- выплаты стимулирующего характера, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения (пункты 3.1.2 и 3.1.3);
- выплаты компенсационного характера, в соответствии с разделом 5 к настоящему Положению;
- средства для оплаты ежегодных оплачиваемых отпусков и дополнительных оплачиваемых отпусков;

1.7. Тарификационный список учреждения, составление которого проводится один раз в год 1 января при комплектовании групп. При этом тарификация может быть проведена повторно при изменении комплектования

групп. В этом случае должна быть проведена корректировка бюджетных ассигнований.

Фонд оплаты труда состоит из фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, основного, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Тарификация муниципального учреждения согласовывается отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район бюджетных средств в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполненной работы (приложение № 1).

К базовому окладу (базовому должностному окладу), базовым ставкам заработной платы предусматриваются минимальные повышающие коэффициенты, учитывающие квалификацию и уровень знаний работников учреждения (приложение № 1). Применение минимального повышающего коэффициента к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовым ставкам заработной платы работников по соответствующей профессиональной квалификационной группе образует новый должностной оклад и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Должностные оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям, устанавливаются на основе базовых должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, в которые входят занимаемые ими должности в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края, утвержденным постановлением № 1152.

Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, должности которых не включены в приложение № 1 к настоящему Положению и в приложения № 2, 3 к постановлению № 1152, производится в соответствии с отраслевыми системами оплаты труда работников учреждений, разработанными отраслевыми органами исполнительной власти администрации муниципального образования Туапсинский район по видам экономической деятельности и утвержденными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

2.2. При увеличении (индексации) базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы их размеры, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, образованных путем применения повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам, подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

2.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с установленными отраслевыми системами оплаты труда и перечнем видов выплат стимулирующего характера с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников, включая механизм увязки размера оплаты труда работников и руководителей учреждений с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Порядок и условия установления стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты)

3.1. При формировании оплаты труда работников учреждения могут предусматриваться повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент к должностному окладу за стаж работы;

повышающий коэффициент к должностному окладу за качество выполняемых работ.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных

стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.1.1. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и о его размере в отношении конкретного работника принимается руководителем учреждения (приложение № 2 к Положению).

Изменение установленных работникам учреждения повышающих коэффициентов руководителем учреждения может осуществляться ежемесячно.

3.1.2. Повышающий коэффициент за стаж работы устанавливается работнику учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, учреждениях физической культуры и спорта, федеральных, региональных и муниципальных органах исполнительной власти в области физической культуры и спорта:

при стаже работы от 1 года до 3 лет - 0,05;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 0,10;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 0,15;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 0,20;

при стаже работы от 15 до 20 лет - 0,25;

при стаже работы свыше 20 лет - 0,30.

3.1.3. Повышающий коэффициент за качество выполняемых работ устанавливается работнику учреждения, имеющему почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности, с целью стимулирования работников к качественному результату труда, профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности:

0,35 - при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,30 - при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;

0,25 - при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»; при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории, или звания «Мастер спорта России», или звания «Мастер спорта СССР»;

0,15 - при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта».

Повышающий коэффициент за качество выполняемых работ устанавливается по одному основанию, имеющему большее значение, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам как в процентах, так и в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников, включая механизм увязки размера оплаты труда работников и руководителей учреждений с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Перечень видов выплат стимулирующего характера:

3.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

за высокие показатели результативности;

за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения).

3.2.2. Выплаты за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях.

3.2.3. Другие виды выплат, установленные высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом мнения выборного представительного органа работников.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников учреждения.

3.3. Работникам учреждения могут быть установлены премии и поощрительные выплаты разового характера.

Работникам учреждения могут быть установлены премии:

по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);

за качество выполняемых работ;

за выполнение особо важных и срочных работ (поручений).

Работникам учреждений могут быть установлены поощрительные выплаты разового характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

к праздничным (ст. 112 ТК РФ) и профессиональным датам;

к юбилеям (достижению 50-, 55-, 60-, 65-, 70-летнего возраста).

Премирование и выплата поощрений разового характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных

на оплату труда работников учреждения, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

Размер премии и поощрительной выплаты разового характера может определяться как в процентах к должностному окладу работников учреждения, так и в абсолютном размере и максимальными размерами не ограничивается, за исключением подпункта 3.3.2 настоящего пункта.

3.3.1. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) может выплачиваться с целью поощрения работников учреждения за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях;

успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

При увольнении работника учреждения по его инициативе до истечения календарного месяца премия по итогам работы за этот месяц не выплачивается.

3.3.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам учреждения единовременно в размере:

пяти базовых должностных окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края, присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Краснодарского края;

трех базовых должностных окладов при награждении Почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта, Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

3.3.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ (поручений) выплачивается работнику учреждения единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ (поручений) с целью поощрения работника за оперативность и качественный результат труда.

3.3.4. Поощрительные выплаты разового характера за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работнику учреждения единовременно.

При поощрении учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Поощрение за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работнику учреждения, которому установлена соответствующая выплата стимулирующего характера в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.3.5. Премии и поощрительные выплаты разового характера, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

4. Порядок и условия установления выплат материальной помощи

4.1. Работникам может быть выплачена материальная помощь в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. Решение о ее выплате и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

1) в случае смерти близкого родственника или работника (в случае смерти работника учреждения материальная помощь оказывается ближайшим родственникам по письменному заявлению на имя руководителя учреждения (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство) – 5 000,0 руб.;

2) в случае рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении ребенка) – 5 000,0 руб.;

3) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских справок, заключении и других подтверждающих документов) – с учетом мнения представительного органа работников;

4) утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и другого) – с учетом мнения представительного органа работников;

5) при несчастных случаях с временной утратой трудоспособности более 4 месяцев и установлении инвалидности, получении профессионального заболевания – 5 минимальных размеров оплаты труда;

6) выплаты, не связанные с исполнением работниками учреждения трудовых обязанностей:

многодетным, малообеспеченным семьям на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов – с учетом мнения представительного органа работников.

Размер материальной помощи многодетным, малообеспеченным семьям на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, работнику учреждения максимальным размером не ограничивается;

7) в связи с регистрацией брака работника или детей работника 5000,0 руб.;

8) к 1 сентября родителю ребенка 1-го класса, к 26 мая выпускного 9-го или 11-го 1000,00 руб.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

При этом работодатели принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.2. Перечень видов выплат компенсационного характера.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Выплаты специалистам за работу в сельской местности;

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;

Выплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором;

Выплаты за сверхурочную работу;

Выплаты за работу в ночное время;

Выплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни;

Выплаты за работу с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии.

5.2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - до 24%.

5.2.2. Работникам учреждений, расположенных в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 25%.

5.2.3. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты определяется от должностного оклада соответствующей должности по штатному расписанию.

5.2.4. Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

5.2.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2.6. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

5.2.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной часовой части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.2.8. Выплата работникам, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии -20%.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу) работника учреждения.

5.4. Установление выплат компенсационного характера работнику учреждения осуществляется приказом руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

6. Условия оплаты труда тренеров

6.1. Заработная плата тренеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Оплата труда тренеров по спорту производится по:

нормативу оплаты труда за подготовку спортсменов на этапах спортивной подготовки, установленному в зависимости от численного состава спортсменов на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (приложение № 3 к Положению);

нормативу оплаты труда за подготовку спортсмена, установленному в зависимости от показанного спортсменом спортивного результата (приложение № 4 к Положению).

6.3. Норматив оплаты труда тренера учреждения определяется по формуле:

$$\text{Нот} = \text{Нотэп} + \text{Нотр}, \text{ где:}$$

Нот - норматив оплаты труда тренера, %;

Нотэп - норматив оплаты труда за подготовку спортсменов на этапах спортивной подготовки (определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению), %;

Нотр - норматив оплаты труда за подготовку спортсменов в зависимости от показанного спортсменами спортивного результата (определяется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению), %.

6.3.1. Норматив оплаты труда за подготовку спортсменов на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава спортсменов на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (Нотэп), определяется по формуле:

$$\text{Нотэп} = (k_1 \times n_1 + k_2 \times n_2 + \dots + k_n \times n_n), \text{ где:}$$

Нотэп - норматив оплаты труда за подготовку спортсменов на этапах спортивной подготовки, %;

k_1, k_2, \dots, k_n - количество спортсменов, зачисленных по каждому этапу спортивной подготовки, человек;

n_1, n_2, \dots, n_n - норматив оплаты труда за подготовку спортсмена на этапе спортивной подготовки, %.

6.3.2. Норматив оплаты труда за подготовку спортсмена, установленный в зависимости от показанного спортсменом спортивного результата (Нотр), определяется по формуле:

$$\text{Нотр} = (k_1 \times n_1 + k_2 \times n_2 + \dots + k_n \times n_n), \text{ где:}$$

Нотр - норматив оплаты труда за подготовку спортсменов в зависимости от показанного спортсменами спортивного результата, %;

k_1, k_2, \dots, k_n - количество спортсменов, показавших спортивный результат, человек;

n_1, n_2, \dots, n_n - норматив оплаты труда за показанный результат спортсменами, %.

6.4. Должностной оклад тренеров определяется по формуле:

$$\text{До} = \text{О} \times \text{Нот}, \text{ где:}$$

До- должностной оклад,

О - оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента по соответствующей профессиональной квалификационной группе;

Нот - норматив оплаты труда тренера, %.

6.5. В видах спорта спортивная гимнастика, настольный теннис, художественная гимнастика, синхронное плавание, легкая атлетика (многоборье, метание, прыжки с шестом), парусный спорт, современное пятиборье, стрельба из лука, спортивная акробатика, прыжки на батуте, спортивные танцы, альпинизм, скалолазание, эстетическая гимнастика, теннис, плавание и командных игровых видах спорта, паралимпийских видах спорта (баскетбол на колясках, бочча, легкая атлетика, пауэрлифтинг), сурдлимпийских видах спорта (бадминтон, вольная борьба, греко-римская борьба, дзюдо, каратэ, настольный теннис, плавание, спортивное ориентирование, теннис, водное поло, легкая атлетика, баскетбол, волейбол, пляжный волейбол, футбол, гандбол), кроме основного тренера по виду спорта, допускается привлечение дополнительно второго тренера по общефизической и специальной физической подготовке, концертмейстера, хореографа и тренеров по смежным видам спорта при условии их одновременной работы со спортсменами в порядке, установленном законодательством.

Норматив оплаты труда каждого привлеченного тренера составляет 50 процентов от установленного норматива оплаты труда основного тренера при условии их одновременной работы со спортсменами за:

подготовку спортсменов на этапах спортивной подготовки, установленного в зависимости от численного состава спортсменов на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (приложение № 3 к Положению);

подготовку спортсмена, установленного в зависимости от показанного спортсменом спортивного результата (приложение № 4 к Положению).

6.6. Норматив оплаты труда тренеров должен быть пересмотрен на первое число каждого месяца при появлении обстоятельств, влияющих на его изменение (изменение результата, показанного спортсменами, увеличение (уменьшение) числа спортсменов и другое).

6.6.1. Размер норматива оплаты труда тренера за подготовку спортсменов в зависимости от показанного результата, находящихся на этапах спортивной подготовки, устанавливается по наивысшему нормативу, который действует с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был показан спортсменом наивысший результат, на основании выписки из протоколов соревнований и сохраняется до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного года.

Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда тренера спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия в порядке, предусмотренном локальными актами учреждения.

Если по истечении срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен, находящийся на этапах спортивной подготовки, не показал результат, определенный в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению, то размер норматива оплаты труда тренера устанавливается в соответствии с этапом спортивной подготовки спортсмена.

В случае отчисления или перевода спортсмена к другому тренеру или в другое учреждение за тренером, подготовившим спортсмена, в отчисляемом учреждении сохраняется норматив оплаты труда за подготовку спортсмена в течение срока действия показанного результата до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного года.

Тренеру, за которым закреплен спортсмен, утверждается норматив оплаты труда за результат спортсмена с момента первого достижения им на спортивных соревнованиях результата при условии непосредственной тренерской работы со спортсменом не менее 6 месяцев на момент показания результата. Утвержденный норматив оплаты труда за результат сохраняется до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного года.

Закрепление спортсмена за тренером определяется локальным актом учреждения.

6.7. Максимальный объем тренировочной нагрузки для тренеров определяется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

Максимальный объем тренировочной нагрузки, начиная с тренировочного этапа (этапа спортивной специализации), может быть сокращен не более чем на 25%.

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера производятся в соответствии с настоящим Положением.

7. Условия оплаты труда инструктора по спорту

7.1. Заработная плата инструктора по спорту состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Оклады (должностные оклады) инструктора по спорту учреждения устанавливаются на основе базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников в области физической культуры и спорта (приложение № 1 к Положению) и минимального повышающего коэффициента, учитывающего квалификацию и уровень знаний работников.

Заработная плата инструктора по спорту учреждения определяется по формуле:

$$\text{Зпл} = \text{До} + (\text{До} \times \text{Ппк}) + \text{Св} + (\text{До} \times \text{Ст}) + (\text{До} \times \text{Кп}), \text{ где:}$$

Зпл - заработная плата инструктора по спорту;

До - базовый должностной оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента по соответствующей профессиональной квалификационной группе;

Ппк - персональный повышающий коэффициент (определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению);

Св – стимулирующая выплата за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы к окладу за 1 абонемент по реализации муниципальной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» в месяц составляет

при 3-х разовых занятиях в неделю инструктору по спорту – 0,03;

при 4-х разовых занятиях в неделю инструктору по спорту – 0,04;

при 5-х разовых занятиях в неделю инструктору по спорту – 0,05;

при 6-х разовых занятиях в неделю инструктору по спорту – 0,06;

Ст – выплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

Кп – выплаты компенсационного характера в соответствии с разделами 4, 5 настоящего Положения

8. Оплата труда других работников учреждения

8.1. Оклады (должностные оклады) других работников учреждения устанавливаются на основе базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников в области физической культуры и спорта (приложение № 1 к Положению) и минимального повышающего коэффициента, учитывающего квалификацию и уровень знаний работников.

Заработная плата работников учреждения определяется по формуле:

$Зпл = До + (До \times Ппк)$, где:

Зпл - заработная плата работников;

До - базовый должностной оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента по соответствующей профессиональной квалификационной группе;

Ппк - персональный повышающий коэффициент (определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению).

8.2. Остальные выплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, а также выплаты компенсационного характера производятся в соответствии с разделами 3,4 и 5 настоящего Положения.

9. Штатное расписание

9.1. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с тарификацией и утверждается руководителем учреждения по согласованию с начальником отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находится учреждение, в пределах выделенного фонда оплаты труда по состоянию на 1 января.

9.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя муниципального учреждения по согласованию с начальником отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находится учреждение.

9.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (филиал, отделение и т.п.) в соответствии с уставом учреждения.

9.4. В штатном расписании указываются должности работников, в соответствии с приложением № 5, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативно-правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам учреждения, зачисленным на штатные должности.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений,
подведомственных отделу по
физической культуре
и спорту администрации
муниципального образования
Туапсинский район

**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ
И МИНИМАЛЬНЫЕ ПОВЫШАЮЩИЕ
КОЭФФИЦИЕНТЫ К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ
И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
1	2	3
1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников в области физической культуры и спорта первого уровня		
Базовый оклад - 4663 рубля		
2 квалификационный уровень	спортивный судья	0,02
2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников в области физической культуры и спорта второго уровня		
Базовый оклад - 5227 рублей		
1 квалификационный уровень	инструктор по адаптивной физической культуре, инструктор по спорту	0,00
2 квалификационный уровень	инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер, тренер по адаптивной физической культуре, хореограф	0,04
3 квалификационный уровень	старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер по адаптивной физической культуре, тренер.	0,15

1	2	3
3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников в области физической культуры и спорта третьего уровня		
Базовый оклад - 5932 рубля		
1 квалификационный уровень	начальник отдела (по виду или группе видов спорта)	0,00

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений,
подведомственных отделу по
физической культуре
и спорту администрации
муниципального образования
Туапсинский район

**ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ПОВЫШАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ
К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ
И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

№ п/п	Наименование должностей	Размер персонального повышающего коэффициента
1	2	3
1	Старший тренер, старший тренер по адаптивной физической культуре	до 7,0
2	Тренер, тренер по адаптивной физической культуре	до 7,0
3	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, инструктор-методист по адаптивной физической культуре	до 5,5
4	Инструктор по спорту, инструктор по адаптивной физической культуре	до 5,5

Примечание:

Повышающие коэффициенты работникам устанавливаются с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников, включая механизм увязки размера оплаты труда работников учреждений с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Туапсинского района.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений,
подведомственных отделу по
физической культуре
и спорту администрации
муниципального образования
Туапсинский район

НОРМАТИВ
оплаты труда (в процентах) тренеров за подготовку
одного занимающегося от должностного оклада на этапах спортивной
подготовки по группам видов спорта

Этап спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Норматив оплаты труда тренера за подготовку одного занимающегося (в процентах от ставки заработной платы)		
		группы видов спорта		
		I	II	III
Начальной подготовки	до года	5	5	4
	свыше года	8	7	6
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	до 2 лет	10	9	8
	свыше 2 лет	15	13	11
Совершенствование спортивного мастерства	до года	24	21	18
	свыше года	29	25	21
Высшее спортивное мастерство	весь период	40	30	25

Примечания:

Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

I группа видов спорта - все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме игровых;

II группа видов спорта - олимпийские игровые виды спорта, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Олимпийским комитетом России (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта);

III группа видов спорта - все другие виды спорта (дисциплины),

включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда работников
муниципальных
учреждений, подведомственных
отделу по физической культуре
и спорту администрации
муниципального образования
Туапсинский район

ТАБЛИЦА № 1

РАЗМЕР
норматива оплаты труда в процентах от должностного оклада тренера за подготовку
одного спортсмена в личных индивидуальных видах олимпийских спортивных
дисциплин

Уровень соревнований	Занятое место						
	1	2	3	4	5	6	участие
1	2	3	4	5	6	7	8
Олимпийские игры	500	450	450	400	350	350	300
Чемпионат мира	500	450	450	400	350	350	300
Чемпионат Европы	400	350	350	300	275	275	250
Кубок мира	400	350	350	300	275	275	250
Кубок Европы	350	350	300	250	225	225	200
Чемпионат России	350	300	300	250	225	225	
Кубок России	350	300	300				
Первенство мира	250	200	200	175	175	150	130
Первенство Европы	200	175	150	130	125	125	100
Первенство России (молодежь, юниоры)	125	100	100	100	75	75	
Первенство России (старшие юноши)	100	75	75	70	70	70	
Финал спартакиады молодежи	100	75	75	70	70	70	
Финал спартакиады учащихся	75	70	70	50	50	50	
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	75	70	70	50	50	50	
Чемпионат ЮФО	50	45	45				

1	2	3	4	5	6	7	8
Первенство ЮФО	40	35	35				
Спартакиада молодежи ЮФО	50	45	45				
Спартакиада учащихся ЮФО	40	35	35				
Чемпионат края	40						
Первенство края, спартакиада края:							
молодежь, юниоры	35						
старшие юноши, девушки	30						
юноши, девушки	25						
мальчики, девочки	20						

ТАБЛИЦА № 2

РАЗМЕР

норматива оплаты труда в процентах от оклада (должностного оклада) тренера за подготовку одного спортсмена в парных, групповых и командных видах олимпийских спортивных дисциплин

Уровень соревнований	Занятое место						
	1	2	3	4	5	6	участие
1	2	3	4	5	6	7	8
Олимпийские игры	400	350	350	300	250	250	200
Чемпионат мира	300	250	250	300	250	250	200
Чемпионат Европы	250	200	200	170	150	135	135
Кубок мира	250	200	200	170	150	135	135
Кубок Европы	200	200	170	150	135	135	125
Чемпионат России	100	85	85	75	60	50	
Кубок России	100	85	85				
Первенство мира	170	150	150	150	125	125	100
Первенство Европы	125	110	110	100	100	100	85
Первенство России (молодежь, юниоры)	75	60	50	45	45	45	
Первенство России (старшие юноши)	75	45	45				
Финал спартакиады молодежи	60	55	55	45	45	45	

1	2	3	4	5	6	7	8
Финал спартакиады учащихся	50	45	45	35	35	35	
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	50	45	45	35	35	35	
Чемпионат ЮФО	25	25	25				
Первенство ЮФО	20	20	20				
Спартакиада молодежи ЮФО	25	25	25				
Спартакиада учащихся ЮФО	20	20	20				
Чемпионат края	20	3	4	5	6	7	8
Первенство края, спартакиада края:							
молодежь, юниоры	17						
старшие юноши, девушки	15						
юноши, девушки	12						
мальчики, девочки	10						

ТАБЛИЦА № 3

РАЗМЕР

норматива оплаты труда в процентах от оклада (должностного оклада) тренера за подготовку одного спортсмена в личных индивидуальных видах неолимпийских спортивных дисциплин

Уровень соревнований	Занятое место						
	1	2	3	4	5	6	участие
1	2	3	4	5	6	7	8
Чемпионат мира	350	300	300	300	250	225	200
Чемпионат Европы	300	250	225	150	125	125	100
Кубок мира	300	250	225	150	125	125	100
Кубок Европы	250	225	150	100	75	75	70
Чемпионат России	250	225	150	100	75	75	
Кубок России	250	125	100				
Первенство мира	150	125	125	100	75	75	60
Первенство Европы	125	100	75	75	65	65	60

1	2	3	4	5	6	7	8
Первенство России (молодежь, юниоры)	100	75	75	60	60	60	
Первенство России (старшие юноши)	100	75	75				
Финал спартакиады молодежи	75	65	65	50	50	50	
Финал спартакиады учащихся	75	60	60	40	40	40	
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	65	60	60	40	40	40	
Чемпионат ЮФО	40	40	40				
Первенство ЮФО	30	30	30				
Чемпионат края	30						
Первенство края, спартакиада края:							
молодежь, юниоры	25						
старшие юноши, девушки	20						
юноши, девушки	15						
мальчики, девочки	10						

ТАБЛИЦА № 4

РАЗМЕР
норматива оплаты труда в процентах от оклада (должностного оклада) тренера за
подготовку одного спортсмена в парных, групповых и командных видах
неолимпийских спортивных дисциплин

Уровень соревнований	Занятое место						
	1	2	3	4	5	6	участие
1	2	3	4	5	6	7	8
Чемпионат мира	175	150	150	125	115	115	100
Чемпионат Европы	150	125	115	105	100	90	80
Кубок мира	150	125	115	105	100	90	80
Кубок Европы	125	115	105	80	75	75	70
Чемпионат России	125	115	105	80	75	75	

1	2	3	4	5	6	7	8
Кубок России	125	115	75				
Первенство мира	115	100	100	75	65	65	60
Первенство Европы	100	80	75	65	55	55	50
Первенство России (молодежь, юниоры)	80	75	75	50	50	50	
Первенство России (старшие юноши)	75	65	50				
Финал спартакиады молодежи	65	55	55	45	45	45	
Финал спартакиады учащихся	55	45	45	30	30	30	
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	55	45	45	30	30	30	
Чемпионат ЮФО	35	30	30				
Первенство ЮФО	30	25	25				
Спартакиада молодежи ЮФО	35	30	30				
Спартакиада учащихся ЮФО	30	25	25				
Чемпионат края	25						
Первенство края, спартакиада края:							
молодежь, юниоры	20						
старшие юноши, девушки	15						
юноши, девушки	12						
мальчики, девочки	10						

ТАБЛИЦА № 5

РАЗМЕР

норматива оплаты труда в процентах от оклада (должностного оклада) тренера за подготовку высококвалифицированного спортсмена (команды) в игровых видах спорта

Уровень соревнований	Занятое место	Размер норматива
1	2	3
Олимпийские игры	1	400

1	2	3
Чемпионаты мира, Европы	1	400
Олимпийские игры	2 - 6	350
Чемпионаты мира, Европы	2 - 3	350
Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1 - 3	300
За подготовку команды, занявшей:		
на чемпионате России	1 - 3	250
на первенстве России	1 - 2	
в финале Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, Всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	
За подготовку команды, занявшей:		
на чемпионате России	4 - 6	150
на первенстве России	3 - 4	
в финале Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, Всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 - 3	
на чемпионате ЮФО	1 - 2	60
на первенстве ЮФО	1 - 2	45
на спартакиаде молодежи ЮФО	1 - 2	60
на спартакиаде учащихся ЮФО	1 - 2	45
Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях		
основной состав сборной	-	100
молодежный состав сборной	-	75
юношеский состав сборной	-	50
За подготовку учащихся, занявших в составе команды:		
на Чемпионат Краснодарского края	1	7

1	2	3
Первенство Краснодарского края, спартакиада края:		
(молодежь, юниоры)	1	5
(старшие юноши, девушки)	1	4
(юноши, девушки)	1	3
(мальчики, девочки)	1	2

Примечания:

1. Размер норматива оплаты труда тренера за подготовку высококвалифицированного спортсмена устанавливается по нормативу. Данный норматив действует с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был показан спортсменом результат. На основании выписки из протоколов соревнований, и сохраняется до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного календарного года.

2. Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда тренера его спортсмен не показал указанного в таблице результата, то размер норматива оплаты труда устанавливается в соответствии с этапом подготовки спортсмена.

3. Если по истечении срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен улучшил спортивный результат, данный размер оплаты труда увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

4. Размер норматива оплаты труда тренера за подготовку высококвалифицированного спортсмена (за исключением игровых видов спорта) на Чемпионатах и Первенствах края, а также Чемпионатах и Первенствах ЮФО устанавливается при условии выполнения спортсменом второго спортивного разряда (Первенство края, ЮФО), первого (Чемпионат края, чемпионата ЮФО).

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений,
подведомственных отделу по
физической культуре
и спорту администрации
муниципального образования
Туапсинский район

ПОРЯДОК
распределения штатной численности работников в муниципальных
учреждениях муниципального образования Туапсинский район,
подведомственных отделу по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования Туапсинский район

1. Административно-управленческий персонал

Включаются работники, основные функции которых связаны с управлением коллективом:

директор;
заместитель директора.

2. Основной персонал

Включаются работники, в основные функции которых входит подготовка спортивного резерва:

старший тренер;
тренер;
тренер по адаптивной физической культуре;
инструктор по спорту;
инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций;
инструктор по адаптивной физической культуре;
хореограф.

3. Вспомогательный персонал

Включаются следующие должности:

медицинская сестра;
художник;
лаборант;
главный инженер;
инженер КИП и автоматики;

инженер по охране труда и технике безопасности;
специалист по кадрам;
техник;
делопроизводитель.

4. Обслуживающий персонал

Включаются все должности рабочих:
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
уборщик производственных и служебных помещений;
дворник;
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
кочегар;
сторож;
ремонтровщик плоскостных сооружений;
дезинфектор;
слесарь-сантехник;
слесарь;
водитель автотранспорта;
кладовщик;
вахтер.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ **о системе оплаты труда руководителя и его заместителей** **муниципальных учреждений муниципального образования** **Туапсинский район, подведомственных отделу** **по физической культуре и спорту администрации** **муниципального образования Туапсинский район**

1. Общие положения

1.1. Положение об отраслевой системе оплаты труда руководителя и его заместителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 года № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее - постановление № 1152), от 22 марта 2016 года № 133 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Краснодарского края» в целях совершенствования оплаты труда руководителя и его заместителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта Туапсинского района и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности труда.

1.2. Отраслевая система оплаты труда руководителя и его заместителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - учреждения), включающая размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и Туапсинского района.

1.3. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы руководителя учреждения и его заместителей.

1.4. Отраслевая система оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей устанавливается с учетом:

единого квалификационного справочника должностей руководителей, государственных гарантий по оплате труда;
перечня видов выплат стимулирующего характера;
перечня видов выплат компенсационного характера;
рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения соответствующей организации профессионального союза (выборного представительного органа работников).

Оплата труда руководителя учреждения и его заместителей осуществляется в пределах фонда оплаты труда, в том числе средств от иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

Заработная плата каждого руководителя учреждения и его заместителей зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Месячная заработная плата руководителя учреждения и его заместителей, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

2. Условия оплаты труда руководителей учреждения, их заместителей

2.1. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения и его заместителей определяется в соответствии со штатным расписанием, трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается приказом начальника отдела по физической культуре и спорту муниципального образования Туапсинский район, в кратном отношении к средней заработной плате работников отнесенных возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

Размер по кратности при определении должностного оклада руководителя учреждения устанавливается приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, и определяется на основе расчета объемных показателей деятельности муниципальных учреждений, порядка отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителя, порядка установления размера по

кратности при определении должностных окладов руководителей учреждения (приложение к настоящему Положению) с учетом:

социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности;

объема и качества оказываемых муниципальным учреждением услуг;

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения и его заместителей в процентах к должностным окладам, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

2.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения может быть увеличен по решению отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, в ведении которого находится учреждение, в отношении руководителя учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

2.6. При расчете средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, и работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя структурного подразделения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.

2.7. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения, для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Гуапсинский район.

2.8. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

2.9. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.

2.10. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

2.11. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на

условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели;

2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

2.12. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

2.13. Размер должностного оклада руководителя учреждения и его заместителей утверждается приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район по состоянию на 01 января текущего года и действует до 01 января следующего года.

2.14. За руководителем учреждения и его заместителями, учреждения находящемся на капитальном ремонте, в процессе реорганизации, либо деятельность которого приостановлена не по вине руководителя учреждения, должностной оклад и выплаты компенсационного и стимулирующего характера сохраняются.

2.15. Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, являясь главным распорядителем бюджетных средств для учреждения, в утверждаемом порядке устанавливает руководителям учреждения выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.16. Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, являясь главным распорядителем бюджетных средств для учреждения, в утверждаемом порядке устанавливает руководителям учреждения выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 и 5 настоящего Положения.

2.17. Руководителю учреждения может быть установлена оплата труда тренера на условиях внутреннего совместительства по положению об оплате труда работников учреждения приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район на основании личного заявления руководителя учреждения.

2.18. Заместителю руководителя учреждения может быть установлена оплата труда тренера на условиях внутреннего совместительства по положению

об оплате труда работников учреждения приказом руководителя учреждения на основании личного заявления заместителя руководителя учреждения.

3. Порядок и условия установления стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты)

3.1. При формировании оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей могут предусматриваться повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

персональный повышающий коэффициент;
повышающий коэффициент к должностному окладу за стаж работы;
повышающий коэффициент к должностному окладу за качество выполняемых работ.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада руководителя учреждения и его заместителей на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к должностному окладу устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.1.1. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен руководителю учреждению и его заместителям с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сохранение кадрового ресурса и других факторов

№ п/п	Наименование должностей	Размер персонального повышающего коэффициента
1	2	3
1	Руководитель учреждения	до 3,0

1	2	3
2	Заместитель руководителя	до 3,0

Изменение установленных руководителю и его заместителю учреждения повышающих коэффициентов руководителем учреждения может осуществляться ежемесячно.

3.1.2. Повышающий коэффициент за стаж работы устанавливается руководителю учреждения и его заместителям в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, учреждениях физической культуры и спорта, федеральных, региональных и муниципальных органах исполнительной власти в области физической культуры и спорта:

при стаже работы от 1 года до 3 лет - 0,05;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 0,10;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 0,15;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 0,20;

при стаже работы от 15 до 20 лет - 0,25;

при стаже работы свыше 20 лет - 0,30.

3.1.3. Повышающий коэффициент за качество выполняемых работ устанавливается руководителю учреждения и его заместителям, имеющему почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности, с целью стимулирования работников к качественному результату труда, профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности:

0,35 - при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,30 - при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;

0,25 - при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»; при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории, или звания «Мастер спорта России», или звания «Мастер спорта СССР»;

0,15 - при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта».

Повышающий коэффициент за качество выполняемых работ устанавливается по одному основанию, имеющему большее значение, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, как в процентах, так и в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю и его заместителям с учетом показателей и критериев оценки эффективности учреждения, включая механизм увязки размера оплаты труда работников и руководителя учреждения с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Перечень видов выплат стимулирующего характера:

3.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

3.2.1.1. Руководителю:

№ п/п	Показатели	Размер надбавки, %
1	2	3
1	Процент количества спортсменов, имеющих спортивный разряд или звание от общего контингента спортсменов	
	более 70%	до 15%
	69-60 %	до 10%
	59-50%	до 5%
2	Наличие спортсменов включенных в состав сборных	
	России	5%
	Краснодарского края	3%
3	Наличие спортсменов имеющих спортивное звание МС	
	По «Олимпийским» видам спорта	7 %
	По остальным видам спорта	5%
4	Наличие спортсменов имеющих разряд КМС	
	По «Олимпийским» видам спорта	5%
	По остальным видам спорта	3%
5	Наличие спортсменов имеющих 1 разряд	
	По «Олимпийским» видам спорта	3%
	По остальным видам спорта	2%
6	Процент медального зачета от общего контингента спортсменов	
	более 20%	15 %
	15-20 %	10 %
	10-15%	5 %
7	Наличие спортсменов, состоящих на учете в органах систем профилактики	
	1 – 2 чел.	5 %
	3 и более чел.	10 %

1	2	3
8	Проведение спортивных мероприятий в каникулярное время (с предоставлением отчетов)	
	до 5 мероприятий	5 %
	5 и более мероприятий	10 %
9	Участие сотрудников в краевых спортивно-массовых мероприятиях среди трудящихся	5%
10	Проведение первенств района по видам спорта (за каждое мероприятие)	3%
11	Проведение соревнований под эгидой «Антинарко»	2%
12	Привлечение внебюджетных источников финансирования :	
	организация работы платных групп для населения	15 %
	Предоставление спортсооружения для проведения соревнований на платной основе (за 1 мероприятие)	3 %
	Благотворительные и спонсорские пожертвования	
	от 100 до 150 тысяч рублей	2 %
	от 151 до 200 тысяч рублей	3 %
	более 200 тысяч рублей	5 %

3.2.1.2. Заместителю руководителя:

№ п/п	Показатели	Размер надбавки, %
1	2	3
1	Ведение официального сайта учреждения	5%
2	Работа в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование»	10%
3	Процент количества спортсменов, имеющих спортивный разряд или звание от общего контингента спортсменов	
	более 70%	15%
	69-60 %	10%
	59-50%	5%
4	Наличие спортсменов включенных в состав сборных	
	России	5%
	Краснодарского края	3%
5	Наличие спортсменов имеющих спортивное звание МС	
	По «Олимпийским» видам спорта	7 %
	По остальным видам спорта	5%
6	Наличие спортсменов имеющих разряд КМС	
	По «Олимпийским» видам спорта	5%
	По остальным видам спорта	3%
7	Наличие спортсменов имеющих 1 разряд	
	По «Олимпийским» видам спорта	3%

1	2	3
	По остальным видам спорта	2%
8	Процент медального зачета от общего контингента спортсменов	
	более 20%	15 %
	15-20 %	10 %
	10-15%	5 %
9	Ведение документации по безопасности дорожного движения в организации	10%
10	Благоустройство земельного участка, территории	2 %
11	Работа со спортсменами, состоящих на учете в органах систем профилактики,	
	1 – 2 чел.	5 %
	3 и более чел.	10 %
12	Проведение соревнований «Антинарко»	2 %
13	Проведение первенств района по видам спорта (за каждое мероприятие)	3%
14	Привлечение внебюджетных источников финансирования :	
	организация работы платных групп для населения	15 %
	Предоставление спортооружения для проведения соревнований на платной основе (за 1 мероприятие)	3 %
	Благотворительные и спонсорские пожертвования	
	от 100 до 150 тысяч рублей	2 %
	от 151 до 200 тысяч рублей	3 %
	более 200 тысяч рублей	5 %
15	Осуществление деятельности по ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», ФЗ-223	10%

Установление стимулирующей надбавки руководителю учреждения и его заместителям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Выплаты надбавок стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Выплаты стимулирующего характера, указанные в пункте 3.2.1, не могут превышать 100% должностного оклада. Данные выплаты устанавливаются по итогам работы учреждения (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Стимулирующие надбавки выплачиваются одновременно с выплатой заработной платы за фактически отработанное время, в пределах фонда экономии оплаты труда учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения пунктом 3.2.1.1 могут быть сняты ранее установленного срока на основании приказа начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, если результаты работы учреждения ухудшены: за каждый ухудшенный показатель снимается от 10%.

Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя 3.2.1.2 могут быть сняты ранее установленного срока на основании приказа руководителя учреждения, если результаты работы учреждения ухудшены: за каждый ухудшенный показатель снимается от 10%.

3.2.2. Другие виды выплат, установленные высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом мнения выборного представительного органа работников.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения и его заместителей к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах руководителя учреждения и его заместителей.

3.3. Руководителю учреждения и его заместителям могут быть установлены премии и поощрительные выплаты разового характера.

Руководителю учреждения и его заместителям могут быть установлены премии:

- по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);
- за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ (поручений).

Руководителю учреждения и его заместителям могут быть установлены поощрительные выплаты разового характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- к праздничным (ст. 112 ТК РФ) и профессиональным датам;
- к юбилеям (достижению 50-, 55-, 60-, 65-, 70-летнего возраста).

Премирование и выплата поощрений разового характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

Размер премии и поощрительной выплаты разового характера может определяться как в процентах к должностному окладу руководителя учреждения и его заместителей, так и в абсолютном размере и максимальными размерами не ограничивается, за исключением подпункта 3.3.2 настоящего пункта.

3.3.1. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) может выплачиваться с целью поощрения руководителя учреждения и его заместителей за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях;

успешное и добросовестное исполнение руководителем учреждения и его заместителем своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

При увольнении руководителя учреждения или его заместителя по его инициативе до истечения календарного месяца премия по итогам работы за этот месяц не выплачивается.

3.3.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается руководителю учреждения и его заместителям одновременно в размере:

пяти базовых должностных окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края, присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Краснодарского края;

трех базовых должностных окладов при награждении Почетной грамотой министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

3.3.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ (поручений) выплачивается руководителю учреждения и его заместителям одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ (поручений) с целью поощрения руководителя учреждения и его заместителей за оперативность и качественный результат труда.

3.3.4. Поощрительные выплаты разового характера за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается руководителю учреждения и его заместителям одновременно.

При поощрении учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Поощрение за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к руководителю учреждения и его заместителям, которому

установлена соответствующая выплата стимулирующего характера в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.3.5. Премии и поощрительные выплаты разового характера, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

3.4. Установление стимулирующих выплат руководителю учреждения осуществляется приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.5. Установление стимулирующих выплат заместителям руководителя осуществляется приказом руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4. Порядок и условия установления выплат материальной помощи

4.1. Руководителю учреждения и его заместителям может быть выплачена материальная помощь в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. Решение о ее выплате и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления.

Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

а) в случае смерти близкого родственника или работника (в случае смерти работника учреждения материальная помощь оказывается ближайшим родственникам по письменному заявлению на имя руководителя учреждения (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство) – 5 000,0 руб.;

б) в случае рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении ребенка) – 5 000,0 руб.;

в) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских справок, заключении и других подтверждающих документов) – с учетом мнения представительного органа работников;

г) утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и другого) – с учетом мнения представительного органа работников;

д) при несчастных случаях с временной утратой трудоспособности более 4 месяцев и установлении инвалидности, получении профессионального заболевания – с учетом мнения представительного органа работников;

е) выплаты, не связанные с исполнением работниками учреждения трудовых обязанностей:

многодетным, малообеспеченным семьям на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов – с учетом мнения представительного органа работников.

Размер материальной помощи многодетным, малообеспеченным семьям на лечение и (или) приобретение дорогостоящих медицинских препаратов руководителю учреждения и его заместителям максимальным размером не ограничивается;

ж) в связи с регистрацией брака работника или детей работника 5000,0 руб.;

з) к 1 сентября родителю ребенка 1-го класса, к 26 мая выпускного 9-го или 11-го 1000,00 руб.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы руководителя и его заместителям по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам, ставкам заработной платы руководителей и их заместителей, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

При этом работодатели принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.2. Перечень видов выплат компенсационного характера:

за работу в сельской местности;

за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;

за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;

за работу в выходные или нерабочие праздничные дни;

за работу с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии.

5.2.1. Руководителю учреждения и его заместителям, расположенных в сельской местности, к должностному окладу, ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 25%.

5.2.2. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается руководителю учреждения и его заместителям при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты определяется от должностного оклада соответствующей должности по штатному расписанию.

5.2.3. Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего руководителя учреждения и его заместителей

без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего руководителя учреждения и его заместителей без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

5.2.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится руководителю учреждения и его заместителям, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх должностного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной часовой части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной часовой части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.2.6. Выплата руководителю учреждения и его заместителям, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии -20%.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностному окладу руководителя учреждения и его заместителям.

5.4. Установление выплат компенсационного характера руководителю учреждения осуществляется приказом начальника отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.5. Установление выплат компенсационного характера заместителям руководителя осуществляется приказом руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах руководителей и их заместителей.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о системе оплаты труда
руководителя и его заместителей
муниципальных учреждений
муниципального образования
Туапсинский район,
подведомственных отделу
по физической культуре и спорту
администрации
муниципального образования
Туапсинский район

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОРЯДОК
ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ
ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ
РАЗМЕРА ПО КРАТНОСТИ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Объёмные показатели деятельности учреждений

1.1. К объёмным показателям деятельности учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждения и показатели значительно осложняющие работу по руководству учреждения.

1.2. Объём деятельности каждого учреждения оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество работников имеющих звание «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры и спорта»	за каждого работника	10
2	Работников имеющих высшую квалификационную категорию	за каждого работника	5
3	Всего молодых (до 30 лет) тренеров из них :		
3.1	Количество молодых (до 30 лет, штатных) тренеров по «олимпийским» видам спорта	за каждого работника	15

1	2	3	4
3.2	Количество молодых (до 30 лет, штатных) тренеров по «не олимпийским» видам спорта	за каждого работника	10
4	Наличие оборудованных и используемых спортивных сооружений:		
	Стадиона	за каждый вид	50
	Бассейна	за каждый вид	50
	Спортивного зала	за каждый вид	15
	Комплексной спортивной площадки	за каждый вид	15
	других спортивных сооружений (тренажерные залы, спортивные площадки ОФП и т.д.)	за каждый вид	10
5	Аренда оборудованных и используемых спортивных сооружений:		
	Спортивного зала	за каждый вид	5
	Спортивной площадки, других спортивных сооружений (тренажерные залы, спортивные площадки ОФП и т.д.)	за каждый вид	2
6	Наличие лицензированного медицинского кабинета	за каждый вид	20
7	Наличие собственной котельной	за каждый вид	15
8	Наличие автотранспортных средств	За каждую единицу	20
9	Наличие другой самоходной техники	За каждую единицу	3

1.3. Учреждения относятся к I,II,III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I	II	III	IV
1	Спортивная школа	свыше 300	до 300	до 200	до 100

2. Порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год по состоянию на 1 января, утверждается начальником отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений, устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. Для определения суммы баллов за количество групп в учреждении принимается во внимание количество групп в соответствии с комплектованием на 1 января.

3. Порядок установления размера по кратности при определении должностных окладов руководителей учреждения

3.1. Размер по кратности при определении должностных окладов руководителей учреждения устанавливается не чаще одного раза в год - на 1 января.

3.2. Размер по кратности при определении должностных окладов руководителей учреждения устанавливается по группам оплаты труда руководителей, определенных на основе объемных показателей деятельности учреждения, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов	Размер по кратности при определении должностных окладов руководителей учреждений
1	I	3,5-5,0
2	II	2,1-3,4
3	III	1,1-2,0
4	IV	1

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова