



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.12.2015

г. Туапсе

№ 482

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Туапсинский район
от 12 ноября 2015 г. № 2638
«Об утверждении муниципальной программы
«Функционирование органов местного
самоуправления в муниципальном образовании
Туапсинский район»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июля 2015 г. № 1844 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 12 ноября 2015 г. № 2638 «Об утверждении муниципальной программы «Функционирование органов местного самоуправления в муниципальном образовании Туапсинский район» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции (прилагаются).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Карпенко Д.Г.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район

В.А. Архипов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального образования
Туапсинский район

от 01.12.2015 № 2638

«О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Туапсинский район
от 12 ноября 2015 г. № 2638

«Об утверждении муниципальной программы
«Функционирование органов местного самоуправления
в муниципальном образовании Туапсинский район»

Проект подготовлен и внесен:
Отделом информатизации и связи
управления делами администрации
муниципального образования
Туапсинский район
начальника отдела

А.В. Киселев

01.12.2015

Проект согласован:
Заместитель главы администрации
муниципального образования
Туапсинский район

О.Е. Кулешова

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Туапсинский район

01.12.2015

Ю.Н. Кулакова

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

01.12.2015

С.А. Антонова

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования Туапсинский район

01.12.2015

М.А. Стамбольжи

Исполняющий обязанности
Начальник правового отдела
администрации муниципального
образования Туапсинский район

01.12.2015

А.В. Лежин

А. В. Лежин

Заместителя главы администрации
муниципального образования
Туапсинский район,
управляющий делами

01.12.2015

Д.Г. Карпенко

01.12.2015

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 01.12.2015 № 2182

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 12.11.2015 № 2638

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Функционирование органов местного
самоуправления в муниципальном образовании
Туапсинский район»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Функционирование органов местного
самоуправления в муниципальном образовании
Туапсинский район»

Координатор муниципальной программы	отдел информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Туапсинский район
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Исполнители муниципальной программы	отдел информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Туапсинский район; отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район; финансовое управление администрации муниципального образования Туапсинский район
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены

Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цель муниципальной программы	повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций
Задачи муниципальной программы	обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами; обеспечение лицензионными программными продуктами; создание механизмов на базе информационных технологий; создание единой информационной сети Администрации; обеспечение информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район; повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий
Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Туапсинского района	СЦ-2
Перечень целевых показателей муниципальной программы	обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район вычислительной техникой; обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район лицензионным программным обеспечением; создание механизмов на базе информационных технологий; создание единой информационной сети администрации муниципального образования Туапсинский район; обеспеченность информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район; обеспечение финансовой устойчивости подведомственных управлению капитального строительства учреждений (отсутствие просроченной задолженности и задержек платежей)
Проекты и (или)	нет

программы					
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2016 - 2026 годы				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. руб.	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюджетные источники
2016	69985,6	0	0	69985,6	0
2017	74657,4	0	0	74657,4	0
2018	55608,6	0	0	55608,6	0
2019	64606,0	0	0	64606,0	0
2020	73110,02	0	0	73110,02	0
2021	85148,35	0	0	85148,35	0
2022	125116,4	0	0	125116,4	0
2023	117081,875	0	37,1	117044,775	0
2024	118911,22	0	0	118911,22	0
2025	120638,59	0	0	120638,59	0
2026	120994,19	0	0	120994,19	0
Всего	1025858,245	0	37,1	105821,145	0

1. Целевые показатели муниципальной программы

Прогнозные значения целевых показателей реализации программных мероприятий приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

2. Перечень мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий отражен в приложении 3 к настоящей муниципальной программе.

3. Общий объем финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы приведен в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Прогнозная оценка расходов из средств бюджета муниципального образования Туапсинский район приведена на основе данных, представленных отраслевыми органами администрации муниципального образования Туапсинский район являющимся исполнителями программных мероприятий,

с учетом расходных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете. В случае изменений объемов финансирования, а также условий софинансирования Программы, объемы подлежат изменению и приведению в необходимое соответствие.

Реализация мероприятий муниципальной программы предполагается за счет бюджета муниципального образования Туапсинский район.

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы применяется типовая методика, утвержденная постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июля 2015 г. № 1844 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район».

5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Программные мероприятия реализуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с нормами действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг на муниципальные нужды.

Общее управление программой осуществляет координатор программы.

Функции координатора муниципальной программы, в процессе реализации следующие:

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов координаторов подпрограмм;

- проводит оценку эффективности муниципальной программы;

- готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы;

- организует размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район, в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования утвержденную программу, изменения в муниципальную программу.

Текущее управление Программой и ответственность за реализацию мероприятий Программы осуществляют исполнители программы.

Исполнители в процессе реализации программы:

- обеспечивают разработку и реализацию программы;

- организуют работу по достижению целевых показателей программы;

представляют координатору муниципальной программы отчеты о реализации мероприятий, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки годового отчета об итогах реализации муниципальной программы;

организуют нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации программы;

осуществляют подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации программы;

организуют информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач программы;

формируют и утверждают сетевые планы-графики реализации мероприятий программы;

осуществляют контроль за выполнением сетевых планов-графиков и ходом реализации программы;

ежегодно, до 10 февраля года, следующего за отчетным, представляют информацию координатору муниципальной программы для ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы:

сведения о фактическом выполнении мероприятий программы, с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых показателей реализации программы, установленным при их утверждении;

осуществляют иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

».

Начальник отдела
информатизации и связи
управления делами администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.В. Киселев

Приложение 2
к муниципальной программе
«Функционирование органов
местного самоуправления в
муниципальном образовании
Туапсинский район»

**ОБЩИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование органов местного самоуправления
в муниципальном образовании Туапсинский район»**

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюджетные источники
2016	69985,6	0	0	69985,6	0
2017	74657,4	0	0	74657,4	0
2018	55608,6	0	0	55608,6	0
2019	64606,0	0	0	64606,0	0
2020	73110,02	0	0	73110,02	0
2021	85148,35	0	0	85148,35	0
2022	125116,4	0	0	125116,4	0
2023	117081,875	0	37,1	117044,775	0
2024	118911,22	0	0	118911,22	0
2025	120638,59	0	0	120638,59	0
2026	120994,19	0	0	120994,19	0
Всего по муниципальной программе	1025858,245	0	37,1	105821,145	0

Начальник отдела
информатизации и связи
управления делами администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.В. Киселев

Приложение 1
к муниципальной программе
«Функционирование органов
местного самоуправления в
муниципальном образовании
Туапсинский район»

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование органов местного самоуправления
в муниципальном образовании Туапсинский район»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус*	Годы реализации	Значение целевого показателя
1	2	3	4	5	6
	Цель: повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций				
1	Задача: обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами				
1.1	Обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район вычислительной техникой	Процент	3	2016	27,8
				2017	19,4
				2018	19,7
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0

1	2	3	4	5	6
2	Задача: обеспечение лицензионными программными продуктами				
2.1	Обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район лицензионным программным обеспечением	Процент	3	2016	17,0
				2017	16,5
				2018	16,5
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
3	Задача: создание механизмов на базе информационных технологий				
3.1	Создание механизмов на базе информационных технологий	Процент	3	2016	17,2
				2017	16,4
				2018	16,4
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
3.2	Обеспечение бесперебойного функционирования рабочих мест	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
4	Задача: создание единой информационной сети Администрации				
4.1	Создание единой информационной сети администрации муниципального образования Туапсинский район	Процент	3	2017	20,04
				2018	20,04

1	2	3	4	5	6
				2019	100,0
				2020	100,0
				2021	100,0
				2022	100,0
4.2	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
5	Задача: обеспечение информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район				
5.1	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район	Процент	3	2016	100,0
				2017	-
				2018	-
				2019	-
				2020	-
				2021	100,0
				2022	100,0
				2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0
6	Задача: повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий				
6.1	Доля обученных сотрудников	Процент	3	2023	100,0
				2024	100,0
				2025	100,0
				2026	100,0

1	2	3	4	5	6
*Если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, первичных и административных данных, присваивается статус «1»; если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, присваивается статус «2»; если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».					

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета целевых
показателей муниципальной программы
«Экономическое развитие Туапсинского района»

п/п*	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Тенденция развития целевого показателя	Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле	Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя	Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя	Временные характеристики целевого показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район вычислительной техникой	процент	увеличение показателя	$O_T = \frac{K}{P} \times 100$, где O_T – обеспеченность вычислительной техникой; K – количество рабочих мест, обеспеченных	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых технологий и	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
				вычислительной техникой; Р – рабочие места, которые необходимо обеспечить вычислительной техникой	производстве связанных с ними товаров и услуг»		
2.1	Обеспеченность администрации муниципального образования Туапсинский район лицензионным программным обеспечением	процент	увеличение показателя	$O_L = \frac{L}{P} \times 100$, где O_L – обеспеченность лицензионным программным обеспечением; L – количество рабочих мест, обеспеченных лицензионным программным обеспечением; P – рабочие места, которые необходимо обеспечить лицензионным программным обеспечением	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг»	отдел информатизации и связи	ежегодно
3.2	Обеспечение бесперебойного функционирования рабочих мест	процент	увеличение показателя	$\Phi = \frac{ИЗ}{3} \times 100$, где Φ – работоспособность рабочих мест; $ИЗ$ – количество исполненных заявок (на ремонт, замену картриджей, обеспечение доступа к	ИЗ, 3 - данные автоматизированной системы OTRS	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
				необходимым программам); 3 – общее количество полученных заявок (на ремонт, замену картриджей, обеспечение доступа к необходимым программам)			
4.2	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	процент	увеличение показателя	$D = \frac{П}{К} \times 100$, где Д – доступность рабочих мест к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; П – количество рабочих мест, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; К – общее количество оборудованных рабочих мест	данные статистической формы 3-информ «Сведения об использовании цифровых технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг»	отдел информатизации и связи	ежегодно
5.1	Выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район	процент	увеличение показателя	$M = \frac{В}{З} \times 100$, где М – доля выполненных мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности; В – количество фактически	данные отдела информатизации и связи	отдел информатизации и связи	ежегодно

1	2	3	4	5	6	7	8
				выполненных мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности; З – количество запланированных мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности			
6.1	Доля обученных сотрудников	процент	увеличение показателя	$Д = \frac{0}{К} \times 100, \text{ где}$ Д – доля обученных сотрудников; В – количество фактически обученных сотрудников; З – количество сотрудников, которых необходимо обучить	данные отдела информатизации и связи	отдел информатизации и связи	ежегодно
* Номер целевого показателя указывается в соответствии с нумерацией целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации							

Начальник отдела
информатизации и связи
управления делами администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.В. Киселев

Приложение 3
к муниципальной программе
«Функционирование органов
местного самоуправления в
муниципальном образовании
Туапсинский район»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус*	Годы реализа ции	Объем финансирования, тыс. рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Исполнитель мероприятий
				всего	в разрезе источников финансирования					
					краевой бюджет	бюджеты поселений	местный бюджет	внебюд- жетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель: повышение эффективности работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций									
1	Задача: обеспечение органов местного самоуправления автоматизированными рабочими местами									
1.1	Приобретение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ), в том числе источников бесперебойного питания для АРМ	1	2016	354,99			354,99		обеспечение сотрудников администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Администрация) современными АРМ и ИБП, в количестве не менее 10 штук	отдел информатизации и связи управления делами администрации муниципально- го образования Туапсинский район (далее – отдел информатизации и связи)
		1	2017	177,3			177,3			
		1	2018	121,9			121,9			
		1	2019	241,5			241,5			
		1	2020	322,37			322,37			
		1	2021	423,9			423,9			
		1	2022	788,0			788,0			
		1	2023	354,22			354,22			
		1	2024	300,0			300,0			
		1	2025	300,0			300,0			
		1	2026	300,0			300,0			
		всего	3684,18			3684,18				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2	Приобретение периферийных устройств и оргтехники (принтеры, многофункциональные устройства (МФУ), сканеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.)	1	2016	228,31			228,31		обеспечение сотрудников Администрации современными периферийными устройствами и оргтехникой, в количестве не менее 10 штук	отдел информатизации и связи
		1	2017	31,1			31,1			
		1	2018	0			0			
		1	2019	221,1			221,1			
		1	2020	176,34			176,34			
		1	2021	495,8			495,8			
		1	2022	4342,7			4342,7			
		1	2023	442,52			442,52			
		1	2024	442,52			442,52			
		1	2025	442,52			442,52			
		1	2026	442,52			442,52			
			всего	7265,43			7265,43			
1.3	Приобретение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ), в том числе источников бесперебойного питания для АРМ	1	2016	0			0		обеспечение сотрудников администрации современными АРМ и ИБП, количество-единиц:	финансовое управление администрации муниципального образования Туапсинский район (далее-финансовое управление)
		1	2017	0			0			
		1	2018	0			0			
		1	2019	0			0			
		1	2020	0			0			
		1	2021	0			0			
		1	2022	240,8			240,8			
		1	2023	461,5			461,5		19	
		1	2024	201,7			201,7		8	
		1	2025	201,7			201,7		8	
		1	2026	201,7			201,7		8	
			всего	1307,4			1307,4			
1.4	Приобретение периферийных устройств и оргтехники (принтеры, многофункциональные устройства (МФУ), сканеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.)	1	2016	0			0		обеспечение сотрудников Администрации современными периферийными устройствами и оргтехникой, количество-единиц:	финансовое управление
		1	2017	0			0			
		1	2018	0			0			
		1	2019	0			0			
		1	2020	0			0			
		1	2021	0			0			
		1	2022	407,4			407,4			
		1	2023	468,0			468,0		7	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1	2024	184,9			184,9		9	
		1	2025	184,9			184,9		9	
		1	2026	184,9			184,9		9	
			всего	1430,1			1430,1			
1.5	Приобретение серверного оборудования, в том числе источников бесперебойного питания для серверов	1	2016	0			0		обеспечение инфраструктуры Администрации современным серверным оборудованием и ИБ, в количестве не менее 3 штук	отдел информатизации и связи
		1	2017	100,0			100,0			
		1	2018	0			0			
		1	2019	0			0			
		1	2020	54,63			54,63			
		1	2021	561,6			561,6			
		1	2022	0			0			
		1	2023	2720,90			2720,90			
		1	2024	200,0			200,0			
		1	2025	200,0			200,0			
		1	2026	200,0			200,0			
			всего	4037,13			4037,13			
1.6	Приобретение серверного оборудования, в том числе источников бесперебойного питания для серверов	1	2016	0			0		обеспечение инфраструктуры Администрации современным серверным оборудованием и ИБ:	финансовое управление
		1	2017	0			0			
		1	2018	0			0			
		1	2019	0			0			
		1	2020	261,9			261,9			
		1	2021	109,4			109,4			
		1	2022	0			0			
		1	2023	0			0		0	
		1	2024	180,3			180,3		1	
		1	2025	180,3			180,3		1	
		1	2026	180,3			180,3		1	
			всего	912,2			912,2			
1.7	Приобретение расходных материалов для периферийного оборудования и оргтехники		2016	100,0			100,0		обеспечение сотрудников Администрации расходными материалами для	отдел информатизации и связи
			2017	216,9			216,9			
			2018	0			0			
			2019	0			0			
			2020	28,72			28,72			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
			2021	31,9			31,9		периферийного оборудования и оргтехники		
			2022	344,3			344,3				
			2023	300,0			300,0				
			2024	300,0			300,0				
			2025	300,0			300,0				
			2026	300,0			300,0				
			всего	1921,82			1921,82				
1.8	Приобретение расходных материалов для периферийного оборудования и оргтехники		2022	185,9			185,9		обеспечение сотрудников Администрации расходными материалами для периферийного оборудования и оргтехники	финансовое управление	
			2023	254,1			254,1				
			2024	314,3			314,3				
			2025	314,3			314,3				
			2026	314,3			314,3				
			всего	1382,9			1382,9				
1.9	Создание актов технического состояния оборудования		2016	0			0		-	отдел информатизации и связи	
			2017	0			0		-		
			2018	11,8			11,8		созданы акты для списания техники		
			2019	5,0			5,0				
			2020	4,4			4,4				
			2021	0			0		-		
			2022	16,0			16,0		создание акта для списания техники в количестве не менее 15 актов в год		
			2023	10,8			10,8				
			2024	10,8			10,8				
			2025	10,8			10,8				
			2026	10,8			10,8				
			всего	80,4			80,4				
1.10	Создание актов технического состояния оборудования		2022	16,60			16,60		создание актов для списания техники в количестве: 15	финансовое управление	
			2023	19,50			19,50				
			2024	22,00			22,00				15
			2025	22,00			22,00				30

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2026	22,00			22,00		30	
			всего	102,1			102,1			
	Итого по разделу		2016	683,3			683,3			
			2017	525,3			525,3			
			2018	133,7			133,7			
			2019	467,6			467,6			
			2020	848,36			848,36			
			2021	1622,6			1622,6			
			2022	6341,7			6341,7			
			2023	5031,54			5031,54			
			2024	2156,52			2156,52 ✓			
			2025	2156,52			2156,52			
			2026	2156,52			2156,52			
			всего	22123,66			22123,66			
2	Задача: обеспечение лицензионными программными продуктами									
2.1	Приобретение системного программного обеспечения		2016	2927,0			2927,0		обеспечение сотрудников Администрации системным программным обеспечением	отдел информатизации и связи
			2017	3997,9			3997,9			
			2018	3997,5			3997,5			
			2019	3997,5			3997,5			
			2020	4259,1			4259,1			
			2021	5008,8			5008,8			
			2022	4127,58			4127,58			
			2023	4453,52			4453,52			
			2024	5008,8			5008,8			
			2025	5008,8			5008,8			
			2026	5008,8			5008,8			
			всего	47795,3			47795,3			
2.2	Приобретение системного программного обеспечения и техническое сопровождение программных продуктов		2021	242,4			242,4		приобретение программных продуктов и техническое сопровождение программных продуктов для	контрольно-счетная палата Администрации
			2022	310,6			310,6			
			2023	351,28		5,6	345,68			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									контрольно- счетной палаты Администрации, в количестве: 2023г. - 4 шт.	
			2024	386,9			386,9		4	
			2025	386,9			386,9		4	
			2026	386,9			386,9		4	
			всего	2064,98		5,6	2059,38			
2.3	Техническое сопровождение		2016	2983,1			2983,1		доработка и ежемесячная поддержка пяти программных продуктов для финансового управления	финансовое управление
			2017	1565,0			1565,0			
			2018	1715,0			1715,0			
			2019	2195,9			2195,9			
			2020	1786,0			1786,0			
			2021	2353,5			2353,5			
			2022	2350,3			2350,3			
			2023	2777,4			2777,4			
			2024	3056,0			3056,0			
			2025	3348,3			3348,3			
			2026	3680,5			3680,5			
			всего	27811			27811			
2.4	Техническое сопровождение программных продуктов		2018	22,4			22,4		доработка и поддержка программных продуктов для Администрации в количестве не менее 4 программных продукта в год	отдел информатизации и связи
			2019	76,32			76,32			
			2020	85,2			85,2			
			2021	86,4			86,4			
			2022	87,6			87,6			
			2023	104,2			104,2			
			2024	118,5			118,5			
			2025	118,5			118,5			
			2026	118,50			118,50			
			всего	817,62			817,62			
2.5	Приобретение прикладного программного		2019	18,2			18,2		приобретение программных продуктов для	отдел информатизации и связи
			2020	125,8			125,8			
			2021	17,6			17,6			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	обеспечения		2022	87,5			87,5		Администрации, в количестве не менее 3 штук в год	
			2023	121,9			121,9			
			2024	270,7			270,7			
			2025	272,7			272,7			
			2026	275,0			275,0			
			всего	1189,4			1189,4			
2.6	Приобретение прикладного программного обеспечения		2022	54,4			54,4		приобретение программных продуктов для финансового управления, в количестве пяти штук	финансовое управление
			2023	73,3			73,3			
			2024	83,3			83,3			
			2025	89,2			89,2			
			2026	95,0			95,0			
			всего	395,2			395,2			
	Итого по разделу		2016	5910,1			5910,1			
			2017	5562,9			5562,9			
			2018	5734,9			5734,9			
			2019	6287,92			6287,92			
			2020	6256,10			6256,10			
			2021	7708,7			7708,7			
			2022	7017,98			7017,98			
			2023	7881,6		5,6	7876,0			
			2024	8924,2			8924,2			
			2025	9224,4			9224,4			
			2026	9567,7			9567,7			
			всего	80076,5		5,6	80070,9			
3	Задача: создание механизмов на базе информационных технологий									
3.1	Развитие электронного документооборота Администрации		2016	300,0			300,0		доработка, сопровождение и поддержка системы электронного документооборота, не менее 2 штук в год	отдел информатизации и связи
			2017	300,0			300,0			
			2018	300,0			300,0			
			2019	300,0			300,0			
			2020	300,0			300,0			
			2021	396,0			396,0			
			2022	396,0			396,0			
			2023	3294,8			3294,8			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2024	3294,8			3294,8			
			2025	3294,8			3294,8			
			2026	3294,8			3294,8			
			всего	15471,2			15471,2			
3.2	Оказание услуг покопийного обслуживания		2016	200,0			200,0		организация услуг покопийного обслуживания для нужд Администрации	отдел информатизации и связи
			2017	110,4			110,4			
			2018	98,9			98,9			
			2019	263,0			263,0			
			2020	200,0			200,0			
			2021	220,0			220,0			
			2022	285,26			285,26			
			2023	285,26			285,26			
			2024	285,26			285,26			
			2025	285,26			285,26			
			2026	285,26			285,26			
			всего	2518,6			2518,6			
3.3	Оказание услуг по заправке картриджей		2016	425,0			425,0		организация услуг по заправке картриджей для нужд Администрации	отдел информатизации и связи
			2017	158,3			158,3			
			2018	425,0			425,0			
			2019	531,2			531,2			
			2020	425,0			425,0			
			2021	467,5			467,5			
			2022	425,0			425,0			
			2023	425,0			425,0			
			2024	425,0			425,0			
			2025	425,0			425,0			
			2026	425,0			425,0			
			всего	4557,0			4557,0			
3.4	Оказание услуг по заправке картриджей		2022	125,10			125,10		заправка картриджей в необходимом количестве в целях создания условий для	финансовое управление
			2023	55,50			55,50			
			2024	113,7			113,7			
			2025	113,7			113,7			
			2026	113,7			113,7			
			всего	521,7			521,7			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									своевременного выполнения обязанностей финансовым управлением	
3.5	Оказание услуг по ремонту техники		2016	0			0		обеспечение бесперебойной работы техники Администрации	отдел информатизации и связи
			2017	0			0			
			2018	68,0			68,0			
			2019	0			0			
			2020	0			0			
			2021	0			0			
			2022	0			0			
			всего	68,0			68,0			
3.6	Оказание услуг по ремонту техники		2022	19,10			19,10		обеспечение бесперебойной работы техники финансового управления	финансовое управление
			2023	21,30			21,30			
			2024	26,1			26,1			
			2025	26,1			26,1			
			2026	26,1			26,1			
			всего	118,7			118,7			
3.7	Применение беспилотных летательных аппаратов для проведения дистанционного зондирования земельных участков		2020	157,1			157,1		обеспечение дистанционного зондирования земельных участков	отдел информатизации и связи
			всего	157,1			157,1			
	Итого по разделу		2016	935,0			935,0			
			2017	568,7			568,7			
			2018	891,9			891,9			
			2019	1094,2			1094,2			
			2020	1082,1			1082,1			
			2021	1083,5			1083,5			
			2022	1250,46			1250,46			
			2023	4081,86			4081,86			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2024	4144,86			4144,86			
			2025	4144,86			4144,86			
			2026	4144,86			4144,86			
			всего	23422,3			23422,3			
4	Задача: создание единой информационной сети Администрации									
4.1	Телекоммуникационные и информационные услуги для отраслевых и функциональных органов Администрация, включая услуги информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		2016	0			0		обеспечение подключения Администрации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отдел информатизации и связи
			2017	560,6			560,6			
			2018	560,6			560,6			
			2019	580,0			580,0			
			2020	359,9			359,9			
			2021	388,82			388,82			
			2022	262,75			262,75			
			2023	659,0			659,0			
			2024	659,0			659,0			
			2025	659,0			659,0			
			2026	659,0			659,0			
			всего	5348,67			5348,67			
	Итого по разделу		2016	0			0			
			2017	560,6			560,6			
			2018	560,6			560,6			
			2019	580,0			580,0			
			2020	359,9			359,9			
			2021	388,82			388,82			
			2022	262,75			262,75			
			2023	659,0			659,0			
			2024	659,0			659,0			
			2025	659,0			659,0			
			2026	659,0			659,0			
			всего	5348,67			5348,67			
5	Задача: обеспечение информационной безопасности администрации муниципального образования Туапсинский район									
5.1	Сертификация и лицензирование информационных		2016	0			0		проведена сертификация и лицензирование	отдел информатизации и связи
			2017	0			0			
			2018	0			0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	систем персональных данных (ИСПДн) Администрации		2019	183,98			183,98		информационных систем персональных данных в рамках соответствия законодательству РФ в 2019 г., 2023 г.		
			2020	0			0				
			2021	0			0				
			2022	0			0				
			2023	102,56			102,56				
			2024	0			0				
			2025	0			0				
			2026	0			0				
			всего	286,54			286,54				
6	Задача: повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки в области информационных технологий										
6.1	Обучение сотрудников Администрации, ответственных за обеспечение защиты информации		2022	42			42		организовано ежегодное обучение сотрудников	отдел информатизации и связи	
			2023	71,1			71,1				
			2024	71,1			71,1				
			2025	71,1			71,1				
			2026	71,1			71,1				
			всего	326,4			326,4				
	Итого по разделам 5 и 6		2016	0			0				
			2017	0			0				
			2018	0			0				
			2019	183,98			183,98				
			2020	0			0				
			2021	0			0				
			2022	42,0			42,0				
			2023	173,66			173,66				
			2024	71,1			71,1				
			2025	71,1			71,1				
			2026	71,1			71,1				
			всего	612,84			612,84				
7	Отдельные мероприятия программы:										
7.1	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению	1	2016	44980,3			44980,3		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации	
		1	2017	48605,1			48605,1				
		1	2018	48157,9			48157,9				
		1	2019	55992,3			55992,3				
		1	2020	64385,3			64385,3				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	деятельности, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район»	1	2021	71490,6			71490,6			
		1	2022	86622,8			86622,8			
		1	2023	87073,3			87073,3			
		1	2024	90624,6			90624,6			
		1	2025	92235,2			92235,2			
		1	2026	92235,2			92235,2			
			всего	782402,6			782402,6			
7.2	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «МФЦ Туапсинский район»		2016	17476,9			17476,9		обеспечено функционирование муниципального казенного учреждения	отдел учета и отчетности Администрации
			2017	18834,8			18834,8			
			2018	129,6			129,6			
			всего	36441,3			36441,3			
7.3	Укрепление материально-технической базы муниципального архива	1	2020	178,26			178,26		проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципального архива	архивный отдел управления делами Администрации
		1	2021	24,6			24,6			
		1	2024	435,33			435,33			
			всего	638,19			638,19			
7.4	Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Комитет обеспечения архитектурно-градостроительной деятельности Туапсинского района»		2021	1876,53			1876,53		обеспечено функционирование муниципального бюджетного учреждения	управление архитектуры и градостроительства Администрации
			2022	7921,7			7921,7			
			2023	8499,1			8499,1			
			2024	8895,4			8895,4			
			2025	9143,5			9143,5			
			2026	9143,5			9143,5			
			всего	45479,73			45479,73			
7.5	Укрепление материально-технической базы отраслевых		2021	752,0			752,0		обеспечение сотрудников бумагой и канцелярскими	общий отдел управления делами, Администрации
			2022	1458,0			1458,0			
			2023	2565,35			2565,35			
			2024	1904,11			1904,11			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	функциональных) органов администрации		2025	1904,11			1904,11		принадлежностям и в необходимом количестве для обеспечения бесперебойной работы Администрации	
			2026	1904,11			1904,11			
			всего	10487,68			10487,68			
7.6	Укрепление материально- технической базы отраслевых (функциональных) органов администрации	1	2022	360,0			360,0		обеспечение сотрудников бумагой и канцелярскими принадлежностям и в необходимом количестве для обеспечения бесперебойной работы финансового управления	финансовое управление
		1	2023	276,4			276,4			
		1	2024	343,5			343,5			
		1	2025	343,5			343,5			
		1	2026	343,5			343,5			
			всего	1666,9			1666,9			
7.7	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2022	104,0			104,0		организация обучения (повышения квалификации) сотрудников Администрации, не менее 1 раза в год	отдел муниципальных закупок Администрации
			2023	109,5			109,5			
			2024	109,5			109,5			
			2025	109,5			109,5			
			2026	109,5			109,5			
			всего	542,0			542,0			
7.8	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2022	45,0			45,0		обучение сотрудников (повышение квалификации) контрольно- счетной палаты, не менее 2 сотрудников в год	контрольно- счетная палата Администрации
			2023	92,2		31,5	60,7			
			2024	61,5			61,5			
			2025	61,5			61,5			
			2026	61,5			61,5			
			всего	321,7		31,5	290,2			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.9	Обучение сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2022	35,0			35,0		организовано обучение (повышение квалификации) сотрудников финансового управления, не менее трех сотрудников в год	финансовое управление
			2023	114,325			114,325			
			2024	106,7			106,7			
			2025	108,2			108,2			
			2026	123,5			123,5			
			всего	457,725			487,725			
7.10	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2021	201,0			201,0		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников Администрации	отдел кадров Администрации
			2022	409,5			409,5			
			2023	409,5			409,5			
			2024	320,0			320,0			
			2025	320,0			320,0			
			2026	320,0			320,0			
			всего	1980,0			1980,0			
7.11	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2022	28,08			28,08		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников контрольно-счетной палаты Администрации, работающих более 12 месяцев	контрольно-счетная палата Администрации
			2023	26,74			26,74			
			2024	28,1			28,1			
			2025	28,1			28,1			
			2026	28,1			28,1			
			всего	139,12			139,12			
7.12	Диспансеризация сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации		2022	100,4			100,4		обеспечена ежегодная диспансеризация сотрудников финансового управления	финансовое управление
			2023	87,80			87,80			
			2024	126,8			126,8			
			2025	129,1			129,1			
			2026	129,1			129,1			
			всего	573,2			573,2			
7.13	Обеспечение деятельности управления транспорта	1	2022	2076,63			2076,63		обеспечена деятельность управления	управление транспорта и дорожного
			всего	2076,63			2076,63			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Туапсинский район									хозяйства Администрации
7.14	Обеспечение деятельности МБУ «Центр обеспечения перевозок»	1	2022	11040,4			11040,4		обеспечена деятельность муниципального бюджетного учреждения	управление транспорта и дорожного хозяйства Администрации
			всего	11040,4			11040,4			
	Итого по разделу		2016	62457,2			62457,2			
			2017	67439,9			67439,9			
			2018	48287,5			48287,5			
			2019	55992,3			55992,3			
			2020	64563,56			64563,56			
			2021	74344,73			74344,73			
			2022	110201,51			110201,51			
			2023	99254,215		31,5	99222,715			
			2024	102955,54			102955,54			
			2025	11382,71			11382,71			
			2026	104398,01			104398,01			
			всего	894277,175		31,5	894245,675			
	Итого по программе		2016	69985,6			69985,6			
			2017	74657,4			74657,4			
			2018	55608,6			55608,6			
			2019	64606,0			64606,0			
			2020	73110,02			73110,02			
			2021	85148,35			85148,35			
			2022	125116,4			125116,4			
			2023	117081,875		37,1	117044,775			
			2024	118911,22			118911,22			
			2025	120638,59			120638,59			
			2026	120994,19			120994,19			
			всего	1025858,245		37,1	105821,145			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
«*» Отмечаются мероприятия программы в следующих случаях: если мероприятие включает расходы, направляемые на капитальные вложения, присваивается статус «1»; если мероприятие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 -606 целевых показателей, присваивается статус «2»; если мероприятие является мероприятием приоритетных национальных проектов, присваивается статус «3». Допускается присваивание нескольких статусов одному мероприятию через дробь.										

Начальник отдела информатизации и связи
управления делами администрации
муниципального образования
Туапсинский район

А.В. Киселев