

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-902-24700-1-1971

Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

Основная информация

1. Шифр отбора

25-902-24700-1-1971

2. Полное наименование отбора

Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

3. Краткое наименование отбора

Субсидии СОНКО, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Субсидии СОНКО, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

6. Полное описание отбора

Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 352800, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, КРОЯНСКОЕ

Адрес электронной почты: uso24485@mail.ru

Контактный телефон: г. Туапсе, ул. Свободы, 3, каб. 5 8 861 6729632

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Туапсинского муниципального округа № 910 от 06.05.2025 г.](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

9. Срок приема заявок

01.11.2025 14:41 - 01.12.2025 14:41 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

01.12.2025 - 11.12.2025

11. Срок оценки заявок

11.12.2026 - 21.12.2026

12. Срок объявления победителей отбора

До 21.12.2026

13. Срок заключения соглашения

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 В случаях неполучения от СОНКО подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения Управление принимает решение о признании СОНКО уклонившейся от заключения соглашения и об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением Администрации округа.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Поддержка СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально	Человек	792	25.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	4 621 607,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₺
Мероприятия по поддержке инвалидов по общему заболеванию в Туапсинском округе	226 000,00
Мероприятия по поддержке инвалидов по зрению в Туапсинском округе	230 000,00
Мероприятия по поддержке пенсионеров, инвалидов и ветеранов в Туапсинском округе	3 475 607,00
Мероприятия по поддержке ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС, проживающих в Туапсинском округе	290 000,00
Мероприятия по поддержке инвалидов по слуху в Туапсинском округе	200 000,00
Мероприятия по поддержке ветеранов боевых действий в Туапсинском округе	200 000,00

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка представляется руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СОНКО или уполномоченного им лица.

Заявка должна быть представлена СОНКО в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок не предусмотрен.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Организатор отбора в течение 10 рабочих дней со дня вскрытия заявок рассматривает заявки, проводит проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, [пунктах 3.1, 3.2](#), 4.5 Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка признается не допущенной, если она не соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора
Взаимодействие Организатора отбора с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в конкурсе СОНКО формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 50,00

Показатель соответствия приоритетным направлениям

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выбранному приоритетному направлению, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Показатель актуальности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, а также наличие или отсутствие мер, принимаемых органами местного самоуправления для решения аналогичных проблем

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

показатель социальной эффективности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

улучшение состояния соответствующей социальной группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

показатель реалистичности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте.

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

показатель обоснованности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

достаточность объема запрашиваемых средств на достижение целей и осуществление мероприятий проекта, наличие обоснования предлагаемых мероприятий проекта. Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

показатель экономической эффективности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Методология оценки:

соотношение затрат и ожидаемых результатов реализации проекта (в случаях, когда такая оценка возможна), количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из других ИСТОЧНИКОВ. Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

Дополнительная информация

нет добавленных данных