

# **ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ**

**Шифр: 25-902-24700-1-0977**

**Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности**

## **Основная информация**

### **1. Шифр отбора**

25-902-24700-1-0977

### **2. Полное наименование отбора**

Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

### **3. Краткое наименование отбора**

Субсидии СОНКО, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

### **4. Способ отбора**

конкурс

### **5. Краткое описание отбора**

Субсидии СОНКО, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

### **6. Полное описание отбора**

Субсидии СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

### **7. Организатор отбора**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 352800, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, КРОЯНСКОЕ

Адрес электронной почты: uso24485@mail.ru

Контактный телефон: г. Туапсе, ул. Свободы, 3, каб. 5 8 861 6729632

**8. Регулирующий документ**

[Постановление администрации Туапсинского муниципального округа от 06.05.2025 г. № 910](#)

ПОРЯДОК предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

**9. Срок приема заявок**

16.08.2025 08:30 - 15.09.2025 08:30 (МСК)

**10. Срок рассмотрения заявок**

14.09.2025 - 24.09.2025

**11. Срок оценки заявок**

24.09.2025 - 04.10.2025

**12. Срок объявления победителей отбора**

До 04.10.2025

**13. Срок заключения соглашения**

В течение 8 дней со дня размещения результатов отбора.

**14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Не предусмотрено.

**15. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

**16. Результаты предоставления субсидии**

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Поддержка СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Туапсинского муниципального округа	Человек	792	25.12.2025

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	1 381 514,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₺
Мероприятия по поддержке пенсионеров, инвалидов и ветеранов в Туапсинском округе	2 998 700,00
Мероприятия по поддержке инвалидов по зрению в Туапсинском округе	200 000,00
Мероприятия по поддержке ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС, проживающих в Туапсинском округе	400 000,00
Мероприятия по поддержке инвалидов по слуху в Туапсинском округе	154 907,00
Мероприятия по поддержке ветеранов боевых действий в Туапсинском округе	400 000,00
Мероприятия по поддержке инвалидов по общему заболеванию в Туапсинском округе	226 000,00
Мероприятия по сохранению культуры, языка и традиций народов Туапсинского округа	832 000,00
Мероприятия для межэтнического общения и привлечения граждан к межнациональному взаимодействию.	220 000,00

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка представляется руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СОНКО или уполномоченного им лица.

Заявка должна быть представлена СОНКО в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок не предусмотрен.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Организатор отбора в течение 10 рабочих дней со дня вскрытия заявок рассматривает заявки, проводит проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, [пунктах 3.1, 3.2](#), 4.5 Порядка.

### **5. Порядок отклонения заявок**

Заявка признается не допущенной, если она не соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

### **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Взаимодействие Организатора отбора с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»

#### **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## **Критерии рассмотрения и оценки заявок**

### **1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

Для участия в конкурсе СОНКО формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Осуществляет на территории Туапсинского муниципального округа в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям конкурса
- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает одну тысячу рублей задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Туапсинского муниципального округа

субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Туапсинским муниципальным округом

- Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения
- Не является получателем средств из бюджета Туапсинского муниципального округа на реализацию мероприятий, отраженных в заявке, в соответствии с иными нормативными правовыми актами
- Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием

### **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Проходной балл:** 50,00

**Показатель соответствия приоритетным направлениям**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выбранному приоритетному направлению, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Показатель актуальности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,15

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, а также наличие или отсутствие мер, принимаемых органами местного самоуправления для решения аналогичных проблем

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**показатель социальной эффективности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,20

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

улучшение состояния соответствующей социальной группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**показатель реалистичности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,15

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте.

Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**показатель обоснованности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,15

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

достаточность объема запрашиваемых средств на достижение целей и осуществление мероприятий проекта, наличие обоснования предлагаемых мероприятий проекта. Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**показатель экономической эффективности**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,15

**Подтверждающий документ:** Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

**Методология оценки:**

соотношение затрат и ожидаемых результатов реализации проекта (в случаях, когда такая оценка возможна), количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из других ИСТОЧНИКОВ. Уровни оценки: высокий — 100, выше среднего — 80, средний — 50, ниже среднего — 25, низкий — 0.

## Дополнительная информация

нет добавленных данных