



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 09.01.2019

№ 04

г.Туапсе

О единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с изменениями в структуре администрации муниципального образования Туапсинский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район (приложение № 1).

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 февраля 2018 года № 223 «О единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район В.В. Мазнинова.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 09.01.2019 № 04

ПОЛОЖЕНИЕ
о единой комиссии по осуществлению закупок товаров,
работ, услуг для муниципальных нужд муниципального
образования Туапсинский район

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район, путем проведения конкурсов в электронной форме (открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс в электронной форме), электронных аукционов (аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион)), запросов котировок в электронной форме в электронной форме, запросов предложений в электронной форме в электронной форме (далее – Единая комиссия в соответствующих падежах), требования к составу, порядку формирования и работы Единой комиссии, полномочия и сферу ответственности членов Единой комиссии.

II. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется:
Конституцией Российской Федерации;
Гражданским кодексом Российской Федерации;
Бюджетным кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
другими федеральными законами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд;
другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования Туапсинский район;
настоящим Положением.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов в электронной форме,

электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме, в том числе для осуществления:

- 1) проверки соответствия участников закупок единым требованиям и дополнительным требованиям к участникам закупки, указанным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;
- 2) рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах в электронной форме, в том числе для проведения обсуждения предложений участников на первом этапе двухэтапного конкурса в электронной форме;
- 3) рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- 4) рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в электронной форме, а также для отклонения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 5) Рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и окончательных предложений, отстранения участников запроса предложений в электронной форме.

2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в подразделе 1 раздела III настоящего Положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему Положению, если рядом с такой ссылкой не указано иного), в задачи Единой комиссии входит:

- 1) обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсах в электронной форме, электронных аукционах, запросах котировок в электронной форме, запросах предложений в электронной форме;
- 2) создание для потенциальных участников конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме равных условий конкуренции;
- 3) соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок;
- 4) соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок;
- 5) устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Единая комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

Единая комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Единой комиссии. В состав Единой комиссии входят не

менее пяти человек – членов Единой комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь являются членами Единой комиссии. Все члены Единой комиссии (в том числе секретарь) наделены правом решающего голоса и обладают равными правами при принятии решений.

2. При проведении конкурсов в электронной форме для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

3. Членами Единой комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе в электронной форме, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса в электронной форме дополнительным требованиям;

2) физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении либо состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

3) физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки);

4) физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки;

5) физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

6) непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок, должностные лица контрольных органов в сфере закупок.

4. В случае выявления в составе Единой комиссии лиц, указанных в пункте 3 необходимо незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5. Замена члена Единой комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район.

У. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Единая комиссия при осуществлении закупок имеет право:

1) обратиться к заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению за разъяснениями по предмету закупки;

2) обратиться к заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

о непроведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

о наличии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

о наличии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки - юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о применении в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

3) при необходимости требовать от заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения привлечения к своей работе экспертов (экспертных организаций) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Единая комиссия при осуществлении закупок обязана:

1) не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявок, окончательных предложений, поданных такими участниками, до определения победителей в указанных способах закупок, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Члены Единой комиссии вправе:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

2) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

3) письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколам, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок.

2. Члены Единой комиссии обязаны:

1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

2) действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и настоящим Положением;

3) лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4) подписывать протоколы, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок;

5) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд по рассмотрению заявок на участие в закупках;

6) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по оценке заявок на участие в закупках;

7) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Члены Единой комиссии:

1) присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

4. Председатель Единой комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

2) определяет время и место проведения заседаний Единой комиссии;

3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии;

4) открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

5) объявляет состав Единой комиссии;

6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

7) в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов (экспертных организаций);

8) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением;

9) назначает секретаря комиссии из числа членов комиссии;

10) в отсутствие Председателя Единой комиссии его обязанности и функции осуществляет заместитель председателя.

5. Заместитель председателя Единой комиссии:

1) имеет права, функции и обязанности члена Единой комиссии определенные в пункте 3 настоящего раздела, а также в случае отсутствия председателя Единой комиссии, осуществляет обязанности и функции председателя Единой комиссии определенные в пункте 4 настоящего раздела.

6. Секретарь Единой комиссии:

1) имеет права, функции и обязанности члена Единой комиссии определенные в пунктах 1-3 настоящего раздела;

2) оформляет протоколы, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок;

3) осуществляет действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

VII. ФУНКЦИИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения конкурсов в электронной форме в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме в электронной форме, запросов предложений в электронной форме установлены законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

VIII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3. Время и место проведения заседаний Единой комиссии определяет Председатель Единой комиссии.

4. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.

5. При осуществлении своих функций Единая комиссия взаимодействует с заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, участниками закупок в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением порядке.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, может быть заменен по решению заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, а также по предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданному заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению названным органом.

3. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Единой комиссии и (или) заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

4. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

5. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном указанным федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Начальник отдела
муниципальных закупок
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.С. Бибичев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 09.01.2019 № 04

СОСТАВ

**единой комиссии по осуществлению закупок товаров,
работ, услуг для муниципальных нужд муниципального
образования Туапсинский район**

- | | | |
|------------------------------------|---|--|
| Мазнинов Виталий Викторович | - | первый заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, председатель комиссии; |
| Ананов Виктор Дмитриевич | - | заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, управляющий делами, заместитель председателя комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| Антонова Светлана Александровна | - | начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район; |
| Бибичев Сергей Сергеевич | - | начальник отдела муниципальных закупок администрации муниципального образования Туапсинский район; |
| Волков Вячеслав Геннадьевич | - | главный специалист отдела муниципальных закупок администрации муниципального образования Туапсинский район; |
| Малыш Жанна Арутовна | - | ведущий специалист отдела муниципальных закупок администрации муниципального образования Туапсинский район. |

Начальник отдела муниципальных
закупок администрации муниципального
образования Туапсинский район


С.С. Бибичев