



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2022

№ 22/14

г. Туапсе

Об утверждении Положения о ежегодном Туапсинском
районном конкурсе «Виват, Культура!»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», на основании Положения об отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в Туапсинском районе, в целях популяризации отрасли «Культура» Туапсинского района постановляю:

1. Утвердить Положение о ежегодном Туапсинском районном конкурсе «Виват, Культура» (далее – Конкурс) (прилагается).
2. Поручить организацию и проведение Конкурса отделу культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (Данилова Ю.А.).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Ачмизова А.Р.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район

С.Г. Сидоренко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район

от 14.12.2022 № 22/14

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!»

1. Общие положения

1. Ежегодная Туапсинская районная акция «Виват, Культура!» на территории муниципального образования Туапсинский район (далее – Акция) проводится в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в муниципальном образовании Туапсинский район на текущий год.

2. Акция является некоммерческой культурной акцией, направленной на популяризацию отрасли «Культура» Туапсинского района.

3. Настоящее Положение о ежегодной Акции (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком по организации и проведению культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

4. Настоящее Положение регламентирует условия участия, порядок организации, проведения и финансирования Акции, определение победителей и награждение участников и победителей Акции.

5. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к настоящей Акции.

6. Все спорные вопросы, касающиеся настоящей Акции, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

2. Цели и задачи Акции

1. Цель Акция – популяризация отрасли «Культура» Туапсинского района.
2. Задачи Акции:

1) популяризация учреждений культуры и творческих коллективов Туапсинского района;

2) вовлечение различных слоев населения в культурную жизнь Туапсинского района;

3) сохранение и приумножение культурных, духовно-нравственных ценностей в современном информационном пространстве с применением возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Участники Акции, их права, обязанности и ответственность

1. Права, обязанности и ответственность участников Акции регламентируются Порядком деятельности учредителя, организатора, оператора, организационного комитета, экспертной комиссии, творческой делегации, направляющей организации, руководителя творческой делегации, партнеров и зрителей культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

2. Участники Акции, их права, обязанность и ответственность:

1) учредитель Акции – администрация муниципального образования Туапсинский район (далее – учредитель);

2) организатор Акции – отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – организатор);

3) оператор Акции – Муниципальное казенное учреждение культуры «Туапсинский районный организационно-методический центр» (далее – оператор);

4) партнеры Акции (далее - партнеры) - муниципальные учреждения отрасли «Культура» Туапсинского района;

5) организационный комитет Акции (далее - оргкомитет) – формируется из числа представителей учредителя, организатора, оператора, партнеров, других представителей, заинтересованных в организации и проведении Акции. Персональный состав оргкомитета утверждается правовым актом учредителя или оператора;

6) творческие делегации Акции (далее – претенденты) – жители Туапсинского района, которые приняли участие в Акции согласно правилам настоящего Положения;

7) направляющая организация Акции (далее – направляющая организация) – муниципальное учреждение отрасли «Культура» Туапсинского района (далее – учреждение культуры), представляющее оператору конкурсные материалы на претендентов.

8) электронные и печатные средства массовой информации, радио и телевидение (далее – СМИ);

9) спонсоры и меценаты.

4. Сроки, место и регламент проведения Акции

1. Акция проводится ежегодно в марте текущего года. Точная дата, время и место проведения Акции, а также извещение о начале проведения Акции утверждается правовым актом учредителя или организатора.

2. Регламент проведения Акции:

1) виртуальный тур: проводится ежегодно с 10 по 15 марта – с 10 по 15 марта публикация поздравительных работ претендентов в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – социальные сети);

2) заявочный тур: проводится ежегодно с 16 по 19 марта – прием оператором поздравительных работ претендентов;

3) отборочный тур: проводится ежегодно 20-22 января – определение оргкомитетом Акции поздравительных материалов претендентов для участия в праздничном мероприятии ко дню работника культуры;

4) финальный тур: проводится ежегодно в последнюю декаду марта - публикация на страницах в социальных сетях организатора и оператора работ победителей отборочного тура;

5) церемония награждения: проводится ежегодно в последнюю декаду марта - награждение претендентов, прошедших на участие в праздничном мероприятии ко дню работника культуры.

5. Условия участия

1. Требования, предъявляемые к претендентам:

В Акции могут принять участие жители Туапсинского района, независимо от социального статуса и возраста.

2. Требования к поздравительным работам:

Для участия в Акции каждый претендент в формате видеоролика записывает выступление, посвященное поздравлению работников культуры Туапсинского района с днем работника культуры, длиной не более 1 минуты. Количество участников видеоролика не ограничено.

В видеоролике должны проговариваться:

1) при индивидуальном поздравлении - фамилия, имя претендента и населенный пункт претендента;

2) при поздравлении от творческого коллектива – название творческого коллектива, учреждение, которое представляет коллектив и населенный пункт коллектива;

3) при коллективном поздравлении – населенный пункт, который представляют жители.

После поздравительного выступления претендентов произносится общая фраза: «Виват, Культура Туапсинского района!».

Ролик должен быть размещен в период проведения Акции с 10 по 15 марта в личном аккаунте претендента в социальной сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (кроме «Инстаграмм», «Фейсбук» и «Твиттер»).

Обязательно необходимо быть подписанным на телеграмм-канал «Культуры Туапсинского района».

К участию в Акции допускаются только авторские работы. В случае возникновения споров в отношении прав на тот или иной видеоролик, направленный на участие в Акции, такой видеоролик автоматически будет снят с Акции на любом этапе ее проведения, в случае же выбора этого видеоролика в качестве победителя, результат такого выбора аннулируется.

Видеоролики не должны содержать нецензурной лексики, оскорбительных выражений, религиозных, политических, националистических, агрессивных высказываний и призывов.

3. Правила размещения видеороликов:

3.1. Виртуальный тур:

Претенденты в период с 10 по 15 марта размещают видеоролики на официальных страницах в социальных сетях (кроме «Инстаграмм», «Фейсбук» и «Твиттер») с хэштегом #виваткультуратуапсе20____ (в хэштегах последняя цифра меняется в соответствии с текущим годом) и подписью под публикацией «Виват, Культура Туапсинского района 20 ____».

В целях пропаганды учреждений культуры претенденты также размещают свои видеоролики на официальных страницах социальных сетей учреждений культуры.

3.2. Заявочный тур:

В период с 16 по 19 марта претенденты или направляющая организация направляют на электронный адрес оператора видеоролик и конкурсные документы.

3.3. Отборочный тур:

В период с 20 по 22 марта экспертная комиссия отбирает не более 3 (трех) видеороликов для участия в праздничном мероприятии ко дню работника культуры.

3.4. Финальный тур:

В последнюю декаду марта оператор на официальных страницах «Культура Туапсинского района» социальных сетей размещает видеоролики претендентов.

3 (три) лучших видеоролика представляют претендентов на праздничном мероприятии ко дню работника культуры.

3.5. Церемония награждения:

Претенденты-победители Акции в последнюю декаду Акции приглашаются на праздничное мероприятие ко дню работника культуры для награждения.

4. Требования к оформлению конкурсных материалов для участия в Акции:

Для участия в отборочном туре претендент или направляющие организации представляют оператору в электронном виде следующий конкурсный материал:

- 1) заявку установленного образца (приложение к Положению);
- 2) видеоролик в электронном виде.

Заявки и видеоролики должны быть рассортированы по папкам, каждая папка подписана в следующей последовательности: фамилия и имя претендента (наименование творческого коллектива), населенный пункт, который представляет претендент.

5. Правила подачи и приема конкурсных материалов для участия в Акции:

1) уполномоченный орган на подачу конкурсных материалов – претендент или учреждение культуры;

2) конкурсные материалы в заявочном туре предоставляются оператору в дистанционном формате на его электронный адрес с 16 по 19 марта.

Оператор по согласованию с организатором и учредителем может перенести окончательную дату приема конкурсных материалов на более поздний срок, оповестив об этом претендентов не позднее, чем за сутки до даты окончания приема конкурсных материалов. Претендент вправе отозвать конкурсный материал на участие в Акции не менее чем 3 (три) дня до истечения срока подачи конкурсных материалов.

Конкурсные материалы, не соответствующие теме или представленные позже окончания срока приема, к участию в Акции не допускаются. Основанием для отклонения конкурсных материалов является представленный конкурсный материал с нарушением правил настоящего Положения;

3) факт направления конкурсных материалов оператору подразумевает ознакомление и полное согласие претендента:

с настоящими правилами Акции;

на получение sms-сообщений, рекламы и корреспонденции от организатора и оператора, касающихся данной Акции, посредством электронной связи и почты;

на рекламные интервью об участии в Акции в средствах массовой информации (все исключительные права на такие материалы будут принадлежать организатору Акции);

на использование изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов претендента, связанные с участием в Акции, для целей проведения Акции;

на использование конкурсных работ в мероприятиях и акциях учредителя, организатора, оператора и партнеров;

4) претендент и направляющая организация гарантирует:

достоверность изложенных в конкурсных материалах сведений, представленных оператору, а также за правильность указания фамилии, имени, отчества (наименования коллектива);

что, создавая видеоролики для участия в Акции, подтверждает свое авторство на них и гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами и разрешениями в отношении предоставляемых изображений,

5) любое невыполнение правил настоящего Положения влечёт отстранение от участия в Акции на любом этапе его проведения.

6. Критерии оценки и определение победителей

1. Критерии оценки конкурсных работ экспертной комиссией:

- 1) качество видеоролика;
- 2) раскрытие темы;
- 3) качество исполнения и оформления работы;
- 4) оригинальность решения;
- 5) яркость, нарядность, выразительность работы.

Конкурсные работы оцениваются по вышеуказанным критериям с учетом субъективного мнения каждого из членов экспертной комиссии.

2. Определение победителей Акции:

Экспертная комиссия с 20 по 22 марта путем голосования членов экспертной комиссии отбирает не более 3 (трех) конкурсных работ для участия в финальном туре.

Подсчет баллов и определение финалистов производится на закрытом заседании экспертной комиссии. Каждый член экспертной комиссии может проголосовать не более чем за 3 (три) понравившихся конкурсных работ. Член экспертной комиссии, принимающий участие в Конкурсе, голосовать за свою конкурсную работу не имеет право.

Финалисты Акции определяются путем суммы проголосовавших членов экспертной комиссии, получившие наибольший балл. В случае равенства голосов между претендентами, допускается повторное закрытое голосование членов экспертной комиссии между данными претендентами.

На основании бюллетеней экспертной комиссии определяются финалисты Акции, список которых утверждается протоколом экспертной комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии и хранится у оператора.

Решения экспертной комиссии окончательны и пересмотру не подлежат, если они не противоречат настоящему Положению.

На основании протокола экспертной комиссии правовым актом оператора утверждаются итоги Акции (далее – правовой акт о результатах Акции).

7. Награждение

1. Награждение победителей Акции проходит ежегодно до 01 апреля в здании учреждения культуры, в котором проводится день работника культуры.

Направляющая организация и претендент обязаны предусмотреть и предпринять меры по охране жизни и здоровья претендента по всему маршруту следования от места отбытия до места прибытия и обратно, а также во время пребывания на церемонии награждения.

Победители Акции, прибывающие на церемонию награждения, при себе должны иметь оригинал и копию паспорта (свидетельства о рождении).

2. Победителям Акции вручаются дипломы в рамке и приз (далее – наградной материал).

1) выдача наградного материала осуществляется на основании правового акта о результатах Акции.

Порядок вручения наградных материалов, учет и списание наградных материалов регламентируется Положением о наградном материале отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

2) ответственное лицо за приобретение наградного материала – оператор.

Приобретение наградного материала осуществляется оператором:

за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Туапсинский район на очередной финансовый год в рамках муниципальной программы, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

за счет средств меценатов и спонсоров.

3. Дубликат наградного материала, взамен утерянного, не выдается.

4. Наградной материал не выдается при несоблюдении победителями Акции правил настоящего Положения, а также Положения о наградном материале.

8. Финансирование Акции

1. Финансирование Акции осуществляется за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования Туапсинский район оператору на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Для проведения Акции также могут привлекаться средства партнеров.

2. Денежные взносы для участия в Акции не предусмотрены.

3. Направляющие организации и претенденты самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Акции, в том числе расходы, связанные с питанием, проживанием и проездом к месту проведения церемонии награждения и обратно.

4. Контроль над расходованием бюджетных средств, направленных на проведение мероприятий Акции, осуществляется учредителем и организатором.

9. Дополнительные условия

1. Оператор и оргкомитет Акции оставляют за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке признать недействительным участие в Акции, а также запретить дальнейшее участие в Акции любому лицу, которое извлекает выгоду из любой подделки процесса участия, или же действует в нарушении настоящего Положения, действует деструктивным образом или осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с настоящей Акцией.

2. Учредитель, организатор, оператор, партнеры и оргкомитет Акции не несут ответственности за нарушение претендентом и направляющей организацией авторских прав.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение
к Положению о ежегодной
Туапсинской районной акции
«Виват, Культура!»

БЛАНК ЗАЯВКИ на участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» в _____ году

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

В Муниципальное казенное
учреждение культуры «Туапсинский
районный организационно-
методический центр»

ЗАЯВКА участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» в _____ году

Фамилия, имя, отчество претендента Наименование коллектива (без сокращений)	
Фамилия, имя, отчество законного представителя претендента (заполняется, если претендент не достиг 14-летнего возраста)	
Фамилия, имя, отчество руководителя творческого коллектива (заполняется, если видеоролик подготовлен творческим коллективом)	
Число, месяц, год рождения претендента (для индивидуального видеопоздравления)	
Число, месяц, год рождения руководителя творческого коллектива (для видеопоздравления от творческого коллектива)	
Фактический адрес проживания претендента (указать населенный пункт)	
Контакты претендента	номер мобильного телефона: адрес электронной почты:

Настоящей подписью:

- 1) подтверждаю, что добровольно принимаю участие в ежегодной Туапсинской районной акции «Виват, Культура!» (далее – Акция);
 - 2) подтверждаю, что ознакомлен и согласен с правилами и условия, указанными в Положении об Акции;
 - 3) гарантирую достоверность сведений, указанных в предоставленных конкурсных материалах;
 - 4) подтверждаю согласие давать рекламные интервью об участии в Акции в средствах массовой информации;
 - 5) подтверждаю согласие на получение от оператора и организатора Акции sms-сообщений, рекламы и корреспонденции, касающихся данной Акции, посредством телефонной связи и электронной почты;
 - 6) гарантирую наличие исключительных авторских прав на присланные конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, обязуюсь урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет;
 - 7) передаю учредителю, организатору, оператору, партнерам и направляющей организации Акции права на использование изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов, связанные с участием в Акции, на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений;
 - 8) даю согласие направляющей организации и оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях участия в Фестивале-конкурсе и руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В процессе обработки моих персональных данных предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным третьим лицам.
- В соответствии с данным согласием мною может быть представлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, место работы, контактный телефон, иная информация, доступная или известная оператору в любой конкретный момент времени и предусмотренная законодательством Российской Федерации.
- Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.
- об ответственности за достоверность представленных конкурсных материалов и сведений предупрежден.

** В случае если конкурсант не достиг возраста 14 лет, от его имени подпись в заявке уполномочен ставить родитель (законный представитель) или руководитель направляющей организации (заведующий библиотекой).*

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) (инициалы, фамилия)
 «__» _____ 20__ г.
 (дата составления заявки)

Начальник отдела культуры
 администрации муниципального
 образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова