



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2012

№ 23

г. Туапсе

Об утверждении Положения о проведении ежегодного
районного отраслевого конкурса «Лауреат премии года
отрасли «Культура» Туапсинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в Туапсинском районе, в целях стимулирования творческого труда, морального и материального поощрения деятелей культуры и искусства Туапсинского района за выдающиеся достижения **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного районного отраслевого конкурса «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района» (далее - Конкурс) (прилагается).

2. Поручить организацию и проведение Конкурса отделу культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (Данилова Ю.А.).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Ачмизова А.Р.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район

от 25.04.2012 № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного районного отраслевого конкурса
«Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района»

1. Общие положения

1. Ежегодный районный отраслевой конкурс «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района» (далее - Конкурс) проводится в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в муниципальном образовании Туапсинский район на текущий год.

2. Конкурс является некоммерческой культурной акцией, направленной на создание условий для осуществления материальной поддержки работников отрасли «Культура» Туапсинского района за высокое профессиональное мастерство и значительный вклад в развитие отрасли «Культура» в муниципальном образовании Туапсинский район и в поселениях, входящих в состав Туапсинского района.

3. Премия присуждается за достижение значительных результатов в течение года, активно и плодотворно работающим работникам муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района осуществляющим свою деятельность в учреждениях культуры Туапсинского района не менее 3 (трех) лет (за исключением номинации «Лучший молодой специалист отрасли «Культура» Туапсинского района), а также участникам творческих коллективов учреждений культуры (за исключением учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района) и волонтерам культуры.

4. Настоящее Положение о ежегодном районном отраслевом конкурсе «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района» (далее – Положение) регламентирует условия участия, порядок организации, проведения и финансирования Конкурса, определение и награждение победителей, а также выплату денежной премии победителям Конкурса.

5. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к настоящему Конкурсу.

6. Все спорные вопросы, касающиеся настоящего Конкурса, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

2. Цели и задачи Конкурса

1. Целью Конкурса является повышение значимости и престижа в обществе профессии работника культуры, ее популяризация.

2. Задачами Конкурса являются:

1) стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность учреждений культуры;

2) повышение эффективности и качества работы учреждений культуры;

3) формирование положительного имиджа учреждений культуры, являющихся основными проводниками государственной культурной политики в регионе;

4) внедрение новых технологий, форм и методов работы в деятельность учреждений культуры;

5) привлечение внимания общественности к вопросам развития учреждений культуры в муниципальном образовании Туапсинский район;

6) поощрение работников муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района за личный трудовой вклад в обеспечение эффективной деятельности учреждений культуры, расположенных на территории Туапсинского района;

7) поощрение участников творческих коллективов учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района (за исключением учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района) и волонтеров культуры за вклад в популяризацию учреждений культуры.

3. Учредители, организаторы, исполнители, партнеры, организационный комитет, экспертная комиссия и участники Конкурса, их права и обязанности

1. Учредители, организаторы и исполнители Конкурса (далее – организаторы Конкурса), их права и обязанности:

1) учредитель Конкурса – администрация муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – учредитель, администрация Туапсинского района).

2) организатор и исполнитель Конкурса – отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее соответственно – отдел культуры).

Права и обязанности организаторов Конкурса регламентируются Порядком деятельности учредителя, организатора, исполнителя, организационного комитета, экспертной комиссии и партнеров мероприятий, проводимых отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальными учреждениями отрасли «Культура»

Туапсинского района, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, и финансируемых за счет бюджета муниципального образования Туапсинский район в рамках реализации муниципальных программ Туапсинского района, утвержденным нормативным правовым актом администрации Туапсинского района (далее – Порядок деятельности).

2. Партнеры Конкурса (далее - партнеры), их права и обязанности:

Партнерами являются:

1) электронные и печатные средства массовой информации, радио и телевидение (далее – СМИ);

2) спонсоры и меценаты.

Права и обязанности партнеров регламентируются Порядком деятельности.

3. Организационный комитет Конкурса (далее - оргкомитет) и экспертная комиссия Конкурса (далее – экспертная комиссия), их права и обязанности:

1) состав оргкомитета утверждается нормативным правовым актом администрации Туапсинского района или отдела культуры;

2) функции экспертной комиссии Конкурса осуществляет Совет по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 05 ноября 2014 г. № 3414 «О создании Совета по культуре при главе муниципального образования Туапсинский район»;

3) работа оргкомитета и экспертной комиссии, их права и обязанности регламентируются Порядком деятельности;

4) решения оргкомитета и экспертной комиссии оформляются протоколами, которые хранятся в отделе культуры;

5) организационно-техническое обеспечение деятельности оргкомитета и экспертной комиссии возлагается на отдел культуры.

4. Участники Конкурса (далее соответственно – соискатели премии, участники), их права и обязанности:

Участники Конкурса:

1) руководители и работники муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений культуры городских и сельских поселений Туапсинского района, работающие по трудовому договору по основному месту работы в данных учреждениях (далее соответственно - учреждения культуры, работники учреждений культуры) и выдвинутые на соискание премии в порядке, установленном настоящим Положением;

2) участники творческих коллективов учреждений культуры (за исключением учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район) и волонтеры культуры из

учреждений культуры, выдвинутые на соискание премии в порядке, установленном настоящим Положением.

Права и обязанности участников:

1) участники имеют право:

принять участие в Конкурсе согласно настоящему Положению;

отозвать и (или) изменить свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно отделу культуры;

отказаться от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения. В случае отказа от участия в Конкурсе сообщить о соответствующем решении в отдел культуры не менее чем за 1 (одни) сутки до даты заседания экспертной комиссии;

получать информацию о сроках и правилах Конкурса;

требовать выдачи наградного материала и денежной премии в случае объявления участника победителем Конкурса и предусмотренных бюджетных ассигнований на приобретение наградного материала и выплату денежной в текущем году.

получить наградной материал и денежную премию по итогам Конкурса в текущем году, если участник признан победившим в Конкурсе;

отказаться от получения наградного материала и выплаты денежной премии, положенных ему по результатам Конкурса.

2) участники Конкурса обязаны:

приняв участие в Конкурсе, следовать всем условиям и требованиям настоящего Положения;

предоставлять в рамках документов на участие в Конкурсе достоверную информацию;

давать рекламные интервью об участии в Конкурсе в СМИ, при этом все исключительные права на такие материалы будут принадлежать организаторам Конкурса и партнерам;

добровольно принимая участие в Конкурсе, предоставляя данные при оформлении документов на участие в Конкурсе, подтвердить свое согласие на сбор, хранение, использование, обработку и распространение персональных данных в целях проведения Конкурса организаторам Конкурса, которые гарантируют необходимые меры защиты данных от несанкционированного разглашения;

подтвердить свое согласие на получение от отдела культуры sms-сообщений, рекламы и корреспонденции, касающихся данного Конкурса, посредством телефонной связи и электронной почты;

в случае объявления победителем, в течение в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после опубликования результатов Конкурса направить в отдел культуры документы на получение премии, затем по согласованию с отделом культуры выполнить все действия, связанные с получением наградного материала и денежной премией;

гарантировать наличие у него исключительных авторских прав на присланные им конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо

претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет;

предоставить организаторам Конкурса права на использование его изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов о нем, связанных с его участием в Конкурсе, для целей проведения Конкурса и выдачи наградного материала и денежной премии, а также при распространении рекламной информации о Конкурсе на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений.

4. Сроки, место и регламент проведения Конкурса

1. Конкурс проводится ежегодно в сроки, утвержденные учредителем Конкурса.

2. Извещение о начале проведения Конкурса утверждается нормативным правовым актом учредителя или отдела культуры.

3. В рамках Конкурса проходят следующие мероприятия:

1) прием заявок и конкурсных материалов на участие в Конкурсе;

2) экспертиза конкурсных материалов соискателей премии;

3) конкурсный отбор и определение лауреатов премии года отрасли «Культура» Туапсинского района (далее – лауреаты премии);

4) награждение лауреатов премии.

5. Номинации Конкурса

1. Конкурс проводится ежегодно в 7 (семи) номинациях:

1) «Лучший руководитель муниципального учреждения отрасли «Культура» Туапсинского района» по итогам года» - ежегодно присуждается 1 (одна) премия. Проводится среди руководителей учреждений культуры, имеющих статус юридического лица.

2) «Лучший педагогический работник отрасли «Культура» Туапсинского района» по итогам года» - ежегодно присуждается 1 (одна) премия. Проводится среди педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района.

3) «Лучший специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года» - ежегодно присуждается 3 (три) премии. Проводится среди работников учреждений культуры, за исключением работников учреждений культуры, определенных пунктами 1-2 и 4-5 настоящего раздела.

4) «Лучший руководитель творческого коллектива отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года» - ежегодно присуждается 1 (одна) премия. Проводится среди руководителей клубных формирований любого жанра и направления, занимающихся на базе учреждений культуры. Ежегодно присуждается 1 (одна) премия.

5) «Лучший молодой специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года» - ежегодно присуждается 1 (одна) премия. Проводится

среди специалистов учреждений культуры в возрасте до 35 (тридцати пяти) лет и которые в учреждениях культуры отработали не менее 1 (одного) года, но не более 3 (трех) лет.

б) «Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года» - ежегодно присуждается 2 (две) премии. Проводится среди участников творческих коллективов художественной самодеятельности учреждений культуры (за исключением учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского района).

Одна премия вручается участнику художественной самодеятельности в возрасте до 17 (семнадцати) лет включительно, и одна премия вручается участнику художественной самодеятельности в возрасте от 18 (восемнадцати) лет и старше.

7) «Лучший волонтер отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года» - ежегодно присуждается 1 (одна) премия. Проводится среди волонтеров, официально зарегистрированных на сайте www.dobro.ru в качестве волонтера культуры и принимающих активное участие в мероприятиях учреждений культуры соответствующей категории.

2. Ежегодно вручается не более 10 (десяти) премий.

3. Единовременная денежная премия (далее – денежная премия) составляет 6000 (шесть тысяч) рублей 00 коп.

4. Общий размер денежной премии Конкурса составляет не более 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

6. Условия участия

1. Конкурс проводится ежегодно на конкурсной основе среди соискателей премии из учреждений культуры.

В соответствии с настоящим Положением лауреаты премии определяются за профессиональные успехи и творческие достижения, достигнутые в предыдущем году.

В Конкурсе не могут принимать участие соискатели премии, ставшие победителями в аналогичных конкурсах в предыдущем году. Соискатели премии, ставшие лауреатами премии, повторно принимать участие в Конкурсе могут не ранее, чем через 5 (пять) лет.

Каждый соискатель премии может принять участие только в одной номинации.

2. Требования к оформлению конкурсных материалов для участия в Конкурсе:

1) для участия в Конкурсе соискатели премии представляют следующие документы:

титულный лист (приложение 1 к Положению);

сопроводительное письмо (приложение 2 к Положению);

заявка на участие в Конкурсе (приложение 3 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к Положению)

отчет о деятельности соискателя премии за предыдущий год (приложение 5 к Положению);

подтверждающие документы (дипломы об образовании, дипломы об участии в фестивалях, конкурсах, выставках, вырезки из СМИ и т.д.);

цветное фото соискателя премии;

по желанию фильм или презентацию о деятельности соискателя премии не более 3 (трех) минут;

2) все конкурсные материалы на участие в Конкурсе, оформленные в соответствии с настоящим Положением предоставляются на бумажном носителе в одном экземпляре.

Конкурсные материалы должны быть сброшюрованы в 1 (одну) папку в очередности, приведенной в подпункте 1 пункта 2 раздела 6 настоящего Положения, и скреплены печатью и подписью руководителя учреждения культуры, уполномоченного на подачу заявки для участия в Конкурсе;

3. Правила подачи и приема заявок на участие в Конкурсе:

1) прием заявок на участие в Конкурсе прекращается 25 января текущего года. Отдел культуры может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом участников не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок.

2) соискатель премии представляет конкурсные материалы, указанные в подпункте 1 пункта 2 раздела 6 настоящего Положения в отдел культуры.

Материалы, представленные в отдел культуры, соискателям премии не возвращаются.

Факт направления заявки соискателям премии подразумевает ознакомление и полное согласие последнего с настоящими правилами Конкурса;

3) учреждение культуры, уполномоченное на подачу заявки для участия в Конкурсе, несет ответственность за правильность и достоверность изложенных в конкурсных материалах сведений;

4) ответственность за правильность указания фамилии, имени, отчества и должности соискателя премии возлагается на учреждение культуры, уполномоченное на подачу заявки для участия в Конкурсе;

5) при принятии конкурсных материалов отделом культуры на каждой папке делается отметка, подтверждающая прием материалов, с указанием даты приема и номером папки. После проставления отметки о принятии заявки конкурсные материалы передаются для рассмотрения в оргкомитет Конкурса для экспертизы конкурсных материалов.

Конкурсные материалы, отклоненные по итогам рассмотрения оргкомитетом, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня рассмотрения возвращаются в учреждение культуры, уполномоченное на подачу заявки для участия в Конкурсе. Конкурсные материалы могут подаваться повторно после

устранения нарушений, выявленных в ходе экспертизы, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты заседания экспертной комиссии Конкурса.

После проведения экспертизы конкурсные материалы направляются оргкомитетом в экспертную комиссию Конкурса.

6) Оргкомитетом и экспертной комиссией не рассматриваются:

конкурсные материалы, указанные в подпункте 1 пункта 2 раздела 6 настоящего Положения, представленные не в полном объеме;

конкурсные материалы, представленные после истечения установленного срока предоставления заявок, указанного в нормативном правовом акте о проведении Конкурса в текущем году. Датой и временем регистрации заявки считается дата и время, проставленные отделом культуры при получении заявки.

4. Для участия в Конкурсе денежные взносы не предусмотрены. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Конкурсе, в том числе расходы, связанные с питанием, проживанием и проездом к местам проведения Конкурса и обратно.

5. Все творческие материалы участников могут быть использованы организаторами Конкурса для общедоступной публикации в СМИ и в изготовлении специальной рекламной продукции.

6. Подписывая документы на участие в Конкурсе, участники выражают полное согласие со всеми условиями Положения, подтверждают обязанность соблюдать все пункты порядка проведения Конкурса, а также дают организаторам Конкурса полное право на обработку персональных данных, указанных в документах на участие.

7. Любое невыполнение условий настоящего Положения влечёт отстранение от участия в Конкурсе на любом этапе проведения.

7. Определение победителей Конкурса

1. Заявки и конкурсные материалы к Конкурсу рассматриваются на заседании экспертной комиссии, не позднее 25 марта текущего года.

2. Лауреаты премии в каждой номинации определяются путем суммы проголосовавших членов экспертной комиссии.

Каждый член экспертной комиссии имеет право проголосовать за одного соискателя премии в каждой номинации.

Член экспертной комиссии, принимающий участие в Конкурсе, голосовать за свою кандидатуру не имеет право.

Член экспертной комиссии имеет право воздержаться от голосования, если он считает, что ни одна из представленных кандидатур соискателей премии не достоин звания Лауреат премии.

3. Лауреатами премии в каждой номинации становятся соискатели премии, получившие наибольший балл.

В случае равенства голосов между соискателями премии, допускается повторное закрытое голосование членов экспертной комиссии между данными участниками.

В случае, если в какой-либо номинации, будет наименьшее число голосов, чем в другой номинации, члены экспертной комиссии могут принять решение о перераспределении данной номинации в пользу других номинантов.

4. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии.

5. На основании бюллетеней членов экспертной комиссии и сводного бюллетеня Конкурса (приложение 6 к Положению), а также протокола экспертной комиссии отделом культуры готовится проект постановления администрации Туапсинского района об итогах Конкурса.

6. Результаты Конкурса утверждаются нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

7. Итоги Конкурса размещаются на официальных сайтах организаторов Конкурса и партнеров Конкурса.

8. Награждение победителей Конкурса

1. Награждение лауреатов премии проходит ежегодно в торжественной обстановке. Дата, время и место торжественного вручения (далее - мероприятие) утверждается учредителем.

Командирующие организации обязаны предусмотреть и предпринять меры по охране жизни и здоровья лауреатов премии по всему маршруту следования от места отбытия до места прибытия и обратно, а также во время пребывания на мероприятии.

2. Лауреатам премии вручается плакетка и цветы (далее – наградной материал), а также денежная премия в соответствии с пунктом 2 раздела 9 настоящего Положения.

Ответственное лицо за приобретение наградного материала и перечисление премии – отдел культуры.

Приобретение наградного материала осуществляется отделом культуры за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Туапсинский район на очередной финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

3. Вручение премии проводится в торжественной обстановке главой муниципального образования Туапсинский район либо по его поручению иными должностными лицами.

4. Дубликат наградного материала взамен утерянного не выдается.

5. Для выплаты денежной премии в адрес отдела культуры лауреатами премии, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после размещения результатов Конкурса, направляются документы в соответствии с пунктом 3 раздела 9 настоящего Положения.

6. Выдача наградного материала осуществляется на основании приказа отдела культуры о вручении наградного материала и выплаты премии

Порядок вручения наградных материалов, учет и списание наградных материалов регламентируется Порядком о наградном материале отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район и муниципальных учреждений отрасли «Культура» Туапсинского района, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского района.

7. Наградной материал и премия не выдаются при несоблюдении участником настоящего Положения.

9. Порядок выплаты единовременной денежной премии лицам, удостоенным звания

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты денежной премии лауреатам.

2. Денежная премия выплачивается в сумме, установленной пунктом 3 раздела 6 настоящего Положения, за вычетом налога на доходы физических лиц (НДФЛ).

3. Для выплаты денежной премии лауреаты премии представляют в отдел культуры следующие документы (далее - документы):

- 1) заявление (приложение 7 к Положению);
- 2) копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства (свидетельства о рождении);
- 3) ИНН;
- 4) расчетный счет получателя, открытый в кредитных организациях.

Для несовершеннолетних лауреатов документы предоставляют законные представители лауреата.

4. Днем обращения за денежной премией считается день регистрации отделом культуры заявления о выплате денежной премии с документами, предусмотренными пунктом 3 раздела 9 настоящего Положения.

5. При поступлении документов отдел культуры в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения за денежной премией регистрирует и направляет документы и копии постановления администрации Туапсинского района об итогах Конкурса и приказа отдела культуры о вручении наградного материала и выплате денежной премии в организацию (учреждение), осуществляющую бухгалтерское обслуживание отдела культуры (далее – бухгалтерия).

6. Бухгалтерия осуществляет формирование базы данных получателей денежной премии и оформление расчетно-платежных документов на перечисление денежной премии.

7. Выплата денежной премии осуществляется путем перечисления средств на соответствующие счета получателей, открытые в кредитных организациях.

8. Бухгалтерия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления документов из отдела культуры осуществляет перечисление денежных средств получателям денежной премии.

9. Отдел культуры обеспечивает целевое использование средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, выделенных на выплату денежной премии.

10. Споры по вопросам выплаты денежной премии разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Финансирование Конкурса

1. Финансирование Конкурса, а также формирование наградного материала Конкурса, осуществляется за счет бюджета муниципального образования Туапсинский район в рамках выделенных финансовых средств на текущий финансовый год по муниципальной программе развития культуры в Туапсинском районе. Для проведения Конкурса также могут привлекаться средства партнеров

2. Контроль над расходованием бюджетных средств, направленных на проведение мероприятий Конкурса, осуществляется учредителем и оргкомитетом.

11. Дополнительные условия

Отдел культуры и экспертная комиссия Конкурса оставляют за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке признать недействительным участие в Конкурсе, а также запретить дальнейшее участие в Конкурсе любому лицу, которое извлекает выгоду из любой подделки процесса участия, или же действует в нарушении настоящего Положения, действует деструктивным образом или осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с настоящим Конкурсом.

Организаторы Конкурса, партнеры, оргкомитет и экспертная комиссия не несут ответственности за нарушение участниками авторских прав.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район

Ю.А. Данилова

Приложение 1
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

Приложение 2
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
для участия в ежегодном районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли «Культура»
Туапсинского района»

БЛАНК
сопроводительного письма на участие в ежегодном районном
отраслевом конкурсе «Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

Отдел культуры
администрации муниципального образования Туапсинский район
(352831, Туапсинский район, с. Небуг, ул. Газовиков, 4)

Для участия в ежегодном районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района»

номинация
« _____ »
(наименование номинации в соответствии с Положением о Конкурсе)

Папка № _____ (не заполняется)
Дата принятия « ____ » _____ 20__ г. (не заполняется)

_____ ГОД
(год подачи конкурсных документов)

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Начальнику отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
_____ (фамилия, инициалы)

Об участии в ежегодном
районном отраслевом
конкурсе «Лауреат премии
года отрасли «Культура»
Туапсинского района
в _____ году

Уважаемый (ая) _____ !

_____ направляет заявку
(наименование учреждения в соответствии с Уставом)

на участие в ежегодном районном отраслевом конкурсе «Лауреат премии года
отрасли «Культура» Туапсинского района в _____ году.
(указать год)

Приложение:

1. Заявка на _____ листе, в 1 экз.
2. Отчет о деятельности соискателя премии на _____ листе, в 1 экз.
3. Подтверждающие документы на _____ листе, в 1 экз.
4. Фото на _____ листе, в 1 экз.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район

Ю.А. Данилова

Руководитель МП _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
Исполнитель: Ф.И.О. телефон

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 3
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

БЛАНК
заявки на участие в ежегодном районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ	
ЗАЯВКА	
на участие в ежегодном районном отраслевом конкурсе «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района	
в _____ году <small>(указать год)</small>	
Номинация (в соответствии с Положением)	
Ф.И.О. соискателя премии	
Должность в соответствии со штатным расписанием (для работников учреждений культуры)	
Наименование учреждения, в котором осуществляет трудовую деятельность соискатель премии (в соответствии с уставными документами) либо на базе которого участвует в художественной самодельности или занимается волонтерством	
Стаж работы соискателя премии (для работников учреждений культуры)	Общий трудовой стаж: _____ Стаж работы в отрасли «Культура»: _____ Стаж работы в учреждениях культуры Туапсинского района: _____ Стаж работы в учреждении культуры Туапсинского района по последнему месту работы: _____ Стаж работы в должности: _____

Количество лет, которые соискатель премии осуществляет деятельность в художественной самодеятельности или работает волонтеров культуры (для участников художественной самодеятельности и волонтеров культуры)	
Число, месяц, год рождения соискателя премии	
Контактный телефон соискателя премии	
Адрес электронной почты соискателя премии	

Настоящей подписью подтверждаю:

- 1) что ознакомлен(а) и согласен(а) с правилами, указанными в Положении о ежегодном районном отраслевом конкурсе «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района и условиями его проведения;
- 2) и гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и предоставленных документах;
- 3) и согласен (а) давать рекламные интервью об участии в Конкурсе в СМИ, при этом все исключительные права на такие материалы принадлежат организаторам Конкурса;
- 4) что добровольно принимаю участие в Конкурсе и даю свое согласие на сбор, хранение, использование, обработку и распространение персональных данных в целях проведения Конкурса организаторам Конкурса;
- 5) свое согласие на получение от отдела культуры sms-сообщений, рекламы и корреспонденции, касающихся данного Конкурса, посредством телефонной связи и электронной почты;
- 6) и гарантирую наличие исключительных авторских прав на присланные мной конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет;
- 7) предоставление организаторам Конкурса права на использование моего изображения, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов о себе, связанные с моим участием в Конкурсе, для целей проведения Конкурса, выдачи наградного материала и выплаты денежной премии, а также при распространении рекламной информации о Конкурсе на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений.

Руководитель учреждения	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Соискатель премии	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю. А. Данилова

Приложение 4
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

БЛАНК
согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью),

паспорт серии _____ № _____
выдан _____
проживающий (ая) по адресу: _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- день, месяц, год и место рождения;
- документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты;
- почтовый индекс, адрес регистрации (по паспорту) и адрес фактического проживания;
- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный),
- адрес электронной почты;
- сведения о трудовой деятельности;
- ИНН;
- расчетный счет получателя, открытый в кредитных организациях.

Обработка моих персональных данных допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими в Положении о ежегодном районном отраслевом конкурсе «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района.

Обработка моих персональных данных может осуществляться смешанным способом, путем сбора (получения), систематизации (комбинирования), накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, уничтожения персональных данных.

Разрешаю	передачу	моих	персональных	данных
<small>(Совет по культуре, бухгалтерия, кредитное учреждение и т.д.)</small>				
Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва в письменном виде или до достижения цели их обработки.				
Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.				
_____			_____	
<small>(подпись)</small>			<small>(инициалы, фамилия)</small>	
« _____ » _____ 20__ г.				

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 5
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

ОТЧЕТ

о деятельности соискателя «Лауреата премии года отрасли «Культура» Туапсинского района»

1. Критерии оценки для соискателей премии в номинации: «Лучший руководитель муниципального учреждения отрасли «Культура» Туапсинского района» по итогам года»:

1) профессиональный опыт соискателя премии;
2) наличие профессионального образования, повышение профессионального образования;

3) основные достижения соискателя премии:
достижения в укреплении материально-технической базы учреждения культуры и в создании условий работы в соответствии с интересами и запросами населения;

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения и социокультурных условий, использование современных технологий, творческие находки;

выполнение контрольных показателей (количественные (в том числе статистические) и качественные показатели согласно направлениям функциональной деятельности);

привлечение дополнительных внебюджетных финансовых средств (участие в государственных и федеральных программах, Грантах, средства спонсоров и меценатов);

охват населения услугами учреждения культуры;
динамика развития учреждения культуры;
количество сотрудников, их образовательный уровень, успехи в работе по повышению качественного и творческого уровня;

уровень информационно-методической деятельности и PR-деятельности;
размер средней заработной платы работников учреждения культуры (руб./мес.) и ее уровень в сравнении со районными и средокраевыми показателями;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот.

2. Критерии оценки для соискателей премии в номинации: «Лучший педагогический работник отрасли «Культура» Туапсинского района» по итогам года»:

1) профессиональный опыт соискателя премии;

2) наличие профессионального образования, повышение профессионального образования, квалификационная категория;

3) основные достижения соискателя премии:
результат внедрения профессиональных достижений в педагогическую практику соискателя премии;

результативность участия соискателя премии в конкурсах профессионального мастерства (в том числе Интернет-конкурсах);

основные достижения обучающихся соискателя премии;

наличие авторских программ и методик, научных публикаций;

участие соискателя премии в экспертных и конкурсных комиссиях, жюри, оргкомитетов любого уровня, участие в работе коллегиальных органов на муниципальном и (или) краевом уровне.

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот

3. Критерии оценки для соискателей премии в номинации «Лучший специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года»

1) профессиональный опыт соискателя премии;

2) наличие профессионального образования, повышение профессионального образования;

3) основные достижения соискателя премии за предыдущий год в соответствии с занимаемой должности.

4. Критерии оценки для соискателей премии в номинации «Лучший руководитель творческого коллектива отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года»:

1) профессиональный опыт соискателя премии;

2) наличие профессионального образования, повышение профессионального образования;

3) основные достижения соискателя премии:
число участников, постоянно посещающих клубное формирование;
художественный и исполнительский уровень участников коллектива;
разнообразие репертуара;

участие в краевых межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях, семинарах-практикумах;

работа со средствами массовой информации PR-деятельность;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот.

5. Критерии оценки для соискателей премии в номинации «Лучший молодой специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года»

1) наличие профессионального образования, повышение профессионального образования;

2) основные достижения соискателя премии (участие в районных, краевых, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях, семинарах-практикумах; работа со средствами массовой информации и PR-деятельность;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот; внедрение новых инновационных форм работы, другое).

6. Критерии оценки для соискателей премии в номинации «Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года»:

основные достижения соискателя премии (участие в районных, краевых, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях, семинарах-практикумах; работа со средствами массовой информации и PR-деятельность; наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот; внедрение новых инновационных форм работы, другое).

7. Критерии оценки для соискателей премии в номинации «Лучший волонтер отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года»:

основные достижения соискателя премии в рамках реализации проектов культурной направленности, проводимые в музеях, библиотеках, домах культуры, театрах, кинотеатрах, культурных центрах, парках и других учреждениях; проектов в области сохранения и продвижения культурного достояния, создания новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирования культурной идентичности; проектов в области популяризации позитивного контента, создания новых просветительских медиа, либо новых проектов внутри действующих средств массовой информации, а также проекты в сети Интернет, а также проектов в сфере сохранения исторической памяти, развития гражданского патриотизма.

* Отчет о деятельности подписывается соискателем премии.

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

Приложение 6
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

БЮЛЛЕТЕНЬ
ежегодного районного отраслевого конкурса «Лауреат
премии года отрасли «Культура» Туапсинского района

1. Бюллетень члена экспертной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ ежегодного районного отраслевого конкурса «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского район в _____ году		
Ф.И.О. члена экспертной комиссии _____		
№ п/п	Ф.И.О. соискателя премии	Голос
1	Лучший руководитель муниципального учреждения отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
1.1		
2	Лучший педагогический работник отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
2.1		
3	Лучший специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
3.1		
4	Лучший руководитель творческого коллектива отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
4.1		
5	Лучший молодой специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
5.1		
6.1	Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года в возрасте до 17-ти лет включительно	
6.1.1		
6.2	Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года в возрасте от 18-ти лет и старше	
6.2.1		
7	Лучший волонтер отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
7.1		

_____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

2. Сводный бюллетень Конкурса

Приложение 7
к Положению о ежегодном
районном отраслевом конкурсе
«Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района

СВОДНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
ежегодного районного отраслевого конкурса «Лауреат премии года отрасли
«Культура» Туапсинского района в _____ году

№ п/п	Ф.И.О. соискателя премии	Количество голосов
1	Лучший руководитель муниципального учреждения отрасли «Культура» Туапсинского района» по итогам года	
1.1		
2	Лучший педагогический работник отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
2.1		
3	Лучший специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
3.1		
4	Лучший руководитель творческого коллектива отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
4.1		
5	Лучший молодой специалист отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
5.1		
6.1	Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года до 17-ти лет включительно	
6.1.1		
6.2	Лучший участник художественной самодеятельности отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года от 18-ти лет и старше	
6.2.1		
7.	Лучший волонтер отрасли «Культура» Туапсинского района по итогам года	
7.1		

Председатель
экспертной Комиссии _____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

Секретарь
экспертной Комиссии _____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

Дата «___» _____ 20____ г.

БЛАНК
заявления на выплату единовременной денежной премии
Лауреату премии года отрасли «Культура» Туапсинского района

Начальнику отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район
_____ (фамилия, инициалы)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
домашний адрес _____
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от «___» _____ 20____ г. № _____ «_____»

(наименование постановления)

прошу выплатить мне единовременную денежную премию как лицу, удостоенному звания «Лауреат премии года отрасли «Культура» Туапсинского района» в _____ году.

Единовременную денежную премию прошу перечислить в _____ № _____ на мой текущий счет _____
(реквизиты кредитного учреждения)

№ _____

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку отделом культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район» (далее – Оператор) моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
пол;

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова

день, месяц, год и место рождения;
 документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты;
 почтовый индекс, адрес регистрации (по паспорту) и адрес фактического проживания;
 телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный),
 адрес электронной почты;
 ИНН
 реквизиты расчетного счета в кредитной организации.

Обработка моих персональных данных допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав в соответствии с нормативно-правовыми актами, содержащими нормы социальной поддержки и социальных гарантий.

Обработка моих персональных данных может осуществляться смешанным способом, путем сбора (получения), систематизации (комбинирования), накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, уничтожения персональных данных.

Разрешаю передачу моих персональных данных _____

(отделение почтовой связи, кредитное учреждение и т.д.)

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва в письменном виде или до достижения цели их обработки.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись специалиста _____

Тел: _____

Начальник отдела культуры
 администрации муниципального
 образования Туапсинский район



Ю.А. Данилова