



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025

№ 1668

г. Туапсе

**Об учреждении ежегодной премии администрации
Туапсинского муниципального округа одаренным детям,
обучающимся в муниципальных учреждениях
дополнительного образования отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р, Уставом Туапсинского муниципального округа, Положением об управлении культуры администрации Туапсинского муниципального округа, утвержденным решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – управления культуры администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» (с изменениями), в целях поддержки детей, создания благоприятных условий для творческого развития способностей одаренных учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Учредить премию администрации Туапсинского муниципального округа одаренным детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа (далее – Премия).

2. Утвердить Положение о ежегодном муниципальном отраслевом конкурсе на получение Премии (прилагается).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести».

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 24 апреля 2023 г. № 698 «Об учреждении премии администрации муниципального образования Туапсинский район одаренным детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура» муниципального образования Туапсинский район».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Ачмизова А.Р.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 14.07.2025 № 1668

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ежегодном муниципальном отраслевом конкурсе
на получение премии администрации Туапсинского
муниципального округа одарённым детям, обучающимся в
муниципальных учреждениях дополнительного образования
отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа**

1. Общие положения

1. Ежегодный муниципальный отраслевой конкурс на получение премии администрации Туапсинского муниципального округа одарённым детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа ежегодно проводится в рамках реализации муниципальной программы развития культуры в Туапсинском муниципальном округе на текущий год (далее – муниципальная программа).

2. Конкурс является некоммерческой культурной акцией, направленной на поддержку одаренных детей учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа, проявивших выдающиеся способности в сфере культуры и искусства на территории Туапсинского муниципального округа (далее – учреждения дополнительного образования).

3. Настоящее Положение о Конкурсе (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком организации и проведения творческих проектов, реализуемых управлением культуры администрации Туапсинского муниципального округа и муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа (далее – Порядок), утвержденным нормативным правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа.

4. Настоящее Положение регламентирует условия участия, порядок организации и проведения Конкурса, определение и награждение победителей Конкурса, а также обеспечение финансирования Конкурса.

5. Основными принципами проведения Конкурса является гласность, открытость и прозрачность конкурсных процедур.

6. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к настоящему Конкурсу.

7. Все спорные вопросы, касающиеся настоящего Конкурса, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами администрации Туапсинского муниципального округа.

2. Цели и задачи Конкурса

1. Целью Конкурса является поддержка и поощрение одаренных детей учреждений дополнительного образования, проявивших выдающиеся способности в сфере культуры и искусства.

2. Задачами Конкурса являются:

- 1) стимулирование роста исполнительского мастерства и профессионального ориентирования одаренные детей;
- 2) развитие системы выявления и развития талантливых детей;
- 3) привлечение потенциала одаренных детей к решению актуальных задач сферы культуры и искусства.

3. Участники Конкурса, их права, обязанности и ответственность

1. Права, обязанности и ответственность участников Конкурса регламентируются Порядком.

2. Участники Конкурса:

- 1) учредитель Конкурса – администрация Туапсинского муниципального округа (далее – учредитель);
- 2) организатор Конкурса – управление культуры администрации Туапсинского муниципального округа (далее соответственно – организатор, Управление);
- 3) организационный комитет Конкурса (далее - оргкомитет) - формируется из числа представителей учредителя, организатора, партнеров, других ведомств, организаций и учреждений, заинтересованных в организации и проведении Конкурса (персональный состав оргкомитета ежегодно утверждается правовым актом Управления);
- 4) экспертная комиссия Конкурса (далее – Комиссия) – функции Комиссии возлагаются на комиссию по награждению отраслевыми наградами управления культуры администрации Туапсинского муниципального округа;
- 5) соискатели премии (далее – соискатели) – одаренные дети учреждений дополнительного образования;
- 6) направляющая организация – учреждение дополнительного образования, представляющее конкурсные материалы соискателей премии организатору;
- 7) партнеры Конкурса (далее - партнеры):
учреждения, на территории которых проводится церемония награждения победителей Конкурса;
электронные и печатные средства массовой информации, радио и телевидение (далее – СМИ);

спонсоры и меценаты.

4. Сроки, место и регламент проведения Конкурса

1. Конкурс проводится ежегодно на территории Туапсинского муниципального округа. Точная дата, время и место проведения Конкурса, а также извещение о начале проведения Конкурса утверждается правовым актом Управления.

2. Регламент проведения Конкурса:

1) заявочный тур: проводится ежегодно с 1 июня по 15 июля – прием организатором заявок на участие в Конкурсе;

2) отборочный тур: проводится ежегодно в августе месяце - экспертиза конкурсных материалов организатором Конкурса;

3) определение победителей: проводится ежегодно до 30 августа – определение Комиссией победителей Конкурса (далее – Лауреат);

4) церемония награждения: проводится ежегодно в октябре месяце – награждение Лауреатов;

5) направление субсидии на выплату премии Лауреатам: осуществляется ежегодно до 1 ноября - доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств до учреждений дополнительного образования, в которых осуществляют учебную деятельность Лауреат;

6) выплата премии: осуществляется ежегодно до 30 ноября – выплата премии Лауреатам.

5. Условия участия

1. Требования, предъявляемые к конкурсантам:

1) в Конкурсе могут принять участие одаренные дети учреждений дополнительного образования:

обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации, и по дополнительным общеразвивающим программам в области искусства 2-го и последующих классов (кроме выпускного), проживающие на территории муниципального образования Туапсинский муниципальный округ;

обучающиеся в учебном году, предшествующему присуждению премии, преимущественно на «отлично» (при отсутствии неудовлетворительных оценок и задолженностей по учебным дисциплинам);

являющимися победителями, призерами, стипендиатами и грантобладателями творческих конкурсов, выставок, фестивалей и проектов международного, федерального, регионального, краевого, зонального и муниципального уровней, за предшествующий 1 (один) учебный год (с 1 июня по 31 мая);

2) возраст соискателей: до 17 (семнадцати) лет включительно;

3) повторное выдвижение кандидата на соискание премии может осуществляться ежегодно.

2. Требования к оформлению конкурсных материалов для участия в Конкурсе:

Для участия в Конкурсе, направляющая организация на каждого соискателя представляет организатору следующий конкурсный материал:

1) заявка на участие в Конкурсе (заполняется по итогам 1 (одного) учебного года, предшествующих проведению Конкурса) (приложение 1 к Положению);

2) табель успеваемости соискателя;

3) подтверждающие документы об участии в международных, федеральных, региональных, краевых, зональных и муниципальных проектах, (дипломы, положения о проектах, приказы об участии и т.д.);

4) выписка из решения педагогического совета направляющей организации о выдвижении соискателя на присуждение премии;

5) копия свидетельства о рождении (до 14-ти лет) или паспорта (с 14-ти лет) соискателя премии (первая страница и страница с пропиской);

6) цветное фото соискателя премии (в электронном виде);

7) по желанию фильм или презентация о деятельности соискателя премии не более 3 (трех) минут.

3. Правила подачи и приема заявок на участие в Конкурсе:

1) уполномоченный орган на подачу конкурсных материалов для участия в Конкурсе – направляющая организация;

2) конкурсные материалы предоставляются организатору ежегодно в сроки, указанные в подпункте 1 пункта 2 раздела 4 настоящего Положения (организатор может перенести окончательную дату приема конкурсных материалов, оповестив об этом не позднее, чем за сутки до даты окончания приема конкурсных материалов);

3) все конкурсные материалы, оформленные в соответствии с настоящим Положением, предоставляются организатору на бумажном носителе (конкурсные материалы на каждого претендента должны быть оформлены в самостоятельные папки в очередности, приведенной в пункте 2 настоящего раздела);

4) подтверждение приема наградных материалов является регистрация документов в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края;

5) направляющая организация вправе отозвать конкурсный материал на участие в Конкурсе не позднее, чем за 1 (один) день до истечения срока подачи конкурсных материалов (отзыв конкурсных материалов осуществляется в письменном виде);

6) конкурсные материалы, представленные позже окончания срока приема, к участию в Конкурсе не допускаются (конкурсные материалы, представленные организатору, не возвращаются);

7) факт направления конкурсных материалов от направляющей организации организатору подразумевает ознакомление и безусловное согласие направляющей организации и претендентов с настоящими правилами Конкурса;

8) любое невыполнение правил настоящего Положения является основанием и влечёт отстранение от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

6. Критерии оценивания и определение Лауреатов

1. Основной оценкой конкурсных материалов является результативность участия соискателей в творческих проектах международного, федерального, регионального, краевого, зонального и муниципального уровней. Приоритет оценки отдается краевым профессиональным творческим конкурсам.

2. Оценка конкурсных работ осуществляется Комиссией Конкурса.

3. Конкурсные материалы рассматриваются на заседании Комиссии не позднее 30 августа.

В случае возникновения конфликта интересов член Комиссии обязан проинформировать об этом председателя Комиссии и отказаться от участия в работе Комиссии, что фиксируется в протоколе Комиссии.

4. Ежегодно определяется не более 15-ти (пятнадцати) Лауреатов путем суммы рейтинговых баллов.

5. Победителями являются одаренные дети, получившие наибольший балл. Победители Конкурса определяются за профессиональные успехи и творческие достижения, достигнутые за 1 (один) предыдущий учебный год (с 1 июня по 31 мая).

Рейтинговый балл определяется по показателям, характеризующим критерии оценки соискателей (приложение 2 к Положению), и равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

Комиссия по согласованию с оргкомитетом оставляет за собой право определять менее 15 (пятнадцати) Лауреатов, если конкурсные материалы не соответствуют настоящему положению. Организатор оставляет за собой право определять менее 15 (пятнадцати) Лауреатов, в случае снижения квоты учредителем.

6. На основании сводного бюллетеня Конкурса (приложение 3 к Положению) Комиссия составляет рейтинг соискателей премии, участвующих в Конкурсе, который утверждается протоколом Комиссии. Победителями являются соискатели премии, получившие наибольший балл.

В случае равенства голосов между соискателями премии, победитель выявляется на закрытом голосовании членов Комиссии между данными соискателями премии.

7. На основании рейтингов Комиссия формирует перечень победителей Конкурса. Рейтинг претендентов и список победителей Конкурса утверждается протоколом Комиссии, подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Протокол Комиссии хранится у секретаря Комиссии, копия протокола направляется организатору Конкурса.

8. На основании протокола Комиссии правовым актом Управления утверждаются итоги Конкурса (далее – правовой акт о результатах Конкурса).

7. Порядок награждения Лауреатов

1. Лауреатам вручается диплом в рамке и цветы (далее – наградной материал), а также единовременная денежная премия (далее - премия). Преподавателям Лауреатов и родителям (законным представителям) Лауреатов вручаются благодарственные письма Управления в рамке.

2. Премия составляет 15000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 коп. Общий размер премий Конкурса составляет 225000 (двести двадцать пять тысяч) рублей.

3. Приобретение наградного материала осуществляется Управлением за счет средств, предусмотренных в бюджете Туапсинского муниципального округа на очередной финансовый год в рамках муниципальной программы, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4. Выдача наградного материала осуществляется на основании правового акта Управления о вручении наградного материала и выплате премии.

5. Порядок вручения наградных материалов, учет и списание наградных материалов регламентируется Положением о наградном материале Управления, утвержденном нормативным правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа.

6. Награждение Лауреатов проходит ежегодно в торжественной обстановке и проводится главой Туапсинского муниципального округа либо по его поручению иными должностными лицами.

Дата, время и место торжественного вручения (далее - мероприятие) утверждается правовым актом Управления.

Направляющие организации обязаны предусмотреть и предпринять меры по охране жизни и здоровья Лауреатов по всему маршруту следования от места отбытия до места прибытия на мероприятие и обратно, а также во время пребывания на мероприятии.

7. Дубликат наградного материала взамен утерянного не выдается.

8. Порядок выплаты премии Лауреатам

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты премии Лауреатам.

2. Премия выплачивается единовременно в сумме, установленной пунктом 2 раздела 7 настоящего Положения. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) учитывается сверх суммы, установленной пунктом 2 раздела 7 настоящего Положения.

3. Выплата премии осуществляется Управлением.

4. Средства неиспользованные в текущем году, подлежат возврату в бюджет Туапсинского муниципального округа.

5. Для выплаты премии Лауреат представляет в Управление следующие документы (далее – документы):

1) заявление (приложение 4 к Положению) (для лауреатов младше 14-ти лет заявление подают родители (законные представители);

2) копию свидетельства о рождении (до 14-ти лет) или паспорта соискателя премии (с 14-ти лет) (первая страница и страница с пропиской) (в случае перечисления премии на расчетный счет родителя (законного представителя) также предоставляется паспорт родителя (законного представителя);

3) ИНН;

4) расчетный счет получателя, открытый в кредитных организациях.

6. Днем обращения за премией считается день регистрации организацией, осуществляющей бухгалтерское обслуживание Управления (далее - бухгалтерия), заявления о выплате единовременной денежной премии с документами, предусмотренными пунктом 5 настоящего раздела.

7. При поступлении документов бухгалтерия осуществляет формирование базы данных получателей премии и оформление расчетно-платежных документов на перечисление премии.

8. Выплата премии осуществляется путем перечисления средств на соответствующие счета получателей, открытые в кредитных организациях в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня поступления документов.

9. Управление обеспечивает целевое использование средств бюджета Туапсинского муниципального округа, выделенных на выплату премии.

10. Споры по вопросам выплаты премии разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Финансирование Конкурса

1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств, выделенных организатору на текущий финансовый год из бюджета Туапсинского муниципального округа, в том числе за счет средств федерального бюджета и бюджета Краснодарского края в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за счет безвозмездных поступлений, а также за счет средств организаторов проведения мероприятия и спонсоров.

2. Взносы за участие в Конкурсе не предусмотрены.

3. Направляющие организации и соискатели премии самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Конкурсе, в том числе расходы, связанные с изготовлением конкурсных работ, доставкой конкурсных работ организатору, питанием, проживанием и проездом к местам проведения мероприятия и обратно.

4. Организатор обеспечивает целевое использование средств бюджета Туапсинского муниципального округа, выделенных на проведение Конкурса.

5. Контроль над расходованием бюджетных средств, направленных на проведение Конкурса, осуществляется учредителем и оргкомитетом.

10. Дополнительные условия

1. Организатор и Комиссия Конкурса оставляют за собой право на свое усмотрение в одностороннем порядке признать недействительным участие в Конкурсе, а также запретить дальнейшее участие в Конкурсе соискателю премии, который:

- 1) извлекает выгоду из любой подделки процесса участия;
- 2) действует деструктивным образом;
- 3) осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с настоящим Конкурсом;
- 4) действует в нарушение настоящего Положения.

2. Учредитель, организатор, оргкомитет, Комиссия и партнеры Конкурса не несут ответственности за нарушение соискателями премии авторских прав и правил настоящего Положения.

3. Учредитель и организатор Конкурса оставляют за собой право использовать материалы, представленные участниками Конкурса, для размещения на своих официальных сайтах, официальных страницах в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова

Приложение 1
к Положению о ежегодном
муниципальном отраслевом конкурсе
на получение премии администрации
Туапсинского муниципального округа
одарённым детям, обучающимся в
муниципальных учреждениях
дополнительного образования отрасли
«Культура» Туапсинского
муниципального округа

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Организатору ежегодного
муниципального отраслевого
конкурса на получение премии
администрации Туапсинского
муниципального округа одарённым
детьми, обучающимся в
муниципальных учреждениях
дополнительного образования
отрасли «Культура» Туапсинского
муниципального округа

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном муниципальном отраслевом конкурсе
на получение премии администрации Туапсинского муниципального округа одарённым детям,
обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования

отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа

1	Год предоставления заявки	
2	Фамилия соискателя	
	Имя соискателя премии	
3	Отчество соискателя премии (при наличии)	
	Пол соискателя премии (женский/мужской)	
4	Число, месяц, год рождения соискателя премии	
5	Муниципальное учреждение дополнительного образования, в котором обучается соискатель (точное наименование организации в соответствии с Уставом и указанием организационно-правовой формы без сокращений)	
6	Наименование отделения, на котором обучается соискатель	
7	Наименование специальности, по которому обучается соискатель	
8	Наименование дополнительной предпрофессиональной программы в области искусства (дополнительной общеразвивающей программы в области искусства), по которой обучается соискатель	
9	Год обучения соискателя (на май текущего года)	
10	Фамилия, имя, отчество педагога, обучающегося соискателя (полностью, без сокращений)	
	Контактный телефон педагога	

11	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) соискателя (полностью без сокращений)	
	Отец	
	Мать	
	Законный представитель (опекун) бабушка, дедушка, тетья, дядя и т.д.)	
	Контактные телефоны одного из родителей (законных представителей), указать кого	
12	Домашний адрес соискателя	
13	Наименование международных, федеральных, региональных, краевых, зональных и муниципальных проектов, в которых принимал участие соискатель (за последний учебный год)	Указать в хронологическом порядке: организаторов мероприятия; наименование мероприятия в соответствии с подтверждающими документами; место и год участия; результат участия в соответствии с полученными дипломами, онлайн/офлайн Приложение (копии дипломов, грамот и т.д.)
	краевые профессиональные конкурсы, проводимые министерством культуры Краснодарского края и Краевым учебно-методическим центром	
13	зональные профессиональные конкурсы, проводимые учреждениями со статусом «зональная школа» (зональные этапы краевых профессиональных конкурсов)	
	другие профессиональные конкурсы в очном формате	
	другие творческие проекты различного уровня, в которых принял участие соискатель (фестивали, смотры, выставки, другие творческие конкурсы) в очном формате	
14	Является ли соискатель участником добровольческого движения (волонтером)	Указать активную ссылку на сайт добро.ру

15	Является ли соискатель обладателем «Пушкинской карты» (для детей в возрасте от 14 до 17 лет включительно)	Приложить скан-копию карты или скрин-шот с госуслуг
16	Особые условия (многодетная семья, инвалид, опекаемая семья и т.д.)	Указать категорию
17	Характеристика на соискателя с указанием конкретных заслуг представляемого к присуждению премии (за последний учебный год): _____ _____	
18	<p style="text-align: center;">СОГЛАСИЕ</p> <p style="text-align: center;">на обработку персональных данных</p> <p>Я, _____ паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ проживающий(ая) по адресу _____ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку Оператором моих персональных данных (персональных данных моего ребенка), включающих: фамилия, имя, отчество; пол; день, месяц, год и место рождения; документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты; телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); адрес электронной почты; почтовый индекс, адрес регистрации (по паспорту) и адрес фактического проживания; ИНН; СНИЛС; иную информацию, доступную или известную Оператору в любой конкретный момент времени и предусмотренную законодательством Российской Федерации. Обработка моих персональных данных (данных моего ребенка) допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав (прав моего ребенка) в соответствии с нормативно-правовыми актами, содержащими нормы социальной поддержки и социальных гарантий.</p> <p>Даю согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (данных моего ребенка), а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.</p> <p>В процессе обработки Оператором моих персональных данных (данных моего ребенка) предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным третьим лицам.</p>	

	<p>Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва в письменном виде или до достижения цели их обработки.</p> <p>Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения(передачи), в том числе после достижения цели их обработки.</p> <p>_____ (подпись) « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (инициалы, фамилия)</p>
19	<p>* Настоящей подписью:</p> <p>1) подтверждаю, что соискатель, преподаватель, его обучающий, и родители (законные представители) (далее — участники Конкурса) ознакомлены и согласны с правилами и условиями, указанными в Положении о ежегодном муниципальном отраслевом конкурсе на получении премии администрации Туапсинского муниципального округа одарённым детям, обучающимся в муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура» Туапсинского муниципального округа (далее – Конкурс), гарантирую достоверность сведений, указанных в представленных конкурсных документах;</p> <p>2) соглашусь давать рекламные интервью об участии в Конкурсе в средствах массовой информации;</p> <p>3) гарантирую достоверность сведений, указанных в представленных конкурсных документах;</p> <p>4) подтверждаю согласие участников конкурса на получение от оператора рекламы и корреспонденции, касающихся данного Конкурса, посредством телефонной связи и электронной почты;</p> <p>5) передаю участникам Конкурса права на использование изображений, персональных данных, фотографий, интервью или иных материалов, связанные с участием в Конкурсе, на неограниченный срок без ограничения территории и без выплаты каких-либо вознаграждений.</p> <p>6) подтверждаю, что участники Конкурса добровольно принимают участие в Конкурсе и дают свое согласие на сбор, хранение, использование обработки и распространение персональных данных в целях проведения Конкурса организатору и партнерам Конкурса;</p> <p>7) гарантирую наличие исключительных авторских прав на присланные конкурсные материалы и, в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении указанных конкурсных материалов, обязуюсь урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет.</p> <p>Об ответственности за достоверность представленных конкурсных материалов и сведений <u>предупрежден(а)</u>.</p>
20	<p>Фамилия, имя, отчество ответственного за представление конкурсного материала (полностью без сокращений)</p>
21	<p>номер рабочего телефона</p>

	Контакты ответственного за представление конкурсного материала	номер мобильного телефона адрес электронной почты	
22	Руководитель направляющей организации МП (подпись) _____ (инициалы, фамилия)		
	Дата заполнения заявки: «__» ____ 20__ г.	Дата приема заявки: «__» ____ 20__ г. вх. № _____	Ответственный за прием заявки: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова 6

Приложение 2
к Положению о ежегодном
муниципальном отраслевом
конкурсе
на получении премии
администрации Туапсинского
муниципального округа
одарённым детям,
обучающимся в
муниципальных учреждениях
дополнительного образования
отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального
округа

ПОКАЗАТЕЛИ
характеризующие критерии оценки соискателя
на присуждение премии администрации
Туапсинского муниципального округа одаренным детям,
обучающимся в муниципальных учреждениях
дополнительного образования отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального округа

№	Показатель	Индикатор измерения	Балл
1	2	3	4
1.	Краевые профессиональные конкурсы, проводимые министерством культуры Краснодарского края и Краевым учебно-методическим центром (за каждый диплом)	Гран-При	10
		диплом 1 степени	9
		диплом 2 степени	8
		диплом 3 степени	7
		специальный диплом	6
		диплом участника (грамота)	3
2.	Зональные профессиональные конкурсы, проводимые учреждениями со статусом «зональная школа» (зональные этапы краевых конкурсов) (за каждый диплом)	Гран-При	9
		диплом 1 степени	8
		диплом 2 степени	7

		диплом 3 степени	6
		специальный диплом	5
		диплом участника (грамота)	3
3.	Другие профессиональные конкурсы в очном формате (за каждый диплом)	Гран-При, дипломы 1,2,3 степени, диплом, специальный диплом	4
4.	Другие творческие проекты различного уровня, в которых принял участие соискатель (фестивали, смотры, выставки, другие творческие конкурсы) в очном формате	Гран-При, дипломы 1,2,3 степени, диплом, специальный диплом	2
5.	Участник добровольческого движения (волонтер)	является	1
		не является	0
6.	Обладатель «Пушкинской карты» (для детей в возрасте от 14 до 17 лет включительно)	является (соискателем в возрасте до 14 лет автоматически)	3
		не является	0

Начальник управления культуры администрации Туапсинского муниципального округа



Ю.А. Данилова

Приложение 4
к Положению об учреждении
ежегодной премии администрации
Туапсинского муниципального округа
одаренным детям, обучающимся в
муниципальных учреждениях
дополнительного образования отрасли
«Культура» Туапсинского
муниципального округа

БЛАНК
заявления на выплату единовременной денежной премии
администрации Туапсинского муниципального округа одаренным
детям, обучающимся в муниципальных учреждениях
дополнительного образования отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального округа

Начальнику управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа

_____ ф.и.о.

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

домашний адрес _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с приказом управления культуры администрации Туапсинского
муниципального округа от «_____» _____ 20 ____ г. № _____
«_____»
_____»

(наименование приказа)

прошу выплатить мне единовременную денежную премию администрации
Туапсинского муниципального округа одаренным детям, обучающимся в
муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального округа (в случае, если премия перечисляется на
расчетный счет родителя (законного представителя) «прошу выплатить мне премию
администрации Туапсинского муниципального округа одаренным детям, обучающимся
в муниципальных учреждениях дополнительного образования отрасли «Культура»
Туапсинского муниципального округа на моего ребенка (опекаемого в _____
году».

Единоновременную денежную премию прошу перечислить в _____ на мой текущий счет

№ _____

(реквизиты кредитного учреждения)

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку

_____ (наименование организации, осуществляющей бухгалтерское обслуживание)

(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилия, имя, отчество; пол; день, месяц, год и место рождения; документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты; адрес регистрации (по паспорту) и адрес фактического проживания; телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный); адрес электронной почты; ИНН; расчетный счет получателя, открытый в кредитных организациях; иную информацию, доступную или известную Оператору в любой конкретный момент времени и предусмотренную законодательством Российской Федерации. Обработка моих персональных данных допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав в соответствии с нормативно-правовыми актами, содержащими нормы социальной поддержки и социальных гарантий.

Даю согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В процессе обработки Оператором моих персональных данных предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным третьим лицам.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва в письменном виде или до достижения цели их обработки.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (инициалы, фамилия)

(подпись)

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова