



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 14.05.2019

№ 412

Туапсе

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 2 Закона Краснодарского края от 6 февраля 2008 года № 1376-КЗ (редакция от 05 октября 2018 года) «О социальной поддержке отдельных категорий работников государственных и муниципальных физкультурно-спортивных организаций Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт» и государственных и муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование», муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе», утверждённой постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 23 ноября 2015 года № 2675 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их

использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район В.Е. Мирошниченко.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район

от 14.05.2019 № 412

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений (далее – претендент, участник мероприятия муниципальной целевой программы), подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Порядок), устанавливает порядок и цели предоставления указанным категориям граждан субсидий на приобретение жилого помещения (далее – субсидия, средства субсидии), а также использования таких выплат, из средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, в пределах доведённых отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район как главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета муниципального образования Туапсинский район о бюджете на текущий финансовый год и последующий плановый период.

1.2. Субсидии используются для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной

организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья);

Субсидия не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.3. Право на улучшение жилищных условий с использованием средств субсидии предоставляется участнику только один раз. Участие в мероприятии муниципальной программы является добровольным.

1.4. Участником мероприятия муниципальной программы может быть спортсмен, проживающий на территории муниципального образования Туапсинский район и достигший выдающихся спортивных результатов и являющийся работником учреждения, подведомственного отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, являющийся гражданином Российской Федерации, и соответствующий следующим условиям:

Претендент либо члены его семьи должны иметь постоянную регистрацию на территории поселений муниципального образования Туапсинский район;

претендент является победителем чемпионатов мира, Европы, Олимпийских игр;

претендент является работником муниципального учреждения, подведомственного отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район;

у претендента и членов его семьи на дату предоставления субсидии отсутствуют зарегистрированные в установленном законом порядке права собственности на жилые помещения.

1.5. Заявитель имеет право использовать средства субсидии для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение, на территории муниципального образования Туапсинский район.

В случае использования субсидии общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи претендента, не может быть меньше норм предоставления жилого помещения, установленных органом местного самоуправления в месте приобретения жилого помещения.

1.6. Условием участия в мероприятиях муниципальной программы и предоставления субсидии является согласие совершеннолетних членов семьи претендента на обработку органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район персональных данных несовершеннолетних членов семьи претендента.

2. Порядок определения размера субсидии

2.1. Расчет размера субсидии на приобретение жилого помещения производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, количества членов семьи претендента и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Туапсинский район, утвержденного нормативным актом органа местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район на дату расчёта размера субсидии.

2.2. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой рассчитывается размер субсидии в плановом периоде, определяется в соответствии с нормативами предоставления жилого помещения, установленными в рамках федеральной программы «Жилище», и составляет, не менее:

для одиноко проживающего человека – 33 кв. метра;

для семьи, состоящей из 2 человек - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек - 18 кв. метров на одного человека.

2.3. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$Сж = Н \times РЖ, \text{ где:}$$

Н – стоимость 1 кв. метра общей площади приобретаемого жилого помещения, но не выше норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Туапсинский район, определяемого в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади приобретаемого жилого помещения.

2.4. Размер субсидии рассчитывается на дату принятия администрацией муниципального образования Туапсинский район решения о предоставлении претенденту субсидии в планируемом году и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3. Порядок приема, рассмотрения заявлений претендентов на получение социальной выплаты

3.1. Для участия в мероприятии муниципальной целевой программы в целях использования средств субсидии в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 1.2 настоящего Порядка претендент подает в отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район – орган, уполномоченный на прием заявлений, проверку сведений содержащихся в них и выплату средств субсидии (далее – Отдел) следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах - один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) копии документов, удостоверяющих личность претендента и каждого члена семьи, а также подтверждающие родственные отношения с претендентом;

3) копию трудового договора и приказа о приеме на работу;

4) документы, подтверждающие спортивные достижения;

5) согласие всех членов семьи претендента на обработку органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район персональных данных о членах семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) информация о технических параметрах приобретаемого жилого помещения (сведения из органов по технической инвентаризации объектов недвижимости и (или) предварительный договор купли-продажи жилого помещения);

7) сведения из органов по технической инвентаризации объектов недвижимости и выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на жилые помещения (о наличии в собственности у претендента и (или) членов его семьи жилых помещений).

3.2. Копии документов, указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, заверяются заявителем в установленном законом порядке или предоставляются в Отдел с предъявлением подлинника документа.

3.3. Документы, предусмотренные пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, могут быть поданы от имени претендента уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3.4. В случае предоставления претендентом копий документов, не заверенных в установленном законом порядке, Отдел проверяет соответствие оригиналов и копий, представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу.

3.5. Участник мероприятия муниципальной программы имеет право привлекать для приобретения жилого помещения собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых им любыми организациями и (или) физическими лицами.

3.6. Заявление, представленное в Отдел, регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений претендентов.

3.7. Отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, полноту и правильность их

заполнения, и в течение 10-ти рабочих дней со дня представления этих документов направляет их на рассмотрение комиссии по признанию спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район участниками мероприятия муниципальной целевой программы (далее – Комиссия).

3.8. Комиссия по результатам рассмотрения принимает решение о признании либо об отказе в признании претендента участником мероприятия муниципальной целевой программы. В случае наличия ходатайств руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Отделу, либо профильных спортивных общественных организаций в отношении какого либо претендента, то его заявка является приоритетной. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

3.9. О принятом решении претендент письменно уведомляется Отделом в течение 5-ти рабочих дней с даты принятия решения. К уведомлению прилагается выписка из протокола Комиссии с указанным решением.

3.10. Основаниями для отказа в признании претендента участником мероприятия муниципальной целевой программы являются:

несоответствие претендента требованиям, указанным в 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

О принятом решении в книге регистрации заявлений, предусмотренной пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, делается отметка.

3.11. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии муниципальной программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных 3.10 раздела 3 настоящего Порядка.

3.12. В случае принятия Комиссией решения о признании претендента участником мероприятия муниципальной программы к документам, указанным в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка и направляемым Отделом участнику, прикладывается также соглашение о предоставлении субсидии в 3 экземплярах, содержащее условия предоставления субсидии, права и обязанности, а также ответственность сторон соглашения (приложение № 1).

4. Порядок выплаты средств субсидии

4.1. Выплата субсидии осуществляется в безналичной форме путем зачисления соответствующих денежных средств на банковский счет участника

мероприятия муниципальной программы на основании его заявления на перечисление суммы субсидии.

4.2. Участник мероприятия муниципальной программы в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, направляет в Отдел:

- 1) заявление на перечисление средств субсидии из бюджета муниципального образования Туапсинский район (приложение № 4);
- 2) копию паспорта участника мероприятия муниципальной программы;
- 3) копии уведомления и выписки из протокола заседания Комиссии;
- 4) банковские реквизиты лицевого счета участника мероприятия муниципальной программы для перечисления средств субсидии;
- 5) 3 экземпляра подписанных участником мероприятия соглашения, указанного в пункте 3.12 раздела 3 Настоящего Порядка.

4.3. Отдел в течение 5 рабочих дней:

заключает соглашение, указанное в пунктах 3.12 и 4.2 настоящего Порядка;

формирует пакет документов, необходимых для перечисления средств субсидии участнику мероприятия муниципальной программы и направляет его в орган, отвечающий за бухгалтерское обслуживание Отдела.

4.4. Орган, отвечающий за бухгалтерское обслуживание Отдела, в свою очередь, проверяет правильность заполнения предоставленных документов, и, в случае отсутствия нарушений требований настоящего раздела, производит перечисление средств субсидии в пределах доведённых Отделу как главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета муниципального образования Туапсинский район о бюджете на текущий финансовый год и последующий плановый период. Срок рассмотрения документов и перечисления денежных средств не может превышать 5 рабочих дней.

4.5. Субсидия считается предоставленной участнику мероприятия муниципальной программы со дня списания средств субсидии с лицевого счета соответствующего главного распорядителя бюджетных средств бюджета муниципального образования Туапсинский район.

5. Отчётность получателя средств субсидии, основания и порядок возврата средств субсидии

5.1. В случае если в ходе приобретения участником мероприятия муниципальной программы жилья стоимость жилого помещения окажется меньше суммы субсидии, участник мероприятия муниципальной программы обязан вернуть неиспользованную часть субсидии в бюджет муниципального образования Туапсинский район.

5.2. В течение трёх месяцев с даты предоставления субсидии участник мероприятия муниципальной программы обязан предоставить в Отдел документы, подтверждающие целевое расходование им средств субсидии, а также полноту использования суммы субсидии

1) выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на жилые помещения на имя участника мероприятия муниципальной программы или надлежаще заверенную копию такой выписки;

2) копии платёжных документов, копию договора купли-продажи жилого помещения.

5.3. В случае не предоставления указанных документов в срок, установленный пунктом 5.2. раздела 5 настоящего Порядка, участник мероприятия муниципальной программы признаётся не исполнившим свои обязательства по исполнению положений настоящего Порядка и условий предоставления субсидии надлежащим образом, вследствие чего средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования Туапсинский район в полном объёме.

5.4. Отдел осуществляет контроль за надлежащим исполнением сторонами условий соглашения о предоставлении средств субсидии и требований настоящего Порядка.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

г. Туапсе

« ____ » _____ г.

Администрация муниципального образования Туапсинский район, именуемая в дальнейшем «Администрация», в _____ лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Участник», паспорт серии _____ номер _____ выдан _____, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление «Администрацией» средств из бюджета муниципального образования Туапсинский район в форме субсидий на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

1.2. Субсидия предоставляется в размере, определяемом в соответствии с разделом 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Порядок предоставления субсидий), в сумме _____ (_____) рублей.

2. Условия и порядок выплаты субсидий

2.1. Выплата Участнику средств субсидии осуществляется в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидии, при наличии и в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Туапсинский район в текущем финансовом году на реализацию мероприятия муниципальной программы, утверждённой постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 23 ноября 2015 года № 2675 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе».

2.2. Обязательным условием предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением, является согласие Участника с условиями предоставления субсидии и на осуществление Администрацией контроля соблюдения Участником условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация обязуется обеспечить своевременное перечисление бюджетных средств Участнику в сумме, предусмотренной в пункте 2.2. настоящего Соглашения, с учетом условий раздела 3 настоящего Соглашения.

3.2. Участник обязуется использовать средства субсидии исключительно на цели, на которые данная субсидия была предоставлена, в

полном соответствии с условиями настоящего Соглашения и Порядка предоставления субсидии.

В случае если в ходе приобретения Участником жилья стоимость жилого помещения окажется меньше суммы субсидии, Участник обязан вернуть неиспользованную часть субсидии в бюджет муниципального образования Туапсинский район.

3.3. Участник обязуется предоставить документы, подтверждающие надлежащее исполнение своих обязанностей по целевому использованию средств субсидии, в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4.5 раздела 4 Порядка предоставления субсидии.

3.4. Отчетность, указанная в пункте 4.3. настоящего Соглашения предоставляется в Администрацию Участником лично либо через уполномоченного представителя, либо направляется по почте в срок, предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

4. Основания и порядок возврата субсидии

4.1. Если информация, указанная в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Соглашения, не представляется Участником в Администрацию в срок, установленный в пункте 5.2. раздела 5 Порядка предоставления субсидии, суммы полученных субсидий в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня уведомления Администрацией Участника подлежат возврату в бюджет муниципального образования Туапсинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Туапсинский район.

4.2. В случае если в ходе приобретения Участником жилья стоимость жилого помещения окажется меньше суммы субсидии, Участник обязан в течение 10 (десяти) календарных дней со дня уведомления Администрацией Участника вернуть неиспользованную часть субсидии в бюджет муниципального образования Туапсинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты, чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства и тому подобное.

5.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону и, по возможности, предоставить подтверждающий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента, когда такое обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на данное обстоятельство.

5.3. По прекращении действия указанных обстоятельств, Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде, при этом, указав срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Соглашению. В этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

5.4. Если возникшее обстоятельство продолжает действовать более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право поставить вопрос о поиске взаимоприемлемого решения или об изменении условий настоящего Соглашения.

6. Прочие условия

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Туапсинский район издания (изменения) актов государственных органов, регулирующих нормы и условия предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Соглашение путем оформления Дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

6.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, действие которого заканчивается 31 декабря 20__ года включительно.

6.4. Ответственность Сторон, а также последствия, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Соглашения, наступают в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несет Участник.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Соглашения между Сторонами, не урегулированные в

досудебном порядке, передается на разрешение в судебном порядке по принадлежности, установленной законодательством Российской Федерации.

6.6. Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – Участнику, два – администрации муниципального образования Туапсинский район.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

Администрация муниципального
образования Туапсинский район
Юридический адрес:
352800, Краснодарский край
Туапсинский район, с. Кроянское,
ул. Камо, д. 1
Телефон (86167) 2-31-11
факс (86167) 2-31-13
ИНН 2355006983 КПП 235501001
ОГРН 1032330758910
Расчетный счет
40204810400000000024
в УФК по Краснодарскому краю
л/сч. 902110140 (ФУ в Туапсинском
районе)

Участник:

_____/ /
М.П.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

домашний адрес: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня участником мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

С условиями участия в мероприятии муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по

обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (ф.и.о. претендента)

_____ (подпись)

_____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

12) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
« _____ » _____ 20__ год

(должность лица, принявшего заявление)_____
(подпись, дата)_____
(расшифровка)

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____,
(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

_____,
домашний адрес: _____

_____,
телефон _____

**Заявление
о согласии на обработку персональных данных**

Объект персональных данных _____

(ФИО, дата рождения)

Статус: участник, член семьи участника (нужное подчеркнуть)

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия и номер)

_____ (кем выдан, дата выдачи)

Место жительства (пребывания) _____

Заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных в лице представителя субъекта персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия и номер)

_____ (кем выдан, дата выдачи)

Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

_____ (наименование, серия, номер документа, кем и когда выдан)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях участия в мероприятии, предусмотренном Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район, выражаю свое согласие на осуществление администрацией муниципального образования Туапсинский район, место нахождения: 352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Свободы, д.3, (далее – Оператор) обработки персональных данных с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): получение, хранение, комбинирование, передача, а также обработка с помощью различных средств связи (почтовая, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть Интернет) или любой другой обработки моих персональных данных, указанных в заявлении о включении в состав участников мероприятия муниципальной программы, а также в предоставленных документах на получение субсидии из средств бюджета

муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилого помещения, таких как: сведения о фамилии, имени, отчестве, дате рождения; сведения о составе семьи; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о месте регистрации; домашний и мобильный телефоны; сведения об обладателях вещных и иных прав; сведения, содержащиеся в книгах записей актов гражданского состояния о рождении, заключении брака, расторжении брака, смерти, усыновлении, установлении отцовства, изменении фамилии, имени, отчества; сведения о наличии у претендента и членов его семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой субсидии; сведения о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, и иных данных, необходимых для участия в вышеуказанных мероприятиях.

Настоящим выражаю согласие и разрешаю Оператору и третьим лицам объединять персональные данные в информационную систему персональных данных и обрабатывать персональные данные с предоставленных данных.

Настоящим признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных выше целях, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о субъекте персональных данных лично (включая персональные данные субъекта персональных данных) таким третьим лицам, их работникам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящим выражаю согласие и разрешаю Оператору передавать указанные персональные данные иным третьим лицам, задействованным в реализации вышеуказанных мероприятий. При этом Оператор гарантирует субъекту персональных данных обеспечение конфиденциальности и безопасности его персональных данных.

Я проинформирован(а), что Оператор будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным (частично автоматизированным) способом обработки.

Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления субсидии из средств бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилого помещения.

Настоящее согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления письменного заявления в адрес Оператора и/или указанных выше третьих лиц, которым предаются персональные данные.

Настоящим признаю и подтверждаю, что с правами и обязанностями в

соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ год _____
(дата) (подпись) (фамилия и инициалы)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления
субсидий из бюджета муниципального
образования Туапсинский район на
приобретение жилья и их использования
в рамках реализации мероприятия
муниципальной программы «Развитие
физической культуры и спорта в
Туапсинском районе» по обеспечению
жильем спортсменов, проживающих на
территории муниципального
образования Туапсинский район,
достигших выдающихся спортивных
результатов и являющихся работниками
учреждений, подведомственных отделу
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район

Главе
муниципального образования
Туапсинский район

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность и место работы)

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

домашний адрес: _____

телефон _____

Заявление

Прошу произвести перечисление средств субсидии на приобретение
жилого помещения в рамках реализации мероприятия муниципальной
программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе»

по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

Даю письменное согласие на получение средств субсидии в порядке и на условиях, которые установлены Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Туапсинский район на приобретение жилья и их использования в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Туапсинском районе» по обеспечению жильем спортсменов, проживающих на территории муниципального образования Туапсинский район, достигших выдающихся спортивных результатов и являющихся работниками учреждений, подведомственных отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район.

_____ (ф.и.о. участника мероприятия МЦП)

_____ (подпись)

_____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) _____;
_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Туапсинский район



С.Ю. Трофимова