



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2025

№ 47

г. Туапсе

**Об утверждении Плана мероприятий
(«дорожной карты») по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Туапсинского муниципального округа,
пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2023 г. № 2128 «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально – экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов субъектов Российской Федерации» и соглашением о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Краснодарского края от 27 декабря 2023 г. № 2023-00349, Законом Краснодарского края от 8 февраля 2024 г. № 5070-КЗ «О преобразовании поселений, входящих в состав муниципального образования Туапсинский район, путем их объединения и о наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», распоряжением Губернатора Краснодарского края от 15 марта 2024 г. № 47-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию дебиторской задолженности **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Туапсинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним (далее – План мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям главных администраторов доходов бюджета Туапсинского муниципального округа:

1) принять исчерпывающие меры по проведению мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет Туапсинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним;

2) в соответствии с утвержденным Планом, предоставлять в финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом:

отчет о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Туапсинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним по форме согласно пункту 6.1 Плана мероприятий;

информацию о результатах проведенной претензионной и исковой работы по форме согласно пункту 6.2 Плана мероприятий.

3. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 5 марта 2024 г. № 258 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по выполнению мероприятий, направленных на сокращение просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Туапсинский район, пеням и штрафам по ним» признать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Кулешову О.Е.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

Глава

Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 30.01.2025 № 47

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта») по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Туапсинского муниципального округа,
пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ просроченной задолженности по проведенной инвентаризации	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм

1	2	3	4	5
		муниципального округа	отчетным периодом	задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.4	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежемесячно	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.3	Проведение комиссий по работе с контрагентами, допускающими нарушение сроков оплаты	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально	сокращение просроченной дебиторской задолженности

1	2	3	4	5
2.4	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) просроченной дебиторской задолженности				
3.1	Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности.	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской задолженности.	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	не позднее 10-ти рабочих дней или в сроки, установленные договором (соглашением, контрактом)	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Своевременность и полнота принятия главными администраторами мер по направлению контрагентам требований (претензий)	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе, по мере образования задолженности	погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
3.4	Контроль поступления платежей по претензиям	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	сокращение просроченной дебиторской задолженности

1	2	3	4	5
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности				
4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	в течение 30 дней с даты получения исполнительных документов	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2	Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.3	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств
4.4	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов.	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
5. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности по постановлениям о назначении административного наказания в виде административного штрафа				
5.1	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия оснований о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств

1	2	3	4	5
	сайте Федеральной службы судебных приставов России			
5.2	Взаимодействие с территориальным органом ФССП России, осуществляющим принудительное взыскание задолженности с лица, привлеченного к административной ответственности	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
6.	Перечень поручений по выполнению Плана мероприятий («дорожной карты») по выполнению мероприятий, направленных на сокращение просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет Туапсинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним			
6.1	Предоставление информации о реализации Плана мероприятий по форме согласно приложению 1 к настоящему Плану мероприятий в финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	сокращение просроченной дебиторской задолженности
6.2	Предоставление информации о результатах проведенной претензионной и исковой работы по пунктам 3.2, 4.1, 4.4 Плана мероприятий по форме согласно приложению 2 к настоящему Плану мероприятий в финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа	главные администраторы доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	сокращение просроченной дебиторской задолженности

Начальник финансового
управления администрации
Туапсинского муниципального округа

Ю.Н. Кулакова

Приложение 1
к Плану мероприятий («дорожной
карте») по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет
Туапсинского муниципального округа,
пеням и штрафам по ним

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты»)
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Туапсинского муниципального округа,
пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (ответственное лицо): ФИО, контактный телефон

Начальник финансового
управления администрации
Туапсинского муниципального округа



Ю.Н. Кулакова

Приложение 2
к Плану мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Туапсинского муниципального округа, пеням и штрафам по ним

ИНФОРМАЦИЯ о результатах проведенной претензионной и исковой работы за __ квартал 20__ года

Наименование администратора доходов бюджета Туапсинского муниципального округа	Реквизиты муниципального правового акта (далее МПА), об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	Направлено претензий (требований)				Направление искового заявления в суд				Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитное учреждение для возбуждения исполнительного производства			
	наименование МПА	дата МПА	номер МПА	срок направления претензий (требований) с момента возникновения новенная задолженности	количество случаев наличия оснований для направления претензий (требований)	в том числе:	срок направления искового заявления в суд с момента неисполнения обязательств (по МПА)	количество случаев наличия оснований для направления искового заявления в суд	в том числе:	срок направления исполнения исполнительных документов (по МПА)	количество исполнительных документов, выданных судом и подлежащих направлению на принудительное взыскание	в том числе:	

					(по МПА)	коли- чество пре- тен- зий (тре- бова- ний), на- прав- лен- ных в пре- делах уста- нов- лен- ного срока	коли- чество пре- тен- зий (тре- бова- ний), на- прав- лен- ных с на- руш- е- нием уста- нов- лен- ного срока		коли- чество заяв- лений, на- прав- лен- ных в суд с наруше- нием устано- вленного срока	коли- чество исковых заяв- лений, на- прав- лен- ных в суд с наруше- нием устано- вленного срока				коли- чество испол- нитель- ных до- кумен- тов, напра- влен- ных в пределах устано- вленного срока	коли- чество испол- нитель- ных до- кумен- тов, напра- влен- ных с наруше- нием устано- вленного срока
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по главному администратору доходов бюджета Туапсинского муниципального округа								X						X	

Руководитель _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель (ответственное лицо): ФИО, контактный телефон

Начальник финансового
 управления администрации
 Туапсинского муниципального округа



Ю.Н. Кулакова