



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2025

№ 2165

г. Туапсе

**Об изменении наименования муниципального казенного
учреждения «Джубгский спортивно - молодежный комплекс»
в муниципальное казенное учреждение
Джубгский спортивный комплекс
Туапсинского муниципального округа
и утверждении его Устава в новой редакции**

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», решениями Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 116 «Об изменении наименования исполнительно-распорядительного органа муниципального образования – администрации муниципального образования Туапсинский район», от 20 декабря 2024 г. № 130 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 апреля 2007 г. № 267 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – комитет по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район», Уставом Туапсинского муниципального округа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Джубгский спортивно - молодежный комплекс» на муниципальное казенное учреждение Джубгский спортивный комплекс Туапсинского муниципального округа.

2. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения Джубгский спортивный комплекс Туапсинского муниципального округа в новой редакции (прилагается).

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Джубгский спортивный - молодежный комплекс» Лысакову А.В. выступить заявителем в

Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю при регистрации изменений, указанных настоящим постановлением.

4. Постановление главы администрации Джубгского городского поселения Туапсинского района от 22 декабря 2014 г. № 271 «Об изменении наименования существующего муниципального казенного учреждения «Джубгский спортивный комплекс» признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации - газете (сетевом издании) «Туапсинские вести» и разместить на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Мирошниченко В.Е.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
Туапсинского муниципального округа



О.Е. Кулешова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края

от 18.08.2025 № 2/25

УСТАВ

муниципального казенного учреждения Джубгский
спортивный комплекс Туапсинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Джубгский спортивный комплекс Туапсинского муниципального округа, в дальнейшем именуемое Казенное учреждение, создано в соответствии с постановлением главы администрации Джубгского городского поселения Туапсинского района от 8 апреля 2013 г. № 74 «О создании муниципального казенного учреждения «Джубгский спортивный комплекс».

В соответствии с постановлением главы администрации Джубгского городского поселения Туапсинского района от 22 декабря 2014 г. № 271 «Об изменении наименования существующего муниципального казенного учреждения «Джубгский спортивный комплекс» муниципальное казенное учреждение «Джубгский спортивный комплекс» переименовано в муниципальное казенное учреждение «Джубгский спортивно - молодежный комплекс».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное – муниципальное казенное учреждение Джубгский спортивный комплекс Туапсинского муниципального округа;

сокращенное – МКУ Джубгский спортивный комплекс.

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Туапсинский муниципальный округ.

1.4. Учредителем Казенного учреждения является Туапсинский муниципальный округ (далее – Учредитель).

Управление по физической культуре и спорту администрации Туапсинского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган) осуществляет функции и полномочия учредителя Казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными актами администрации Туапсинского муниципального округа.

Администрация Туапсинского муниципального округа осуществляет функции и полномочия собственника имущества (далее – Собственник), находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, в соответствии с муниципальными правовыми актами.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения:

352844, Российская Федерация, Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, пгт. Джубга, ул. Строителей д. 11 В.

Почтовый адрес:

352844, Российская Федерация, Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, пгт. Джубга, ул. Строителей д. 11 В.

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту администрации Туапсинского муниципального округа.

1.7. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При

недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казённого учреждения несёт Уполномоченный орган.

1.8. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю, печать со своим полным наименованием.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение призвано способствовать развитию системы физической культуры и спорта на территории Туапсинского муниципального округа.

Целями создания Казенного учреждения являются:

- воспитание устойчивых интересов населения и их удовлетворение в области массовой физической культуры и спорта;
- проведение физкультурной и спортивной работы;
- развитие и укрепление территориальных спортивных связей;
- создание, внедрение в практику и совершенствование оздоровительных систем физической культуры, а также систем подготовки квалифицированных спортсменов.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- организует и проводит физкультурные и спортивные мероприятия на территории Туапсинского муниципального округа;

- организует и проводит физкультурные и спортивные мероприятия в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- организует участие спортивных сборных команд в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях;

- предоставляет услугу физическим и юридическим лицам по использованию помещений Казенного учреждения, спортивных сооружений для проведения спортивно-оздоровительных занятий, заключает договоры с физическими и юридическими лицами на проведение спортивных,

физкультурных и других общественных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

организует работу секций спортивной и физкультурной направленности для всех категорий и возрастных групп населения по месту жительства, создает условия для формирования здорового образа жизни;

взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями по вопросам компетенции Казенного учреждения;

ведет пропаганду физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.3. Помимо основной деятельности Казенное учреждение может осуществлять услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Казенное учреждение имеет право осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

физкультурно-оздоровительная деятельность;

организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;

организация консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий;

предоставление услуг по организации и проведению спортивных и физкультурных мероприятий;

предоставление услуг по прокату спортивного оборудования и инвентаря;

предоставление услуг по организации занятий в оздоровительных группах для населения;

предоставление услуг по организации отдыха и развлечений;

предоставление оздоровительных услуг;

прочая зрелищно-развлекательная деятельность в области спорта;

сдача в аренду недвижимого имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления с согласия Уполномоченного органа;

прочая деятельность по организации отдыха и развлечений не включенная в другие группировки;

рекламная деятельность.

Порядок оказания платных услуг и наименование оказанных платных услуг устанавливаются локальным актом Казенного учреждения. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Туапсинского муниципального округа.

3. Имущество и финансы Казенного учреждения

3.1. Имущество закреплено за Казенным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Финансирование Казенного учреждения производится за счёт средств бюджета Туапсинского муниципального округа согласно бюджетной смете.

3.3. Источниками финансирования имущества и финансовых ресурсов Казенного учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
средства бюджета Туапсинского муниципального округа на финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения;

гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.4. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

3.5. Имущество и средства Казенного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.6. Казенное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе. Обеспечивает сохранность имущества, осуществляет капитальный и текущий ремонт с учетом сроков его эксплуатации, технического состояния и иных эксплуатационных требований.

3.7. Казенное учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.8. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Туапсинского муниципального округа.

3.9. Осуществление крупных сделок Казенным учреждением не предусмотрено.

3.10. Казенному учреждению запрещено совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Казенному учреждению из бюджета Туапсинского муниципального округа.

3.11. Казенное учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика при размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Казенное учреждение имеет право от имени Туапсинского муниципального округа заключать и оплачивать муниципальные контракты и иные договоры в пределах, доведенных Казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4. Организация деятельности Казенного учреждения

4.1. Казенное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством и в пределах, установленных учредителем и настоящим Уставом.

4.2. Казенное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.3. Казенное учреждение имеет право в установленном порядке планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров.

4.4. Казенное учреждение обязано:

предоставлять учредителю необходимую документацию в полном объеме утвержденных форм по всем видам деятельности;

осуществлять бюджетный учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. За искажение отчетности должностные лица Казенного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность;

нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования;

обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

обеспечивать материально-техническое оснащение в пределах финансирования;

нести ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие);

ежемесячно, ежеквартально и ежегодно предоставлять отчеты о результатах своей деятельности учредителю в соответствии с нормативными документами;

предоставлять государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных статистических наблюдений;

осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Казенного учреждения;

реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

4.5. Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Казенным учреждением, осуществляет Собственник.

4.6. Контроль и регулирование соответствия деятельности Казенного учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, исполнения бюджетной сметы на содержание учреждения, финансовый контроль осуществляет финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа.

4.7. Казенное учреждение при решении вопросов по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений:

реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

организует и проводит в учреждении информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления;

обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, закрепленных за учреждением;

направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы местного самоуправления;

осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

5. Управление Казенным учреждением

5.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

5.2. Органом управления Казенным учреждением является начальник (далее – руководитель Казенного учреждения), назначаемый приказом Уполномоченного органа.

5.3. В исключительную компетенцию Уполномоченного органа входит:

- 1) определение основных направлений деятельности Казенного учреждения;
- 2) управление деятельностью Казенного учреждения в рамках своей компетенции;
- 3) согласование штатного расписания, его структуры и численности;
- 4) назначение руководителя Казенного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 5) получение информации о результатах деятельности Казенного учреждения для целей контроля и управления;
- 6) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 7) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Казенного учреждения;
- 8) реорганизация и ликвидация Казенного учреждения;
- 9) решение иных предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления вопросов.

5.4. Решения Уполномоченного органа оформляются письменно.

5.5. В компетенцию Собственника входит:

- 1) передача Казенному учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за сохранностью имущества и использованием в соответствии с видами деятельности Казенного учреждения;
- 2) принятие решения об изъятии неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Казенного учреждения.

5.6. Прием на работу руководителя Казенного учреждения производится на основании личного письменного заявления и дальнейшего заключения трудового договора.

5.7. В трудовом договоре оговариваются права и обязанности руководителя Казенного учреждения на период действия трудового договора, порядок оплаты труда, внесения изменений в трудовой договор, основания прекращения или досрочного расторжения трудового договора, срок действия трудового договора.

5.8. Руководитель Казенного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Казенным учреждением и подотчетен в своей деятельности Уполномоченному органу.

5.9. Руководитель Казенного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует по принципам единоначалия.

5.10. Руководитель Казенного учреждения выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Казенного учреждения:

1) действует без доверенности от имени Казенного учреждения, представляет его интересы в других органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

2) в пределах, установленных настоящим Уставом и договором о передаче муниципального имущества в оперативное управление, распоряжается имуществом Казенного учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

3) вносит в установленном порядке на рассмотрение Уполномоченного органа проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Казенного учреждения;

4) утверждает штатное расписание Казенного учреждения в пределах установленной Уполномоченным органом предельной численности работников Казенного учреждения;

5) распределяет должностные обязанности и устанавливает полномочия других должностных лиц по самостоятельному решению ими оперативных, организационно-штатных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Казенного учреждения;

6) осуществляет прием на работу в Казенное учреждение и увольнение с работы, устанавливает оклады и надбавки, в пределах установленных, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, в соответствии со штатным расписанием;

7) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Казенного учреждения, применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам Казенного учреждения;

8) принимает меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Казенного учреждения, созданию работникам условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

9) определяет финансовую, кадровую и организационную политику Казенного учреждения; открывает и закрывает счета в банках; совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

10) распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

11) выполняет иные действия по управлению Казенным учреждением, в пределах прав и обязанностей, установленных настоящим Уставом и трудовым договором.

5.11. Руководитель Казенного учреждения несет личную административную, дисциплинарную, материальную, а в случаях,

установленных действующим законодательством и уголовную ответственность за результаты работы Казенного учреждения.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Казенного учреждения, внесение изменений в Устав

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа и ликвидация Казенного учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица осуществляется по решению учредителя или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику Казенного учреждения.

6.5. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Имущество ликвидируемого Казенного учреждения передается Собственнику имущества.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Сведения, составляющие государственную тайну, при ликвидации Казенного учреждения подлежат защите в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

6.11. При прекращении деятельности Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

6.12. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения Устава.

Начальник управления
по физической культуре и спорту
администрации Туапсинского
муниципального округа



Т.В. Ергин