



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2025

№ 3289

г. Туапсе

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях и (или) являющихся участниками клубных формирований учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 116 «Об изменении наименования исполнительно-распорядительного органа муниципального образования - администрации муниципального образования Туапсинский район», Уставом Туапсинского муниципального округа, Положением об управлении культуры администрации Туапсинского муниципального округа, утвержденным решением Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133

«Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – управления культуры администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» (с изменениями), решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 29 августа 2025 г. № 264 «О дополнительных мерах социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и обучающихся в образовательных организациях Туапсинского муниципального округа, подведомственных управлению образования и управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа, и являющихся участниками клубных формирований учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа», в целях социальной поддержки членов семей отдельных категорий военнослужащих **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях и (или) являющихся участниками клубных формирований учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Ачмизова А.Р.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 г.

Глава

Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 27.11.2025 № 3289

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях и (или) являющихся участниками клубных формирований учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях и (или) являющихся участниками клубных формирований учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа, (далее соответственно – Порядок, обучающиеся, Учреждение, Управление) определяет правила и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде:

1) компенсации платы, взимаемой за платную образовательную услугу за ребенка в учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа;

2) компенсации платы, взимаемой за проведение занятий с детьми в клубных формированиях в учреждениях культуры, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа (далее – льготы).

2. Установить, что льготы, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, распространяются на детей (детей, находящихся на иждивении) граждан

Российской Федерации, имеющих регистрацию на территории Туапсинского муниципального округа, родители (законные представители, опекуны, приемные родители) которых участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее соответственно – СВО, участники СВО).

К Участникам СВО относятся:

1) мобилизованные, добровольцы, служащие по контракту, военнослужащие именных подразделений Краснодарского края, казачьих войск, частных военных компаний, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, и другие;

2) сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие спасательных воинских формирований, сотрудники и работники Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, а также ее структурных подразделений, работники Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, врачи и медицинские работники, направленные в служебную командировку на присоединенные в 2022 г. территории Российской Федерации, приграничную территорию субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО.

3. Льготы, предусмотренные настоящим Порядком, финансируются за счет средств бюджета Туапсинского муниципального округа и носят заявительный характер.

4. Обращение за получением льгот, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется заявителем не ранее чем со дня убытия участника СВО в места сбора и (или) на пункты (места) приема граждан для участия в СВО.

5. Дополнительные льготы, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, предоставляются в заявительном порядке при личном обращении в Учреждения.

6. Предоставление льгот, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в период участия участника СВО в СВО, а также в случае их смерти (гибели) на СВО.

7. Льготы предоставляются после издания приказа Учреждением.

8. Для предоставления льгот заявитель предоставляет в Учреждение следующие оригиналы и копии документов:

заявление на предоставление льгот по форме, определенной в приложении 1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность одного из участников СВО;

документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что один из участников СВО является участником СВО;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;

вступившее в законную силу решение суда, подтверждающее факт нахождения на иждивении (в случае если участник СВО не является родителем обучающегося);

документ, подтверждающий наличие регистрации обучающегося (по месту жительства/по месту пребывания) на территории Туапсинского муниципального округа;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при наличии);

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Документы, необходимые для предоставления льгот, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льгот.

9. Учреждение формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготой, которое содержит документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении льготы либо об отказе в предоставлении льготы и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося в течение 10 (десяти) рабочих дней после приема документов.

Полностью сформированное личное дело передается в учреждение, осуществляющее бухгалтерское обслуживание данного Учреждения (далее – бухгалтерия).

10. Основанием для отказа в назначении льгот является: непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося полного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка в Учреждение.

Учреждение в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления выносит решение о предоставлении или об отказе в предоставлении льготы, что отражается в приказе Учреждения.

После устранения недостатков заявитель вправе подать в Учреждение документы повторно в соответствии с настоящим Порядком.

9. Предоставление льготы прекращается в случаях: прекращение права на получение льготы; смерти получателя; лишения родительских прав участника СВО; прекращения опеки (попечительства), отмены усыновления.

Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на предоставление льготы в письменной форме известить руководителя Учреждения о наступлении таких обстоятельств.

Учреждение уведомляет заявителя о прекращении предоставления льготы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о прекращении по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Льготы, предусмотренные настоящим Порядком, продолжают предоставляться обучающимся в случае гибели (смерти) участника СВО на СВО.

10. Учреждение обеспечивает информирование родителей (законных представителей, усыновителя, опекуна, попечителя) о порядке и условиях предоставления льготы обучающимся; принимает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка; формирует личное дело каждого обучающегося, с последующей его передачей в бухгалтерию; ведет классный журнал.

11. Сведения о получателях льгот, указанных в настоящем Порядке, предоставляются в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

12. Контроль за расходованием бюджетных средств осуществляется Управлением.

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова

Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки детей, родители
(законные представители) которых
участвуют в специальной военной
операции, выполняют задачи по
отражению вооруженного вторжения
на территорию Российской
Федерации, а также в ходе
вооруженной провокации на
Государственной границе Российской
Федерации и территориях субъектов
Российской Федерации,
прилегающих к районам проведения
специальной военной операции,
обучающихся в образовательных
организациях и (или) являющихся
участниками клубных формирований
учреждений, подведомственных
управлению культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа

БЛАНК

**заявления на предоставление дополнительных мер социальной
поддержки детей, родители (законные представители) которых
участвуют в специальной военной операции, выполняют задачи
по отражению вооруженного вторжения на территорию
Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации
на Государственной границе Российской Федерации и
территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к
районам проведения специальной военной операции,
обучающихся в образовательных организациях и (или)
являющихся участниками клубных формирований учреждений,
подведомственных управлению культуры администрации
Туапсинского муниципального округ**

В _____
(наименование Учреждения)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя, опекуна,
приемного родителя)

СНИЛС _____
адрес фактического
проживания: _____

(индекс, район, населенный пункт, улица, дом,
квартира)

контактный телефон: _____

домашний с указанием кода города, мобильного)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу моему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими
личность, адрес места проживания)

осваивающему образовательные программы дополнительного образования и
(или) являющегося участником клубного формирования в

(наименование муниципального учреждения дополнительного образования
и (или) клубного формирования в учреждении культуры)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

В случае изменения оснований для получения данной льготы обязуюсь
письменно информировать администрацию Учреждения.

Дата _____ 20__

Подпись _____

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова

Приложение 2
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки детей, родители
(законные представители) которых
участвуют в специальной военной
операции, выполняют задачи по
отражению вооруженного вторжения
на территорию Российской
Федерации, а также в ходе
вооруженной провокации на
Государственной границе Российской
Федерации и территориях субъектов
Российской Федерации,
прилегающих к районам проведения
специальной военной операции,
обучающихся в образовательных
организациях и (или) являющихся
участниками клубных формирований
учреждений, подведомственных
управлению культуры
администрации Туапсинского
муниципального округ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации)

паспорт: серия _____, № _____, дата выдачи _____,
наименование органа, выдавшего документ

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое
согласие _____,

(наименование Учреждения культуры, а также учреждения,
осуществляющего бухгалтерский учет Учреждений)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации,
обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя,
отчество, пол, адрес место жительства, серию, номер, дату и место выдачи
основного документа, удостоверяющего личность, а также персональных
данных несовершеннолетнего (ей)

_____ (Ф.И.О. ребенка).

В целях осуществления действий, предусмотренных Порядком, обязуюсь письменно информировать администрацию Учреждения, а также бухгалтерию

_____ (наименование дополнительной образовательной организации и (или) клубного формирования учреждения культуры, а также учреждения, осуществляющего бухгалтерский учет учреждений)

о праве осуществлять ими все действия с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего (ей) _____ ФИО

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата _____ 20__

Подпись _____

Начальник управления культуры администрации Туапсинского муниципального округа



Ю.А. Данилова

Приложение 3
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки детей, родители
(законные представители) которых
участвуют в специальной военной
операции, выполняют задачи по
отражению вооруженного вторжения
на территорию Российской
Федерации, а также в ходе
вооруженной провокации на
Государственной границе Российской
Федерации и территориях субъектов
Российской Федерации,
прилегающих к районам проведения
специальной военной операции,
обучающихся в образовательных
организациях и (или) являющихся
участниками клубных формирований
учреждений, подведомственных
управлению культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа

В _____
(наименование Учреждения)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя, опекуна, приемного
родителя))

СНИЛС _____

Адрес фактического проживания:

(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон: _____
(домашний с указанием кода города, мобильный)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о прекращении права на предоставление льготы

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с

(причина, по которой направляется уведомление)

предоставление льготы в виде компенсации платы, взимаемой за обучение в учреждении дополнительного образования (или) клубного формирования учреждения культуры, подведомственного управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа, Вашему ребенку прекращена с _____.

(дата)

Руководитель Учреждения

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Дата «__» _____ 20__ года.

Начальник управления культуры
администрации Туапсинского
муниципального округа



Ю.А. Данилова