



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2026

№ 3768

г. Туапсе

**Об утверждении порядков организации и
обеспечения питанием обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
организациях Туапсинского
муниципального округа**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», от 8 февраля 2024 г. № 5070-КЗ «О преобразовании поселений, входящих в состав муниципального образования Туапсинский район, путем их объединения и о наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 117 «О правопреемстве администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок организации и обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

Туапсинского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации обеспечения сухими пайками обучающихся в общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 16 ноября 2021 г. № 1845 «Об утверждении порядков организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести» и разместить на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Ачмизова А.Р.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2026 г.

Исполняющий обязанности главы
Туапсинского муниципального округа



Д.А. Кириченко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 28.09.2026 № 3768

ПОРЯДОК организации и обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа

1. Основные положения

1.1. Настоящий порядок организации и обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа (далее соответственно – Порядок организации и обеспечения питанием; общеобразовательные организации) устанавливает основные принципы и требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, порядок предоставления организованного горячего питания, перечень категорий обучающихся получающих льготное питание, а также определяет механизм получения компенсации стоимости питания.

1.2. Порядок организации и обеспечения питанием разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

1.3. При организации и обеспечении питанием обучающихся общеобразовательных организаций (далее – обучающиеся) учитываются требования:

постановления Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.4282-26);

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП № 2.4.2.4283-26).

1.4. В Порядке организации и обеспечения питанием используются следующие определения и понятия:

1.4.1. Организация питания в общеобразовательных организациях осуществляется с привлечением сторонней организации общественного питания (аутсорсинг) – юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – Организация общественного питания).

1.4.2. Оператор питания – организация общественного питания, которая предоставляет услуги по организации и обеспечению питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.4.3. Организованное горячее питание – форма организации обслуживания обучающихся общеобразовательных организаций горячим питанием, при которой отпуск питания обучающимся общеобразовательных организаций осуществляется по возрастным группам (7-11 лет или 12 лет и старше) путем предварительного накрытия столов или с использованием линии раздачи.

1.4.4. Собственные средства Оператора питания – средства, полученные от исполнения заключенного контракта (договора) с общеобразовательной организацией на выполнение услуг по организации питания; средства, заработанные Оператором питания самостоятельно как при организации платного питания в общеобразовательной организации, так и за счет иной уставной деятельности.

1.4.5. Обучающийся – лицо, осваивающее образовательную программу в общеобразовательной организации.

1.4.6. Обучающиеся 1-4 классов – обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего образования по очной форме обучения.

1.4.7. Обучающиеся 5-11 классов – обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования по очной форме обучения.

1.4.8. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией

и препятствующее получению образования без создания специальных условий (далее – обучающийся с ОВЗ).

1.4.9. Ребенок-инвалид (инвалид), не являющийся обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектов, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (далее – дети-инвалиды). Признание лица инвалидом осуществляется федеральным учреждением медицинской экспертизы.

1.4.10. Обучающиеся из семей участников СВО – обучающиеся, один из родителей (один из законных представителей) которых является участником специальной операции по следующим категориям:

1) мобилизованные, добровольцы, служащие по контракту, военнослужащие именных подразделений Краснодарского края, Казачьих войск, частных военных компаний, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции и другие;

2) сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие спасательных воинских формирований, сотрудники и работники Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, а также ее структурных подразделений, работники Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, врачи и медицинские работники, направленные в служебную командировку на присоединенные в 2022 г. территории Российской Федерации, приграничную территорию субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

пропал без вести при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции;

погиб (умер) при исполнении обязанностей военной службы в период проведения специальной военной операции либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

1.4.11. Льготное питание обучающихся – бесплатное одноразовое питание, бесплатное двухразовое питание, денежная компенсация стоимости бесплатного двухразового питания в рамках организованного горячего питания.

1.4.12. Пищеблок общеобразовательной организации – состоит из складских и производственных помещений, используемых для приготовления пищи, линии раздачи готовой продукции и обеденного зала.

1.4.13. Столовая общеобразовательной организации – обеденный зал, в котором организовано питание обучающихся и персонала общеобразовательной организации.

1.4.14. Школьная базовая столовая – столовая полного цикла, работающая на сырье (имеется возможность производства кулинарной продукции и снабжения столовых иных общеобразовательных организаций).

1.4.15. Доготовочная столовая - столовая, работающая на полуфабрикатах, требующих перед тепловой обработкой дополнительно выполнения отдельных видов операций по первичной обработке продуктов.

1.4.16. Буфет - раздаточная горячих блюд – столовая, набор помещений и оборудование которой предназначены только для порционирования и реализации (раздачи) готовой кулинарной продукции, а также для приготовления горячих напитков. Перечень общеобразовательных организаций, в которых форма организации питания буфет – раздаточная указан в приложении 1 к настоящему Порядку организации и обеспечения питанием.

1.5. Мера социальной поддержки в виде обеспечения одnorазовым бесплатным питанием предоставляется обучающимся 5 – 11-х классов общеобразовательных организаций из многодетных семей (за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся из семей участников СВО) (далее – обучающиеся из многодетных семей).

Мера социальной поддержки в виде обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием предоставляется детям-инвалидам, не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети-инвалиды), получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях. Детям-инвалидам, получающим в общеобразовательных организациях начальное общее образование, данная мера социальной поддержки предоставляется с учетом бесплатного питания, предоставляемого обучающимся по программам начального общего образования в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Мера социальной поддержки в виде бесплатного одnorазового горячего питания предоставляется обучающимся, из семей участников СВО, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях (в зависимости от сменности обучения) в учебный день.

Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием в течение учебного года в учебные дни. Для обучающихся 1 – 4-х классов один прием пищи осуществляется дополнительно к бесплатному питанию, предоставляемому обучающимся по программам начального общего образования в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающимся из многодетных семей по образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатное одnorазовое горячее питание предоставляется в столовой муниципальной образовательной организации в учебные дни.

Обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, бесплатное двухразовое горячее питание предоставляется в столовой муниципальной общеобразовательной организации в учебные дни.

Обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, бесплатное двухразовое питание может быть заменено денежной компенсацией стоимости

двухразового питания (стоимость набора продуктов и стоимость приготовления питания) по заявлению родителя (законного представителя) в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 2 марта 2023 г. № 337 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 18 апреля 2022 г. № 600 «Об утверждении порядков предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район».

Обучающимся детям-инвалидам, получающим образование на дому, мера социальной поддержки в виде бесплатного двухразового питания может быть заменена денежной компенсацией стоимости двухразового питания (стоимость набора продуктов и стоимость приготовления питания) по заявлению родителя (законного представителя) в размере и в порядке, установленном в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 г. № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 – 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому» и постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 10 мая 2023 г. № 810 «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район на дому».

Уполномоченным органом, осуществляющим выплату денежной компенсации стоимости двухразового питания является общеобразовательная организация.

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, бесплатное одноразовое и двухразовое питание обучающимся не предоставляется и не заменяется на денежную компенсацию.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное одноразовое, двухразовое питание, денежную компенсацию, питание предоставляется по одному из оснований по

заявлению родителей (законных представителей).

2. Основные принципы организации питания обучающихся

2.1. Основной целью организации питания в общеобразовательной организации является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся.

2.2. Выбор формы организации питания осуществляется непосредственно общеобразовательной организацией и согласовывается с администрацией Туапсинского муниципального округа, в лице управления образования Туапсинского муниципального округа (далее – управление образования).

2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на общеобразовательную организацию.

2.4. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и объемно-планировочными и конструктивными решениями помещений пищеблоков общеобразовательных организаций.

2.5. Интервалы между приемами пищи обучающихся не должны превышать 3,5 – 4 часа.

2.6. Для обеспечения здоровым питанием обучающихся составляется примерное цикличное меню на период не менее 10 – 12 дней, которое разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона обучающихся, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 лет и 12 лет и старше).

2.7. При разработке примерного цикличного меню учитывается продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательной организации, возрастная категория и физические нагрузки обучающихся.

2.8. В примерном цикличном меню учитывается рациональное распределение энергетической ценности по отдельным приемам пищи. Допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +/- 5% при условии, что средний процент пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам, приведенным в таблице № 3 приложения № 10 СанПиН 2.3/2.4.4282-26, по каждому приему пищи.

2.9. При разработке примерного цикличного меню для питания обучающихся предпочтение отдают свежеприготовленным блюдам, не подвергшимся повторной термической обработке, включая разогрев замороженных блюд.

2.10. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания обучающихся, приведен в приложении № 6 СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

3. Основные требования по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях

3.1. Организация питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется на основании утвержденного руководителем общеобразовательной организации положения по организации питания в общеобразовательной организации.

3.2. Мониторинг организации питания проводит управление образования и муниципальное казенное учреждение «Комитет развития образования Туапсинского муниципального округа» (далее – МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа»).

3.3. В целях организации полноценного и рационального питания обучающихся общеобразовательная организация:

1) создает условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающимся общеобразовательных организаций, являющимися балансодержателями движимого и недвижимого имущества:

предоставляет организации общественного питания по договору безвозмездного пользования производственные, складские помещения, а также обеденные залы и прочие помещения, необходимые для организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций, согласно нормативному правовому акту по передачи в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленных за общеобразовательными организациями Туапсинского муниципального округа, утвержденному решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края;

согласно контракту (договору) об организации питания, заключаемого общеобразовательной организацией и оператором питания в установленном законодательством порядке, силовая электроэнергия, обеспечение снабжением горячей и холодной водой, отоплением и освещением для приготовления и отпуска пищи, используются только на нужды общеобразовательной организации, связанные с организацией питания, так же в безвозмездное пользование оператору питания передается торгово-технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, грузоподъемные механизмы, мебель и прочее движимое имущество на основании акта приема-передачи оборудования, являющегося неотъемлемой частью контракта (договора);

2) осуществляет капитальный ремонт и реконструкцию пищеблоков общеобразовательных организаций, приобретение мебели, столово-кухонной посуды, торгово-технологического, холодильного и другого оборудования, необходимого для организации горячего питания в общеобразовательной организации, в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых для этих целей.

3) осуществляет охрану пищеблока общеобразовательной организации, без установки дополнительного поста охраны, оснащает пищеблок пожарно-охранной сигнализацией, в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых для этих целей;

4) обеспечивает своевременную поверку и клеймение весоизмерительного оборудования (приказ Министерства промышленности и торговли РФ от 31 июля 2020 г. № 2510 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требований к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке»), в соответствии с условиями заключенного контракта (договора);

5) организует совместно с Оператором питания во все учебные дни рациональное питание обучающихся в соответствии с настоящим Порядком и иными положениями законодательства Российской Федерации;

6) осуществляет организационную работу по вопросам питания обучающихся;

7) ведет учет и расчеты за питание обучающихся общеобразовательной организации с Оператором питания (в случае централизованного бухгалтерского учета общеобразовательной организации учет и расчеты с Оператором питания осуществляет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Туапсинского муниципального округа» (далее по тексту - МКУ «ЦБУО администрации Туапсинского муниципального округа»);

8) разрабатывает совместно с Оператором питания график группового посещения столовой общеобразовательной организации обучающимися под руководством классного руководителя;

9) организует совместно с родительским комитетом работу по максимальному охвату обучающихся горячим питанием;

10) назначает ответственное лицо за организацию питания в общеобразовательной организации, с возложением на него обязанностей ведения учета питания (в том числе с использованием платформ автоматизированных информационных систем), обучающихся и наделением полномочием на подписание табелей учета посещения столовой общеобразовательной организации обучающимися;

11) организует обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с улучшением организации горячего питания обучающихся;

12) создает совместно с родительским комитетом комиссию родительского контроля организации питания обучающихся общеобразовательной организации, которая осуществляет контроль за ассортиментом блюд и продукции, с фиксацией замечаний и предложений членов комиссии в акте родительского контроля;

13) контролирует качество и безопасность питания обучающихся путем создания бракеражной комиссии;

14) организует работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

15) создает условия для соблюдения правил личной гигиены обучающимися: обеспечение исправности раковин для мытья рук с подводкой к ним холодной и горячей воды через смеситель и подсоединение к канализации, наличие мыла, электрополотенце или одноразовых полотенец;

16) организует ежедневную уборку обеденного зала после последнего приема пищи, в соответствии с условиями контракта (договора);

17) при заключении муниципального контракта (договора) соблюдает требования Порядка организации и обеспечения питанием.

3.4. Директор общеобразовательной организации согласовывает ежедневное и примерное цикличное меню.

3.5. Организация обслуживания обучающихся организованным горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками Оператора питания и (или) с использованием линий раздачи.

3.6. Права и обязанности общеобразовательной организации и организации общественного питания регулируются контрактами (договорами) об организации питания, заключенными общеобразовательной организацией и Оператором питания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. На официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на главной странице раздела «Организация питания в образовательной организации» размещается информация об условиях питания обучающихся, в том числе:

меню ежедневного горячего питания, содержащее наименование блюд, сведения об объеме (весе) порций готовых блюд, сведения о пищевой энергетической ценности блюд, стоимости готовых блюд;

информация о наличии диетического меню;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;

перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательной организации;

форма обратной связи для родителей (законных представителей) обучающихся и ответы на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся по организации питания.

3.8. МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа» в пределах своей компетенции осуществляет:

мониторинг за организацией и качеством горячего питания в общеобразовательных организациях;

координирует действия общеобразовательных организаций по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родительской общественности;

мониторинг за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований СанПиНа;

сбор мониторинговой информации о наличии технологического и пищевого оборудования в общеобразовательных организациях, с целью удовлетворения их потребностей;

мониторинг по наполняемости информации в разделе «Питание» на сайтах общеобразовательных организаций;

мониторинг правильности размещения образовательными организациями ежедневного меню, типового меню, календаря питания в подкаталоге FOOD, и

передачи данных общеобразовательными организациями мониторинговому центру Министерства образования и науки Краснодарского края с использованием централизованной платформы Центра информационных технологий «Дион».

3.9. МКУ «ЦБУО администрации Туапсинского муниципального округа»: осуществляет методическую работу и сопровождение по финансированию организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных семей, детей участников СВО;

осуществляет контрольно-ревизионную деятельность за качеством организации горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных семей, детей участников СВО;

размещает информацию о предоставлении мер социальной поддержки в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляет в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2015 г. № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости».

4. Основные обязанности Оператора питания

Оператор питания для осуществления рационального и безопасного питания обучающихся:

1) организует работу столовой общеобразовательной организации по графику, согласованному с директором общеобразовательной организации, в соответствии с положениями законодательства РФ, контракта (договора), заключенного с общеобразовательной организацией;

2) разрабатывает примерное цикличное меню на период не менее 10-12 дней с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона обучающихся, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 лет и 12 лет и старше);

утверждает по согласованию с директором общеобразовательной организации разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд,

предоставленных родителями;

3) предоставляет через пищеблок общеобразовательной организации обучающимся полноценное и рациональное питание по ценам в соответствии с контрактом (договором), заключенным с общеобразовательной организацией и утвержденным примерным цикличным меню, в соответствии с графиком питания;

4) размещает примерное цикличное и ежедневное меню на отпускаемую продукцию в пищеблоке общеобразовательной организации на информационном стенде, размещенном в месте, согласованном с директором общеобразовательной организации;

5) своевременно снабжает столовую общеобразовательной организации необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, готовой продукцией в соответствии с разработанными и утвержденным примерным цикличным меню, обеспечивает соблюдение установленных правил приемки поступающего сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации;

6) обеспечивает за счет собственных средств восполнение утраченного или преждевременно изношенного оборудования, столово-кухонной посуды, инвентаря и иного имущества, переданного в пользование; в случае их утраты (выхода из строя) по вине Оператора питания;

7) обеспечивает за счет собственных средств комплектование пищеблока общеобразовательной организации достаточным количеством спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26;

8) обеспечивает проведение мероприятий по поверке весов, в соответствии с условиями заключенного контракта (договора);

9) обеспечивает приготовление пищи качества, соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям и иным положениям законодательства РФ, организует ежедневный контроль за качеством приготовленных блюд и изделий, а также их бракераж и направление на лабораторное исследование, соответствие государственным стандартам и техническим условиям;

10) проводит работу по расширению ассортиментаготавливаемых блюд, улучшению их качества;

11) обеспечивает, независимо от организации основного питания, для обучающихся с пребыванием в общеобразовательных организациях более 3-4 часов, возможность приобретения дополнительного питания, то есть реализацию достаточного ассортимента пищевых продуктов в свободной продаже – мучных, кондитерских, булочных изделий, а также пищевых продуктов в потребительской упаковке – с учетом предельных наценок, в соответствии с приказом региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края от 14 ноября 2012 г. № 9/2012-НС «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях»;

12) обеспечивает за счет собственных средств уборку пищеблоков общеобразовательных организаций, обеденных залов общеобразовательных организаций, содержание оборудования, переданного в пользование Оператору питания, с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования;

13) осуществляет за счет собственных средств, своевременный сбор, хранение и вывоз мусора, пищевых отходов, образовавшихся в результате деятельности Оператора питания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

14) осуществляет контроль за своевременным и обязательным прохождением работниками Оператора питания медицинских и профилактических осмотров;

15) укомплектовывает штат Оператора питания квалифицированными кадрами, организует повышение их квалификации за счет собственных средств;

16) обеспечивает за счет собственных средств доставку готовой продукции, полуфабрикатов, сырья в общеобразовательные организации специализированным транспортом, предназначенным для перевозки продуктов питания (в случае заключения контракта (договора) с общеобразовательными организациями, оборудованными буфетами - раздаточными горячего питания, также обеспечивает доставку горячего питания от школьных базовых столовых к пищеблоку общеобразовательной организации с буфетами – раздаточными);

17) обеспечивает наличие технологических карт с отражением рецептуры и технологии приготавливаемых блюд и кулинарных изделий;

18) обеспечивает соблюдение технологии приготовления блюд, условий хранения и реализации продукции в соответствии с требованиями законодательства РФ;

19) производит за счет собственных средств замену блюд примерного циклического меню в исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов, блюда не допущены бракеражной комиссией, нарушена технология приготовления) в соответствии с таблицей замены продукции (приложение № 11 к СанПиН 2.3/2.4.4282-26), с обязательным согласованием с общеобразовательной организацией и медицинским работником (при его отсутствии - с иным ответственным лицом общеобразовательной организации), с указанием причин несоблюдения примерного циклического меню;

20) обеспечивает отбор суточных проб от каждой партии приготовленной пищевой продукции на пищеблоке общеобразовательной организации в целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции (отбор суточной пробы должен осуществляться назначенным ответственным работником Оператора питания в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) – отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие (холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) должны отбираться в количестве не менее 100 грамм; порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, колбаса, бутерброды должны оставаться поштучно, целиком (в объеме одной порции); суточные

пробы должны храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от + 2°C до + 6°C);

21) обеспечивает наличие сопроводительных документов на продукты, поступающие в пищеблок общеобразовательной организации (товарная накладная, документы, удостоверяющие качество и безопасность продукции, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции);

22) обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока общеобразовательной организации по установленным формам: «Журнал бракеража пищевых продуктов», «Журнал бракеража готовой и кулинарной продукции», «Журнал «Здоровье», «Журнал проведения С-витаминизации», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»;

23) производит за счет собственных средств замену продукции, забракованной бракеражной комиссией общеобразовательной организации;

24) организует за счет собственных средств производственный контроль пищеблока, основанный на принципах ХАССП, включающий лабораторно-инструментальные исследования;

25) обеспечивает ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний, назначенным ответственным лицом Оператора питания, с занесением результатов осмотра в гигиенический журнал, который ведется Оператором питания (работники Оператора питания с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями должны отстраняться от работы с пищевыми продуктами);

26) становится на ветеринарный учет в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Управление ветеринарии Туапсинского муниципального округа» с возложением обязанности администратора с правами доступа в систему «Меркурий» для гашения ветеринарных сопроводительных документов (ВСД) на работника Оператора питания, назначенного приказом Оператора питания в целях обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности продукции, подлежащей ветеринарному контролю (надзору) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

27) оформляет ветеринарные сопроводительные документы в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (ФГИС ВетИС), правила создания, развития и эксплуатации которой утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2016 г. № 1140 «О порядке

создания, развития и эксплуатации Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии».

5. Порядок предоставления питания обучающимся, получающих бесплатное одnorазовое питание, бесплатное двухразовое питание, денежную компенсацию стоимости бесплатного двухразового питания

5.1. Льготное питание предоставляется в виде бесплатного одnorазового питания, бесплатного двухразового питания, денежной компенсации стоимости бесплатного двухразового питания.

№ п/п	Категория обучающихся	Документы, предоставляемые родителями (законными представителями)	Период действия
1	2	3	4
1	Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования – бесплатное одnorазовое питание	не предусмотрены	на период освоения образовательной программы начального общего образования
2	Обучающиеся из многодетных семей, получающие основное или среднее общее образование – бесплатное одnorазовое питание	- в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 г. № 5 «Об утверждении порядка обеспечения одnorазовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных (муниципальных) общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края»	в течение учебного года
3	Дети-инвалиды, в случае если они получают начальное общее образование – бесплатное одnorазовое питание, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование – бесплатное двухразовое питание	- заявление родителя (законного представителя); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;	в течение учебного года на период действия статуса ребенка-инвалида (инвалида)

1	2	3	4
		- свидетельство о рождении, либо паспорт ребенка-инвалида; - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя); - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка-инвалида; - банковские реквизиты кредитной организации (в случае получения образования на дому и замены двухразового питания денежной компенсацией); - заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации	
4	Обучающиеся с ОВЗ, в случае если они получают начальное общее образование - бесплатное одноразовое питание, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование – бесплатное двухразовое питание	- заявление родителя (законного представителя); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - свидетельство о рождении, либо паспорт ребенка-инвалида; - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК); - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя); - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка-инвалида; - банковские реквизиты кредитной организации (в случае получения образования на дому и замены двухразового	в течение учебного года на период действия статуса обучающегося с ОВЗ

1	2	3	4
		питания денежной компенсацией); - заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации	
5	Обучающиеся из семей участников СВО, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование – бесплатное одноразовое питание	- заявление одного из родителей (законных представителей); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - справка, подтверждающая факт и период участия в специальной военной операции, выданная военным комиссариатом или войсковой частью (добровольческим формированием), либо справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции выдаваемая участнику специальной военной операции, полученная через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	в течение учебного года до окончания специальной военной операции

5.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в соответствии с порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального

образования администрации Туапсинского муниципального округа Краснодарского края, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 18 апреля 2022 г. № 600 «Об утверждении порядков предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Туапсинский район».

5.4. Дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в соответствии с порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования администрации Туапсинского муниципального округа Краснодарского края, в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 г. № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 – 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому».

5.5. Обучающиеся из семей участников СВО обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием в соответствии с порядком обеспечения бесплатным одноразовым питанием обучающихся из семей участников СВО, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования администрации Туапсинского муниципального округа Краснодарского края, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 29 сентября 2025 г. № 2686 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 12 февраля 2024 г. № 144 «Об утверждении порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Туапсинский район, подведомственных управлению образования

администрации муниципального образования Туапсинский район и отделу культуры администрации муниципального образования Туапсинский район», детям, участников СВО предусмотрены следующие меры социальной поддержки (с изменениями и дополнениями).

5.6. Обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием в соответствии с порядком обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 ноября 2024 г. № 843 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 г. № 5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных образовательных организациях в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями).

5.7. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования и посещающие группы продленного дня, обеспечиваются питанием согласно графику питания (в зависимости от сменности обучения), в размере утвержденным постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 7 августа 2025 г. № 2041 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, с режимом функционирования группы 3 часа для обучающихся 1 – 4-х классов в общеобразовательных организациях с учетом стоимости питания, оказываемые муниципальными общеобразовательными учреждениями Туапсинского муниципального округа» (с изменением и дополнением).

5.8. Обеспечение питанием обучающихся в каникулярное время в профильных лагерях, организованных общеобразовательными организациями, в лагерях труда и отдыха, как структурных подразделениях общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Туапсинского муниципального округа.

5.9. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации, назначенный приказом директора общеобразовательной организации, несет персональную ответственность за назначение льготного питания обучающимся, формирует личное дело каждого обучающегося, который обеспечивается льготным питанием. Личное дело содержит копии документов, необходимые для предоставления льготного питания в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием.

5.10. Рассмотрение предоставленных документов на льготное питание осуществляется комиссией по рассмотрению документов на льготное питание, состав которой утверждается приказом директора общеобразовательной организации. В состав комиссии по рассмотрению документов на льготное питание входят педагогические работники общеобразовательной организации.

5.11. Решение комиссии по рассмотрению документов на льготное

питание оформляется протоколом о рассмотрении предоставленных документов. Протокол подписывает председатель комиссии по рассмотрению документов на льготное питание.

5.12. Причиной отказа в обеспечении льготным питанием, предоставлении денежной компенсации стоимости питания может быть отсутствие оснований для включения в категорию, определенную подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием, либо предоставление одним из родителей (законных представителей) обучающегося недостоверных или неполных сведений и документов в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием.

5.13. Директор общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии по рассмотрению документов на льготное питание издает приказ о назначении обучающемуся льготного питания, либо направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении льготного питания. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс обучения, вид льготного питания.

5.14. Отказ в предоставлении льготного питания обучающегося может быть обжалован родителем (законным представителем) в управлении образования, либо в судебном порядке.

5.15. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации, назначенный приказом директора общеобразовательной организации, уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей) обучающегося не позднее 10 рабочих дней с даты приема документов.

5.16. Обеспечение льготным питанием обучающегося осуществляется со следующего учебного дня после даты издания приказа по общеобразовательной организации, указанного в подпункте 5.13 пункта 5 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием.

5.17. Денежная компенсация стоимости питания выплачивается в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа и приказом министерства образования и науки Краснодарского края.

5.18. В случае утраты права на получение льготного питания или денежной компенсации стоимости питания родители (законные представители) обучающегося уведомляют в письменной форме общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на предоставление льготного питания или получения денежной компенсации стоимости питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

5.19. Обеспечение льготным питанием и выплата компенсации стоимости питания прекращается в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, а также в случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления бесплатного одноразового питания, бесплатного двухразового питания, денежной компенсации стоимости бесплатного двухразового питания.

6. Порядок расчетов за организованное питание обучающихся в общеобразовательных организациях

6.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и обеспечением питанием обучающихся осуществляется за счет средств:

бюджета Туапсинского муниципального округа (далее – бюджет Туапсинского МО) в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете Туапсинского муниципального округа;

полученных из бюджета Краснодарского края, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете Туапсинского муниципального округа;

родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.

Средства из бюджетов всех уровней общеобразовательным организациям предоставляются в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 14 июля 2025 г. № 1682 «Об утверждении порядков определения объема и предоставления субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям, подведомственным управлению образования администрации Туапсинского муниципального округа».

6.2. За счет средств родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и обеспечением питанием обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование (далее – средства родителей).

6.3. Ответственные за организацию питания в общеобразовательной организации, назначенные приказами директоров общеобразовательных организаций, формируют списки и ведут учет обучающихся, получающих бесплатное одноразовое питание, бесплатное двухразовое питание, денежную компенсацию стоимости бесплатного двухразового питания, координируют работу по охвату всех обучающихся питанием, ведут табеля учета посещения столовой обучающимися (приложение 2 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием), ведут документацию, поступившую от родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием.

6.4. Максимальный размер средней стоимости питания в рамках примерного цикличного двухнедельного меню утверждается нормативно-правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа.

6.5. В случае привлечения для организации питания Оператора питания, общеобразовательная организация заключает контракт (договор) на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся с соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными

видами юридических услуг» и производит расчеты за питание обучающихся с организацией, с которой заключен контракт (договор), за счет средств бюджета Туапсинского муниципального округа, бюджета Краснодарского края, федерального бюджета, средств родителей (законных представителей) обучающихся.

6.5.1. Оплата оказанных услуг Оператору питания осуществляется общеобразовательной организацией по цене услуг, указанной в контракте (договоре) на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся исходя из объема фактически оказанной услуги, в соответствии с документами о приемке оказанных услуг по контракту (договору), но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта.

Оплата оказанных услуг Оператору питания производится в сроки и в порядке, определенные заключенным контрактом (договором).

6.6. Договоры с родителями (законными представителями) обучающихся об оказании услуг, по организации горячего питания обучающихся заключает общеобразовательная организация.

6.7. Стоимость горячего питания обучающихся указывается в договоре об оказании услуг по организации горячего питания между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией.

6.7.1. Стоимость горячего питания обучающихся указывается в соответствии с заключенным контрактом (договором) на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся.

6.7.2. Стоимость горячего питания обучающихся, не может превышать предельной стоимости, утвержденной постановлением администрации Туапсинского муниципального округа.

6.8. Для осуществления безналичных расчетов за питание каждому обучающемуся общеобразовательной организацией присваивается индивидуальный лицевой счет (далее – лицевой счет).

6.9. Средства родителей (законных представителей) на питание обучающихся перечисляются родителями (законными представителями) в безналичной форме на лицевой счет обучающегося. Оплата питания производится авансом за месяц до 10-го числа текущего месяца.

6.10. Родители (законные представители) обучающихся, производят расчеты с общеобразовательной организацией на основании заключенного договора и табеля учета посещения столовой обучающимися.

6.11. Порядок внесения денежных средств родителями за горячее питание обучающихся закрепляется в Положении об организации горячего питания обучающихся в каждой общеобразовательной организации и Положении об организации горячего питания учащихся в организации общественного питания.

6.12. В муниципальных общеобразовательных организациях ведется во всех классах ежедневный учет питания обучающихся по талонам (форма прилагается). Талоны составляются в двух экземплярах и хранятся в общеобразовательной организации и организации общественного питания в течение 5-ти финансовых лет.

Форма талона для 1 – 4-х классов:

Основное школьное питание			
Общеобразовательное учреждение _____			
Дата: _____			
1 - 4 класс (____ смена)			
Категория	Количество, человек		
	1 класс	2-4 класс	всего
Обычная			
Многодетные			
Инвалиды и ОВЗ			
Итого :			
_____ _____ подпись расшифровка подписи МП * (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию)			

Форма талона для 5 – 11-х классов:

Основное школьное питание	
Общеобразовательное учреждение _____	
Дата: _____	
5 - 11 класс (____ смена)	
Категория	Количество, человек
Обычная	
Многодетные	
Инвалиды и ОВЗ	
Итого :	
_____ _____ подпись расшифровка подписи МП * (талон действителен при наличии печати и подписи ответственного по питанию)	

6.13. Общеобразовательная организация на каждую категорию питающихся составляет отдельный табель посещаемости и талон.

7. Условия предоставления помещений пищеблока Общеобразовательной организации, а также технологического оборудования общеобразовательной организации для раздачи и приготовления пищи

7.1. Оператор питания оказывает услуги по организации питания

обучающихся в общеобразовательной организации, используя переданные общеобразовательной организацией оборудованные для раздачи и приготовления пищи помещения пищеблока, технологическое оборудование общеобразовательной организации.

7.2. Срок предоставления в пользование Оператору питания, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка организации и обеспечения питанием помещений и имущества не может превышать срок исполнения контракта (договора) об организации горячего питания обучающихся с Оператором питания.

7.3. Оператор питания обязан использовать помещения пищеблока и технологическое оборудование общеобразовательной организации исключительно в целях приготовления и раздачи пищи обучающимся и работникам общеобразовательной организации.

7.4. Оператор питания обязаны обеспечивать режим работы помещений для приготовления и раздачи пищи в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации в соответствии с графиком питания, утвержденным директором общеобразовательной организации.

8. Контроль в сфере организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях

8.1. Контроль в сфере организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа осуществляет управление образования.

Начальник управления
образования администрации
Туапсинского муниципального округа

Е.А. Зайцева

Приложение 1
к Порядку организации
и обеспечения питанием
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Туапсинского муниципального округа

ПЕРЕЧЕНЬ
школьных буфет-раздаточных горячего питания

№ п/п	Буфет-раздаточная горячего питания, адрес
1	2
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. Ц.Л. Куникова г. Туапсе Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, г. Туапсе, ул. Ленина, д. 1)
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза Исмаила Халаловича Тхагушева с. Георгиевское Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Георгиевское, ул. 8-ая Гвардейская, д. 22)
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 16 имени Героя Советского Союза Михаила Васильевича Авдеева с. Молдавановка Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Молдавановка, ул. Центральная, д. 47)
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 17 имени Ахмеда Мусовича Шхалахова аула Псебе Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, аул Псебе, ул. Мира, д. 43)
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 22 имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Державина с. Мессажай Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ с. Мессажай, ул. Шаумяна, д. 11)
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 26 имени Героя Советского Союза Алексея Ивановича Кошкина с. Индюк Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Индюк, ул. Майкопская, д. 95)

1	2
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 28 имени Героя Советского Союза Николая Михайловича Новицкого с. Кирпичное Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Кирпичное, ул. Майкопская, д. 29)
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 29 имени Героя Советского Союза Михаила Васильевича Грешилова с. Цыпка Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Цыпка, ул. Центральная, д. 2)
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 32 им. И.С. Исакова хут. Островская Щель Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ х. Островская Щель, ул. Центральная, д. 4)
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 39 имени Героя Советского Союза Михаила Михайловича Шалжияна с. Садовое Туапсинского муниципального округа (Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Садовое, ул. Казаряна, д. 3)

Начальник управления
образования администрации
Туапсинского муниципального округа

Е.А. Зайцева

Приложение 2
к Порядку организации
и обеспечения питанием
обучающихся в муниципальных
образовательных организациях
Туапсинского муниципального округа

ТАБЕЛЬ
учета посещения столовой (буфета)

[illegible]

Начальник управления
образования администрации
Туапсинского муниципального округа



Е.А. Зайцева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 28.09.2016 № 3768

ПОРЯДОК **организации обеспечения сухими пайками** **обучающихся в общеобразовательных организациях** **Туапсинского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации обеспечения сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа (далее соответственно - Порядок) регламентирует порядок обеспечения и устанавливает условия обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Туапсинского муниципального округа сухим пайком, получающих образование непосредственно в условиях школы.

1.2. Порядок регулирует отношения между администрацией Туапсинского муниципального округа, управлением образования администрации Туапсинского муниципального округа (далее – управление образования), муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Туапсинского муниципального округа» (далее - МКУ «ЦБУО администрации Туапсинского муниципального округа»), муниципальным казенным учреждением «Комитет развития образования Туапсинского муниципального округа» (далее - МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа»), организацией, осуществляющей организацию питания, общеобразовательными организациями Туапсинского муниципального округа (далее – общеобразовательные организации) и родителями (законными представителями) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам организации и обеспечения сухими пайками в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Основные принципы организации **обеспечения сухими пайками обучающихся**

2.1. Организация обеспечения сухими пайками обучающихся предусмотрены в случаях отсутствия возможности предоставления горячего

питания обучающимся, получающим образование непосредственно в условиях школы:

- по обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор);
- по другим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

2.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка (за исключением стихийных бедствий, пожара, массовых заболеваний (эпидемии), забастовок, запретительных мер государства), организация, осуществляющая организацию питания, уведомляет не позднее 7 рабочих дней в письменной форме учредителя, управление образования и общеобразовательные организации о возникших обстоятельствах.

2.3. Управление образования по согласованию с учредителем издает приказ о переводе обучающихся на питание в виде сухого пайка на период возникновения обстоятельств в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка с указанием общеобразовательных организаций.

2.4. Общеобразовательные организации уведомляют родительскую общественность о переводе обучающихся на питание в виде сухого пайка.

2.5. Право на получение бесплатного сухого пайка в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, таких как стихийные бедствия, пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, запретительные меры государства, имеют обучающиеся осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа в соответствии с решением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ.

2.6. Право на получение бесплатного сухого пайка в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка (за исключением стихийных бедствий, пожара, массовых заболеваний (эпидемии), забастовок, запретительных мер государства) имеют:

обучающиеся осваивающие программы начального общего образования в общеобразовательной организации;

дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети участников СВО и дети из многодетных семей, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа.

обучающиеся, осваивающие программы основного общего и среднего общего образования сухой паек предоставляется в рамках действующих договоров возмездного оказания услуг по организации питания обучающихся, заключенных с родителями (законными представителями).

3. Основные требования и обязанности к организации обеспечения сухими пайками обучающихся

3.1. Организация и обеспечение сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа возлагается на:

муниципальные общеобразовательные организации Туапсинского муниципального округа;

организацию, осуществляющую организацию питания.

Координация организации и обеспечения сухими пайками обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа возлагается на:

управление образования администрации Туапсинского муниципального округа;

МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа»;

МКУ «ЦБУО администрации Туапсинского муниципального округа».

3.2. Права и обязанности сторон регулируются контрактами (договорами) на оказание услуг по организации горячего питания, заключенными общеобразовательной организацией и организацией, осуществляющей организацию питания, в соответствии с установленным законодательством РФ порядке. В целях организации и обеспечения сухими пайками обучающихся общеобразовательные организации создают условия для организации и обеспечения сухими пайками обучающимся общеобразовательных организаций.

3.3. Руководитель общеобразовательной организации:

является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся сухими пайками;

организует обеспечение сухими пайками обучающихся во все учебные дни в соответствии с настоящим Порядком и требованием законодательства РФ;

несет ответственность за достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения сухими пайками, ежедневное ведение учета обучающихся для дальнейшей ее передачи в организацию, осуществляющую организацию питания – талон, табель учета посещаемости детей по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, реестр питающихся с разбивкой по классам согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. МКУ «ЦБУО администрации Туапсинского муниципального округа» совместно с МКУ «КРО Туапсинского муниципального округа»:

осуществляет методическую работу и сопровождение по финансированию организации и обеспечению сухими пайками обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;

осуществляет контрольно-ревизионную деятельность за качеством организации питания сухими пайками обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

3.5. Организация, осуществляющая организацию питания, в пределах своей компетенции, выполняет основные обязанности по организации и обеспечению сухими пайками:

формирует и предоставляет через пищеблоки общеобразовательных организаций обучающимся сухие пайки по стоимости, не превышающую стоимость набора продуктов питания на завтрак, утвержденную нормативным правовым актом администрации Туапсинского муниципального округа и заключенными контрактами (договорами) с организацией, осуществляющей организацию питания;

разрабатывает и утверждает меню, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 г. № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

своевременно снабжает школьные столовые (буфеты) сухими пайками;

обеспечивает ежедневное ведение учетной документации пищеблока по установленным формам в соответствии с законодательством РФ.

4. Порядок расчетов за организацию и обеспечение сухими пайками обучающихся

4.1. Источником финансирования организации и обеспечения сухими пайками обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1 – 4-е классы) в муниципальных образовательных организациях являются средства бюджета Туапсинского муниципального округа.

4.2. Источниками финансирования организации обеспечения сухими пайками:

для обучающихся 5 – 11-х классов является родительская плата;

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов 5 – 11-х классов;

для детей из многодетных семей;

для детей участников специальной военной операции являются:

из средств бюджета Туапсинского муниципального округа компенсационные выплаты на питание согласно стоимости набора продуктов питания на завтрак в соответствии с постановлением администрации Туапсинского муниципального округа, утверждающим нормы питания в денежном выражении обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туапсинского муниципального округа и заключенными контрактами (договорами) с организацией, осуществляющей организацию питания.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся производят оплату за сухие пайки путем перечисления на лицевой счет общеобразовательной организации.

4.4. Муниципальная общеобразовательная организация предоставляет в организацию, осуществляющую организацию питания, Заявку на предоставление сухих пайков с указанием периода предоставления и количества, обучающихся с разбивкой на классы.

4.5. В муниципальных общеобразовательных организациях ведется во всех классах ежедневный учет обеспечения сухими пайками обучающихся по талонам. Талоны хранятся в общеобразовательной организации в течение 5-ти финансовых лет.

4.6. Общеобразовательная организация ведет отдельный учет по сухим пайкам, согласно предоставленным талонам и табелей учета посещения столовой (буфета) - на каждую категорию питающихся составляется отдельный табель.

Форма талона для 1 – 4-х классов:

Основное школьное питание

Общеобразовательное учреждение _____

Дата: _____

1 - 4 класс (____ смена)

Категория	Количество, человек		
	1 класс	2-4 класс	всего
Обычная			
Многодетные			
Инвалиды и ОВЗ			
Итого :			

подпись _____ расшифровка подписи _____

МП * (талон действителен при наличии печати и подписи
ответственного по питанию)

Форма талона для 5 – 11-х классов:

Основное школьное питание

Общеобразовательное учреждение _____

Дата: _____

5 - 11 класс (____ смена)

Категория	Количество, человек
Обычная	
Многодетные	
Инвалиды и ОВЗ	
Итого :	

подпись _____ расшифровка подписи _____

МП * (талон действителен при наличии печати и подписи
ответственного по питанию)

Начальник управления
образования администрации
Туапсинского муниципального округа

Е.А. Зайцева

к Порядку организации обеспечения
сухими пайками обучающихся в
общеобразовательных организациях
Туапсинского муниципального округа

ТАБЕЛІ

Дни Посещения, подлежащие оплате	Причины непосещения (основание)
---	---------------------------------------

(расшифровка подписи)

Е.А. Зайцева

