



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2025

№ 228

г. Туапсе

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Туапсинский район
от 10 декабря 2024 г. № 1526 «Об утверждении
Положения об оплате труда работников
муниципальных казенных и бюджетных
учреждений, которые будут проходить процедуру
реорганизации, слияния, переименования, ликвидации
в рамках преобразования муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 февраля 2024 г. № 5070-КЗ «О преобразовании поселений, входящих в состав муниципального образования Туапсинский район, путем их объединения и о наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», на основании Устава муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, в целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений Туапсинского муниципального округа, сохранения уровня заработной платы работников муниципальных учреждений Туапсинского муниципального округа, достигнутого в 2024 году, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 10 декабря 2024 г. № 1526 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, которые будут проходить процедуру реорганизации, слияния,

переименования, ликвидации в рамках преобразования муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» изменения, изложив приложение к нему и приложение 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, которые будут проходить процедуру реорганизации, слияния, переименования, ликвидации в рамках преобразования муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести» и разместить на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Кулешову О.Е.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

Глава
Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение 1
постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 25.02.2025 № 255

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 10.12.2024 № 1526

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципальных казенных
и бюджетных учреждений, которые будут проходить
процедуру реорганизации, слияния, переименования,
ликвидации в рамках преобразования муниципального
образования Туапсинский район в муниципальное
образование Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, которые будут проходить процедуру реорганизации, слияния, переименования, ликвидации в рамках преобразования муниципального образования Туапсинский район в муниципальное образование Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее - Учреждения), за исключением случаев, когда иное установлено законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края.

2. Действие Положения распространяется на Учреждения в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

3. Оплата труда работников Учреждений основывается на принципах соблюдения основных гарантий по оплате труда работников, установленных трудовым законодательством, дифференциации заработной платы, исходя из квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда, условий труда.

4. Месячная заработная плата работников Учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

5. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с начальником отраслевого (функционального) органа администрации Туапсинского муниципального округа, курирующим заместителем главы администрации Туапсинского муниципального округа, финансовым управлением администрации Туапсинского муниципального округа и первым заместителем главы администрации Туапсинского муниципального округа, курирующим финансовое управление администрации Туапсинского муниципального округа.

6. Наименование должностей, предусмотренных штатными расписаниями Учреждений, должны соответствовать приложению 2 к настоящему Положению.

7. Допускается двойное наименование должности, например, главный специалист - программист. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

2. Оплата труда

1. Оплата труда работников Учреждений состоит из должностного оклада (далее - оклада), выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных выплат.

2. Размеры окладов работников Учреждений установлены приложением 1 к настоящему Положению.

3. Должностные оклады работников Учреждений увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов лиц, занимающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К выплатам компенсационного характера относится ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда:

по Учреждениям отнесенным к 1 группе (в соответствии с приложением 2) – в размере до 75% должностного оклада;

по Учреждениям отнесенным ко 2 группе (в соответствии с приложением 2) – в размере до 50 % должностного оклада.

5. К выплатам стимулирующего характера работников Учреждений относятся:

ежемесячное денежное поощрение;

ежемесячная надбавка за классную квалификацию аттестованных спасателей;

премиальные выплаты по результатам работы.

6. Ежемесячное денежное поощрение работникам Учреждений устанавливается до 75 % должностного оклада.

7. К иным выплатам работников Учреждений относится единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь, а

также иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

8. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждений сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства (в расчете на год) для установления следующих выплат:

8.1. Учреждениям, отнесенным к 1 группе по оплате труда (в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 9 должностных окладов;

2) ежемесячного денежного поощрения в размере 9 должностных окладов;

3) премий по результатам работы в размере 21 должностного оклада (кроме водителей автобуса);

4) в размере 35 должностных окладов для водителей автобусов.

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к ежегодному отпуску выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

В случае если работник Учреждения не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата и материальная помощь может быть выплачена ему в конце года по письменному заявлению из расчета фактически отработанного времени.

Единовременная выплата и материальная помощь не выплачивается в случае увольнения работника Учреждения и получения им указанной выплаты в текущем году, а потом вновь принятого на работу в этом же году.

8.2. Учреждениям, отнесенным ко 2 группе по оплате труда (в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда в размере 6 должностных окладов;

2) ежемесячного денежного поощрения в размере 9 должностных окладов;

3) премий по результатам работы в размере 21 должностного оклада, за исключением следующих должностей по:

муниципальному казенному учреждению Туапсинского городского поселения «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» в размере 23 должностных окладов по должности водителя; в размере 11 должностных окладов по должности дворник;

муниципальному казенному учреждению Туапсинского городского поселения «Благоустройство города Туапсе» в размере 27 должностных окладов по должности главный экономист, главный специалист (юрист); в размере 32 должностных окладов по должности главный энергетик;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Новомихайловского городского поселения Туапсинского района» в размере 37 должностных окладов по должности начальник, главный бухгалтер, главный специалист-бухгалтер, ведущий бухгалтер; в размере 34 должностных окладов по должности ведущий специалист, программист; в размере 36 должностных окладов по должности кассир;

муниципальному казенному учреждению «Новомихайловский «Олимп» в размере 28 должностных окладов по должности ведущий специалист; в размере 26 должностных окладов по должности специалист 1 категории; в размере 10 должностных окладов по должности уборщик территории;

муниципальному казенному учреждению «Управление имущественных отношений Новомихайловского городского поселения Туапсинского района» в размере 30 должностных окладов по должности для должности начальник, начальник отдела, главный специалист, ведущего специалиста; в размере 28 должностных окладов по должности ведущего специалиста, программиста; в размере 11 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 27 должностных окладов по должности оперативный дежурный; в размере 4 должностных окладов по должности помощник оперативного дежурного;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Джубгского городского поселения Туапсинского района» в размере 4 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Октябрьского сельского поселения Туапсинского района» в размере 4 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Георгиевского сельского поселения Туапсинского района» в размере 5 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения деятельности администрации муниципального образования Георгиевское сельское поселение Туапсинского района» в размере 23 должностных окладов по должности секретарь; в размере 13 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 10 должностных окладов по должности уборщик территории;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Тенгинского сельского поселения Туапсинского района» в размере 5 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 28 должностных окладов по должности делопроизводитель; в размере 23 должностных окладов по должности уборщик служебных помещений;

муниципальному казенному учреждению «Благоустройство Тенгинского сельского поселения Туапсинского района» в размере 27 должностных окладов по должности делопроизводитель; в размере 11 должностных окладов по должности дворник;

муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района»

в размере 5 должностных окладов по должности водитель автомобиля;
муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Шаумянского сельского поселения Туапсинского района» в размере 5 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

муниципальному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Шепсинского сельского поселения» в размере 7 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 23 должностных окладов по должности дворник;

муниципальному казенному учреждению «Центр развития муниципальной собственности» Небугского сельского поселения Туапсинского района» в размере 19 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 42 должностных окладов по должности рабочий по благоустройству населенных пунктов 2 разряда; в размере 36 должностных окладов по должности рабочий по благоустройству;

муниципальному бюджетному учреждению «Ремонтно - эксплуатационное управление Новомихайловского городского поселения» в размере 9 должностных окладов по должности водитель автомобиля; в размере 31 должностных окладов по должности техник-озеленитель; в размере 9 должностных окладов по должности электрогазосварщик 6 разряда; в размере 26 должностных окладов по должности техник-электрик; в размере 27 должностных окладов по должности машинист автовышки; в размере 33 должностных окладов по должности диспетчер; в размере 7 должностных окладов по должности тракторист-экскаваторщик; в размере 13 должностных окладов по должности тракторист 6 разряда; в размере 30 должностных окладов по должности сторож; в размере 24 должностных окладов по должности автослесарь; в размере 22 должностных окладов по должности рабочий по благоустройству населенных пунктов 2 разряда;

муниципальному казенному учреждению Туапсинского городского поселения «Туапсинский городской молодежный центр» в размере 10 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

муниципальному казенному учреждению Туапсинского городского поселения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» в размере 11 должностных окладов по должности водитель автомобиля;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата и материальная помощь к ежегодному отпуску выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

В случае если работник Учреждения не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата и материальная помощь

может быть выплачена ему в конце года по письменному заявлению из расчета фактически отработанного времени.

Единовременная выплата и материальная помощь не выплачивается в случае увольнения работника Учреждения и получения им указанной выплаты в текущем году, а потом вновь принятого на работу в этом же году.

3. Условия премирования

Премирование, поощрение руководителей и специалистов Учреждений осуществляется за качественное и своевременное выполнение трудовых обязанностей, инициативность, дисциплинированность в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества труда.

3.1. Премирование по результатам работы за месяц:

3.1.1. Премирование по результатам работы за месяц осуществляется ежемесячно за счет фонда оплаты труда, за фактически отработанное время в календарном месяце:

руководителям Учреждений - на основании приказа отраслевого (функционального) органа администрации Туапсинского муниципального округа, согласованного с курирующим заместителем главы администрации Туапсинского муниципального округа;

работникам Учреждений - на основании приказа соответствующего Учреждения, согласованного с руководителем отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

3.1.2. При определении размера премии по результатам работы за месяц учитываются:

своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

добросовестное и качественное выполнение сложных и важных работ (заданий);

соблюдение норм трудовой дисциплины, служебной этики, правил внутреннего трудового распорядка;

отсутствие дисциплинарных взысканий.

3.2. Премирование по результатам работы за год:

3.2.1. Руководителям и работникам Учреждений выплачивается единовременное денежное вознаграждение (премия) за добросовестное выполнение должностных обязанностей по результатам работы за календарный год (далее – по результатам работы за год) в размере, установленном распоряжением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, в пределах экономии фонда оплаты труда.

3.2.2. Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в календарном году.

3.2.3. Премия не выплачивается руководителям и работникам Учреждений, уволенным в течение календарного года, а так же работникам Учреждений имеющим неснятые дисциплинарные взыскания.

3.3. Руководителям и работникам Учреждений может выплачиваться единовременное денежное вознаграждение за особый вклад, выполнение особо важного задания в размере не более двух окладов в течение календарного года, в пределах экономии фонда оплаты труда:

руководителям Учреждений – на основании приказа отраслевого (функционального) органа Туапсинского муниципального округа, согласованного с курирующим заместителем главы администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края;

работникам Учреждений - на основании приказа соответствующего Учреждения согласованного с руководителем отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

3.4. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

При увольнении по собственному желанию до истечения календарного месяца (года) работник Учреждения лишается права на получение премии по итогам работы за месяц (год).

3.5. Максимальным размером премия не ограничена.

4. Прочие условия

4.1. В индивидуальном порядке могут быть рассмотрены документы на выплату работнику Учреждения единовременной материальной помощи за счет экономии фонда оплаты труда, но не более двух окладов, по заявлению работника Учреждения могут быть предусмотрены следующие виды помощи:

бракосочетание;

рождение ребенка;

в связи с юбилейными датами: 50 лет, 55 лет, 60 лет и 65 лет;

смерть работника или близкого члена его семьи;

тяжелое материальное положение или при заболевании работника;

иные выплаты.

4.2. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными разделом 2 настоящего Положения.

».

Первый заместитель главы
администрации Туапсинского
муниципального округа



О.Е. Кулешова

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 25.02.2025 № 225

«Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
казенных и бюджетных учреждений,
которые будут проходить процедуру
реорганизации, слияния,
переименования, ликвидации в
рамках преобразования
муниципального образования
Туапсинский район в
муниципальное образование
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
работников муниципальных казенных и бюджетных
учреждений, которые будут проходить
процедуру реорганизации, слияния, переименования,
ликвидации в рамках преобразования муниципального
образования Туапсинский район в муниципальное
образование Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края**

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей)
1	2
Начальник (руководитель)	16 600,00
Заместитель начальника	16 100,00
Главный инженер	16 100,00
Главный бухгалтер	15 600,00
Заместитель главного бухгалтера	14 800,00
Начальник отдела	14 700,00
Начальник участка	14 700,00

1	2
Начальник отдела, начальник АСО	14 900,00
Заместитель начальника отдела	12 500,00
Специалист по общим и организационным вопросам	12 000,00
Асфальтобетонщик - варильщик	12 000,00
Электрогазосварщик 6 разряда	12 000,00
Водитель автомобиля	11 900,00
Тракторист 6 разряда	11 900,00
Заведующий сектором	11 900,00
Начальник ПСП	11 900,00
Техник-озеленитель	11 800,00
Механик	11 700,00
Заведующий складом	11 700,00
Начальник учебного центра	11 700,00
Главный специалист	11 700,00
Главный экономист	11 700,00
Главный специалист, юрист	11 700,00
Главный специалист, программист	11 700,00
Главный специалист, экономист	11 700,00
Главный специалист, бухгалтер	11 700,00
Главный специалист, ревизор	11 700,00
Главный специалист (внутреннего контроля)	11 700,00
Главный специалист (по закупкам)	11 700,00
Главный специалист, кадастровый инженер	11 700,00
Главный специалист, инженер проектов	11 700,00
Старший оперативный дежурный	11 700,00
Старший пожарный-водитель	11 700,00
Начальник группы	11 700,00
Ведущий специалист, бухгалтер	10 800,00
Ведущий специалист, экономист	10 800,00
Ведущий специалист, программист	10 800,00
Ведущий специалист, юрист	10 800,00
Ведущий специалист, архитектор	10 800,00
Ведущий специалист, геодезист	10 800,00
Ведущий специалист по охране труда	10 800,00
Ведущий бухгалтер	10 800,00
Главный энергетик	10 700,00
Тракторист - экскаваторщик	10 400,00
Техник - электрик	10 400,00
Рабочий по благоустройству	10 400,00
Инженер	10 400,00
Ведущий специалист	10 400,00
Ведущий специалист, старший координатор	10 400,00

1	2
Ведущий специалист, специалист по кадрам	10 400,00
Ведущий специалист, ревизор	10 400,00
Инструктор по спорту	10 400,00
Специалист дендролог	10 400,00
Мастер участка	10 400,00
Мастер отделочных строительных работ	10 400,00
Смотритель кладбища	10 400,00
Смотритель спортивных площадок	10 400,00
Подсобный рабочий	10 400,00
Спасатель	10 300,00
Спасатель - водитель	10 300,00
Пожарный-водитель	10 300,00
Оперативный дежурный	10 200,00
Оператор системы -112	10 200,00
Механик по ремонту транспорта	9 600,00
Помощник оперативного дежурного	9 400,00
Бухгалтер-экономист, бухгалтер	9 200,00
Экономист	9 200,00
Бухгалтер 1 категории	9 000,00
Дорожный рабочий 5 разряда	9 000,00
Слесарь-ремонтник 8 разряда	8 900,00
Столяр строительный	8 800,00
Бетонщик 5 разряда	8 800,00
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	8 800,00
Бригадир на участках основного производства	8 800,00
Рабочий зеленого строительства 6 разряда	8 800,00
Электрик участка	8 800,00
Водитель автобуса	8 600,00
Заведующий хозяйством	8 500,00
Медицинская сестра	8 300,00
Специалист 1 категории	8 300,00
Специалист I категории, бухгалтер-кассир	8 300,00
Бухгалтер 2 категории	8 200,00
Автослесарь	8 000,00
Машинист автовышки	8 000,00
Тракторист	8 000,00
Оператор асфальтобетонный	8 000,00
Рабочий зеленого строительства 5 разряда	7 700,00
Работник ритуальных услуг	7 500,00
Работник кладбища	7 500,00
Специалист по кадрам	7 300,00
Специалист II категории	7 300,00

1	2
Специалист II категории, бухгалтер	7 300,00
Специалист II категории, координатор	7 300,00
Дворник, уборщик территории	7 200,00
Рабочий по благоустройству населенных пунктов 2 разряда (городских, сельских)	7 200,00
Слесарь-электрик	6 900,00
Слесарь-ремонтник	6 900,00
Специалист	6 600,00
Кассир	6 600,00
Подсобный рабочий 2 разряда	6 600,00
Бетонщик	6 600,00
Дорожный рабочий	6 600,00
Дежурный бюро пропусков	6 600,00
Рабочий по благоустройству населенных пунктов 1 разряда (уход скверов, прочих объектов)	6 600,00
Уборщик территорий производственных	6 600,00
Грузчик 2 разряда	6 600,00
Автоэлектрик	6 600,00
Диспетчер	6 600,00
Кладовщик	6 600,00
Уборщик служебных помещений	6 300,00
Сторож	6 200,00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	5 700,00
Делопроизводитель	5 500,00
Садовник	5 500,00
Гардеробщик	5 500,00
Приемщик заказов	5 500,00
Секретарь	5 500,00

».

Первый заместитель главы
администрации Туапсинского
муниципального округа



О.Е. Кулешова