



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СЕССИЯ - 12**

РЕШЕНИЕ

от 28.02.2025

г. Туапсе

№ 163

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда
руководителей муниципальных унитарных предприятий
Туапсинского муниципального округа при заключении с
ними трудовых договоров**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Уставом Туапсинского муниципального округа Совет муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа при заключении с ними трудовых договоров согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие Решения Совета муниципального образования Туапсинский район:

от 21 декабря 2018 г. № 64 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского района при заключении с ними трудовых договоров»;

от 28 июня 2019 г. № 157 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Туапсинский район от 21 декабря 2018 года № 64 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского района при заключении с ними трудовых договоров»;

от 28 мая 2021 г. № 445 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Туапсинский район от 21 декабря 2018 года № 64

«Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского района при заключении с ними трудовых договоров».

3. Опубликовать настоящее решение в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести».

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края по вопросам имущественных и земельных отношений, промышленности, строительства, ЖКХ, ТЭК, транспорта и дорожного хозяйства, связи.

6. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Туапсинского муниципального округа

О.Е. Кулешова

Председатель Совета
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края



П.М. Кихтенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 28.02.2015 № 163

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях оплаты труда руководителей
муниципальных унитарных предприятий
Туапсинского муниципального округа
при заключении с ними трудовых договоров

1. Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа (далее – Положение) устанавливает условия оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа при заключении с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий.

Настоящее Положение предусматривает единый принцип оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа (далее – предприятия).

2. Заработная плата руководителя определяется при заключении трудового договора с главой Туапсинского муниципального округа по предложению отраслевого органа.

Оплата труда руководителей предприятий состоит из должностного оклада, вознаграждения (премия) за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия и иных стимулирующих и компенсационных выплат и дополнительных гарантий, предусмотренных коллективным договором.

3. Должностной оклад руководителя предприятия определяется исходя из списочной численности работников предприятия на 1-е число месяца, в котором заключается трудовой договор (дополнительное соглашение). Списочная численность работников на предприятии подтверждается штатным расписанием предприятия.

Должностной оклад руководителя предприятия устанавливается в зависимости от величины тарифной ставки I разряда рабочего основной профессии, определенной коллективным договором либо положением об оплате труда работников данного предприятия, исходя из следующих показателей:

Списочная численность предприятия (человек)	Кратность к величине тарифной ставки I разряда рабочего основной профессии на предприятии
1	2
до 15	до 3
от 15 до 50	до 4
от 51 до 100	до 5
от 101 до 130	до 6
от 131 до 140	до 7
от 141 до 150	до 8
от 151 до 180	до 9
от 181 до 200	до 10
от 201 до 1000	до 11
от 1001 до 1500	до 12
от 1501 до 10000	до 14
Свыше 10001	до 16

Размер должностного оклада в указанных пределах устанавливается с учетом эффективности и сложности управления предприятием, его технической оснащенности и объемов производимой продукции, оказываемых услуг, достигнутых показателей финансово-экономической деятельности.

В расчете должностного оклада используется тарифная ставка I разряда рабочего основной профессии, указываемая в коллективном договоре либо положении об оплате труда работников предприятия.

На предприятиях, где тарифные разряды не применяются и для оплаты труда используются месячные оклады, расчет должностного оклада руководителя предприятия производится исходя из минимального оклада рабочего (служащего), занятого в основной профессии. Основной профессией рабочего на предприятии является профессия, которая занимает наибольший удельный вес по численности рабочих.

На предприятиях, где основная профессия рабочего, занимающая наибольший удельный вес, носит сезонный характер, а также применяется сдельная оплата труда рабочего основной профессии, должностной оклад руководителя предприятия устанавливается в фиксированной сумме в зависимости от кратности к минимальному размеру оплаты труда,

действующего на дату заключения трудового договора (дополнительного соглашения) с руководителем предприятия.

4. Должностной оклад руководителю предприятия устанавливается в фиксированной сумме, т.е. в рублях, и повышается одновременно с увеличением тарифных ставок работников данного предприятия путем внесения изменений (дополнений) в трудовой договор.

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности до 3,5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников предприятия определяется за соответствующий календарный год путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого предприятия (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

6. Руководителю предприятия выплачивается вознаграждение (премия) за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия в порядке и размерах, установленных Положением о порядке премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа согласно приложению к настоящему Положению, при условии выполнения установленных основных плановых финансово-экономических показателей деятельности предприятия.

При установлении условий оплаты труда руководителю предприятия отраслевой орган должен исходить из необходимости обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с пунктом 5, в случае выполнения руководителем всех показателей экономической эффективности предприятия и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

Условия установления и применения предельного соотношения, предусмотренного пунктом 5 для руководителей предприятий, и размер такого соотношения распространяются на заместителей руководителей и главных бухгалтеров.

Контроль за выполнением плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия осуществляет управление ЖКХ и

ТЭК администрации Туапсинского муниципального округа.

В случае, если производственная деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм, руководитель предприятия не вправе получать вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности (с момента приостановления деятельности предприятия до момента устранения выявленных нарушений).

В случае если руководитель в установленном порядке не обеспечил своевременную выплату работникам предприятия установленных законодательством и (или) коллективным договором выплат (премий, пособий, доплат, компенсаций и другое), меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат.

7. Размер (процент) вознаграждения от расчетного показателя может определяться руководителем предприятия в соответствии с текущим финансовым положением предприятия.

8. Основанием для начисления и выплаты премии являются данные бухгалтерского учета.

9. Размер и периодичность выплат вознаграждения заместителям руководителя и главному бухгалтеру предприятия устанавливаются нормативным актом предприятия.

10. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ в разделе отраслевого органа администрации, в ведении которого находится предприятие, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным периодом.

В целях своевременного размещения информации руководитель предприятия обеспечивает ее представление в орган администрации, в ведении которого находится предприятие, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным периодом. В информации указываются наименование предприятия, фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и их среднемесячная заработная плата (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования).

Обработка персональных данных руководителя, его заместителей и главного бухгалтера предприятия осуществляется на основании их письменных согласий.

При этом в составе размещаемой на официальных сайтах информации

запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных выше, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

12. На предприятиях, по объективным причинам не имеющих прибыли в связи с централизованным регулированием цен (тарифов) на их продукцию, работы и услуги, руководитель премируется за счет средств на оплату труда, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).

Начальник управления ЖКХ и ТЭК
администрации Туапсинского
муниципального округа



Д.В. Дацишин

Приложение
к Положению об условиях
оплаты труда руководителей
муниципальных унитарных
предприятий Туапсинского
муниципального округа при
заключении с ними трудовых
договоров

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа

1. Настоящее Положение вводится с целью объективной оценки труда руководителей, материальной заинтересованности в повышении эффективности труда, усилении стимулирующей роли оплаты труда, в снижении себестоимости и повышении качества выполняемых услуг.

2. Премия за основные результаты хозяйственной деятельности для руководителей муниципальных унитарных предприятий Туапсинского муниципального округа (далее – предприятия) выплачивается в размере 40% месячного должностного оклада, определенного в согласованном с главой Туапсинского муниципального округа штатном расписании предприятия на очередной год.

3. Премирование руководителей предприятий осуществляется ежемесячно при условии выполнения поставленных задач, стоящих перед ними в соответствии со следующими Показателями премирования:

3.1. Выполнение плана по реализации услуг не менее чем на 95% в натуральном выражении.

3.2. Не допускать роста просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по предприятию в сравнении с предыдущим месяцем свыше 10%.

3.3. Отсутствие нарушения сроков рассмотрения обращений граждан, а также запросов администрации Туапсинского муниципального округа, как органа местного самоуправления.

3.4. Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.

3.5. Отсутствие фактов нарушения трудовой, исполнительской дисциплины и правил внутреннего распорядка.

3.6. Отсутствие обоснованных претензий, жалоб населения к работе предприятия.

4. Основанием для начисления, выплаты премии являются данные бухгалтерской, статистической отчетности, оперативного учета.

5. Лишение премии или снижение ее размера производится при невыполнении показателей премирования за тот период, в котором имелись

производственные упущения. В тех случаях, когда производственные упущения своевременно выявить невозможно, снижение или лишение премии производится в течение календарного года в том периоде, когда оно фактически установлено.

В случае невыполнения показателей премирования руководитель предприятия обязан предоставить пояснительную записку и подтверждающие документы с указанием причин невыполнения показателей.

Решение о снижении размера премии (в процентах от оклада), учитывая замечания начальника управления ЖКХ и ТЭК администрации Туапсинского муниципального округа, с согласования курирующего заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа, а также рассмотрев пояснения руководителей, полученные в случае невыполнения показателей премирования, принимает глава Туапсинского муниципального округа.

6. Сведения о выполнении показателей премирования на согласование и утверждение размера премии руководителям предоставляются каждым предприятием в управление ЖКХ и ТЭК администрации Туапсинского муниципального округа до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

7. После проверки в управлении ЖКХ и ТЭК администрации Туапсинского муниципального округа, управление ЖКХ и ТЭК администрации Туапсинского муниципального округа подготавливает распоряжение администрации Туапсинского муниципального округа с учетом замечаний отраслевых органов администрации Туапсинского муниципального округа.

8. Руководителям предприятий выплачивается премия по итогам хозяйственной деятельности предприятия за отчетный год по согласованию с главой Туапсинского муниципального округа, в соответствии с положениями коллективного договора муниципального унитарного предприятия, в пределах фонда оплаты труда.

9. Все иные виды поощрений, прочих выплат (при условии наличия таких положений в коллективном договоре), предусмотренные коллективным договором, принятым на предприятии, в полной мере распространяется на руководителей предприятий по согласованию с главой Туапсинского муниципального округа.

Начальник управления ЖКХ и ТЭК
администрации Туапсинского
муниципального округа



Д.В. Дацишин

