

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 11.06.2019

№ 935

Туапсе

**Об определении уполномоченного органа и утверждении  
Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам,  
участвующим в подготовке и проведении государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, частью 9 статьи 47 и статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», руководствуясь приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 апреля 2019 года № 1225 «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Определить уполномоченным органом по выплате компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, Муниципальное казенное

учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район».

2. Утвердить Порядок выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район А.Р. Ачмизова.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2019 года.

Глава  
муниципального образования  
Туапсинский район



А.В. Русин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Туапсинский район

от 11.06.2019 № 935

### ПОРЯДОК

#### **выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 9 статьи 47 и статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 31 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 апреля 2019 № 1225 «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края», порядками проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам и требованиями, предъявляемыми к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регулирующими вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации, и определяет механизм выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - Компенсация).

2. Выплата Компенсации производится педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования, отобранным в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями и включенными в состав работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденных правовым актом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Перечень педагогических работников, которым выплачивается Компенсация, определяется в соответствии с разделом I «Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на период участия в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогические работники на основании личного заявления освобождаются от основной работы с сохранением заработной платы и места работы (должности).

3. Компенсация выплачивается в соответствии с размером, установленным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении размера и Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края», пропорционально количеству фактических дней участия педагогического работника в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Размер Компенсации определяется по формуле:

$$ПП_{\text{комп}} = \text{Комп}_{\text{гид}} \times \Phi_{\text{дн}} \times \text{О},$$

где:

$ПП_{\text{комп}}$  - размер компенсации, выплачиваемой педагогическому работнику;

$\text{Комп}_{\text{гид}}$  - установленный размер компенсации в день;

$\Phi_{\text{дн}}$  - количество фактических дней участия педагогического работника в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

О - размер отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний с учетом установленных трудовым законодательством Российской Федерации гарантий (при наличии).

5. Компенсация педагогическим работникам выплачивается уполномоченным органом путем перечисления денежных средств на их банковские счета.

Для получения Компенсации педагогический работник представляет в уполномоченный орган:

- 1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;
- 2) сведения о реквизитах своего банковского счета, на который необходимо осуществить перечисление Компенсации;
- 3) заявление о согласии на обработку персональных данных, утвержденное в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, могут быть представлены в уполномоченный орган как в подлиннике, так и в копии в срок установленный для сдачи ведомости учета рабочего времени.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов при наличии подлинных документов.

Выплата Компенсации осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом ведомостей учета рабочего времени, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и документов от педагогических работников, предусмотренных настоящим пунктом, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели.

6. В отношении педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, руководители пунктов проведения экзаменов (далее - руководители ППЭ) ведут ведомости учета рабочего времени (фактического количества дней осуществления педагогическим работником работы по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации) по форме согласно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку.

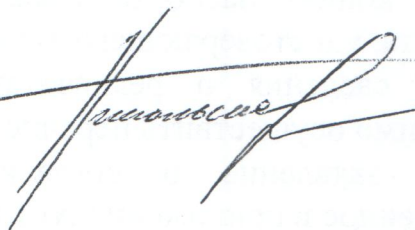
В отношении педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, являющихся

членами предметных комиссий и техническими специалистами, участвующими в работе предметных комиссий, ведомость учета рабочего времени ведут председатели (заместители председателей) соответствующих предметных комиссий (далее - председатели ПК) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Педагогические работники, участвующие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, указанные в настоящем пункте, представляют руководителю ППЭ и председателю ПК заявления о согласии на обработку персональных данных.

Руководители ППЭ и председатели ПК представляют ведомости учета рабочего времени в уполномоченный орган в течении пяти рабочих дней от даты проведения экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку выплаты  
компенсации педагогическим  
работникам,  
участвующим в подготовке и  
проведении государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_

— \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество  
зарегистрированная (ый) по адресу \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район» моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, кем, когда выдан) пол, дату рождения, адрес места жительства, документы об образовании, переквалификации, контактный(е) телефон(ы), реквизиты полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счёта в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии моего здоровья и

\_\_\_\_\_

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Учреждение обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов.

Контактный(е) телефон(ы) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

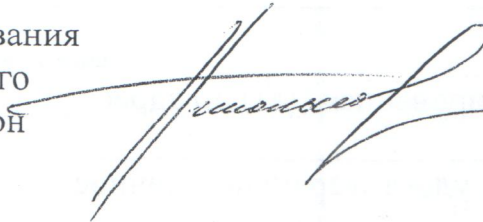
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_\_  
(Подпись лица получившего согласие)

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку выплаты  
компенсации педагогическим  
работникам,  
участвующим в подготовке и  
проведении государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования

**ВЕДОМОСТЬ**

**учета рабочего времени педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование ППЭ)

Руководитель пункта проведения экзамена  
(далее - руководитель ППЭ) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Организаторы в аудитории**

№ п/п	Номер аудитории	Ф.И.О. работника (серия - номер документа)	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Отметка о явке/подпись
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

### Организаторы вне аудитории

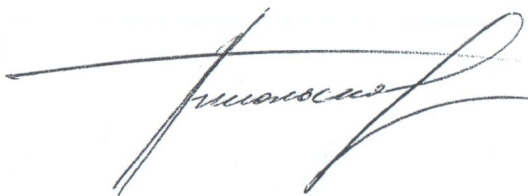
№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Роль организатора	Отметка о явке/подпись
1					
2					
3					

Руководитель  
ППЭ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку выплаты  
компенсации педагогическим  
работникам,  
участвующим в подготовке и  
проведении государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования

**ВЕДОМОСТЬ**

**учета рабочего времени педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование ППЭ)

Руководитель пункта проведения экзамена  
(далее - руководитель ППЭ) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Руководители ППЭ**

№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

### Технические специалисты

№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					
2					
3					

### Члены государственной экзаменационной комиссии

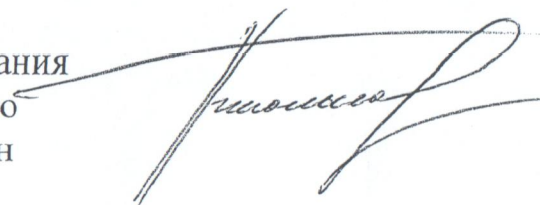
№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					
2					
3					

Руководитель  
ППЭ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



Г.А. Никольская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку выплаты  
компенсации педагогическим  
работникам,  
участвующим в подготовке и  
проведении государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования

### ВЕДОМОСТЬ

учета рабочего времени педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,  
являющихся членами предметных комиссий

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование ППЭ)

Председатель (заместитель председателя) предметной комиссии  
(далее -председатель ПК)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### Члены предметных комиссий

№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Предмет	Отметка о явке/подпись
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

**Технические специалисты,  
участвующие в работе предметных комиссий**

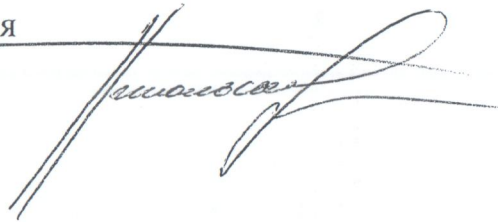
№ п/п	Ф.И.О. работника, серия - номер документа	Место работы: код ОО или наименование другого места работы	Должность по месту работы	Номер аудитории	Отметка о явке/подпись
1					
2					
3					

Председатель  
ПК

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Начальник управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район



Г.А. Никольская