

## Информация о проведенной плановой выездной проверки

г. Туапсе

«10» сентября 2019 года

Выборочная выездная проверка соответствия использования поставленных товаров, выполненных работ (их результатов) или оказанных услуг целям осуществления закупок, осуществленных муниципальным заказчиком в 2018 году - в администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района (далее – **контрольное мероприятие, проверка**) выполнена на основании распоряжения администрации муниципального образования Туапсинский район от 25 июля 2019 года № 138-р «О проведении контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере в администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района за 2018 год» и во исполнение постановления администрации муниципального образования Туапсинский район от 04 декабря 2018 года № 1931 «Об утверждении планов контрольных мероприятий органа муниципального внутреннего финансового контроля в финансово-бюджетной сфере на 2019 год».

Проверка осуществлена в соответствии с пунктом 7 части 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – **Закон № 44-ФЗ**), Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – **БК РФ**), решениями Совета Небугского сельского поселения Туапсинского района от 22 ноября 2018 года № 256 «О передаче полномочий органа муниципального внутреннего финансового контроля администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района по контролю за исполнением бюджета поселения в части полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации органу муниципального внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район» и Совета муниципального образования Туапсинский район от 30 ноября 2018 года № 45 «О принятии к осуществлению полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля администраций Джубгского, Новомихайловского городских поселений Туапсинского района, Вельяминовского, Георгиевского, Небугского, Октябрьского, Тенгинского, Шаумянского и Шепсинского сельских поселений Туапсинского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в финансово-бюджетной сфере», постановлениями администрации муниципального образования Туапсинский район от 17 января 2018 года № 33 «Об утверждении Положения об отделе внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район», от 19 января 2018 года № 37 «Об утверждении стандарта осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля (отделом внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район) внутреннего

муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений», от 22 января 2018 года № 55 «О Порядке осуществления отделом внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере», и от 26 февраля 2018 года № 233 «Об утверждении административного регламента исполнения отделом внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район муниципальной функции «Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», соглашением от 21 декабря 2018 года о передаче уполномоченному органу на осуществление муниципального внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район полномочий органа администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Контрольное мероприятие проведено отделом внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – инспекция) в составе:

1) начальника отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район Мерлиной Ирины Валентиновны (руководитель инспекции);

2) главного специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район Юкловой Надежды Анатольевны.

3) ведущего специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район Бойчевской Натальи Викторовны.

**Предметом контрольного мероприятия является** соответствие использования муниципальным заказчиком в 2018 году поставленных товаров, выполненных работ (их результатов) или оказанных услуг целям осуществления закупок.

**Объектом контрольного мероприятия является** заказчик – администрация Небугского сельского поселения Туапсинского района (далее - Администрация, заказчик), ИНН 2365004544.

Администрация является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Небугское сельское поселение Туапсинского района и действует на основании Устава, утвержденного решением Совета Небугского сельского поселения Туапсинского района от 24 марта 2016 года № 110 (далее - Устав); входит в структуру органов местного самоуправления поселения; обладает правами юридического лица по типу муниципального казенного учреждения (о чем внесена соответствующая запись в единый государственный реестр юридических лиц от 14 декабря 2005 года за основным государственным регистрационным номером 1052313100070); осуществляет управленческие функции (функции казенного учреждения и получателя

бюджетных средств в соответствии со статьей 70 БК РФ); обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения поселения согласно ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – **Закон № 131-ФЗ**) и вправе осуществлять вопросы, не отнесенные к вопросам местного значения поселения (согласно ст.14.1 Закона № 131-ФЗ и законам Краснодарского края о закреплении полномочий), а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Краснодарского края (в соответствии с положениями Закона № 131-ФЗ); имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в УФК по Краснодарскому краю (18 отдел), печать с изображением герба муниципального образования со своим наименованием, угловой штамп, бланки установленного образца; самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами.

Основной вид деятельности Администрации - деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населенных пунктов.

Администрация является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Небугское сельское поселение Туапсинского района в пределах бюджетных ассигнований (включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии со статьями 69 и 69.1 БК РФ), утверждённых Советом Небугского сельского поселения Туапсинского района в решении о бюджете на очередной финансовый год (в т.ч. решением Совета Небугского сельского поселения Туапсинского района от 28 декабря 2017 года № 216 «О бюджете Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год» с последующими изменениями).

**Место нахождения объекта контроля:** 352831, Россия, Краснодарский край, Туапсинский р-н, с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6.

**Место фактического осуществления деятельности объектом контроля:** 352831, Россия, Краснодарский край, Туапсинский р-н, с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6.

**Целью контрольного мероприятия** является установление законности исполнения бюджета Небугского сельского поселения Туапсинского района в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

**Метод контрольного мероприятия** – плановая (выборочная) выездная проверка.

**Контрольное мероприятие проведено за 2018 год.**

**Контрольное мероприятие проведено с ведома** исполняющего обязанности главы Небугского сельского поселения Туапсинского района Шевченко Евгения Олеговича (распоряжение администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района от 01 августа 2019 года №117-р), с уведомлением начальника МКУ «Централизованной бухгалтерии Небугского сельского поселения Туапсинского района» Кокориной Ирины Игоревны, главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии Гладковой Ольги Петровны.

Как руководитель главного распорядителя средств бюджета глава Небугского сельского поселения Туапсинского района (он же глава администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района) (исполняющий обязанности главы) **обладает правом первой подписи.**

Глава Небугского сельского поселения Туапсинского района Ачох Рашид Колобатович (действовавший в данной должности в период 2018 года) договором об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета от 12 января 2015 года № 1 передал часть своих полномочий начальнику Централизованной бухгалтерии Кокориной Ирине Игоревне - **иметь право первой подписи** при оформлении платежных документов (платежных поручений) иных документов, связанных с финансированием администрации, скрепляемой печатью Централизованной бухгалтерии (распоряжение Администрации от 12 декабря 2014 года № 218-р).

Ответственной за бухгалтерское обслуживание администрации **с правом второй подписи** при оформлении бухгалтерских документов, документов на финансирование и иных финансово-распорядительных и отчетных документов является главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии Гладкова Ольга Петровна (распоряжение Администрации от 12 декабря 2014 года № 218-р).

В соответствии с постановлением Администрации от 13 декабря 2018 года № 453 «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий) Небугского сельского поселения Туапсинского района» контрактным управляющим была назначена ведущий специалист отдела финансирования и экономики Администрации Шулика Татьяна Васильевна (удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе» в объеме 120 часов в ООО «Академия стратегического управления» от 04 декабря 2018 года № 1892/18).

Согласно распоряжению Администрации от 31 октября 2017 года № 53 – р(л) ведущий специалист отдела финансирования и экономики Администрации Белова О.В., назначенная контрактным управляющим в 2017 году, уволена 31

октября 2017 года по собственному желанию в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 77 ТК РФ.

*Сведения о назначении в 2018 году контрактным управляющим иного специалиста, действовавшего до назначения Шулика Т.В., к проверке не представлены.*

**Начало контрольного мероприятия** (согласно распоряжению) 31 июля 2019 года.

**Окончание контрольного мероприятия** 10 сентября 2019 года.

**Контрольное мероприятие проведено в соответствии с утвержденной программой по вопросу** проверки соответствия использования муниципальным заказчиком в 2018 году поставленных товаров, выполненных работ (их результатов) или оказанных услуг целям осуществления закупок, в т.ч.:

1) выборочная проверка соблюдения администрацией Небугского сельского поселения Туапсинского района требований, установленных статьей 13 Закона № 44-ФЗ, а именно использования поставленных товаров, выполненной работы (ее результата) для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

2) выборочная проверка соблюдения администрацией Небугского сельского поселения Туапсинского района требований, установленных статьей 13 Закона № 44-ФЗ, а именно использование поставленных товаров, выполненной работы (ее результата) для выполнения функций и полномочий органов местного самоуправления, за исключением функций и полномочий, выполняемых для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами.

Для осуществления контрольного мероприятия инспекцией были исследованы материалы, размещенные заказчиком на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) в ЕИС, а также запрошены (уведомление от 24 июля 2019 года № 54/07.4) и исследованы представленные Администрацией и Централизованной бухгалтерией в ходе выездной проверки, а также по электронной почте без направления сопроводительных писем **копии следующих документов:**

- распоряжений Администрации о назначении (наделении правом) ответственных лиц, обладающих правом подписи (первой, второй) распорядительных и финансовых документов Администрации в 2018 году;

- договоров на оказание услуг по осуществлению бюджетного учета и представлению бюджетной отчетности Администрации за 2018 год;

- Учетной политики Администрации на 2018 год;

- реестра контрактов, заключенных и исполненных Администрацией в 2018 году (в т.ч. скриншот с официального сайта в сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее-ЕИС));

- правовых актов об определении в Администрации контрактной службы (контрактного управляющего), с приложением Положения о контрактной службе (полномочиях контрактного управляющего);

- документов, подтверждающих обучение специалистов в сфере размещения заказов (базовый уровень) или в сфере закупок в объеме не менее 120 часов;

- информации о приемочных комиссиях заказчика (Администрации) по приемке закупаемых товаров (работ, услуг) в соответствии с контрактами 2018 года (в т.ч. копии распоряжений о создании комиссии, составе комиссии, положений о комиссиях);

- утвержденного перечня муниципальных программ, реализованных в 2018 году на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района;

- заключенных Администрацией в 2018 году контрактов с приложением спецификаций к ним, всех приложений, дополнительных соглашений (при наличии) и соглашений о расторжении контрактов, оплата которых произведена за счет средств бюджета Небугского сельского поселения;

- муниципальных программ, в рамках которых были запланированы, осуществлялись и финансировались в 2018 году закупки Администрации;

- актов приема-передачи товаров (работ, услуг), товарных накладных, счетов на оплату, счетов-фактур, платежных поручений и иных первичных учетных документов, подтверждающих перечисление денежных средств и постановку на учет, отражение в учете закупленных товаров, результатов выполненных работ и оказанных услуг;

- товаросопроводительных документов, подтверждающих качественные и количественные характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ (услуг): сертификатов (деклараций) соответствия, удостоверений качества и безопасности (удостоверений качества), ветеринарных справок (свидетельств), иных сопроводительных документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства;

- сформированного описания объекта закупки по каждой из закупок, выбранной инспекцией;

- информации о приемке товара (работ, услуг) приемочной комиссией Администрации (в т.ч. копии актов о приемке с экспертными заключениями приемочной комиссии, рекламационных актов комиссии, иных имеющихся документов о приемке товара (работ, услуг);

- претензий к поставщикам, подрядчикам, продавцам, связанных с выявленными недостатками товара, переписки с поставщиком (подрядчиком) по данным закупкам, информации о фактах замены некачественного товара качественным (в случае их наличия) и др.;

- копии решений о бюджете на 2018 год (в соответствующих редакциях);

- и другие сопутствующие документы, запрошенные инспекцией на месте проведения проверки.

Учитывая положения статьи 266.1 БК РФ, все документы, предоставленные Администрацией к проверке, приняты инспекцией как исчерпывающие. При проведении проверки непредставленные Администрацией документы, из числа указанных в уведомлении инспекции,

расценены как отсутствующие.

Инспекцией были исследованы представленные документы, проведена внеплановая выездная проверка (с выездом на место установки и использования закупленных товаров, в т.ч. с участием представителей Администрации и сбором фотоматериалов).

По итогам выезда на место установки и использования закупленных товаров, визуального осмотра этого места, изучения материалов и документов инспекция считает, что приобретение товаров осуществлено в соответствии с заключенными контрактами (выбранными инспекцией), контролировались заказчиком, проведены в целях обеспечения выполнения вопросов местного значения Небугского сельского поселения в пределах выделенных бюджетных ассигнований из бюджета Небугского сельского поселения (в т.ч. на реализацию мероприятий соответствующих муниципальных программ).

Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Администрации должны осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в т.ч. за счет средств бюджета Небугского сельского поселения Туапсинского района (средств местного бюджета).

В соответствии с представленной к проверке Учетной политикой администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района (**далее – Учетная политика**), утвержденной постановлением Администрации от 28 сентября 2017 года № 275, ответственным за организацию бюджетного учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является глава Небугского сельского поселения Туапсинского района.

Между Администрацией и МКУ «Централизованная бухгалтерия Небугского сельского поселения Туапсинского района» (**далее – Централизованная бухгалтерия**) был заключен договор № 1 об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета от 12 января 2015 года (сроком действия на один год, с пролонгацией).

В пункте 1.3 раздела 1 («Общие положения») Учетной политики Администрации указано, что бюджетный, бухгалтерский учет ведется Централизованной бухгалтерией.

**Положение о контрактной службе (контрактном управляющем)** Администрации к проверке было запрошено, но **не представлено**. Представлена должностная инструкция контрактного управляющего Администрации, утвержденная 17 сентября 2018 года. Контрактный управляющий несет установленную законодательством ответственность, за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации (раздел 5 должностной инструкции).

На 2018 год в Администрации был утвержден перечень муниципальных программ (**правовой акт об утверждении перечня к проверке не**

*представлен*), в количестве 12 муниципальных программ, обеспеченных средствами бюджета Небугского сельского поселения. Всего в 2018 году было заключено 396 муниципальных контрактов (договоров) на общую сумму 18 663 121,28 руб., которые были оплачены непосредственно за счет средств бюджета Небугского сельского поселения.

Обработка первичных учетных документов, формирование регистров бухгалтерского учета, а также отражение фактов хозяйственной жизни по соответствующим счетам рабочего плана счетов осуществляются Централизованной бухгалтерией с применением программного продукта «1С: Бухгалтерия». Основанием для отражения в бухгалтерском учете информации об активах и обязательствах, а также операций с ними, являются первичные учетные документы. В ходе выборочной проверки нарушений в ведении бюджетного учета Администрации Централизованной бухгалтерией, а именно в обеспечении формирования полной и достоверной информации о наличии муниципального имущества и его использовании по итогам оплаты принятых Администрацией обязательств, при осуществлении Администрацией фактов хозяйственной жизни и их целесообразности, наличии и движении имущества и обязательств, использовании материальных и финансовых ресурсов (по проверенным закупкам), - не установлено.

Согласно Федеральному закону от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом, который должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания. Пунктом 3 Инструкции № 157н установлено, что к бухгалтерскому учету должны приниматься первичные учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации, содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета. Нарушений своевременности, полноты и достоверности отражения в документах в части расчетов с контрагентами по проверенным закупкам в ходе контрольного мероприятия не выявлено.

Исполнение контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ, включает в себя комплекс мер, направленных на достижение целей закупок. Одна из них – приемка выполненных работ (их результатов).

В соответствии со статьей 13 Закона № 44-ФЗ закупки для обеспечения муниципальных нужд должны осуществляться муниципальными заказчиками для:

- достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;
- выполнения функций и полномочий муниципальных органов, за исключением выполняемых функций и полномочий в соответствии с реализацией мероприятий, предусмотренных муниципальными программами.

Для решения вопросов местного значения в рамках реализации полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения

физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, а также по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в соответствии с пунктами 14, 30 части 1 и частью 3 статьи 14 Закона № 131-ФЗ, на территории Небугского сельского поселения осуществлялся ряд мероприятий, предусмотренных следующими муниципальными программами:

- «Развитие массовой физической культуры и спорта на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год», утвержденной постановлением Администрации от 7 ноября 2017 года № 334 (с учетом внесенных изменений от 23 ноября 2018 года постановлением Администрации № 408) (далее – **программа № 1**) в объеме финансирования 663,1 тыс. руб.;

- «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год», утвержденной постановлением Администрации от 7 ноября 2017 года № 335 (с учетом внесенных изменений от 01 октября 2018 года постановлением Администрации № 332) (далее – **программа № 2**) в объеме финансирования 150,8 тыс. руб.

Основной целью программы № 1 является определение приоритетных направлений, обеспечивающих гарантии населения Небугского сельского поселения в развитии физической культуры и спорта, укрепления здоровья, внедрения здорового образа жизни.

Основной задачей программы № 1 является создание финансовых, правовых, методических, информационных и организационных механизмов для развития молодежной политики. За счет средств местного бюджета было запланировано проведение массовых спортивных мероприятий, участие сборных команд в районных и краевых соревнованиях.

Социальная эффективность программы № 1 определяется достижением значений целевых показателей:

- увеличение доли населения, систематически занимающейся физической культурой и спортом до 17,5%;

- реализация спортивных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и наркозависимости, экстремистских проявлений среди детей и молодежи;

- материальная поддержка спортсменов выступающих за сельское поселение, район, край.

Основной целью программы № 2 является создание благоприятных экономических, социальных организационно-правовых условий для воспитания, обучения и развития молодых граждан.

Основными задачами программы № 2 являются: создание необходимых правовых, социально-экономических, социокультурных условий для физического, психического, духовного, социального, эмоционального, познавательного и культурного развития детей и реальное обеспечение основных гарантий прав детей, в том числе находящихся в трудной жизненной

ситуации; вовлечение молодежи в социальную практику и информирование о потенциальных возможностях ее развития в крае и России; развитие созидательной активности молодежи; интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

Социально-экономический эффект от реализации программы № 2 направлен на реализацию потенциала молодых граждан, вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и общественную жизнь поселения. Ожидаемый эффект от реализации программы носит социальный характер и состоит в изменении ценностных ориентаций и поведения молодежи, повышении уровня ее гражданской ответственности и социальной активности.

В ходе выборочной проверки установлено, что в рамках программы № 1 по мероприятию № 2 «Укрепление материальной и спортивной базы (приобретение спортивного и игрового инвентаря)» (111,6 тыс. руб.) в числе прочих мероприятий было предусмотрено приобретение скамейки для жима, скамьи для штанги со стойками накладными, стойки для хранения дисков, стойки под гантели для подростково-молодежного клуба по месту жительства «Надежда».

В целях реализации указанного мероприятия Администрацией в лице главы Ачох Р.К. в рамках полномочий органов местного самоуправления сельских поселений был заключен муниципальный контракт от 14 марта 2018 года № 435 с ИП Ткаченко Михаил Юрьевич (далее - **Контракт № 1**) на поставку товара на общую сумму 54 917,0 руб. в ассортименте: скамейка для жима горизонтальная V-SPORT СТ-304 в количестве 1 шт. на сумму 24 700,0 руб.; скамья для штанги со стойками наклонная 45 гр. AR014.1 в количестве 1 шт. на сумму 19 000,0 руб.; стойка для хранения дисков 51 мм (9 мест) ИК 211 в количестве 1 шт. на сумму 11 217,0 руб.

В соответствии с пунктом 3.1.2 Контракта № 1, поставщик был обязан не позднее 7 рабочих дней после окончательного расчета покупателем за товар согласно пункту 5.1 данного контракта, обеспечить отгрузку и сборку товара покупателю по адресу: с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6.

Покупатель обязан обеспечить приемку товара (пункт 3.2 Контракта № 1). ***Сроки приемки товара условиями Контракта № 1 не оговорены.*** Согласно части 13 статьи 34 Закона № 44-ФЗ в контракт в обязательном порядке должно включаться условие о порядке и сроках приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки. Если в контракте данное условие не указано, это является нарушением указанной статьи и имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного частью 4.2 статьи 7.30 КоАП РФ (Решение ФАС России от 29.06.2016 № КГОЗ-305/16, Решение Нижегородского УФАС России от 29.06.2016 № 1143-ФАС52-КТ-64-09/06-16(366-НБ)-ГОЗ).

Однако, заказчик вправе не включать в контракт условие о порядке и сроках приемки в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 34 Закона № 44-

ФЗ, а именно - при заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28, 29, 40, 41, 44, 45, 46, 51 - 53 части 1 статьи 93 закона, требования частей 4 - 9, 11 - 13 статьи 34 заказчиком могут не применяться к указанному контракту. В этих случаях контракт может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации (**далее – ГК РФ**) для совершения сделок. Рассматриваемый случай подпадает под действие части 15 статьи 34 Закона № 44-ФЗ - осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей.

Так, если поставка носит разовый характер, то срок исполнения продавцом обязанности передать товар покупателю, когда договором он не урегулирован, определяется следующим образом. В случаях, когда обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условий, позволяющих определить этот срок, оно должно быть исполнено в разумный срок после возникновения обязательства. Обязательство, не исполненное в разумный срок, должник обязан исполнить в семидневный срок со дня предъявления кредитором требования о его исполнении, если обязанность исполнения в другой срок не вытекает из закона, иных правовых актов, условий обязательства, обычаев делового оборота или существа обязательства (статьи 457, 314 ГК РФ).

Тем не менее, заказчику необходимо учитывать, что надлежащее согласование условия о сроке поставки необходимо обеим сторонам договора. Исходя из данного срока, стороны планируют свою хозяйственную деятельность.

Распоряжением Администрации от 21 февраля 2018 года № 44 «О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Небугского сельского поселения Туапсинского района» (**далее – Распоряжение № 44**) утвержден состав приемочной комиссии в количестве 5 человек: Рамонова Е.В., Гринвальд Н.Э., Абдрашитов Г.Э., Доля Е.Г., Шхалахов Ю.Д. (приложение № 1), и Положение о приемочной комиссии (приложение № 2).

В пункте 2.1 Положения о приемочной комиссии определено, что основными задачами приемочной комиссии являются: установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям и требованиям заключенного муниципального контракта; подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и услуг; подготовка отчетных материалов о работе приемочной комиссии.

По итогам проведения приемки товаров (работ, услуг) приемочной комиссией принимается одно из следующих решений:

- товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены полностью в соответствии с условиями муниципального контракта и (или) предусмотренной нормативной и технической документации и подлежат приемке;

- по итогам приемки товаров (работ, услуг) выявлены замечания по поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг), которые поставщику (подрядчику, исполнителю) стоит устранить в согласованные заказчиком сроки;

- товары не поставлены, работы не выполнены, услуги не оказаны либо товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий муниципального контракта, договора и (или) предусмотренной им нормативной и технической документацией и не подлежит приемке.

Согласно пункту 1 части 1 статьи 94 Закона № 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, заказчик обязан провести экспертизу. Закон позволяет заказчику данную экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, проводить своими силами или с привлечением к ее проведению экспертов, экспертных организаций на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Согласно представленному акту приемки товаров от 14 марта 2018 года, подписанному приемочной комиссией в утвержденном составе (5 человек), *«поставленный товар... соответствует условиям и требованиям договора и подлежит приемке»*.

Вышеуказанные товары были поставлены и приняты заказчиком 14 марта 2018 года. Требования части 6 статьи 94 Закона № 44-ФЗ к численному составу приемочной комиссии заказчиком выполнены. ***Формулировка о проведении экспертизы товара в акте приемки отсутствует.***

***Оплата заказчиком за товар проведена 23 марта 2018 года платежным поручением № 129879 на сумму 54 917,0 руб. с нарушением срока, установленного пунктом 5.1 Контракта № 1 (не позднее трех рабочих дней с момента получения товара) на 4 рабочих дня.*** Согласно пункту 7.3 Контракта № 1 в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

***В случае предъявления поставщиком неустойки, ее оплата будет являться расходованием бюджетных средств, осуществленным с нарушением установленного статьей 34 БК РФ принципа эффективности (экономности) использования бюджетных средств.***

По Контракту № 1 заказчиком к проверке представлены:

- муниципальный контракт от 14 марта 2018 года № 435;
- товарная накладная № СП-381 от 14 марта 2018 года;
- акт приемки товара от 14 марта 2018 года с подписями 5 членов приемочной комиссии;

- платежное поручение от 23 марта 2018 года № 129879 на сумму 54 917,0 руб.

Аналогичным образом в пункте 3.1.2 Контракта № 2 указано, что поставщик обязан не позднее 9 рабочих дней после окончательного расчета покупателем за товар согласно пункту 5.1 данного контракта, обеспечить

отгрузку и сборку товара покупателю по адресу: с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6. Покупатель обязан обеспечить приемку товара (пункт 3.2 Контракта № 2). **Сроки приемки товара условиями Контракта № 2, также, не оговорены.**

Инспекцией установлено, что *в программу № 2 были некорректно внесены изменения, а именно: раздел 7 «Материальное обеспечение мероприятий программы» был дополнен информацией о финансировании мероприятия «Приобретение силового тренажера-кроссовера, с целью развития и укрепления материально-технической базы подростково-молодежного клуба по месту жительства «Надежда» в сумме 44 990,0 руб., а в раздел 6 «Мероприятия программы» соответствующие изменения не были внесены.*

В целях реализации указанного мероприятия Администрацией был заключен муниципальный контракт от 4 октября 2018 года № 1462 с ИП Ткаченко Михаил Юрьевич (далее - **Контракт № 2**) на поставку товара: тренажер-кроссовер HauseFit Crossover в количестве 1 шт. на сумму 44 990,0 руб.

По Контракту № 2 заказчиком к проверке представлены:

- муниципальный контракт от 04 октября 2018 года № 1462;
- товарная накладная № СП-1272 от 04 октября 2018 года;
- распоряжение Администрации от 03 октября 2018 года № 171-р «О выделении денежных средств на приобретение силового тренажера-кроссовера для подростково-молодежного клуба по месту жительства «Надежда», из бюджета Небугского сельского поселения Туапсинского района»;
- акт приемки товара от 04 октября 2018 года с подписями 5 членов приемочной комиссии;
- платежное поручение от 16 октября 2018 года № 53155 на сумму 44 990,0 руб.

Согласно представленному акту приемки товаров от 04 октября 2018 года, подписанному приемочной комиссией в утвержденном составе (5 человек), *«поставленный товар... соответствует условиям и требованиям договора и подлежит приемке».*

Вышеуказанные товары были поставлены и приняты заказчиком 04 октября 2018 года. Требования части 6 статьи 94 Закона № 44-ФЗ к численному составу приемочной комиссии заказчиком выполнены. **Формулировка о проведении экспертизы товара в акте приемки отсутствует.**

Если заказчик не привлекает экспертов, экспертные организации для приемки товаров, работ, услуг, то документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, является оформленный и подписанный заказчиком документ о приемке товара, работы, услуги. Таким документом может быть, например, акт сдачи-приемки, товарная накладная. При этом отдельный документ о проведенной экспертизе может не составляться (письмо Минфина России от 06.02.2018 года № 24-03-08/6839, письмо Минэкономразвития России от 21.02.2017 года № Д28и-846).

**В представленной товарной накладной отметка о проведении экспертизы также отсутствует, имеется только подпись о получении**

*груза 04 октября 2018 года начальником организационно-правового отдела Администрации Ткаченко И.Е., т.е. лицом, не уполномоченным на принятие решения об установлении соответствия поставленного товара условиям муниципального контракта - в нарушение Распоряжения № 44, которым утвержден состав приемочной комиссии в количестве пяти человек.*

*Кроме этого, в Контракте № 2 фактически не определена ответственность сторон за неисполнение или не надлежащее исполнение условий данного контракта в соответствии с действующим законодательством о закупках.*

*Таким образом, установлен формальный подход сотрудников Администрации к составлению проектов выбранных инспекцией Контрактов № 1 и № 2.*

В ходе проверки журнала операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками, установлено, что отражение в учете первичных учетных документов по контактам № 1 и № 2 осуществлялось с соблюдением установленного срока.

В соответствии с постановлением Администрации от 28 декабря 2017 года № 450 «Об установлении порядка применения в 2018 году бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Небугского сельского поселения Туапсинского района» (далее – **Постановление № 450**):

- по программе № 1 расходы отражаются по целевой статье 03 0 00 00000 по направлению расходов 22060 «Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие массовой физической культуры и спорта на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района»;

- по программе № 2 расходы отражаются по целевой статье 02 0 00 00000 по направлению расходов 22020 Реализация мероприятий муниципальной программы «Программа реализации государственной молодежной политики на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района».

*В части программы № 2 в Постановлении № 450 при указании информации о целевой статье и направлении расходов допущено некорректное наименование муниципальной программы.*

В проверяемом периоде расходы по контактам № 1 и № 2 были произведены согласно установленным указанными Правилами кодам целевых статей.

Инспекцией, в ходе выездной проверки проведены мероприятия фактического контроля использования субъектом контроля поставленных товаров. При выезде в поселок Тюменский Небугского сельского поселения Туапсинского района установлено, что скамейка для жима горизонтальная V-SPORT СТ-304; скамья для штанги со стойками наклонная 45 гр. AR014.1; стойка для хранения дисков 51 мм (9 мест) ИК 211; тренажер-Кроссовер HauseFit Crossover установлены (им присвоены инвентарные номера № 11013600044; 11013600045; 11013600046; 11013600048 соответственно) и

используются в КСК п. Тюменский, д. 1 (в помещении, используемом подростково-молодежным клубом по месту жительства «Надежда») в соответствующем количестве. При выезде инспекцией были сделаны фотоматериалы.

Предметы контрактов № 1 и № 2 и визуальное освидетельствование установленных для использования товаров позволяют инспекции сделать вывод о том, что приобретенные товары и их использование соответствуют целям осуществления закупок, сформированным во исполнение мероприятий муниципальных программ «Развитие массовой физической культуры и спорта на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год» и «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год»; а также во исполнение полномочия Администрации по решению вопросов местного значения поселения, установленных с пунктами 14, 30 части 1 и частью 3 статьи 14 Закона № 131-ФЗ (достигнут ожидаемый результат осуществления данных полномочий).

Таким образом, расходы, произведенные заказчиком в общей сумме 99 907,0 руб. по контрактам № 1 и № 2, в полной мере соответствуют достижению целей, поставленных муниципальными программами «Развитие массовой физической культуры и спорта на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год» и «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год», а соответственно, - приобретенные товары (результат их использования) соответствует целям осуществления закупок.

На основании изложенного инспекцией сделаны следующие **ВЫВОДЫ**:

1) распоряжением Администрации от 21 февраля 2018 года № 44 «О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Небугского сельского поселения Туапсинского района» утвержден состав приемочной комиссии в количестве 5 человек: Рамонова Е.В., Гринвальд Н.Э., Абдрашитов Г.Э., Доля Е.Г., Шхалахов Ю.Д. (приложение № 1), и Положение о приемочной комиссии (приложение № 2), т. о. требования к численному составу приемочной комиссии, установленные частью 6 статьи 94 Закона № 44-ФЗ заказчиком соблюдены;

2) приемка товаров по контрактам № 1 и № 2 (выбранным инспекцией для проведения проверки) осуществлена приемочной комиссией в соответствии с распоряжением Администрации от 21 февраля 2018 года № 44 и Положением о приемочной комиссии;

3) по контрактам № 1 и № 2 (в т.ч. в представленной товарной накладной) в нарушение пункта 1 части 1 статьи 94 Закона № 44-ФЗ отсутствует информация о проведении экспертизы соответствия поставленного товара условиям муниципального контракта;

4) установлен факт получения груза 04 октября 2018 года по Контракту № 2 начальником организационно-правового отдела Администрации Ткаченко

И.Е., т. е. лицом, не уполномоченным на принятие решения об установлении соответствия поставленного товара условиям муниципального контракта;

5) в муниципальную программу «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год» были некорректно внесены изменения, а именно: раздел 7 «Материальное обеспечение мероприятий программы» был дополнен информацией о финансировании мероприятия «Приобретение силового тренажера-кроссовера, с целью развития и укрепления материально-технической базы подростково-молодежного клуба по месту жительства «Надежда» в сумме 44 990,0 руб., а в раздел 6 «Мероприятия программы» соответствующие изменения внесены не были;

6) оплата заказчиком за товар произведена 23 марта 2018 года платежным поручением № 129879 на сумму 54 917,0 руб. с нарушением срока, установленного пунктом 5.1 Контракта № 1 (не позднее трех рабочих дней с момента получения товара) на 4 рабочих дня. Согласно пункту 7.3 муниципального контракта в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней), оплата которых за счет средств бюджета поселения будет являться расходованием бюджетных средств с нарушением принципа эффективности (экономности) бюджетных средств, установленных статьей 34 БК РФ;

7) установлен формальный подход сотрудников Администрации к составлению проектов контрактов (в Контракте № 2 фактически не определена ответственность сторон за неисполнение или не надлежащее исполнение условий контракта в соответствии с действующим законодательством о закупках, в обоих контрактах не определены сроки приемки товаров приемочной комиссией заказчика);

8) в ходе проверки журнала операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками, установлено, что отражение в учете первичных учетных документов по контактам № 1 и № 2 осуществлялось с соблюдением установленного срока;

9) в проверяемом периоде расходы по контактам № 1 и № 2 были произведены согласно установленным Правилами кодам целевых статей, утвержденными постановлением Администрации от 28 декабря 2017 года № 450 «Об установлении порядка применения в 2018 году бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Небугского сельского поселения Туапсинского района» (однако в части программы № 2 в Постановлении № 450 при указании информации о целевой статье и направлении расходов допущено некорректное наименование муниципальной программы);

10) в ходе выездной проверки установлено фактическое использование по назначению поставленных по контрактам № 1 и №2 товаров (нарушения не обнаружены);

11) расходы, проведенные заказчиком в общей сумме 99 907,0 руб. по контрактам № 1 и № 2, в полной мере соответствуют достижению поставленных целей муниципальными программами «Развитие массовой

физической культуры и спорта на территории Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год» и «Молодежь Небугского сельского поселения Туапсинского района на 2018 год», а соответственно, приобретенные товары (результат их использования) соответствует целям осуществления закупок.

Начальник отдела внутреннего финансового  
контроля администрации муниципального  
образования Туапсинский район



И.В. Мерлина