



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2025

№ 172

г. Туапсе

**Об образовании рабочей группы
по делам казачества при администрации
Туапсинского муниципального округа**

В соответствии с абзацем 2 пункта 24 Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 г. № 505 «Об утверждении Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы», Законом Краснодарского края от 9 октября 1995 г. № 15-КЗ «О реабилитации кубанского казачества» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Ликвидировать рабочую группу по делам казачества при главе муниципального образования Туапсинский район.

2. Создать рабочую группу по делам казачества при администрации Туапсинского муниципального округа.

3. Утвердить:

1) состав рабочей группы по делам казачества при администрации Туапсинского муниципального округа (приложение 1);

2) Положение о работе рабочей группы по делам казачества при администрации Туапсинского муниципального округа (приложение 2).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Мирошниченко В.Е.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 14.02.2015 № 172

СОСТАВ **рабочей группы по делам казачества** **при администрации** **Туапсинского муниципального округа**

Заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа, курирующий вопросы казачества (руководитель рабочей группы);

Заместитель председателя совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию);

атаман Туапсинского районного казачьего общества, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию);

Начальник отдела по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями администрации Туапсинского муниципального округа (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:

заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа, управляющий делами;

заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа (курирующий вопросы социальной сферы);

заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа (курирующий вопросы торговли и курортов);

заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа (курирующий вопросы земельных отношений);

начальник управления внутренней политики администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления образования администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления по работе с молодежью администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления культуры Туапсинского муниципального округа ;

начальник управления промышленности, природопользования и сельского хозяйства администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления по физической культуре и спорту администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления по делам ГО и ЧС администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник отдела по взаимодействию со СМИ администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления имущественных отношений администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления по развитию курортов администрации Туапсинского муниципального округа;

начальник управления торговли и бытового обслуживания администрации Туапсинского муниципального округа ;

заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела МВД России по Туапсинскому району (по согласованию);

военный комиссар Туапсинского муниципального района Краснодарского края (по согласованию);

председатель Совета стариков Туапсинского районного казачьего общества (по согласованию);

настоятель храма иконы Божьей Матери «Знамение», протоиерей первого Туапсинского благочиния (по согласованию);

руководитель Туапсинского отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (по согласованию);

руководитель муниципального отделения «Союз казачьей молодежи Кубани».

Начальник отдела по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями администрации Туапсинского муниципального округа



К.И. Здор

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 14.02.2025 № 172

ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по делам казачества при администрации Туапсинского муниципального округа

1. Рабочая группа по делам казачества создается при администрации Туапсинского муниципального округа в соответствии с абзацем 2 пункта 24 Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 г. № 505 «Об утверждении Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы»), Уставом Краснодарского края, Уставом Туапсинского муниципального округа, Законом Краснодарского края от 9 октября 1995 г. № 15-КЗ «О реабилитации кубанского казачества».

2. Основными задачами рабочей группы являются взаимодействие с рабочей группой при Губернаторе Краснодарского края по делам казачества, департаментом по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края и правлением Кубанского казачьего войска;

подготовка предложений главе Туапсинского муниципального округа по реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы в отношении кубанского казачества;

систематическое информирование главы Туапсинского муниципального округа по вопросам, касающимся казачества;

участие в подготовке проектов нормативных правовых актов Туапсинского муниципального округа по вопросам реализации государственной политики в отношении казачества;

оказание содействия казачьим обществам и общественным объединениям казачества по реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы;

анализ деятельности казачьих обществ и общественных объединений

казачества, действующих на территории Туапсинского муниципального округа.

3. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края. Деятельностью рабочей группы руководит заместитель главы администрации Туапсинского муниципального округа, курирующий вопросы казачества.

4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Стратегией государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 г. № 505 «Об утверждении Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы», Уставом Краснодарского края, законами Краснодарского края, Положением о Совете при Президенте Российской Федерации по делам казачества, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 12 января 2009 г. № 15-рп «О Совете при Президенте Российской Федерации по делам казачества», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 апреля 2009 г. № 293 «О рабочей группе при главе администрации (губернаторе) Краснодарского края по делам казачества» и настоящим Положением.

5. Для выполнения своих задач рабочая группа имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от территориальных органов федеральных органов государственной власти, расположенных на территории Краснодарского края, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, общественных объединений и научных организаций, а также от казачьих обществ и общественных объединений казачества;

приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных организаций, казачьих обществ и общественных объединений казачества;

привлекать в установленном порядке к работе комиссии ученых специалистов;

направлять членов рабочей группы для участия в мероприятиях, проводимых казачьими обществами и общественными объединениями казачества, а также в мероприятиях, проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся российского казачества;

принимать участие в подготовке нормативных правовых актов по вопросам, касающимся казачества;

организовывать взаимодействие с территориальными органами

федеральных органов государственной власти, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований по основным вопросам своей деятельности;

анализировать деятельность казачьих обществ и общественных объединений казачества, готовить предложения по ее совершенствованию.

6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утверждаемым её руководителем.

Основной формой деятельности рабочей группы являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

Решения принимаются большинством голосов от числа членов рабочей группы, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который хранится у секретаря рабочей группы. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем рабочей группы.

7. Материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

8. О проделанной работе и принятых решениях руководитель рабочей группы информирует главу Туапсинского муниципального округа.

Начальник отдела по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями администрации Туапсинского муниципального округа



К.И. Здор