



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2025

№ 3658

г. Туапсе

**Об утверждении Положения об организации семейных
(родовых) захоронений на территории общественных
кладбищ Туапсинского муниципального округа**

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьей 22 Закона Краснодарского края от 4 февраля 2004 г. № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 117 «О правоприместве администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края», на основании Устава Туапсинского муниципального округа и правовых актов администрации Туапсинского муниципального округа в сфере погребения и похоронного дела п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Туапсинского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 26 сентября 2014 г. № 970 «Об утверждении Положения об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Туапсинского городского поселения Туапсинского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести» и разместить на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Балантаеву Е.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 25.12.2025 № 3658

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации семейных (родовых) захоронений
на территории общественных кладбищ
Туапсинского муниципального округа

Раздел I

Общие положения

1. Настоящее Положение об организации семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ Туапсинского муниципального округа (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с погребением умерших (погибших) на семейных (родовых) захоронениях общественных кладбищ Туапсинского муниципального округа и устанавливает:

- порядок создания семейных (родовых) захоронений;
- порядок погребения на месте семейного (родового) захоронения;
- правила содержания мест семейных (родовых) захоронений.

2. Семейные (родовые) захоронения (далее - семейные захоронения), отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами - отдельные участки земли на действующих общественных кладбищах Туапсинского муниципального округа для совместного захоронения тел (останков) умерших (погибших) трех и более родственников.

3. Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4. Размер бесплатно предоставляемого места семейного захоронения составляет 8 квадратных метров. Максимальный размер предоставляемого места семейного захоронения не должен превышать 20 квадратных метров.

5. Семейные захоронения организуются на специально созданных семейных (родовых) секторах действующих общественных кладбищ

Туапсинского муниципального округа.

6. Площадь семейных (родовых) секторов захоронений на территориях общественных кладбищ Туапсинского муниципального округа не должна превышать одной трети общей площади зоны захоронения кладбищ.

Раздел II

Порядок оформления документов о создании семейного захоронения

1. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения принимается уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела Туапсинского муниципального округа, (далее – Уполномоченный орган), не позднее тридцати календарных дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 2 раздела II настоящего Положения, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление.

2. Для решения вопроса о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения в Уполномоченный орган представляются следующие документы:

заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного захоронения, по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением подлинника для сверки.

Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в настоящем Положении, с отметкой о дате их приема.

3. Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение представленных документов.

Поступившие документы сшиваются с описью, нумеруются и хранятся в условиях, исключающих их порчу и утрату, в течение срока ведомственного хранения в уполномоченном органе. После истечения срока ведомственного хранения по описи передаются Уполномоченным органом на хранение в архивный отдел администрации Туапсинского муниципального округа.

4. При непосредственном осуществлении погребения умершего (погибшего), решение о предоставлении места для создания семейного захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем в Уполномоченный орган (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Положения.

5. За резервирование места семейного захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места родственного захоронения (далее -

резервирование места под будущие захоронения), взимается единовременная плата в размере, устанавливаемом постановлением администрации Туапсинского муниципального округа.

6. Уведомление о предоставлении места для создания семейного захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в письменной форме в срок, указанный в пункте 1 раздела II настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения.

7. Уведомление об отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в письменной форме в срок, указанный в пункте 2 раздела II настоящего Положения, с указанием причин отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

Отказ в предоставлении места для создания семейного захоронения допускается в случаях, если:

заявитель является недееспособным лицом;

заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены места для создания семейных захоронений;

из-за отсутствия свободных мест для захоронений на кладбищах;

на кладбищах, закрытых для захоронения;

заявитель представил не все документы, указанные в пункте 3 раздела II настоящего Положения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для создания семейного захоронения в судебном порядке.

8. На основании принятого решения о предоставлении места для создания семейного захоронения и платежного документа, подтверждающего факт внесения платы за резервирование места под будущие захоронения, Уполномоченный орган осуществляет его предоставление в срок, не превышающий семи календарных дней, но не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в пункте 5 раздела II настоящего Положения.

Одновременно с предоставлением места для создания семейного захоронения Уполномоченным органом оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного захоронения лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения.

В свидетельстве о семейном захоронении указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного захоронения, размер семейного захоронения, место его расположения на кладбище (номера квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

9. При отсутствии свидетельства о регистрации семейного захоронения и архивных документов на место захоронения, погребение на местах семейных захоронений производится с разрешения Уполномоченного органа на основании:

письменного заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;

платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущие захоронения;

документов, подтверждающих степень родства, умершего (погибшего) с родственниками, ранее погребенными на данном месте захоронения;

письменного согласия лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, в случаях, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение в месте семейного захоронения, не является лицом, на которое зарегистрировано данное семейное захоронение.

10. Подзахоронение на месте семейного захоронения осуществляется на основании документов, указанных в пункте 9 раздела II настоящего Положения, а также свидетельства о регистрации семейного захоронения и паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение.

11. Уполномоченный орган формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений (далее – реестр) в Книге регистрации захоронений, порядок формирования и ведения которой утвержден муниципальным нормативным актом.

Основанием внесения записи в реестр является принятие решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения.

Запись в реестр вносится в день вручения (направления) уведомления о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения.

Раздел III

Порядок погребения на семейных захоронениях

1. При погребении на семейных захоронениях гражданам гарантируется оказание услуг на безвозмездной основе, определенных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 г. № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае».

2. Погребение на семейных захоронениях осуществляется в соответствии с установленными санитарными и экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения.

3. По письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, на месте семейного захоронения могут быть погребены родственники, не указанные в заявлении о предоставлении места для создания семейного захоронения.

4. Для решения вопроса о погребении по письменному ходатайству лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, на месте семейного захоронения родственников, не указанных в заявлении о предоставлении места для создания семейного захоронения, в Уполномоченный орган представляются

следующие документы:

письменное заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить указанное погребение умершего (погибшего), при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;

документы, подтверждающие степень родства умершего (погибшего) с родственниками, ранее погребенными на данном месте захоронения;

письменное согласие лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, в случаях, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить указанное погребение на месте семейного захоронения, не является лицом, на которое зарегистрировано данное семейное захоронение;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением подлинника для сверки.

Раздел IV

Порядок содержания семейных захоронений

1. Обязанность по содержанию, благоустройству семейного захоронения возлагается на лицо, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

2. Лица, на имя которых зарегистрированы семейные захоронения, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, оформленные сведения о захороненных) в надлежащем состоянии.

Раздел V

Расходы при создании и содержании семейного захоронения

1. Плата за резервирование места под будущие захоронения - единовременная плата за резервирование земельного участка на общественном кладбище.

2. Плата за резервирование места под будущие захоронения вносится заявителем единовременно через кредитные организации в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления о предоставлении места для создания семейного захоронения. Плата за резервирование места под будущие захоронения зачисляется в бюджет Туапсинского муниципального округа.

3. В случае невнесения в указанный в пункте 2 раздела V настоящего Положения срок платы за резервирование места под будущие захоронения, место для создания семейного захоронения Уполномоченный орган не предоставляет, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление об отказе в предоставлении места для создания семейного захоронения.

Раздел VI

Ответственность за нарушение настоящего Положения

За несоблюдение норм настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Исполняющий обязанности начальника
управления ЖКХ и ТЭК администрации
Туапсинского муниципального округа



Е.В. Чернышов

Приложение 1
к Положению об организации семейных
(родовых) захоронений на территории
общественных кладбищ Туапсинского
муниципального округа

ФОРМА
заявления о предоставлении места для создания
семейного (родового) захоронения

Руководителю уполномоченного органа
в сфере погребения и похоронного дела
Туапсинского муниципального округа

_____ (ФИО)

_____ (ФИО заявителя)
проживающ(ей(его) по адресу (для физических лиц)

_____ (указать адрес)

паспорт: серия _____ N _____
кем, когда выдан _____

_____ Контактный телефон _____

Заявление
лица о предоставлении места для создания семейного (родового)
захоронения

Я, являясь лицом, взявшим на себя обязанность осуществить в будущем погребение
следующих умерших (погибших):

(ФИО лиц для будущего захоронения)

исполняя волеизъявление указанных лиц, прошу Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела в Туапсинском муниципальном округе произвести регистрацию семейного захоронения на _____

_____ кладбище (_____ квартал, _____ участок, _____ ряд, _____ могила).
 Площадь захоронения составляет _____ м², в связи с чем размер бесплатно предоставляемого места семейного (родового) захоронения превышает на _____ м², за которые я обязуюсь оплатить до "____" _____ 20__ года.

В связи с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения мною прилагаются следующие документы:

копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа _____,
 _____, удостоверяющего личность

 _____ (указать какой)
 лица, взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших
 (погибших). _____

 (ФИО Заявителя)

 (подпись Заявителя)

 (ФИО ответственного работника
 за регистрацию захоронения)

 (подпись ответственного работника
 за регистрацию захоронения)

«__» _____ 20__ года

Исполняющий обязанности начальника
 управления ЖКХ и ТЭК администрации
 Туапсинского муниципального округа

Е.В. Чернышов

Приложение 2
к Положению об организации семейных
(родовых) захоронений на территории
общественных кладбищ Туапсинского
муниципального округа

ФОРМА
заявления лица, действующего в интересах лица,
ответственного за захоронение, о предоставлении места
для создания семейного (родового) захоронения

Руководителю уполномоченного органа
в сфере погребения и похоронного дела
Туапсинского муниципального округа

_____ (ФИО)

_____ (ФИО - для физических лиц, наименование
юридического лица, либо индивидуального
предпринимателя)
проживающ(ей(его) по адресу (для физических лиц)

_____ (указать адрес)

паспорт: серия _____ № _____
кем, когда выдан _____

Свидетельство о государственной регистрации
юридического лица (индивидуального предпринимателя)
от _____ N _____
(для юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей),
юридический адрес, ИНН (КПП) _____

_____ (для юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей)

В лице представителя _____

_____ действующего на основании _____

от _____ № _____

в интересах _____

_____ контактный телефон _____

Заявление
лица, действующего в интересах лица, ответственного
за захоронение, о предоставлении места для создания
семейного (родового) захоронения

(ФИО - для физических лиц, полное наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(ФИО лица, действующего по доверенности)
действующего на основании _____ и в интересах
(указать документ)
_____, взявшего на себя обязанность

(указать лицо)
осуществить в будущем погребение умерших (погибших):

ФИО умерших (погибших)

Исполняя волеизъявление указанных лиц, прошу Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела в Туапсинском муниципальном округе произвести регистрацию семейного (родового) захоронения на

_____ кладбище (_____ квартал, _____ участок, _____ ряд, _____ могила).

Площадь захоронения составляет _____ м², в связи с чем размер бесплатно предоставляемого места семейного (родового) захоронения превышает на _____ м², за которые я обязуюсь оплатить до "___" _____ 20__ года.

В связи с предоставлением места для создания семейного захоронения мною прилагаются следующие документы:

1. Копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа _____, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность (указать какой) _____, осуществить в будущем погребение умерших (погибших).

2. Копия всех заполненных страниц паспорта или иного документа _____, удостоверяющего личность лица, действующего в интересах (указать какой) _____ лица, взявшего на себя обязанность осуществить в будущем погребение умерших (погибших) случае если таким лицом является физическое лицо.

(ФИО Заявителя)

(подпись Заявителя)

(ФИО ответственного работника за регистрацию захоронения)

(подпись ответственного работника за регистрацию захоронения)

"___" _____ 20__ года

Исполняющий обязанности начальника
управления ЖКХ и ТЭК администрации
Туапсинского муниципального округа

 Чернышов Е.В.