



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.10.2026

№ 4284

г. Туапсе

**О создании согласительной комиссии
для урегулирования разногласий, послуживших
основанием для подготовки сводного заключения
о несогласовании проекта генерального плана
муниципального образования Туапсинский
муниципальный округ Краснодарского края**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 декабря 2025 г. № 853 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований», статьей 25 Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 г. № 1540-КЗ «Градостроительный кодекс Краснодарского края», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2021 г. № 116-р «Об организации мероприятий по согласованию проектов документов территориального планирования муниципальных образований администрацией Краснодарского края», в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 12 октября 2026 г. № 71-01-12-7958/26 и заключений органов исполнительной власти Краснодарского края о несогласовании проекта генерального плана муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края о несогласовании проекта генерального плана муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, Уставом Туапсинского муниципального округа постановляю:

1. Создать согласительную комиссию для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 12 октября 2026 г. № 71-01-12-7958/26 и заключений органов исполнительной власти Краснодарского края о несогласовании проекта генерального плана муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее – согласительная комиссия) и утвердить её состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о порядке работы согласительной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить, что администрация Туапсинского муниципального округа обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее – ФГИС ТП).

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Туапсинского муниципального округа (Воронков М.В.) разместить настоящее постановление в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Краснодарского края и в ФГИС ТП.

5. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации – газете (сетевом издании) «Туапсинские вести».

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа Чиркова Д.С.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Туапсинского муниципального округа



С.А. Бойко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 27.10.2026 № 4284

СОСТАВ

**согласительной комиссии для урегулирования
разногласий, послуживших основанием для подготовки
сводного заключения о несогласовании проекта
генерального плана муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края**

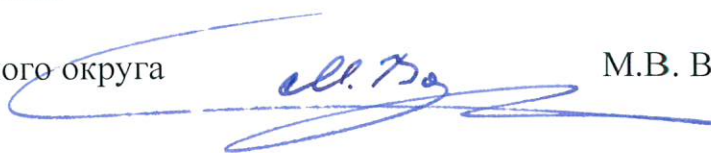
- | | |
|--|---|
| Чирков
Дмитрий Станиславович | - исполняющий обязанности заместителя главы администрации Туапсинского муниципального округа, председатель комиссии; |
| Воронков
Михаил Викторович | - начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации Туапсинского муниципального округа, заместитель председателя комиссии; |
| Василюк
Виктория Олеговна | - ведущий специалист отдела обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации Туапсинского муниципального округа, секретарь комиссии.
Члены комиссии: |
| Семененко
Денис Юрьевич | - заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Туапсинского муниципального округа, начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности; |
| Представитель Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (по согласованию); | |

Представитель департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (по согласованию);

Представитель департамента имущественных отношений Краснодарского края (по согласованию);

Представитель министерства природных ресурсов Краснодарского края (по согласованию).

Начальник управления архитектуры
и градостроительства – главный
архитектор администрации
Туапсинского муниципального округа



М.В. Воронков

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края
от 27.10.2026 № 4284

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке работы согласительной комиссии
для урегулирования разногласий, послуживших
основанием для подготовки сводного заключения
о несогласовании проекта генерального плана
муниципального образования Туапсинский
муниципальный округ Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 12 октября 2026 г. № 71-01-12-7958/26 и заключений органов исполнительной власти Краснодарского края о несогласовании проекта генерального плана муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (далее – Проект), подлежащего согласованию в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Согласительная комиссия руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 декабря 2025 г. № 853 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований», а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность согласительной комиссии осуществляется во взаимодействии администрации Туапсинского муниципального округа с органами исполнительной власти Краснодарского края и иными заинтересованными лицами

с использованием федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее – ФГИС ТП).

1.4. Согласительная комиссия создается в течение 15 (пятнадцати) дней со дня истечения срока согласования Проекта, установленного статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5. Срок работы согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев со дня её создания. По истечении указанного срока работа согласительной комиссии прекращается.

1.6. По итогам работы согласительная комиссия представляет главе Туапсинского муниципального округа следующие материалы:

протокол заседания согласительной комиссии;

доработанный проект (при согласовании);

материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Администрация Туапсинского муниципального округа обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии посредством ФГИС ТП.

2.2. В ФГИС ТП подлежат размещению:

уведомление о размещении доработанного Проекта с внесёнными в него изменениями по замечаниям органов исполнительной власти Краснодарского края, представивших заключения о несогласовании Проекта;

решение главы Туапсинского муниципального округа о создании согласительной комиссии;

доработанный Проект;

материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.3. Уведомление о размещении доработанного Проекта и материалов в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам направляется в органы исполнительной власти Краснодарского края, представившие заключения о несогласовании Проекта, в электронной форме через ФГИС ТП не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня создания согласительной комиссии.

2.4. Органы исполнительной власти Краснодарского края, представившие заключения о несогласовании Проекта, размещают в ФГИС ТП позиции на размещенный доработанный Проект в срок, не превышающий 30 (тридцать) дней со дня поступления уведомления администрации Туапсинского муниципального округа.

2.5. В случае если в указанный срок позиции органов исполнительной власти Краснодарского края, представивших заключения о несогласовании Проекта, не размещены в ФГИС ТП, доработанный Проект считается согласованным.

2.6. Согласительная комиссия по итогам проведенной работы и с учетом заключений департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и региональных органов исполнительной власти на доработанный Проект представляет главе Туапсинского муниципального округа:

1) при получении заключения о согласовании доработанного Проекта – протокол заседания согласительной комиссии о согласовании доработанного Проекта и подготовленный для утверждения доработанный Проект;

2) при получении заключения о несогласовании доработанного Проекта – протокол заседания согласительной комиссии, материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам, а также предложения об исключении из доработанного Проекта материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования) и (или) план согласования вопросов после утверждения доработанного Проекта путем подготовки предложений о внесении в него соответствующих изменений.

2.7. Администрация Туапсинского муниципального округа на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части доработанного Проекта в Совет муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края или об отклонении такого Проекта и о направлении его на доработку.

2.8. Заседания согласительной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

2.9. Местом проведения заседаний согласительной комиссии является администрация Туапсинского муниципального округа, расположенная по адресу: 352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Свободы, д. 3.

2.10. Уведомления о дате, времени и повестке заседания согласительной комиссии направляются ее членам посредством электронной почты не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до заседания согласительной комиссии.

2.11. Одновременно с уведомлением членам согласительной комиссии могут направляться текстовые и графические материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании, необходимые для подготовки письменных позиций.

2.12. На заседаниях согласительной комиссии вправе присутствовать (с правом совещательного голоса) не входящие в ее состав представители администрации Туапсинского муниципального округа и представители разработчика Проекта.

2.13. Члены согласительной комиссии участвуют в заседаниях лично, а также с использованием систем видеоконференцсвязи. Участие в заседании вместо члена согласительной комиссии может принимать лицо, исполняющее его обязанности.

2.14. При отсутствии возможности личного участия члены согласительной комиссии вправе выразить свое мнение путем представления письменных позиций на заседание не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты его проведения. Письменные позиции должны соответствовать предмету согласования, а также содержать однозначную позицию о согласовании или несогласовании Проекта.

2.15. В случае уклонения членов согласительной комиссии от участия в работе согласительной комиссии и (или) непредставления ими до даты заседания письменных позиций, разногласия, послужившие основанием для подготовки заключения о несогласовании Проекта, считаются урегулированными.

2.16. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов согласительной комиссии (обладающих правом решающего голоса). При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии.

2.17. Секретарь согласительной комиссии ведет протокол заседания согласительной комиссии. Протокол оформляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после заседания, подписывается председателем и секретарем согласительной комиссии и направляется ее членам. Результаты работы (протокол заседания) согласительной комиссии подлежат размещению в ФГИС ТП.

2.18. Письменные позиции членов согласительной комиссии, представленные к заседанию, заносятся в протокол.

2.19. Члены согласительной комиссии, голосовавшие против принятого согласительной комиссией решения, вправе оформить особое мнение, которое приобщается к протоколу, является его неотъемлемой частью и подлежит размещению в ФГИС ТП в течение одного рабочего дня после заседания.

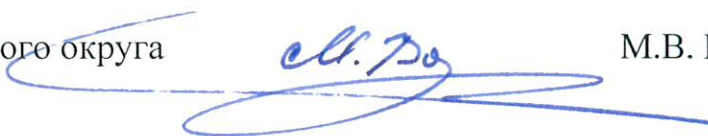
2.20. В случае проведения дополнительного заседания согласительной комиссии, материалы и результаты работы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, оформляются в рамках проведения дополнительного заседания согласительной комиссии.

3. Заключительные положения

3.1. Ответы на запросы, поступающие в адрес согласительной комиссии, предоставляются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, но не позднее срока работы согласительной комиссии.

3.2. Решения согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства – главный
архитектор администрации
Туапсинского муниципального округа



М.В. Воронков

