



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2021

№ 1164

г. Туапсе

**О создании муниципального штаба
по обеспечению реализации программы
догазификации в муниципальном образовании
Туапсинский район**

В целях обеспечения исполнения поручений Президента Российской Федерации Путина В.В. от 2 мая 2021 г. № Пр-753 указанных в рамках Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 г. в части необходимости обеспечить до 2023 года в газифицированных населенных пунктах без привлечения средств населения подводку газа до границ негазифицированных домовладений, расположенных вблизи от внутрипоселковых газопроводов, распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № 1152-р по утверждению плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению социально ориентированной и экономически эффективной системы газификации и газоснабжения субъектов Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Туапсинский район постановляю:

1. Образовать муниципальный штаб по обеспечению реализации программы догазификации в муниципальном образовании Туапсинский район (далее – муниципальный штаб).
2. Утвердить состав муниципального штаба согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о муниципальном штабе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Уйданова А.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район



В. В. Мазнинов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 26.08.2021 № 1167

СОСТАВ
муниципального штаба по обеспечению
реализации программы газификации в
муниципальном образовании
Туапсинский район

Уйданов Алексей Владимирович - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, председатель муниципального штаба;

Шхалахов Заур Юнусович - начальник управления капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район, заместитель председателя муниципального штаба;

Заикина Ольга Владимировна - начальник отдела строительства, капитального ремонта и проектного сопровождения управления капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район, секретарь муниципального штаба.

Члены муниципального штаба:

Аксенов Антон Юрьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации муниципального образования Туапсинский район;

Буткевич Олег Сергеевич - исполняющий обязанности директора филиала № 10 АО «Газпром газораспределение Краснодар» в г. Геленджике, г. Туапсе (по согласованию);

Васинская Елена Ивановна - начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район;

Иванов Виктор Сергеевич - генеральный директор ООО «Туапсегоргаз» (по согласованию);

Шапошник Вячеслав Николаевич - начальник управления ЖКХ и ТЭК администрации муниципального образования Туапсинский район.

Ресурсоснабжающие и сетевые организации на территории муниципального образования Туапсинский район по зонам ответственности (по согласованию).

Главы сельских и городских поселений муниципального образования Туапсинский район (по согласованию).

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.В. Уйданов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район

от 26.07.2024 № 1167

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном штабе по обеспечению
реализации программы догазификации в
муниципальном образовании
Туапсинский район

1. Основные положения

1.1. Муниципальный штаб по газификации муниципального образования Туапсинский район (далее – муниципальный штаб) является коллегиальным, совещательным, консультативным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия между структурными подразделениями администрации муниципального образования Туапсинский район, органами местного самоуправления муниципальных образований Туапсинского района, территориальными органами федеральных и краевых органов исполнительной власти по Краснодарскому краю, территориальными филиалами газотранспортной и газораспределительными организациями Туапсинского района, организациями единого оператора газификации и иных заинтересованных организаций, а также АНО «Аналитический Центр при Правительстве Российской Федерации» при разработке и реализации мероприятий, в целях реализации государственной политики в области обеспечения газоснабжения и газификации.

1.2. Муниципальный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации муниципального образования Туапсинский район, а также настоящим Положением.

1.3. Муниципальный штаб осуществляет свои полномочия во взаимодействии в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, территориальными

филиалами газотранспортной и газораспределительными организациями Краснодарского края, а также с единым оператором газификации.

2. Цели и задачи муниципального штаба

2.1. Целью создания муниципального штаба является обеспечение согласованных действий структурными подразделениями администрации муниципального образования Туапсинский район с органами местного самоуправления муниципальных образований Туапсинского района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Краснодарскому краю, территориальными филиалами газотранспортной и газораспределительными организациями Краснодарского края, организациями единого оператора газификации и иных заинтересованных организаций, а также АНО «Аналитический Центр при Правительстве Российской Федерации» в целях реализации государственной политики в области обеспечения газоснабжения и газификации.

2.2. Основными задачами штаба являются:

- разработка графиков догазификации населенных пунктов;
- выработка согласованных решений по реализации программы догазификации в муниципальном образовании Туапсинский район;
- формирование муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций;
- обеспечение выполнения сроков реализации графиков догазификации населенных пунктов;
- организация оперативного мониторинга состояния проблем в Туапсинском районе и предоставление отчетности в Координационный центр Администрации Краснодарского края;
- урегулирование возникающих спорных ситуаций, связанных с получением единым оператором газификации, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями согласий собственников газораспределительных сетей и их объектов и (или) сетей газопотребления и их объектов на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства заявителей, а также получением следующих государственных (муниципальных) услуг, связанных с:

- согласованием выбора трассы прокладки газопровода;
- оформлением в соответствии с действующим законодательством прав на земли, земельные участки (в том числе земли лесного фонда) для размещения сетей газораспределения и иного их использования, связанного с размещением указанных линейных объектов;
- оформлением ордера/разрешения на производство земляных работ;
- оформлением разрешения на снос зеленых насаждений;
- согласованием способа (бестраншейный, открытый) прокладки газопровода;

согласованием размещения газопровода в зонах особо охраняемых природных территорий, в границах территории объектов культурного наследия, а также в зонах их охраны и в защитных зонах.

3. Функциональные обязанности

3.1. Разработка механизма ускоренной реализации программы догазификации в Туапсинском районе.

3.2. Организация работы органов местного самоуправления Туапсинского района по сбору заявок и (или) потребности в подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объектов капитального строительства, принадлежащих физическим лицам, для обеспечения коммунально-бытовых нужд.

3.3. Проведение мероприятий по рассмотрению предложений единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций по включению объектов в региональную программу газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций с определением необходимых мероприятий по подключению (технологического присоединения) объектов капитального строительства физических лиц и сроков их реализации.

3.4. Участие в формировании и согласовании муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, в том числе схем расположения объектов газоснабжения.

3.5. Обеспечение взаимодействия с единым оператором газификации, региональным оператором газификации по вопросам реализации программы догазификации, региональной и муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

3.6. Мониторинг реестра заявок, по результатам рассмотрения которых подавшим их заявителям было отказано в подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения объектов капитального строительства по основаниям отсутствия свободной мощности смежных газотранспортных сетей.

3.7. Организация межведомственного взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций с уполномоченными организациями по вопросам размещения газораспределительных сетей, получения технических условий на пересечение газораспределительными сетями других инфраструктурных объектов и согласования проектных решений, а также согласования земляных работ в охранных зонах инфраструктурных объектов.

3.8. Координация взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций, органов местного самоуправления и частных собственников земельных участков в целях оформления правоустанавливающих документов

на период строительства газораспределительных сетей и (или) сетей газопотребления.

3.9. Контроль получения согласий собственников и иные законные владельцев газораспределительных сетей и их объектов (или) сетей газопотребления и их объектов на подключение (технологическое присоединение) к таким сетям.

3.10. Информирование регионального штаба при возникновении рисков реализации программы догазификации в Туапсинском районе.

3.11. Подготовка отчетности для регионального штаба по установленной региональным штабом отчетной форме.

4. Состав муниципального штаба

4.1. В состав муниципального штаба входят руководитель, заместитель руководителя муниципального штаба, секретарь муниципального штаба, члены муниципального штаба, которые принимают участие в его работе.

4.2. В состав членов муниципального штаба включаются представители регионального оператора газификации и иных заинтересованных организаций, а также структурными подразделениями администрации муниципального образования Туапсинский район, органов исполнительной власти муниципального образования Туапсинский район, в чьи полномочия входят вопросы организации газоснабжения и газификации, в том числе:

размещения объектов газораспределения на лесных, особо охраняемых природных территориях, на земельных участках государственная собственность на которые не разграничена, в границах территории объектов культурного наследия, а также в зонах их охраны и в защитных зонах;

включения объектов газоснабжения в документы территориального планирования, а также в схемы газоснабжения населенных пунктов; получения разрешений на снос зеленых насаждений, а также разрешений на производство земляных работ.

4.3. Муниципальный штаб формируется постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район.

4.4. Руководителем муниципального штаба является заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, курирующий данное направление деятельности.

4.5. Руководитель муниципального штаба: руководит работой муниципального штаба, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях муниципального штаба; распределяет полномочия (обязанности) между заместителями и членами муниципального штаба; определяет и утверждает повестку, дату, место и время проведения заседаний муниципального штаба.

4.6. Члены муниципального штаба: участвуют в работе муниципального штаба; выполняют поручения руководителя муниципального штаба;

выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции муниципального штаба.

5. Права муниципального штаба

В соответствии с задачами муниципальный штаб имеет право:

рассматривать и утверждать предлагаемые единым оператором газификации, региональным оператором газификации и иными заинтересованными организациями планы по реализации программы догазификации в Туапсинском районе, а также муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций включая их финансово-экономические обоснования;

запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений администрации муниципального образования Туапсинский район, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, единого оператора газификации, регионального оператора газификации, территориальных филиалов газотранспортной и газораспределительными организаций Краснодарского края и иных заинтересованных организаций, а также общественных организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции муниципального штаба;

приглашать на свои заседания и заслушивать доклады представителей структурных подразделений администрации муниципального образования Туапсинский район, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, единого оператора газификации, регионального оператора газификации, территориальных филиалов газотранспортной и газораспределительными организаций Краснодарского края и иных заинтересованных организаций о ходе реализации программы догазификации в Туапсинском районе, а также муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций включая их финансово-экономические обоснования;

организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам реализации программы догазификации в Туапсинском районе, а также муниципальной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций включая их финансово-экономические обоснования;

привлекать в установленном порядке к деятельности муниципального штаба представителей территориальных органов федеральных и краевых органов исполнительной власти, подведомственных им учреждений и организаций, научных, коммерческих и общественных организаций, специалистов и экспертов в области архитектурно-строительного проектирования, инженерных изысканий и строительства объектов капитального строительства (по согласованию), в том числе на договорной основе.

6. Организация работы муниципального штаба

6.1. Организационной формой работы муниципального штаба являются заседания.

6.2. Заседания муниципального штаба ведет руководитель муниципального штаба, а в его отсутствие - заместитель руководителя муниципального штаба.

Необходимость проведения внеочередных и выездных заседаний определяется руководителем муниципального штаба. Заседания муниципального штаба проводятся в очной или заочной форме по мере необходимости в соответствии с решением руководителя муниципального штаба либо заместителем руководителя муниципального штаба.

6.3. Члены муниципального штаба принимают личное участие в работе муниципального штаба, а в случае отсутствия вправе направить своего представителя для участия в заседании, в том числе в формате видеоконференции.

6.4. Заседание муниципального штаба считается правомочным, если на нем присутствует больше половины его членов.

6.5. Решения муниципального штаба принимаются простым большинством голосов членов и (или) их представителей, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос руководителя муниципального штаба, а в случае его отсутствия - заместителя руководителя муниципального штаба является решающим.

6.6. Решения муниципального штаба оформляются протоколом, который утверждается руководителем муниципального штаба, а в случае его отсутствия - заместителем руководителя муниципального штаба.

7. Обеспечение деятельности муниципального штаба

Координация межведомственного взаимодействия и информационного обмена между участниками муниципального штаба возлагается на управление капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Туапсинский район



А.В. Уйданов

