



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2023

№ 153

г. Туапсе

Об утверждении Положения об Общественном совете  
в сфере закупок при администрации  
муниципального образования Туапсинский район

В целях реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» постановляю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете в сфере закупок при администрации муниципального образования Туапсинский район (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования Туапсинский район:

от 01 августа 2019 г. № 1240 «О создании Общественного совета в сфере закупок при администрации муниципального образования Туапсинский район»;

от 29 августа 2021 г. № 1582 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 01 августа 2019 г. № 1240 «О создании Общественного совета в сфере закупок при администрации муниципального образования Туапсинский район».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Сидоренко С.Г.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Туапсинский район



С.А. Бойко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район  
от 08.04.2013 № 153

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете в сфере закупок при администрации**  
**муниципального образования Туапсинский район**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественный совет в сфере закупок при администрации муниципального образования Туапсинский район (далее - Общественный совет) является совещательным и консультативным органом и создается в целях рассмотрения проектов правовых актов по определению порядка разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, содержанию указанных актов, учета общественного мнения и поддержки общественных инициатив, а также подготовки предложений по совершенствованию деятельности муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования Туапсинский район, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, настоящим Положением.

1.3. Состав Общественного совета определяется на основе предложений структур гражданского общества, краевых и общероссийских общественных организаций, политических партий, осуществляющих свою деятельность на территории Туапсинского района, и включает не менее 3-х членов. При этом поименный состав Общественного совета формируется из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туапсинского района, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет.

1.4. Состав Общественного совета утверждается правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район сроком на три года.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

**2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:  
обеспечение взаимодействия муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в целях повышения эффективности реализации полномочий в сфере закупок, развитие форм и методов указанного взаимодействия, предложений и рекомендаций о необходимости доработки или принятия проектов правовых актов по итогам предварительного обсуждения вопросов нормирования в сфере закупок;

участие в рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, имеющих особую общественную значимость, анализ общественного мнения по важнейшим вопросам в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

активизация участия граждан и общественных организаций в обсуждении основных проблем законодательства в сфере закупок, внесение предложений и рекомендаций по их решению.

2.2. Основными функциями Общественного совета являются:

общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в сфере закупок;

рассмотрение гражданских инициатив, направленных на реализацию функций муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в сфере закупок;

подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере закупок;

сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в сфере закупок, подготовка предложений по их решению;

изучение, обобщение и распространение передового опыта в сфере закупок.

2.3. Общественный совет вправе:

приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, граждан, общественные и иные организации, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета;

запрашивать и получать информацию о деятельности муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в сфере закупок, необходимую для

осуществления возложенных на него функций;

вносить предложения по совершенствованию деятельности муниципальных органов муниципального образования Туапсинский район и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в сфере закупок; осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета.

### 3. СОСТАВ И СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. В состав Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета являются членами Общественного совета и избираются на первом организационном заседании из состава Общественного совета путем открытого голосования.

3.2. Председатель Общественного совета:

руководит деятельностью Общественного совета, проводит заседания Общественного совета;

определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Общественного совета;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Общественным советом решений и рекомендаций;

представляет Общественный совет по вопросам, относящимся к его компетенции.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

3.3. Секретарь Общественного совета:

ведет протоколы заседаний Общественного совета;

формирует проект повестки дня заседаний Общественного совета;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;

организует участие в заседаниях Общественного совета представителей муниципальных органов, органов государственной власти, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

обеспечивает хранение протоколов Общественного совета.

3.4. Все члены Общественного совета участвуют в работе на общественных началах и обладают равными правами. Члены Общественного совета имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях. В случае несогласия с принятым решением член Общественного совета вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. Члены Общественного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

### 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

4.2. Общественный совет правомочен осуществлять свои функции, если в заседании участвует не менее пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4.3. Члены Общественного совета вносят предложения по повестке заседания Общественного совета, участвуют в обсуждении вопросов повестки заседания Общественного совета. Заседания Общественного совета считаются правомочными для принятия решения при наличии на заседании не менее половины списочного состава членов Общественного совета. Решение Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов решающим голосом обладает председатель Общественного совета.

4.4. Решение Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета. Протокол заседания Общественного совета содержит следующую информацию:

дата и номер протокола заседания;

фамилии, имена, отчества членов Общественного совета, присутствующих на заседании;

перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение с указанием членов Общественного совета, голосовавших «за», «против» или воздержавшихся. Протоколы заседания Общественного совета подписываются всеми членами Общественного совета. Один экземпляр протокола или выписки из протокола заседания Общественного совета направляется руководителю муниципального органа муниципального образования Туапсинский район, подведомственного казенного и бюджетного учреждения, разработавшему и представившему на Общественный совет проект правового акта.

4.5. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

о необходимости доработки проекта правового акта;

о возможности принятия правового акта.

Начальник  
отдела муниципальных закупок  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



В.Г. Волков

