

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 22.11.2016

№ 1752

г. Туапсе

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории
муниципального образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных» и государственной программой Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», на основании постановления главы администрации

(губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - Порядок) (прилагается).

2. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Туапсинского района:

создать условия для эффективной реализации мер по осуществлению государственной поддержки развития малых форм хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район в пределах своих полномочий;

оказывать помощь малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район в подготовке необходимых документов для получения субсидий.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 10 июня 2011 года № 1095 «Об утверждении порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 19 февраля 2015 года № 484 «О внесении изменений и дополнения в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 10 июня 2011 года № 1095 «Об утверждении порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район В.Е. Мирошниченко.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Лыбанев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район

от 22.11.2016 № 1752

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий малым формам хозяйствования
в АПК на территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных» и государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,

сырья и продовольствия», в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказ министерства сельского хозяйства и прирабатывающей промышленности Краснодарского края от 2 сентября 2016 года № 352 «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского Края государственной услуги по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Туапсинского района на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах.

Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК, предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованиям Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений.

Субсидии предоставляются заемщикам в целях возмещения части понесенных ими затрат на уплату процентов по кредитам (займам) полученным:

1) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-

смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение

молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей

реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидии предоставляются заемщикам по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами 1 – 3 настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этом подпункте.

В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим и четвертым подпункта 1.1.1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта 1.1.1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 год.

Распорядителем средств (субвенций), полученных из краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах заемщиками, является управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный сотрудник – работник уполномоченного органа, осуществляющий функции по приему и рассмотрению документов, который формирует платежные документы и направляет их в отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район для перечисления субсидий.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных

кредитных потребительских кооперативах (далее – субсидии) являются:

граждане, проживающие на территории Туапсинского района и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством;

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район;

сельскохозяйственные потребительские кооперативы, обратившиеся в администрацию муниципального образования Туапсинский район с заявлением о предоставлении субсидий.

1.2.2. Предоставление субсидий заявителям предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) регистрация и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Туапсинский район;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

3) заключение с кредитными организациями кредитного договора (договора займа);

4) выполнение заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных процентов, а также на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

5) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между заявителем и уполномоченным органом (приложение № 10 к Порядку), обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

1.3. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидии

1.3.1. Для получения субсидии заявитель или его представитель по

доверенности предоставляет следующие документы:

- 1) копия паспорта и заявление согласно приложению № 2 к Порядку;
- 2) выписка из похозяйственной книги об учёте личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;
- 3) копии документов, подтверждающих целевое использование кредита или займа согласно приложению № 3 к Порядку (по мере использования кредита или займа). По кредитам (займам), принятым к субсидированию до начала текущего финансового года, целевое использование которых соответствует условиям субсидирования текущего года, указанные документы повторно не предоставляются;
- 4) заверенные кредитной организацией: копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счёта заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;
- 5) копии платежных документов и выписок по ссудному и расчетному счетам заемщика, подтверждающих оплату процентов и основного долга по кредиту (займу), заверенные кредитной организацией;
- 6) документ с указанием номера счёта заёмщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;
- 7) расчет размера субсидии по форме согласно приложениям № 4 или № 5 к Порядку;

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления субсидии, возлагается на заявителя.

1.3.2. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления субсидий является:

- 1) предоставление заявителем документов не в полном объеме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

1.3.3. Уполномоченный сотрудник уполномоченного органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заемщика:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее органом местного самоуправления посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заемщик вправе предоставить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заемщиком выписка из единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, должны быть получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 1.3.1, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.3.4. Расчет размера субсидий производится в соответствии: расчетом размера субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство с 1 января 2013 года, по формам согласно приложению № 4 и № 11 к Порядку;

расчетом размера субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство с 31 декабря 2012 года, по формам согласно приложению № 5 и № 12 к Порядку.

1.3.5. Уполномоченный сотрудник уполномоченного органа осуществляет проверку представленных документов и регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть прошнурован, пронумерован, подписан начальником Уполномоченного органа и скреплен печатью администрации муниципального образования Туапсинский район.

1.3.6. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в день их поступления. В случае поступления в выходной, нерабочий, праздничный день или после окончания рабочего дня, заявление с прилагаемыми документами передается на регистрацию в первый, следующий за ним, рабочий день.

1.3.7. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены уполномоченным органом в срок не более 25 рабочих дней.

1.3.8. Уполномоченный орган проверяет полноту и правильность оформления предоставленных документов и в случае не соответствия установленным требованиям возвращает их претенденту. После рассмотрения уполномоченным органом документов предоставленных претендентом для получения субсидий, вопрос о предоставлении субсидий

выносятся на рассмотрение комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий (далее – комиссия) (приложение № 1 к Порядку).

1.3.9. Комиссия рассматривает документы претендентов на получение субсидий в соответствии с регламентом работы комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район (приложение № 13 к Порядку).

1.3.10. По результатам рассмотрения предоставленных претендентом документов на получение субсидий комиссия принимает одно из решений установленных пунктом 4 регламента (приложение № 13) работы комиссии по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса муниципального образования Туапсинский район.

1.3.11. В случае отказа в предоставлении субсидий, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является предоставление претендентом документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, или несоблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

1.4. Порядок выплаты субсидий

1.4.1. Выплата субсидий производится до 15 декабря текущего финансового года в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджету администрации муниципального образования Туапсинский район.

1.4.2. Субсидии выплачиваются малым формам хозяйствования агропромышленного комплекса в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений, в соответствии с заключенными с администрацией муниципального образования Туапсинский район, по результатам отбора, соглашениями, единовременно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидий.

1.4.3. Уполномоченный орган на основании решения комиссии и заключенного соглашения о предоставлении субсидий, формирует реестры получателей субсидий по форме согласно приложению № 6, 7 к Порядку, и направляет их в отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район, с приложением соглашений.

1.4.4. Отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район, после получения реестра получателей субсидий, платежным документом перечисляет сумму субсидий на расчетные счета получателей.

1.5. Ответственность получателя субсидий

1.5.1. Получатель субсидий (далее – Получатель) несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

1.6. Контроль за целевым использованием субсидий

1.6.1. Контроль за использованием субсидий осуществляется Уполномоченным органом.

1.6.2. Целью контроля является обоснованность использования субсидий и законность совершения финансовых операций.

1.6.3. Уполномоченный орган осуществляет текущий и последующий контроль за целевым использованием субсидии.

1.6.4. Получатели субсидий обязаны предоставлять в администрацию муниципального образования Туапсинский район необходимую информацию, по запросам, об использовании обязательств по соглашению в сроки, установленные соглашением.

1.6.5. Ответственность за достоверность предоставляемой информации в администрацию муниципального образования Туапсинский район несет Получатель субсидии.

1.7. Ответственность, перераспределение субсидий

1.7.1. Ответственность за правильность и обоснованность предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Положением, несет Уполномоченный орган.

1.7.2. В случае нецелевого использования субсидии она подлежит возврату Получателем в бюджет муниципального образования Туапсинский район в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.7.3. В случае невозврата субсидии взыскание финансовых средств с Получателя производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных соглашением, Уполномоченный орган принимает решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном соглашением.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в АПК
на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

СОСТАВ

**комиссии по отбору претендентов на предоставление
субсидий малым формам хозяйствования в АПК на
территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части затрат на
уплату процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах**

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мирошниченко
Валерий Евгеньевич | - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, председатель комиссии; |
| Томич
Ирина Игоревна | - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Антонова
Светлана Александровна | - начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район; |
| Мызников
Сергей Викторович | - начальник ГБУ «Ветуправление Туапсинского района» (по согласованию); |
| Петросьян
Ольга Владимировна | - главный специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район; |

- Скорга
Елена Васильевна - ведущий специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Тарасенко
Иван Иванович - главный специалист бюджетного отдела финансового управления администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Фидяева
Екатерина Юрьевна - начальник управления экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в
АПК на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ОБРАЗЕЦ

Исх. № _____ от _____	Главе муниципального образования В.В. Лыбаневу _____ _____ _____
ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии	
Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате субсидии в соответствии с _____ <small>(указывается наименование и реквизиты нормативно-правового акта на основании которого</small> _____ <small>выплачиваются субсидии)</small> _____	
Наименование получателя субсидии (полностью) _____ _____	
ИНН получателя субсидии _____ ОКТМО _____	
ОКПО (для КФХ) _____	
Адрес получателя субсидии _____	
Паспортные данные (для ЛПХ), телефон _____ _____	
Наименование кредитной организации _____	
Номер и дата кредитного договора (договора займа) _____	
Сумма полученного кредита (займа) _____	
Срок погашения кредита (займа) по договору, либо дополнительному соглашению _____	
Процентная ставка по кредиту (займу), либо дополнительному соглашению _____	
Плановая сумма субсидии на 20__ год _____	

Направление целевого использования кредита (займа) (наименование ТМЦ, оборудования и т.д.) _____

Перечень прилагаемых документов:

1. Копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией, ___ экз.
2. Копия выписки из ссудного счета Заемщика о получении кредита (документа, подтверждающего получение займа), заверенная кредитной организацией, ___ экз.
3. График погашения кредита (займа) и уплаты процентов, 1 экз.
4. Документ с указанием текущего счета Заемщика, для перечисления субсидии, ___ экз.
5. Выписка из похозяйственной книги (или справка) об учете Заемщика в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, заверенная уполномоченным лицом администрации сельского поселения (предоставляется гражданином, ведущим ЛПХ), ___ экз.
6. (иные документы предоставляемые заёмщиком) _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии, в том числе по использованию труда иностранных работников, выполняю.

Уведомлены о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии, обязаны возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

Заявитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

Документы приняты
согласно перечню

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Уведомление о принятии заявления
к рассмотрению получил
«__» _____ 20__ год

(подпись)

(расшифровка подписи)

Линия отреза

(полное наименование заявителя, район)

Уведомление
о принятии заявления к рассмотрению

Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район сообщает, что Ваше заявление о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на: _____ принято к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: _____

Уполномоченный сотрудник

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в АПК на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях, и
займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих право на получение субсидий

I. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

1. По кредитам (займам) на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров купли-продажи, товарных чеков или накладных с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копию договора страхования с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных,

насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком;

выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

3. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых или товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ с приложением копий актов приемки выполненных работ и копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату, заверенные заемщиком.

4. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

копии накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенные заемщиком.

5. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) с приложением актов приемки выполненных работ и платежных

поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

II. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

1. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки или выполненных работ с приложением копий накладных, платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату по договору в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копия договора страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники и оборудования дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенные заемщиком.

3. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) (далее – продукция):

копия договора поставки с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

4. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенные заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений,

подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

5. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ по посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

6. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты,

заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары (представляется после оформления таможенной декларации на товары в соответствии с договором), заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

III. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

1. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива, приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров или товарных накладных с приложением копий платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов или копии накладных и расписок физических лиц, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии договоров страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования (далее – оборудование):

копии договоров поставки оборудования с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

3. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива:

копия договора поставки с приложением копий актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копий документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

4. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и

льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а**, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

5. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ и договор на оказание услуг по посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

6. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический

надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

IV. По кредитным договорам (договорам займа), полученным на рефинансирование

1. Копии документов, подтверждающих погашение ранее полученного кредита (займа), заверенные российской кредитной организацией.

* В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

** При расчете субсидий (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1, ОС-1а, ОС-1б, ОС-3, ОС-15, КС-2, КС-3,

КС-11 принимаются к целевому использованию с учетом налога на добавленную стоимость.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в
АПК на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера субсидии малым формам хозяйствования в АПК
на территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
сельскохозяйственными потребительскими кооперативами
и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство
с 01 января 2013 года**

_____ полное наименование заемщика

ИНН/КПП _____ / _____, код по ОКАТО _____

Телефон _____, код по ОКПО (кроме ЛПХ) _____

Юридический адрес _____

Цель кредита (займа) _____

по кредитному договору (договору займа) _____

в _____

_____ наименование кредитной организации

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

Дата заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____

2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____

6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного
соглашения к кредитному договору (договору займа) в связи с увеличением
процентной ставки по кредиту (займу)

Остаток ссудной задол- женности, из кото- рой начисля- ется раз- мер субсидии	Количе- ство дней пользо- вания кре- дитом (займом) в расчет- ном пери- оде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюд- жета	
		размер субсидии гр.1*гр.2*п .4*1/3/100/ 365(366) дней	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)* 1/3/100/365 (366) дней	размер суб- сидии гр.1*гр.2*п.4 *2/3/100/ 365(366) дней	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)* 2/3/100/365 (366) дней
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4) _____

_____ рублей.

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____

_____ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика* _____

М.П. (при наличии) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком «V»)

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Расчет проверил _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо органа
местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Для КФХ и СПК - подпись руководителя, печать

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в
АПК на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера субсидии малым формам хозяйствования в АПК
на территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
сельскохозяйственными потребительскими кооперативами
и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство
по 31 декабря 2012 года**

полное наименование заемщика

ИНН/КПП _____ / _____, код по ОКАТО _____

Телефон _____, код по ОКПО (кроме ЛПХ) _____

Юридический адрес _____

Цель кредита (займа) _____

по кредитному договору (договору займа) _____

в _____

наименование кредитной организации

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

Дата заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
(договору займа) _____

2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____

6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного
соглашения к кредитному договору (договору займа) в связи с увеличением
процентной ставки по кредиту (займу) _____

Остаток ссудной задолженности из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюджета	
		размер субсидии гр.1*гр.2*п. 4*5/100 / 365(366) дней/100	размер субсидии гр.1*гр.2*п. 5(6)*5/100/3 65(366)дней/ 100	размер субсидии гр.1*гр.2*п. 4*95/100/ 365(366) дней/100	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5 (6)*95/100%* 365(366) дней/100
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4) _____

рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____

рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика*

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район (нужное отметить значком «V»)

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Расчет проверил _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Для КФХ и СПК - подпись руководителя, печать

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № ____

получателей субсидий из средств краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до ____ лет

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования дата, номер)

за ____ 20__ г.

КБК	Наименование заемщика, ИНН	Код целевых средств	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидированию	Период начисления субсидий	Сумма субсидий к финансированию	(рублей)
1	2		3	4	5	6	
1							
ИТОГО к финансированию:							

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

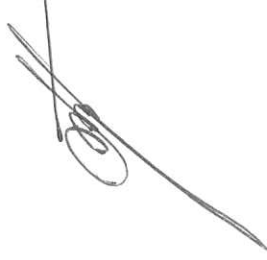
(расшифровка подписи)

МП

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР №

получателей субсидий из средств федерального бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах,
на срок до ____ лет

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования дата, номер)

за _____ 20__ г.

КБК	Код целевых средств	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидированию	Период начисления субсидий	Сумма
№					субсидий к финансированию
1	2	3	4	5	6
1					
ИТОГО к финансированию:					

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

ФОРМА

ЗАЯВКА

на предоставление предельных объемов финансирования в

2016 году из краевого бюджета на осуществление

переданных государственных полномочий по поддержке

сельскохозяйственного производства на территории

Краснодарского края в рамках реализации мероприятий

подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в

агропромышленном комплексе Краснодарского края»,

утвержденной постановлением главы администрации

(губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года

(орган местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края)

20__ года

месяц

Наименование расходного обязательства, на осуществление которого предоставлена субвенция		КБК	Объем субвенций из краевого бюджета, согласно заключенного соглашения	Поступило из средств краевого бюджета бюджетного образования с начала года	Пределный объём финансирования
Наименование мероприятия					
1		2	3	4	5

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____
Должность

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Причины возникновения остатка: _____

Начальник управления сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности администрации
муниципального образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

М.П.

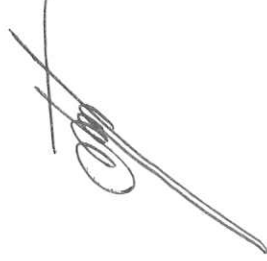
Исполнитель: _____

Должность

тел. _____

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности администрации
муниципального образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку предоставления субсидий малым
формам хозяйствования в АПК на
территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части
заграт на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ФОРМА

ОТЧЁТ

о расходах бюджета органа местного самоуправления
муниципального образования, источником финансового
обеспечения которых являются субвенции из
средств краевого бюджета

ПО

_____ (наименование муниципального образования)

ПО СОСТОЯНИЮ НА _____

_____ (в рублях)

Наименование расходов, на осуществление которого предусмотрена субсидия	Код бюджетной классификации	Остаток средств федерального бюджета на 1 января текущего года	Предусмотрено средств на текущий год			Предупрежденный уровень финансирования за счет средств федерального бюджета Российской Федерации	Получено из федерального бюджета	Восстановлено по различным личным основаниям средств федерального бюджета Российской Федерации	Перечислено сельхозтоваропроизводителям		Фактический уровень финансирования за счет средств бюджета Российской Федерации	Возвращено в федеральный бюджет за отчетный период	Остаток средств федерального бюджета на лицевого счетах	
			всего	в т.ч. за счет средств	федерального бюджета Российской Федерации				всего	в т.ч. за счет средств				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным на развитие малых форм хозяйствования			гр.4=г р.5+г р.6			гр.7 = гр.6/гр. 4			гр.10 = гр.11 + гр.12			гр.13= гр.12/гр. 10		гр.15 =гр.3 +гр.8 + гр.9- гр.11- гр.14

Целевое использование субсидий в сумме:

рублей.

Причины возникновения остатка: _____

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

М.П.

Исполнитель: _____

Должность

тел. _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в АПК
на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат

на _____
город Туапсе « ____ » _____ 20__ год

Администрация муниципального образования Туапсинский район, именуемое в
дальнейшем _____ Администрация, _____ в _____ лице,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)
действующего _____ на _____ основании

_____ (положение, приказ)
с одной стороны, и _____,
(ФИО получателя субсидии)

_____ именуемый _____ в _____ дальнейшем _____ Получатель, _____ в _____ лице
_____ (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)
действующего _____ на _____ основании

_____ (свидетельство регистрации, устав, положение, доверенность)
вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий государственной
программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»,
утвержденной постановлением главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 05.10.2015 № 944 (далее - Программа), заключили
настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на
возмещение части затрат на уплату _____ (далее - Субсидия), а

также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

2. Обязательства и права Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

1) соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2) для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

3) представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

4) предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки;

5) соблюдать запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»	«Получатель»
Местонахождение (почтовый адрес):	Местонахождение (почтовый адрес):
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район	Наименование получателя
_____ ФИО	_____
МП	(подпись, расшифровка подписи)
_____	МП (при наличии)

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Порядку предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство с 01 января 2013 года

Наименование заемщика (Ф.И.О.) (ИНН) номер и дата кредитного договора	Счета заемщиков для перечисления	Остаток сеудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредита	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаченных процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты от нового долга	Дата уплаты нового долга	Размер субсидий из краевого бюджета	Размер субсидий из федерального бюджета	Размер субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	Сумма субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
												гр.3х р.7хгг. 4х1/3 100%	гр.3 х гр.7х р.4х2 /3	гр.3х гр7хг р.5х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3	гр.3х гр7хг р.5х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3	гр.3х гр7хг р.5х2 /3
												х 365 (366) дней х 100%	1/3 100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	

Целевое использование кредитных средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

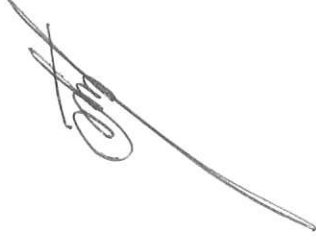
(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального района
образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в АПК на
территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии малым формам хозяйствования в АПК
на территории муниципального образования
Туапсинский район на возмещение части затрат на
уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
сельскохозяйственными потребительскими
кооперативами и гражданами, ведущими личное
подсобное хозяйство по 31 декабря 2012 года

Наименование заемщика (Ф.И.О.) (ИНН) номер и дата кредитного договора	Счета заемщиков для перечисления	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидий	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредита	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаченных процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты нового долга	Дата уплаты нового долга	Размер субсидий из краевого бюджета	Размер субсидий из краевого бюджета	Размер субсидий из федерального бюджета	Сумма субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
												гр.3х р.7хгг. 4х1/3 100%	гр.3 х гр.7х р.5х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3	гр.3 х гр.7х р.5х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3	гр.3х гр7хг р.4х2 /3
												х 365 (366) дней х 100%	1/3 100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	100% х 365 (366) дней х 100%	

Целевое использование кредитных средств в сумме _____ рублей подтверждаю.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

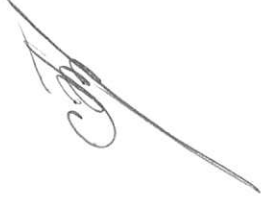
(расшифровка подписи)

Начальник отдела учета и отчетности
администрации муниципального
образования Туапсинский район

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального района
образования Туапсинский район



И.И. Томич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в
АПК на территории муниципального
образования Туапсинский район на
возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

РЕГЛАМЕНТ
работы комиссии по отбору претендентов на
предоставление субсидий малым формам
хозяйствования в АПК на территории муниципального
образования Туапсинский район на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

1. Комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Туапсинский район за счет средств на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – комиссия), создается для осуществления деятельности по реализации мер финансовой поддержки предприятиям сельского хозяйства, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, осуществляющих деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Туапсинский район.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Регламентом.

3. Представленные претендентом документы для получения субсидий должны быть рассмотрены комиссией в течение 10 рабочих дней.

4. По результатам рассмотрения документов, представленных на заседание, комиссия вправе принимать одно из следующих решений:

о предоставлении индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам;

о переносе рассмотрения документов на получение субсидии в связи с возникшими вопросами, разрешение которых невозможно без дополнительной проверки. Рассмотрение документов может быть перенесено на срок не более 10 дней.

5. Заседания комиссии проводятся по мере надобности. В заседаниях комиссии могут принимать участие главы сельских и городских поселений Туапсинского района, а также иные лица, привлекаемые в установленном порядке.

6. Дата очередного заседания комиссии определяется председателем комиссии.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район.

8. Повестка дня предстоящего заседания и иные необходимые материалы предоставляются членам комиссии не позднее, чем за три дня до назначенной даты рассмотрения.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

10. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования
Туапсинский район



И.И. Томич