



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

«30» декабря 2016 г.

№ 87

г. Туапсе

**Об утверждении порядка взыскания
неиспользованных остатков межбюджетных
трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных
трансфертов, имеющих целевое назначение,
предоставленных из бюджета муниципального образования
Туапсинский район**

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из бюджета муниципального образования Туапсинский район, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу с 1 января 2017 года:

приказ финансового управления администрации муниципального образования Туапсинский район от 11 января 2010 года N 22 "Об утверждении Порядка взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из бюджета муниципального образования Туапсинский район".

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника бюджетного отдела финансового управления муниципального образования Туапсинский район Л.В. Пичугину.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в разделе «Администрация» «Финансовый орган» «Приказы ФУ администрации МО Туапсинский район».

Начальник управления

Ю.Н. Кулакова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового
управления администрации
муниципального образования
Туапсинский район
от 30.12.2016 № 87

ПОРЯДОК

взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из бюджета муниципального образования Туапсинский район

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из бюджета муниципального образования Туапсинский район (далее - Порядок), разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 года N 51н.

Настоящий Порядок устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из бюджета муниципального образования Туапсинский район (далее - целевые средства), и предоставления отчетности при возврате неиспользованных остатков целевых средств в бюджет муниципального образования Туапсинский район (далее – местный бюджет).

2. В рамках настоящего Порядка используются следующие термины:

главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Туапсинский район от возврата – главные администраторы доходов местного бюджета от возврата остатков целевых средств, за которыми в соответствии с решением Совета муниципального образования Туапсинский район о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период закреплены виды (подвиды)

доходов местного бюджета от возврата бюджетами городских и сельских поселений (далее – поселений) остатков целевых средств прошлых лет;

главные администраторы доходов бюджетов поселений по возврату – органы местного самоуправления поселений, за которыми в соответствии с муниципальными правовыми актами закреплены источники доходов бюджетов поселений по возврату остатков целевых средств прошлых лет;

финансовый год, следующий за отчетным – год, в котором осуществляется исполнение бюджета.

2. Порядок представления Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Туапсинский район поселениями

1. Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Туапсинский район (далее – приложение № 1) поселениями представляется в финансовое управление администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – финансовое управление) главными администраторами доходов местного бюджета от возврата и финансовыми органами поселений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в соответствии с Указаниями по составлению отчета об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Туапсинский район поселениями, утвержденными приложением № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 представляется в порядке и сроки, установленные для квартальной и годовой бюджетной отчетности.

Бюджетный отдел финансового управления проверяет представленные приложения № 1 на соответствие кодов бюджетной классификации, указанных в приложении № 1, кодам бюджетной классификации, присвоенным соответствующим видам межбюджетных трансфертов.

Отдел учета и отчетности финансового управления проводит сверку отчетов, полученных от главных администраторов доходов местного бюджета от возврата и финансовых органов поселений.

2. В соответствии с данными приложения № 1, но не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года, главный администратор доходов местного бюджета от возврата направляет в финансовое управление предложения о внесении соответствующих изменений в кассовый план исполнения местного бюджета в части поступления доходов местного бюджета от возврата главными администраторами доходов бюджетов поселений по возврату в порядке, установленном финансовым управлением.

В соответствии с кодами целевых статей расходов, присваиваемыми в текущем финансовом году целевым средствам, устанавливается код целевых

статей расходов остаткам, неиспользованным по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным.

Операции с остатками целевых средств осуществляются главными администраторами доходов местного бюджета от возврата и главными администраторами доходов бюджетов поселений по возврату по соответствующим кодам бюджетной классификации, установленным на текущий финансовый год.

Главные администраторы доходов местного бюджета от возврата не позднее следующего рабочего дня после получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761) с кодом "04", открытого в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК), с приложением документов, отражающих фактическое поступление или списание неиспользованных остатков целевых средств, представляют копии данных документов в финансовое управление.

3. Порядок взыскания целевых средств в местный бюджет

1. В случае если неиспользованные остатки целевых средств не перечислены в доход местного бюджета в течение срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - установленный законодательством срок), структурное подразделение финансового управления в пределах своей компетенции не позднее 30 рабочих дней после истечения установленного законодательством срока направляет в УФК приказ финансового управления о взыскании неиспользованных остатков целевых средств, оформленный в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 года N 51н.

2. Приказ с приложением, являющимся его неотъемлемой частью, оформляется структурным подразделением финансового управления в целях взыскания неиспользованных остатков целевых средств по каждому поселению, не перечислившему неиспользованный остаток целевых средств в доход местного бюджета в течение установленного законодательством срока.

Приказ оформляется бюджетным отделом финансового управления на основании представленных администраторами доходов местного бюджета от возврата в финансовое управление не позднее 20 рабочих дней после истечения установленного законодательством срока сведений о подлежащих взысканию остатках межбюджетных трансфертов, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных по состоянию на 1 января 20__ года (далее – Сведения) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3. Взыскание неиспользованных остатков целевых средств

осуществляется УФК в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 года N 51н "Об общих требованиях к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и Порядке взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета".

4. Согласование решения главного администратора доходов местного бюджета от возврата о наличии (об отсутствии) потребности в остатках целевых средств

1. Зачисленные в доход местного бюджета неиспользованные в отчетном финансовом году остатки целевых средств, могут быть возвращены в текущем финансовом году бюджетам поселений в объеме средств, не превышающем остатки указанных целевых средств, в соответствии с решениями главных администраторов доходов местного бюджета от возврата о наличии (об отсутствии) потребности в остатках целевых средств и согласованными с финансовым управлением.

2. Для согласования решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатках целевых средств главный администратор доходов местного бюджета от возврата направляет в финансовое управление Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы ОКУД 0504817) (далее – Уведомление) с сопроводительным письмом и документами, обосновывающими наличие потребности в направлении в текущем финансовом году органами местного самоуправления поселений на те же цели указанных остатков целевых средств (далее – документы, обосновывающие наличие потребности).

3. Уведомление оформляется в установленном порядке отдельно по каждому главному администратору доходов по возврату с учетом следующих особенностей:

а) в содержательной части указывается:

вид нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления целевых средств, (например, постановление главы администрации муниципального образования Туапсинский район), его номер и дата;

в пункте 2 - сумма подтверждаемой потребности в неиспользованных остатках целевых средств;

б) в табличной части:

графы 2, 3, 4 и 6 не заполняются;

в графе 1 - код классификации расходов бюджета, предоставляющего межбюджетный трансферт;

в графе 5 - код классификации доходов бюджета, получающего

межбюджетный трансферт;

в графе 7 - указывается сумма неиспользованного остатка целевых средств, потребность в которых подтверждена.

Если за получателем Уведомления закреплены в установленном порядке полномочия по администрированию доходов по возврату нескольких межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, то в Уведомлении указывается соответственно:

а) в содержательной части:

последовательно через запятую вид нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления указанных целевых средств, их номера и даты;

в пункте 2 - общая сумма неиспользованных остатков целевых средств, администратором которых является соответствующий администратор по возврату, потребность в которых подтверждается в финансовом году, следующем за отчетным;

б) в табличной части в графах 5 и 7 указывается информация в разрезе кодов бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации по полученным целевым средствам и суммам остатков целевых средств.

4. Бюджетный отдел финансового управления рассматривает поступившие Уведомления и документы, обосновывающие наличие потребности, в течение семи рабочих дней с момента их поступления.

В случае согласования решения о наличии потребности в целевых средствах, не использованных в отчетном финансовом году, бюджетный отдел финансового управления визирует поступившее Уведомление и с сопроводительным письмом направляет его в адрес главного администратора доходов местного бюджета от возврата.

В случае отказа в согласовании решения о наличии потребности в направлении на те же цели в текущем финансовом году остатков целевых средств бюджетный отдел финансового управления возвращает Уведомление с сопроводительным письмом в адрес главного администратора доходов местного бюджета от возврата с указанием причин, послужившим основанием для его возврата.

5. Главный администратор доходов местного бюджета от возврата после принятия положительного решения о наличии потребности в направлении на те же цели в текущем финансовом году остатков целевых средств и согласования его с финансовым управлением, производит возврат указанных целевых средств и одновременно направляет в финансовое управление предложения о внесении в установленном порядке изменений в кассовый план исполнения местного бюджета, в срок не позднее 30 рабочих дней после истечения установленного законодательством срока.

6. Возврат из местного бюджета неиспользованных остатков целевых средств, наличие потребности в которых подтверждено, осуществляется

администратором доходов от возврата в объеме средств, не превышающем остатки указанных целевых средств и в пределах отраженных на лицевом счете администратора доходов бюджета сумм соответствующих доходов от возврата неиспользованных остатков целевых средств.

Возврат указанных выше средств производится администратором доходов от возврата на основании оформленной им Заявки на возврат (код формы по КФД 0531803, установленной в Приложении № 3 к Порядку кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденному приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н), с указанием информации, позволяющей определить, по каким целевым средствам производится возврат неиспользованных остатков.

7. Заявка на возврат оформляется в порядке, утвержденном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 125н "Об утверждении порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" (далее - Приказ № 125), и передается в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - УФК) по электронным каналам связи.

8. УФК осуществляет возврат неиспользованных остатков целевых средств на лицевые счета администраторов доходов по возврату в установленном Приказом № 125 порядке.

Заместитель начальника
финансового управления,
начальник бюджетного отдела



Л.В. Пичугина

2. Расходование целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	ОКТМО Контрагента	Код расхода по БК (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, КОСГУ)	Сумма кассового расхода
1	2		4	5
Расходы целевых средств, всего:	X		X	
в том числе				
			X	
из них				

3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка средств	Причина образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Заместитель начальника
финансового управления,
начальник бюджетного отдела



Л.В. Пичугина

Приложение № 2
к Порядку взыскания
неиспользованных остатков
межбюджетных трансфертов, полученных
в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих
целевое назначение, предоставленных
из местного бюджета

**УКАЗАНИЯ
ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

1. Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Туапсинский район (далее - отчет) предоставляется финансовыми органами поселений.

Финансовые органы поселений составляют отчет по межбюджетным трансфертам, полученным бюджетами поселений из бюджета муниципального района по переданным на реализацию полномочий муниципального района.

В отчете не отражаются средства, полученные из местного бюджета бюджетами поселений в форме дотаций, иных межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения, предоставляемые из местного бюджета бюджетам поселений.

2. При формировании раздела "Движение целевых средств" отчета показатели заполняются в следующем порядке.

1) В графе 2 "Код главы по БК" указывается код главного распорядителя средств местного бюджета, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетный трансферт в бюджет поселения, код главного администратора доходов от возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет (далее - главный администратор межбюджетных трансфертов);

2) в графе 3 "Код целевой статьи расходов по БК" указывается код целевой статьи классификации расходов бюджетов в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации, в части, относящийся к бюджету муниципального образования Туапсинский район, по которой предоставлялись целевые средства.

В случае, если неиспользованный остаток целевых средств прошлых лет не может быть классифицирован по коду классификации расходов бюджетов, отражающему ранее произведенные расходы по предоставлению соответствующего межбюджетного трансферта, то отражение в текущем финансовом году расходов местного бюджета за счет остатков целевых

средств прошлых лет на указанные цели производится по целевой статье 9990000000 "Непрограммные расходы" с применением направления расходов 99970 «Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из местного бюджета».

Источник образования указанных остатков целевых средств должен быть отражен в пояснительной записке к отчету об исполнении бюджета (ф. 0503360), установленной в приложении к Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н (далее - пояснительная записка (ф. 0503360)).

В разделе N 3 пояснительной записки (ф. 0503360) должны быть указаны источники образования видов остатков целевых средств, отраженных в отчете по целевой статье 9990099970 «Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из местного бюджета», в разрезе наименования межбюджетного трансферта, кодов целевых средств и классификации расходов бюджетов, отражающих ранее произведенные расходы по предоставлению соответствующего межбюджетного трансферта из местного бюджета;

3) в графе 4 "Код доходов по БК" указывается код классификации доходов бюджетов, по которому на отчетную дату отражены в бюджетном учете расчеты по неиспользованным остаткам целевых средств в структуре: код главного администратора доходов бюджета поселения (000), код вида дохода: группа, подгруппа, статья, подстатья, элемент, код подвида дохода: группа и аналитическая группа.

В случае если неиспользованный остаток целевых средств прошлых лет на начало финансового года не может быть классифицирован по коду классификации доходов бюджетов, такие остатки должны быть отнесены на коды доходов "XXX 2 02 49999 XX 0000 151 Прочие межбюджетные трансферты" соответственно исходя из вида межбюджетного трансферта, где XXX - код соответствующего администратора доходов по возврату; XX - код элемента доходов кода вида доходов соответствующего бюджета.

4) показатели графы 6 "Остаток на начало отчетного периода" должны соответствовать показателям графы 13 "Остаток на конец отчетного периода, Всего" Отчета поселения за год, предшествующий отчетному.

В случае если целевые средства из местного бюджета поступают в бюджет поселения в порядке компенсации произведенных кассовых расходов, остаток средств на начало финансового года, компенсация которого будет осуществлена в текущем финансовом году, указывается в графе 6 "Остаток на начало отчетного периода" со знаком "минус";

5) в графе 7 указывается сумма остатка целевых средств, потребность в котором подтверждена решением администратора доходов от возврата в установленном порядке;

6) в графе 8 "Поступило из местного бюджета" отражается сумма соответствующих целевых средств, поступивших за отчетный период на счет

40204 "Средства местных бюджетов" местного бюджета, за минусом сумм их возвратов, произведенных в отчетном периоде, а также сумма межбюджетного трансферта, находящаяся на отчетную дату на счете управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю, открытом на балансовом счете 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации" для их распределения по соответствующим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, и подлежащая зачислению на счета соответствующих бюджетов в следующем отчетном периоде (за исключением невыясненных поступлений);

7) в графе 9 "Кассовый расход" отражается сумма произведенных кассовых расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, с учетом их восстановления в финансовом году, следующем за отчетным, за исключением расходов, связанных с предоставлением межбюджетных трансфертов.

В случае, если целевые средства из местного бюджета поступают в бюджеты поселений:

в порядке компенсации произведенных кассовых расходов - показатели графы 9 должны содержать в том числе и суммы произведенных кассовых расходов за счет средств соответствующего бюджета, компенсация которых будет осуществлена в следующем отчетном периоде;

в порядке софинансирования произведенных кассовых расходов - показатели графы 9 должны содержать сумму осуществленной компенсации затрат, отнесенной на долю софинансирования;

8) в графе 10 "Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет" отражается сумма неиспользованного остатка целевых средств прошлых лет, восстановленных на лицевые счета получателей бюджетных средств в финансовом году, следующем за отчетным, за счет возврата средств в объеме, не превышающем остатка целевых средств прошлых лет, а также суммы корректировки кассовых расходов прошлых лет, отраженные в бюджетном учете, в бюджеты поселений;

9) в графе 11 "Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в местный бюджет" отражается сумма неиспользованного остатка целевых средств прошлых лет, восстановленных на лицевые счета получателей бюджетных средств, возвращенного из бюджетов поселений в доход местного бюджета;

10) в графе 12 "Возвращено из местного бюджета в объеме потребности в расходовании" отражается сумма возвратов из местного бюджета в финансовом году остатков целевых средств, потребность в которых подтверждена;

11) в графе 13 отражается сумма остатка целевых средств, не использованных на отчетную дату бюджетами муниципальных образований, рассчитанная по формуле: графа 6 + графа 8 + графа 10 - графа 9 - (графа 11 - графа 12);

12) в графе 14 указывается сумма остатка целевых средств, не

использованных на отчетную дату, подлежащих перечислению в местный бюджет.

3. При формировании раздела "Расходование целевых средств" отчета показатели заполняются в следующем порядке:

1) в графе 2 отражается код главного распорядителя средств местного бюджета, предоставившего целевые средства в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета;

2) в графе 4 указывается код классификации расходов бюджета, по которому были произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, с указанием кодов разделов, подразделов, целевых статей расходов местного бюджета, видов расходов, относящихся к расходам бюджетов поселений, без подведения промежуточных итогов;

3) в графе 5 отражается сумма произведенных кассовых расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, с подведением промежуточных итогов по главным распорядителям средств местного бюджета, а также подведением общего остатка.

При этом показатели графы 5 данного раздела в разрезе кодов целевых статей расходов бюджетной классификации должны соответствовать идентичным показателям графы 9 раздела 1 "Движение целевых средств" отчета.

4. В разделе "Анализ причин образования остатков целевых средств" подлежит отражению информация об остатках целевых средств, сумма которых превышает 5% от суммы целевых средств, представленных в отчетном периоде; в случае, если сумма остатка превышает 200 тыс. рублей, пояснению подлежит вся сумма (графа 8 раздела "Движение целевых средств").

1) При формировании раздела "Анализ причин образования остатков целевых средств" показатели заполняются в следующем порядке.

В графе 2 "Код главы по БК" указывается код главного администратора межбюджетных трансфертов.

В графе 3 "Код целевой статьи расходов по БК" указывается код целевой статьи классификации расходов бюджетов по целевым средствам, предоставленным в отчетном финансовом году, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации, в части, относящейся к местному бюджету, действующий в финансовом году, следующим за отчетным.

В графе 4 "Остаток на конец отчетного периода" указывается сумма остатка целевых средств, неиспользованных на отчетную дату бюджетами поселений в привязке к причине его образования.

В графе 5 "Код причины образования остатка средств" указывается код причины образования остатка средств, а именно:

01 - "отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов";

02 - "отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных

правовых актов";

03 - "отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов";

04 - "длительность заключения соглашений с поселениями";

05 - "неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований";

06 - "неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных государственных (муниципальных) контрактов";

07 - "уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной";

08 - "экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур";

09 - "прочие причины, не отнесенные к причинам 01 - 08".

В графе 6 "Причина образования остатка средств" указывается описание причины образования остатка целевых средств, в соответствии с кодом, указанным в графе 5, без указания наименования кода причины.

2) Показатели раздела "Анализ причин образования остатков целевых средств" формируются без подведения промежуточных итогов по кодам главных администраторов межбюджетных трансфертов.

Показатели графы 4 "Остаток на конец отчетного периода" раздела 3 "Анализ причин образования остатков целевых средств" по кодам целевых статей расходов и кодам главных администраторов межбюджетных трансфертов должны соответствовать показателям графы 13 раздела 1 "Движение целевых средств" по идентичным кодам целевых статей расходов и кодам главных администраторов межбюджетных трансфертов.

3) Показатели раздела "Анализ причин образования остатков целевых средств" подлежат отражению только при формировании и представлении отчета в составе годовой бюджетной отчетности.

5. Между показателями разделов "Движение целевых средств", "Расходование целевых средств", "Анализ причин образования остатков целевых средств" отчета финансовыми органами поселений должно быть обеспечено соответствие показателей по идентичным кодам направлений расходов и кодам главных администраторов межбюджетных трансфертов.

Заместитель начальника
финансового управления,
начальник бюджетного отдела



Л.В. Пичугина

Приложение № 3
к Порядку взыскания
неиспользованных остатков
межбюджетных трансфертов, полученных
в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих
целевое назначение, предоставленных
из местного бюджета

СВЕДЕНИЯ
О ФАКТИЧЕСКОМ ВОЗВРАТЕ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ
ПО ВОЗВРАТУ ОСТАТКОВ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ
В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20__ ГОДА

Наименование главного администратора доходов от возврата остатков
целевых средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Наименование	Администратор доходов от возврата			Код бюджетной классификации Российской Федерации <*>		Неиспользованный остаток целевых средств		
	ИНН	КПП	код главы по бюджетной классификации Российской Федерации	целевой статьи расходов местного бюджета по предоставленным целевым средствам	доходов местного бюджета по полученным целевым средствам	на 01.01. 20__	в том числе	
							поступило в доход местного бюджета на _____	не возвращено в доход местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

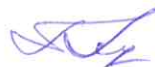
(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

<*> Указывается код бюджетной классификации Российской Федерации отчетного финансового года.

Заместитель начальника
финансового управления,
начальник бюджетного отдела



Л.В. Пичугина