



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 16.10.2020

г. Туапсе

№ 1676

О распределении обязанностей между заместителями главы администрации муниципального образования Туапсинский район

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Туапсинский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить распределение обязанностей между заместителями главы администрации муниципального образования Туапсинский район (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 16 июля 2020 года № 980 «О распределении обязанностей между заместителями главы администрации муниципального образования Туапсинский район» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Туапсинского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава
Муниципального образования
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район
от 16.10.2020 № 1676

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

обязанностей между заместителями главы администрации
муниципального образования Туапсинский район

I. Обязанности первого заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район

1. Первый заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов и структурных подразделений администрации муниципального образования Туапсинский район:

финансового управления;

управления экономического развития;

отдела учета и отчетности;

отдела внутреннего финансового контроля;

сектора внутреннего финансового аудита главных администраторов бюджетных средств.

2. В пределах функций и задач, возложенных на финансовое управление в соответствии с Положением о финансовом управлении администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативными правовыми актами муниципального образования Туапсинский район работы по составлению проекта местного бюджета, по разработке прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Туапсинского района на очередной финансовый год и плановый период;

установлению порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Туапсинский район на очередной финансовый год и плановый период. Проектировка предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета;

составлению проекта решения о местном бюджете, представление его с необходимыми документами и материалами главе муниципального образования Туапсинский район (как главе администрации муниципального образования

Туапсинский район) для внесения в Совет муниципального образования Туапсинский район;

разработке прогноза консолидированного бюджета муниципального района; осуществлению методического руководства в области бюджетного процесса в муниципальном образовании Туапсинский район и бюджетного планирования, направленного на повышение результативности расходов местного бюджета;

разработке и представлению в администрацию муниципального образования Туапсинский район основных направлений бюджетной и основных направлений налоговой политики муниципального образования Туапсинский район. В случае временных финансовых затруднений исполнения доходной части бюджета, наличия кассовых разрывов и необходимости бесперебойного финансирования расходов подготовка предложения главе муниципального образования Туапсинский район о привлечении дополнительных источников финансирования в виде бюджетных кредитов, банковских кредитов и прочих заемных средств;

утверждению методических указаний по планированию бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств муниципального образования Туапсинский район на соответствующий финансовый год и плановый период и порядка доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета муниципального образования Туапсинский район по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса муниципального образования Туапсинский район;

установлению порядка доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств в случаях предоставления средств местного бюджета при выполнении условий в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, до утверждения которого доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств не допускается;

осуществлению санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Туапсинский район в установленном Финансовым управлением порядке;

составлению бюджетной отчетности муниципального образования Туапсинский район и бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального района, представление ее в министерство финансов Краснодарского края.

3. В пределах функций и задач, возложенных на управление экономического развития в соответствии с Положением об управлении экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район организует и

координирует работу по:

мониторингу и анализу основных показателей социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район;

формированию единой муниципальной политики в области стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район;

разработке и корректировке, мониторингу и контролю реализации стратегии, плана мероприятий по реализации стратегии, прогноза и индикативного плана социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с федеральной информационной системой стратегического планирования, созданной посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

подготовке ежегодного доклада главы муниципального образования Туапсинский район о достигнутых значениях показателей для оценки деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

подготовке ежегодных докладов об исполнении плана реализации стратегии, прогноза и индикативного плана социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район;

подготовке информации для проведения краевого смотра-конкурса поселений муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению предоставления в органы Федеральной службы государственной статистики форм федерального статистического наблюдения № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования Туапсинский район по состоянию на 31 декабря отчетного года», приложения к форме № 1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район по состоянию на 31 декабря отчетного года»;

обеспечению в рамках действующего законодательства содействия реализации мер по погашению задолженности по заработной плате, легализации неформальной занятости в хозяйствующих субъектах района,

участию в рамках действующего законодательства в реализации на территории муниципального образования Туапсинский район мер, направленных на финансовое оздоровление хозяйствующих субъектов, ведущих убыточную хозяйственную деятельность либо допустивших образование задолженности по платежам в бюджет (кроме функции учредителя предприятия);

участию в пределах установленной федеральным законодательством компетенции (кроме функции уполномоченного органа по представлению требований администрации муниципального образования Туапсинский район по

денежным обязательствам и предоставления интересов собственника имущества) в реализации процедур, применяемых в делах о банкротстве;

обеспечению организации работы телефонов «горячей линии» для обращения организаций и граждан по вопросам: неформальной занятости, задолженности по заработной плате, по фактам рейдерских действий или фиктивного банкротства предприятий;

проведению в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Туапсинский район мониторинга деятельности хозяйствующих субъектов муниципального образования Туапсинский район с целью: разработки и корректировки, мониторинга и контроля реализации стратегии, плана мероприятий по реализации стратегии, прогноза и индикативного плана социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район, для подготовки докладов об исполнении плана мероприятий по реализации стратегии, прогноза и индикативного плана социально-экономического развития муниципального образования Туапсинский район, ежегодного доклада главы муниципального образования Туапсинский район о достигнутых значениях показателей для оценки деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», для подготовки информации для проведения краевого смотра-конкурса поселений муниципального образования Туапсинский район; в целях содействия реализации мер по погашению задолженности по заработной плате и задолженности в бюджет, в целях содействия реализации мер по финансовому оздоровлению предприятий;

контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

обеспечению органов государственной власти и органов местного самоуправления в пределах своей компетенции достоверной, полной информацией, необходимой для принятия управленческих решений;

предоставлению пользователям доступа к открытой информации в соответствии с действующим законодательством;

совершенствованию системы применения программных методов в целях осуществления бюджетного процесса;

реализации основных принципов контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

утверждению платы за оказание услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц, предоставляемых муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

созданию условий для стимулирования инвестиционной деятельности на территории Туапсинского района и привлечения инвестиций;

мониторингу развития банковского сектора, финансово-фондового рынка в Туапсинском районе;

реализации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в муниципальном образовании Туапсинский район;

организации проектной деятельности в администрации муниципального образования Туапсинский район;

формированию и реализации муниципальной политики в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

содействию органам исполнительной власти Краснодарского края при внедрении стандарта развития конкуренции.

4. В пределах функций и задач, возложенных на отдел учета и отчетности в соответствии с Положением об отделе учета и отчетности администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу отдела по:

ведению бухгалтерского учета администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с действующими законодательными актами;

формированию, утверждению и исполнению сметы расходов администрации муниципального образования Туапсинский район, контролю за исполнением данной сметы;

обеспечению материально-технической базы администрации муниципального образования Туапсинский район, контролю за содержанием и использованием имущества;

осуществлению контроля за своевременным и правильным оформлением документов и законностью совершаемых операций, целевым расходованием бюджетных средств по утвержденным сметам, сохранностью денежных и материальных ценностей;

начислению и выплате заработной платы работникам администрации муниципального образования Туапсинский район в установленные сроки, начислению и перечислению налогов в государственные и внебюджетные фонды;

проведению сверок по расчетам с организациями, учреждениями и предприятиями за поставку товаров, выполненные работы и предоставленные услуги;

проведению инвентаризации денежных средств, материальных запасов и основных средств, своевременному отражению результата инвентаризации в учете;

составлению и предоставлению в установленные сроки бухгалтерской отчетности.

5. В пределах функций и задач, возложенных на отдел внутреннего финансового контроля в соответствии с Положением об отделе внутреннего

финансового контроля администрации муниципального образования Туапсинский район координирует работу отдела по:

контролю за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контролю за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования, муниципальных контрактов;

контролю за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контролю за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из муниципального бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контролю в сфере закупок, предусмотренному части 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

осуществлению контроля принятия необходимых мер к устранению выявленных нарушений и недостатков в финансово-хозяйственной деятельности, нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, в том числе путем добровольного возмещения средств;

отражению результатов муниципального финансового контроля, а также выявленных контрольными мероприятиями нарушений.

6. В пределах функций и задач, возложенных на сектор внутреннего финансового аудита главных администраторов бюджетных средств, в соответствии с Положением о секторе внутреннего финансового аудита главных администраторов бюджетных средств администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу сектора по:

оценке надежности внутреннего финансового контроля, осуществляемого в администрации муниципального образования Туапсинский район, а также подготовке предложений по его организации;

подтверждению достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности;

повышению качества финансового менеджмента в администрации муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению внутреннего финансового аудита в администрации муниципального образования Туапсинский район.

7. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями.

8. Обеспечивает организацию работы структурных подразделений и подведомственных организаций в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

9. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

осуществлять иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Туапсинский район и иными муниципальными правовыми актами;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения,

соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

10. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

11. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

12. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

13. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

14. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

15. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

16. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

17. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

18. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

19. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

20. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджетов.

II. Обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующего вопросы социальной сферы

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующий вопросы социальной сферы непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район:

управления образования;

управления по опеке и попечительству, вопросам семьи и детства;

управления по работе с молодежью;

отдела культуры;

отдела по делам несовершеннолетних;

отдела по социальным вопросам.

2. В пределах функций и задач, возложенных на управление образования в соответствии с Положением об управлении образования администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

обеспечению единой государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, организации различного вида образовательных услуг, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей населения муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования Туапсинский район;

определению приоритетных направлений в области образования в муниципальном образовании Туапсинский район;

созданию единого образовательного пространства, обеспечивающего соблюдение государственных образовательных и социальных стандартов и нормативов;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

реализации федеральных, краевых и муниципальных программ развития образования в рамках своей компетенции.

3. В пределах функций и задач, возложенных на управление по опеке и попечительству, вопросам семьи и детства в соответствии с Положением об управлении по опеке и попечительству, вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

реализации на территории муниципального образования Туапсинский район государственных полномочий Краснодарского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, единой государственной семейной политики и политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и лиц, над которыми установлено попечительство в форме патронажа на территории Туапсинского района;

обеспечению приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и профилактики социального сиротства;

организации работы по внедрению современных информационных технологий, модернизации действующих систем учета, управления в области семейной политики, опеки и попечительства;

защите личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и лиц, над которыми установлено попечительство в форме патронажа на территории Туапсинского района, в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

контролю в пределах предоставленных федеральным законодательством полномочий за содержанием, воспитанием, обучением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), переданных в приемные семьи, на патронатную форму воспитания, а также детей, переданных на усыновление (удочерение);

контролю в пределах предоставленных федеральным законодательством полномочий за деятельностью усыновителей, опекунов и попечителей, приёмных родителей, патронатных воспитателей по месту жительства подопечных.

4. В пределах функций и задач, возложенных на управление по работе с

молодежью в соответствии с Положением об управлении по работе с молодежью администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

организации и осуществлению мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

определению приоритетных направлений по работе с молодежью в муниципальном образовании Туапсинский район;

созданию, развитию, координации деятельности и поддержке муниципальных учреждений по работе с молодежью на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке проектов и реализации перспективных целевых программ и концепций по работе с молодежью на территории муниципального образования Туапсинский район;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

созданию условий для развития молодежного предпринимательства, а также инновационной деятельности молодежи на территории муниципального образования Туапсинский район;

созданию условий для гражданского становления, патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, а также поддержки одаренной молодежи;

содействию в социальной адаптации молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

содействию в профориентации, решении вопросов занятости и трудоустройства молодежи Туапсинского района;

организации летнего отдыха и оздоровления молодежи;

координации развития молодежного туризма;

созданию условий для интеллектуального, творческого и физического развития молодых граждан;

обеспечению профессиональной кадровой политики в сфере государственной молодежной политики, подготовке и переподготовке работников сферы молодежной политики;

поддержке общественно-полезной деятельности, социальных инициатив молодежи, молодежных общественных объединений и организаций;

информационному и методическому обеспечению реализации государственной политики по работе с молодежью на территории муниципального образования Туапсинский район;

организации деятельности координаторов работы с молодежью;

содействию в вопросах повышения политической и правовой грамотности, а также электоральной активности молодежи Туапсинского района;

содействию развитию волонтерского (добровольческого) движения на территории муниципального образования Туапсинский район;

координация деятельности органов молодежного самоуправления;
профилактике асоциальных явлений в молодежной среде.

5. В пределах функций и задач, возложенных на отдел культуры в соответствии с Положением об отделе культуры администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектованию и обеспечению сохранности их библиотечных фондов;

созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

созданию благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

обеспечению культурного обслуживания населения с учётом интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

созданию условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

обеспечению доступности культуры для жителей муниципального образования Туапсинский район;

сохранению и пропаганде культурно-исторического наследия;

обеспечению эффективной работы подведомственных учреждений культуры;

сбору статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального образования Туапсинский район, и предоставлению указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

координации участия учреждений культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению.

6. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по делам несовершеннолетних в соответствии с Положением об отделе по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Туапсинский

район организует и координирует работу по:

обеспечению организации и реализации основных направлений политики в области защиты прав и осуществления социальных гарантий несовершеннолетних детей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по обеспечению мер защиты и восстановления прав и законных интересов несовершеннолетних, защиты их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

оказанию организационно-методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению межведомственного взаимодействия по оказанию помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

формированию персонифицированного банка данных о несовершеннолетних и семьях Туапсинского района, находящихся в социально опасном положении.

7. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по социальным вопросам в соответствии с Положением об отделе по социальным вопросам администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

разработке и осуществлению контроля за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда и соблюдению норм и правил по охране труда в пределах полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

организации работы межведомственной комиссии по охране труда в муниципальном образовании Туапсинский район;

участию в работе координационного совета по содействию в подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов на территории муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению мониторинга выполнения целевых комплексных программ и проектов социального развития, разработки методических документов, составления периодической отчетности, подготовки аналитических материалов по итогам выполнения целевых комплексных программ и проектов социального развития;

участию в разработке трехстороннего соглашения между территориальным объединением работодателей, Туапсинским территориальным советом профессиональных союзов и администрацией муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению участия администрации муниципального образования Туапсинский район в Туапсинской районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

участию в заседании межведомственной комиссии по сокращению неформальной занятости и легализации трудовых отношений в муниципальном образовании Туапсинский район;

рассмотрению обращений граждан в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан муниципального образования Туапсинский район», принятию необходимых мер по предоставлению за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Туапсинский район) социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования Туапсинский район;

участию в разработке и реализации муниципальных программ по вопросам социальной поддержки, занятости населения, создания доступной среды для маломобильных граждан;

осуществлению контроля и координации работы администрации муниципального образования Туапсинский район по исполнению постановления Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»;

осуществлению сбора и анализа информации о состоянии производственного травматизма и профессиональных заболеваниях, а также по другим вопросам в области условий и охраны труда муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в муниципальном образовании Туапсинский район;

обеспечению деятельности рабочей группы по оказанию помощи семьям с несовершеннолетними детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, проживающим на территории муниципального образования Туапсинский район.

8. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями.

9. Обеспечивает организацию работы структурных подразделений и подведомственных организаций в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

10. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

11. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального

образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

12. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

13. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

14. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

15. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

16. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

17. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

18. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

19. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

20. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

21. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджета.

III. Обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующего работу по вопросам архитектуры, имущественных и земельных отношений, строительства, ЖКХ и ТЭК

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующий работу по вопросам архитектуры, имущественных и земельных отношений, строительства, ЖКХ и ТЭК

непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район:

управления архитектуры и градостроительства;

управления имущественных отношений;

управления капитального строительства;

управления ЖКХ и ТЭК.

2. В пределах функций и задач, возложенных на управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об управлении архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области утверждения схем территориального планирования муниципального района;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области утверждения схемы размещения рекламных конструкций, выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирования таких разрешений, выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

обеспечению устойчивого развития территории муниципального образования Туапсинский район, формированию комфортной среды жизнедеятельности на данной территории, повышению уровня благоустройства территории, улучшению ее архитектурно-эстетического облика;

организации подготовки документов территориального планирования и документации по планировке территории городских и сельских поселений Туапсинского района, муниципального образования Туапсинский район и внесению в них изменений;

организации подготовки местных нормативов градостроительного проектирования городских и сельских поселений Туапсинского района, муниципального образования Туапсинский район;

организации подготовки правил землепользования и застройки поселений муниципального образования Туапсинский район и внесению в них изменений;

осуществлению муниципального земельного контроля;

подготовке и выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства; уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

подготовке и выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства; уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, и предоставлению содержащихся в ней сведений;

организации проведения публичных слушаний по проектам документов территориального планирования, документации по планировке территории муниципального образования, правилам землепользования и застройки муниципального образования;

организации работ по формированию качественного и выразительного архитектурно-эстетического облика территории муниципального образования;

организации разработки муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности;

подготовке градостроительных планов земельных участков;

подготовке и выдаче актов освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид разрешенного использования правообладателям земельных участков, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район.

3. В пределах функций и задач, возложенных на управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об управлении имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

обеспечению эффективности владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Туапсинский район;

приему объектов из федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований в муниципальную собственность в соответствии с нормативными актами;

приему объектов в муниципальную собственность, приобретаемую по иным основаниям (по договорам дарения, мены, купли-продажи и другим сделкам);

осуществлению учета недвижимого и движимого муниципального имущества путем ведения Единого реестра муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению контроля за использованием, распоряжением сохранностью и движением муниципального имущества;

представлению главе муниципального образования Туапсинский район ежегодного отчета об управлении муниципальной собственностью муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению передачи в аренду муниципального движимого и недвижимого имущества;

осуществлению передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление;

разработке программы приватизации, организации и контролю ее выполнения;

взысканию задолженности по арендной плате за имущество в бюджет муниципального образования Туапсинский район;

участию в создании муниципальных предприятий различных форм собственности, осуществлению внесения вкладов муниципального имущества в уставной капитал;

осуществлению юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий; утверждением уставов муниципальных учреждений, участием в их реорганизации и ликвидации;

закреплению имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, казенными предприятиями, учреждениями;

совершению сделок с объектами муниципальной собственности;

даче согласия на осуществление муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, казенными предприятиями гражданско-правовых сделок с закрепленным за ними имуществом, а также распоряжение иным способом недвижимым и движимым имуществом в случаях, установленных законодательством;

ведению учета неналоговых доходов, поступающих в бюджет муниципального образования Туапсинский район;

проведению анализа поступления арендной платы за имущество;

осуществлению контроля за выполнением условий заключенных договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров пользования имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению мониторинга эффективности использования муниципального имущества;

оформлению документов на передачу с баланса на баланс объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

оформлению в установленном порядке приема-передачи объектов в муниципальную собственность;

обеспечению проведения инвентаризации и оценки муниципального имущества в установленном порядке;

организации проведения торгов (аукционов, конкурсов) по продаже или предоставлению в аренду гражданам и юридическим лицам имущества, земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Туапсинский район и (или) являющихся собственностью муниципального образования Туапсинский район;

подготовке и разработке правовых актов органов местного самоуправления по регулированию земельных отношений;

проведению комплекса работ по регистрации права муниципальной собственности на землю за муниципальным образованием Туапсинский район;

обеспечению эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципальных земель во взаимодействии с органами местного самоуправления, другими структурными подразделениями;

созданию списка (базы данных) по учету арендаторов земель, юридических и физических лиц;

учёту и контролю своевременного и полного поступления арендной платы за пользование земельными участками в бюджет администрации муниципального образования Туапсинский район;

ведению претензионной работы с арендаторами-должниками по взысканию задолженности по арендной плате за землю;

подготовке документов по признанию безнадежной к взысканию арендной платы и задолженности по пеням и по арендным платежам за землю юридических и физических лиц;

оформлению документов по продаже и передаче в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Туапсинский район, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

подготовке документов для проведения торгов (аукционов, конкурсов) по продаже гражданам и юридическим лицам земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования Туапсинский, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права их аренды в соответствии с законодательством;

проведению мер по активизации процесса переоформления прав постоянного (бессрочного) пользования на право аренды для определённой Земельным кодексом категории юридических лиц, привлечению физических и юридических лиц, имеющих в собственности, аренде, хозяйственном ведении, оперативном управлении или ином вещном праве здания, строения, сооружения к своевременному оформлению правоустанавливающих документов на землю;

распоряжению земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования Туапсинский район;

резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

участию в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

4. В пределах функций и задач, возложенных на управление капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об управлении капитального строительства администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

осуществлению комплекса мер, направленных на реализацию проектов в сфере капитального строительства на территории муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению проведения строительства на территории муниципального образования Туапсинский район;

координации деятельности строительных предприятий и подведомственных муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район;

участию в формировании и осуществлении муниципальной экономической политики в области строительства и стройиндустрии;

участию в разработке и осуществлении выполнения государственных федеральных, краевых и муниципальных программ стабилизации и развития строительного комплекса Туапсинского района;

подготовке бюджетных заявок для участия в федеральных и краевых целевых государственных программах, финансируемых за счет средств федерального и краевого бюджетов;

координации деятельности предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования строительного комплекса, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район;

определению размеров необходимых капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности на территории муниципального образования Туапсинский район, контролю за их целевым и рациональным использованием;

вопросам прохождения государственной экспертизы проектной документации инженерных изысканий и определения достоверности сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства муниципальной собственности Туапсинского района;

контролю за выполнением работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район;

согласованию подготовки и выдачи проектно-сметной и технической документации для строительных и ремонтных работ по объектам, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район;

сокращению объемов незавершенного строительства, выполняемого за счет средств бюджетов бюджетной системы;

анализу работ по капитальному строительству, ремонту и реконструкции объектов социального и культурного значения на территории Туапсинского района;

строительству, реконструкции и капитальному ремонту зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению внутреннего контроля целевого использования федеральных и краевых бюджетных средств, полученных на строительство объектов по государственным программам, реализуемым на территории Туапсинского района, а также средств бюджета муниципального образования Туапсинский район, выделяемых на капитальное строительство;

осуществлению функций единого заказчика и технического надзора от имени администрации муниципального образования Туапсинский район при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов муниципальной собственности за счет бюджетов всех уровней;

согласованию, утверждению проектно-сметной документации с определением договорной цены, а также внесению в соответствующую документацию исправлений и изменений;

обеспечению строительства объектов технологическим, электротехническим и другим оборудованием, а также материалами, поставка которых возложена на заказчика;

осуществлению контроля и технического надзора за строительством, соответствием объема, стоимости и качества выполняемых работ проектно-сметной документации, СНиП;

приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

передаче после приемки комиссией объекта эксплуатирующей организации, с проектно-сметной и технической документацией;

принятию от подрядчика законсервированных строек с принятием мер по сохранности выполненных работ.

5. В пределах функций и задач, возложенных на управление ЖКХ и ТЭК администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об управлении ЖКХ и ТЭК администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

организации в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области участия в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организации ритуальных услуг;

участию в реализации государственной жилищной политики на территории муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению в пределах своей компетенции контроля за соблюдением законодательства, определяющего порядок и работу предприятий занимающихся эксплуатацией и управлением жилищного фонда Туапсинского района;

организации и осуществлению мероприятий, направленных на реформирование отрасли жилищно-коммунального хозяйства;

координации и контролю деятельности организаций, занимающихся эксплуатацией и управлением жилищного фонда на территории муниципального образования Туапсинский район;

созданию условий для повышения эффективности и прозрачности работы управляющих организаций;

оказанию городским и сельским поселениям Туапсинского района методической помощи по вопросам совершенствования эксплуатации и управления жилищным фондом, порядка участия в краевых и муниципальных программах по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов.

организации и обеспечению переселения граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда;

обеспечению разработки и реализации мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации;

организации работы межведомственной комиссии по жилью при администрации муниципального образования Туапсинский район, в том числе при принятии решений:

переводу (отказу в переводе) жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения;

дальнейшему использованию жилых помещений;

отказу в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений;

согласованию (отказу в согласовании) переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных жилых домах;

признанию жилого строения на садовом земельном участке пригодным

(непригодным) для постоянного проживания;

признанию (отказу в признании) граждан малоимущими для целей принятия на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма;

принятию (отказу в принятии) граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

снятию граждан с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

организации работы по учету и контролю за распределением субсидий и постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий отдельных категорий граждан;

обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в том числе по:

ведению учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

обеспечению реализации планов администрации муниципального образования Туапсинский район в области эффективного функционирования районного хозяйства: энергоснабжения, водоснабжения, благоустройства, санитарной очистки муниципального образования Туапсинский район, эксплуатации муниципального жилищного фонда, а также по ремонту внутриквартальных проездов и внутриквартальных территорий общего пользования, благоустройству внутридомовых территорий общего пользования, содержанию фекальной канализации в муниципальном образовании Туапсинский район;

контролю за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда;

контролю за соответствием жилых помещений муниципального жилищного фонда требованиям законодательства;

приемке в муниципальную собственность вновь вводимых и передаваемых ведомственных объектов жилищно-коммунального хозяйства и дает оценку их технического состояния;

анализу сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги, разрабатывает предложения, мероприятия по повышению сборов данных платежей;

проведению тарифной политики на производстве и оказанию жилищно-коммунальных услуг по единой методике формирования экономически обоснованных тарифов в крае, учитывая сложившуюся экономическую ситуацию в районе;

составлению и исполнению бюджетов ЖКХ, текущего и капитального ремонта жилого фонда, благоустройства населенных пунктов;

анализу работы предприятий ЖКХ независимо от форм собственности;

установлению периода действия тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, периода действия тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, периода действия тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, а также периода действия надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

содействию в создании и работе товариществ собственников жилья, управляющих компаний на территории района;

установлению системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

разработке производственных программ организаций коммунального комплекса;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

утверждению технических заданий по разработке программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

осуществлению расчета цен (тарифов) для потребителей;

подготовке предложений (проектов) о размере надбавок к ценам (тарифам) для потребителей и соответствующей надбавки к тарифам на тарифы и услуги организации коммунального комплекса, а также предложений (проектов) о размерах тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры и тарифа организации коммунального комплекса на подключение;

доведению до потребителей информации о тарифах и надбавках, производственных программах и об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;

разработке программы по энергосбережению в муниципальном образовании Туапсинский район;

распределению лимитов потребления электрической, тепловой энергии, газа, воды, водоотведения на очередной финансовый год для бюджетных учреждений района;

формированию прогноза лимитов потребления электрической, тепловой энергии и газа, воды, водоотведения в натуральном и стоимостном выражении на очередной финансовый год для бюджетных учреждений;

подготовке к работе в осенне-зимних условиях организаций топливно-энергетического комплекса;

выполнению программ капитального строительства и реконструкции объектов электроэнергетики и газификации района;

проверке договоров на поставку энергоресурсов (газа, электроэнергии, теплоэнергии, водоснабжения и водоотведения) бюджетным учреждениям (согласовывает, составляет протоколы разногласия);

осуществлению мониторинга исполнения лимитов потребления электрической, тепловой энергии, газа, воды, водоотведения и очистки сточных вод бюджетными учреждениями района;

осуществлению мониторинга розничных цен на нефтепродукты в целях отслеживания тенденций и причин их изменения;

соблюдению энергоснабжающими организациями законодательства и нормативных актов при введении ограничений поставок потребителям энергоресурсов за нарушение договорных обязательств по их оплате;

обеспечению технических условий эксплуатации и содержания жилищного фонда подрядными организациями.

6. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями, в том числе с МУП «Архитектурно-градостроительный центр Туапсинского района», МБУ «Квартирно-правовая служба» Туапсинского района, МУП «Дирекция по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов Туапсинского района», МУП МО Туапсинский район «Райводоканал».

7. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для

муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки в выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

8. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

9. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

10. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

11. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

12. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

13. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

14. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

15. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

16. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

17. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных

учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджета.

18. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за приемку в эксплуатацию объектов, построенных с нарушением требований нормативных документов и проектной документации.

**IV. Обязанности заместителя главы администрации
муниципального образования Туапсинский район,
координирующего работу по вопросам развития курортов,
торговли, бытового обслуживания, сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности**

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующий работу по вопросам развития курортов, торговли, бытового обслуживания, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район:

- управления по развитию курортов;
- управления торговли и бытового обслуживания;
- управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

2. В пределах функций и задач, возложенных на управление по развитию курортов в соответствии с Положением об управлении по развитию курортов администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

созданию, развитию и обеспечению охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществлению муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

обеспечению реализации федерального и краевого законодательства и иных нормативных актов, принятых в сфере курортов и туризма;

обеспечению координации деятельности санаторно-курортного комплекса и туризма и подведомственных учреждений в области изучения и использования лечебно-оздоровительных местностей, курортов, а также в сфере санаторно-курортного лечения и отдыха граждан на территории Туапсинского района;

участию в порядке, установленном законодательством:

разработке предложений по дальнейшему развитию курортно-туристской отрасли, обеспечивающей потребности граждан в санаторно-курортном оздоровлении, отдыхе и туризме, созданию новых рабочих мест, развитию международных контактов, сохранению объектов курортного и туристского показа, рациональному использованию природного, исторического и культурного

наследия Туапсинского района;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

организации разработки и реализации районных программ по развитию курортов для санаторно-курортного лечения, отдыха и туризма, а также участие в разработке и реализации краевых и федеральных целевых программ развития курортов и туризма;

организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере курортов и туризма;

участию в формировании и осуществлении муниципальной экономической политики в области санаторно-курортного и гостиничного комплекса и туризма;

разработке и проведению рекламно-информационных мероприятий по продвижению районного курортного и туристского продукта на внутреннем и внешнем рынках, а также участию в организации и проведении конференций, совещаний, семинаров, выставок-ярмарок и других мероприятий по вопросам курортов и туризма;

участию в разработке и реализации предложений по формированию инвестиционной политики в сфере туризма;

организации и проведению в установленном порядке мониторинга качества предоставляемых населению услуг по санаторно-курортному оздоровлению, отдыху и туризму;

организации развития на территории Туапсинского района сети санаторно-курортных и туристско-экскурсионных предприятий независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности;

разработке предложений совместно с органами социальной защиты населения по совершенствованию оказания санаторно-оздоровительных и туристских услуг социально незащищенным слоям и группам населения Туапсинского района;

осуществлению мер по обеспечению конкурентоспособности санаторно-оздоровительных, туристских и экскурсионных услуг, оказываемых предприятиями санаторно-курортного комплекса Туапсинского района, на национальном рынке курортных и туристских услуг.

3. В пределах функций и задач, возложенных на управление торговли и бытового обслуживания в соответствии с Положением об управлении торговли и бытового обслуживания администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

созданию условий для обеспечения населения муниципального образования Туапсинский район услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

реализации государственной политики Краснодарского края в сфере торговой деятельности на территории муниципального образования Туапсинский район;

планированию развития потребительской сферы, оказанию поддержки предпринимательской деятельности в данной сфере на территории муниципального образования Туапсинский район;

содействию развитию рыночной инфраструктуры и предприятий торговли и общественного питания муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению населения муниципального образования Туапсинский район товарами первой необходимости;

организации обслуживания льготных и социально незащищенных категорий населения;

внесению предложений о регулировании планировки и застройки территории муниципального образования Туапсинский район с учётом рационального размещения торговых объектов;

планированию размещения сети розничной торговли и общественного питания на территории муниципального образования Туапсинский район;

внесению предложений о строительстве, размещении торговых объектов в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки на территории муниципального образования Туапсинский район;

организации проведения на территории муниципального образования Туапсинский район ярмарок, выставок товаров, фестивалей, конкурсов и иных мероприятий в сфере торговли, общественного питания и бытовых услуг;

доведению до сведения субъектов торговой деятельности информацию о нормативных правовых актах, регулирующих отношения на потребительском рынке;

проведению мониторинга состояния развития услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории муниципального образования Туапсинский район, разработке планов, программ и прогнозов его развития;

внесению предложений об оказании поддержки субъектам торговой деятельности, осуществляющим обслуживание жителей малых и отдаленных населенных пунктов;

организации проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке и утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов с учётом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

содействию устойчивому функционированию предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания в чрезвычайных ситуациях;

обеспечению правильности исполнения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами в сферах торговой деятельности, организации розничных рынков, благоустройства территории

предприятий потребительской сферы муниципального образования Туапсинский район;

оказанию содействия в проведении информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории муниципального образования Туапсинский район уполномоченному органу исполнительной власти Краснодарского края в области государственного регулирования торговой деятельности.

4. В пределах функций и задач, возложенных на управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности в соответствии с Положением об управлении сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

созданию условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

осуществлению на территории муниципального образования Туапсинский район единой государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса, эффективности отрасли в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участию в реализации государственной поддержки хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса всех форм собственности;

регулированию и координации развития агропромышленного комплекса района в целях повышения эффективности производства, качества, конкурентоспособности продукции, формирования производственной и социальной инфраструктуры;

содействию развитию рыночных отношений всех видов предпринимательской деятельности, допускаемых действующим законодательством;

созданию равных организационно-экономических, финансовых и правовых условий функционирования предприятий сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, государственного, коллективного, кооперативного, акционерного, фермерского и лично-подсобного мелкотоварных секторов;

разработке и организации выполнения предприятиями и организациями АПК района мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов, обеспечению экологически безопасного развития сельского хозяйства;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке и реализации целевых программ в агропромышленном комплексе;

координации, регулированию и взаимодействию хозяйствующих субъектов всех форм собственности и хозяйствования, содействию установлению

взаимовыгодных экономических отношений между хозяйствующими субъектами; способствованию развитию прогрессивных форм предпринимательства - агрофирм, кооперативов, других предприятий, интегрирующих в рамках единой организационно хозяйственной системы производства сельхозпродукции, способствует развитию социальной инфраструктуры, инженерного обустройства, села;

распределению выделенных государственных ресурсов и помощи в соответствии с установленными условиями и нормативами и контролю за целевым и рациональное их использованием;

содействию развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств;

содействию освоению прогрессивных материалов и ресурсосберегающих технологии, технической и технологической оснащенности производства, системы машин, созданию высокого уровня инженерного обеспечения сельскохозяйственного производства;

обобщению показателей и анализу результатов хозяйственной деятельности, разработке рекомендаций и мероприятий по повышению ее эффективности, организация разработки и реализации программ социально-экономического развития АПК района;

участию в разработке баланса трудовых ресурсов, предложений по созданию и поддержанию имеющихся рабочих мест;

организации подготовки, переподготовки, стажировки, повышения квалификации руководящих работников, специалистов, фермеров, рабочих кадров сельскохозяйственных перерабатывающих, обслуживающих и других предприятий, формированию резерва кадров.

5. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями, в том числе с МУП «Черноморские курорты Туапсинского района».

6. Обеспечивает организацию работы структурных подразделений и подведомственных организаций в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

7. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

8. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

9. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

10. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

11. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

12. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

13. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально

изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

14. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

15. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

16. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

17. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

18. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджета.

V. Обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующего работу по вопросам транспорта, дорожного хозяйства, промышленности, природопользования и охраны окружающей среды, муниципальных закупок

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующий работу по вопросам транспорта, дорожного хозяйства, промышленности, природопользования и охраны окружающей среды, муниципальных закупок непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район:

управления транспорта и дорожного хозяйства;

отдела промышленности, природопользования и охраны окружающей среды;

отдела муниципальных закупок.

2. В пределах функций и задач, возложенных на управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об управлении транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечению безопасности дорожного движения на них, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

организации транспортного обслуживания на территории муниципального образования Туапсинский район;

принятию мер по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению на территории муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими пассажирские перевозки на территории муниципального образования Туапсинский район, другими лицами, осуществляющими транспортное обслуживание населения муниципального образования Туапсинский район, с целью обеспечения их устойчивого функционирования;

организации контроля в установленном порядке в сфере транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Туапсинский район;

формированию стратегии развития транспортно-логистического комплекса муниципального образования Туапсинский район;

разработке и реализации единой политики по управлению дорожной отраслью на территории муниципального образования Туапсинский район;

комплексному анализу состояния и тенденций развития улично-дорожной сети муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с дорожными организациями, занимающимися содержанием автомобильных дорог федерального, регионального и местного значения по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения;

обеспечению установления, изменения, отмены муниципальных пригородных маршрутов регулярного сообщения, в том числе сезонных муниципальных пригородных маршрутов регулярного сообщения;

привлечению на конкурсной основе перевозчиков на осуществление регулярных маршрутных перевозок на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования Туапсинский район;

разработке и утверждению паспортов маршрутов, графиков (расписаний) движения на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования Туапсинский район;

организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

осуществлению контроля за соблюдением перевозчиками условий свидетельств;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке и участию в реализации муниципальных программ, инвестиционных проектов, направленных на развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, предприятиями и учреждениями, организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

проведению совещаний по проблемам совершенствования деятельности и развития в области транспортного обслуживания населения, дорожного хозяйства и безопасности дорожного движения муниципального образования Туапсинский район;

участию в разработке и реализации мероприятий по стратегическому развитию транспортной логистики;

взаимодействию с администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района по вопросам управления дорожной деятельностью;

контролю исполнения мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального образования Туапсинский район по вопросам транспортного обслуживания населения, дорожной деятельности и безопасности дорожного движения.

3. В пределах функций и задач, возложенных на отдел промышленности, природопользования и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об отделе промышленности, природопользовании и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу отдела по:

подготовке нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в сферу деятельности Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

взаимодействию с предприятиями промышленности, относящимися к сфере ведения администрации муниципального образования Туапсинский район, в установленном законодательством порядке;

сбору, анализу информации по показателям социально - экономического развития и финансово - экономического состояния промышленных предприятий Туапсинского района;

разработке и реализации мер, направленных на сохранение промышленного

потенциала, привлечение инвестиций и использование государственной поддержки конкурентоспособных производств курируемых организаций и предприятий;

проведению ежемесячного мониторинга состояния экономики предприятий в сфере промышленного производства и подготовке ежеквартальных и ежегодных аналитических материалов курируемых отраслей промышленности для докладов;

сбору и разработке показателей и материалов для ежегодного краевого доклада об оценке экологической ситуации и мерах по ее улучшению по итогам экологического мониторинга на территории Туапсинского района;

систематическому сбору и размещению на сайте администрации муниципального образования Туапсинский район показателей качества атмосферного воздуха;

организации зеленых зон, лесопарковых поясов и особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Туапсинского района совместно с администрациями городских и сельских поселений, управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с территориальными филиалами государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Туапсинского района лесопромышленного комплекса, осуществляющими деятельность на территории Туапсинского района;

координации и взаимодействию с территориальными филиалами ГБУ КК «Краснодарлес», ГКУ КК «Комитет по лесу», ГБУ КК «Краевой лесопожарный центр» администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района, организациями и предприятиями всех форм собственности по подготовке ежегодного Плана тушения лесных пожаров, организации информационного обеспечения по профилактике лесных пожаров, работ по противопожарному обустройству;

координации и ведению совместной с администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района, территориальных филиалов ГБУ КК «Краснодарлес», ГКУ КК «Комитет по лесу» работы по организации обеспечению населения дровами топливными способом самозаготовки или сбора валежной древесины;

сбору и подготовке отчетных, информационных и аналитических материалов по состоянию берегов рек, русел рек Туапсинского района, по вопросам охраны водных ресурсов;

подготовке материалов для участия в программных мероприятиях профильного министерства по предотвращению угрозы подтопления;

участию в работе межведомственной комиссии по мониторингу негативного воздействия на окружающую среду при отведении сточных вод в муниципальном образовании Туапсинский район;

координации и взаимодействию с контролирующими и надзорными

органами в вопросах охраны окружающей среды;

участию в работе конкурсов и аукционов в области лесопользования и недропользования, комиссий, рабочих групп, совещаний краевого и районного уровней;

организации работы с неплательщиками платы за негативное воздействие на окружающую среду по поселениям и отраслевым органам администрации муниципального образования Туапсинский район;

организации и проведению совместно с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район, городских и сельских поселений общественных обсуждений и координации проведения общественной экологической экспертизы об оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности или реализуемых проектов;

созданию условий для обеспечения информационной открытости сведений о качестве компонентов окружающей природной среды для населения Туапсинского района;

предоставлению гражданам и юридическим лицам в установленном порядке информации об особо охраняемых территориях, о природных ресурсах и прочей подобной информации.

4. В пределах функций и задач, возложенных на отдел муниципальных закупок администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об отделе муниципальных закупок администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу отдела по:

определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с Законом № 44-ФЗ для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений;

сбору, обобщению и анализу информации о закупках заказчиков;

методологическому сопровождению деятельности заказчиков;

разработке проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Туапсинский район, принятие которых регламентировано законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, изменений в соответствующие нормативные правовые акты администрации муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для заказчиков, в том числе:

обеспечению создания комиссий по осуществлению закупок (далее - комиссии), определению их состава, порядка работы;

осуществлению организационно-технического обеспечения деятельности комиссий;

планированию сроков проведения процедур определения поставщиков

(подрядчиков, исполнителей) для заказчиков;

принятию от заказчиков, анализу и согласованию заявок на проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с установленным администрацией муниципального образования Туапсинский район порядком;

осуществлению иных действий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

привлечению экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;

выработке мер по оптимизации процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков и взаимодействия с заказчиками;

разработке обязательных для применения заказчиками форм документов, методических рекомендаций в рамках контрактной системы в сфере закупок;

осуществлению консультативной работы, в том числе в телефонном режиме, с заказчиками, контрактными управляющими и специалистами контрактных служб по вопросам применения норм законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

предоставлению по требованию уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органа местного самоуправления Туапсинского района информации и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и правовыми актами, регулирующими отношения, направленных на обеспечение муниципальных нужд муниципального образования Туапсинский район;

исполнению решений, предписаний, принятых уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органом местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район по результатам рассмотрения жалоб, внеплановых проверок;

развитию конкуренции при осуществлении процедур муниципальных закупок;

обжалованию в судебном порядке решений, предписаний уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органа местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, принятых по результатам рассмотрения жалоб, проведения внеплановых проверок;

осуществлению функций контрактной службы администрации муниципального образования Туапсинский район, в соответствии с положением, утверждаемым отдельным правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

5. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями.

6. Обеспечивает организацию работы структурных подразделений и подведомственных организаций в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

7. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

8. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального

образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

9. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

10. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

11. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

12. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

13. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

14. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

15. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

16. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

17. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

18. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджета.

VI. Обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, управляющего делами

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующий работу по правовым, организационно-кадровым вопросам, связям с общественностью непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации

муниципального образования Туапсинский район:
 управления делами;
 управления по связям с общественностью;
 отдела кадров;
 правового отдела;
 отдела по взаимодействию со СМИ.

2. В пределах функций и задач, возложенных на управление делами в соответствии с Положением об управлении делами администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;

формированию и содержанию муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

подготовке мероприятий, проводимых с участием главы муниципального образования Туапсинский район или по его поручению;

осуществлению организационного и материально-технического обеспечения деятельности главы муниципального образования Туапсинский район, администрации муниципального образования Туапсинский район, ее структурных подразделений, Совета муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению проверки, возвращению на доработку, редактированию и подготовке к подписи проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район, организации проверки выполнения исполнительно-распорядительных документов, осуществлению методических работ по контролю за выполнением вышестоящих и собственных исполнительно-распорядительных документов, проведению семинаров, консультаций в отраслевых подразделениях администрации муниципального образования Туапсинский район и администрациях городских и сельских поселений Туапсинского района;

осуществлению на основе предложений структурных подразделений администрации муниципального образования Туапсинский район, органов местного самоуправления поселений, территориальных, федеральных органов, расположенных на территории Туапсинского района текущего и перспективного планирования работы администрации муниципального образования Туапсинский район;

организации взаимодействия и обеспечения работы Совета муниципального образования Туапсинский район, взаимодействию с Советами городских и сельских поселений Туапсинского района, осуществлению организационного и технического обеспечения деятельности избирательных комиссий на территории

муниципального образования Туапсинский район в установленном законами порядке;

разработке единой концепции обеспечения защиты информации в компьютерных и телекоммуникационных системах администрации муниципального образования Туапсинский район, обеспечению функционирования программно-технических комплексов в отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район, участию в реализации мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Туапсинский район в сфере телекоммуникаций и связи;

организации работы по своевременному и правильному рассмотрению обращений, заявлений и жалоб граждан и организаций в администрации муниципального образования Туапсинский район, организации проведения личного приема главой муниципального образования Туапсинский район и первым заместителем главы администрации муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению контроля за выполнением поручений главы муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению и координации мероприятий по проведению административной реформы и межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг на территории муниципального образования Туапсинский район, проведению работы способствующей повышению качества муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации муниципального образования Туапсинский район и администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района;

обеспечению перехода органов местного самоуправления Туапсинского района к предоставлению муниципальных услуг на базе межведомственного и (или) межуровневого информационного взаимодействия;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке в установленном порядке муниципальных программ в области снижения административных барьеров, оптимизации и повышения качества предоставления муниципальных услуг на территории Туапсинского района;

оказанию методической и организационной помощи органам местного самоуправления в муниципальном образовании Туапсинский район по вопросам повышения качества предоставления муниципальных услуг;

осуществлению сбора и анализа данных о ходе административной реформы на территории городских и сельских поселений Туапсинского района, мониторингу показателей ее результативности по отдельным отраслевым органам администрации муниципального образования Туапсинский район, а также в разрезе администраций городских и сельских поселений Туапсинского района, представлению в установленном порядке информации по данному вопросу главе

муниципального образования Туапсинский район, в том числе в департамент информации и связи Краснодарского края;

осуществлению информационного взаимодействия с администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района при формировании и размещении в федеральной государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и реестре государственных и муниципальных услуг Краснодарского края сведений об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления Туапсинского района;

координации деятельности структурных подразделений администрации муниципального образования Туапсинский район, отвечающих за обеспечение содержательной части совещаний и других мероприятий администрации муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению в соответствии с регламентом работы администрации муниципального образования Туапсинский район и требованиями Инструкции по делопроизводству организации делопроизводства в отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район, осуществлению контроля за прохождением и исполнением документов вышестоящих органов, постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район, принятию и регистрации входящей и исходящей корреспонденции и передаче по назначению входящей корреспонденции, направлению документов администрации муниципального образования Туапсинский район на исполнение; оформлению, учету и хранению в течение установленного срока постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район, подготовке документов и сдаче их в архив на муниципальное хранение;

обеспечению подготовки и участия в проведении совещаний главой муниципального образования Туапсинский район;

анализу форм, методов работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений по решению вопросов местного значения, ведению мониторинга состояния и развития местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, выполнению федерального и краевого законодательства в области местного самоуправления;

взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти края, органами местного самоуправления поселений по выполнению решений администрации Краснодарского края, администрации муниципального образования Туапсинский район в пределах своей компетенции;

осуществлению подготовки нормативных правовых актов по вопросам своей компетенции;

обеспечению проведения комиссий, консультативных советов, «круглых столов» и других мероприятий по курируемым направлениям деятельности;

координации деятельности отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район по работе с обращениями граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

внедрению специализированных программно-технических комплексов, телекоммуникационных систем, прикладных задач для использования их администрацией муниципального образования Туапсинский район, отраслевыми органами, муниципальными учреждениями и предприятиями;

оказанию методической и консультативной помощи органам местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, городских и сельских поселений Туапсинского района по вопросам формирования и защиты информационных ресурсов, внедрения информационных технологий и применения технических средств обработки, хранения и передачи информации;

проведению на территории муниципального образования Туапсинский район единой технической политики в области информатизации, организации проведения аналитических и прогнозных исследований по проблемам формирования информационных ресурсов и развития информатизации в Туапсинском районе;

подготовке предложений для финансирования и реализации программ в сфере информатизации и связи;

обеспечению технического сопровождения совещаний, конференций, видео - селекторных совещаний, проводимых с участием администрации муниципального образования Туапсинский район;

подготовке предложений о совершенствовании и развитии сети сотовой связи на территории муниципального образования Туапсинский район;

защите информации в администрации муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению реализации планов администрации муниципального образования Туапсинский район в области эффективного функционирования связи;

реализации на территории муниципального образования Туапсинский район государственной политики в сфере информатизации и связи;

созданию условий для развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения и организаций в информации, а также потребности органов местного самоуправления в информации и информационном взаимодействии;

осуществлению печатания и размножения документов, подготовленных работниками администрации муниципального образования Туапсинский район;

организации приемки, учета и хранения архивных фондов муниципального образования Туапсинский район, составлению и утверждению номенклатуры дел

совместно с органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению проведения организационных мероприятий с участием депутатов Совета муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению подготовки и участие в проведении сессий Совета муниципального образования Туапсинский район, депутатских комиссий Совета муниципального образования Туапсинский район, планерных совещаний;

оказанию содействия, в порядке, установленном законодательством, избирательным комиссиям, органам местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в проведении выборов в органы государственной власти и местного самоуправления, а также референдумов на территории края, района;

взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти края, органами государственной власти края, органами местного самоуправления сельских и поселковых поселений по выполнению решений администрации Краснодарского края, администрации муниципального образования Туапсинский район в пределах своей компетенции;

обеспечению организации работы по учету и рассмотрению письменных обращений граждан, поступающих в администрацию района;

обеспечению своевременного и полного рассмотрения письменных и устных обращений граждан;

организации приема граждан по личным вопросам в администрации района;

подготовке и организации личного приема граждан главой района, заместителями главы администрации района и руководителями структурных подразделений администрации района;

подготовке и организации выездных приемов граждан главой района, заместителей главы администрации района, с привлечением структурных подразделений администрации и глав городских и сельских поселений;

формированию единой базы данных обращений;

совершенствованию форм и методов работы с письменными и устными обращениями граждан;

координации и контролю за работой структурных подразделений администрации района с обращениями граждан, оказание методической помощи по данному вопросу;

рассмотрению по поручению главы района обращений граждан, запросов депутатов представительного органа местного самоуправления района;

обеспечению гарантий реализации права граждан на обращение в орган местного самоуправления.

3. В пределах функций и задач, возложенных на управление по связям с общественностью с Положением об управлении по связям с общественностью администрации муниципального образования Туапсинский район организует и

координирует работу по:

взаимодействию администрации муниципального образования Туапсинский район с населением муниципального образования Туапсинский район на основе достоверной и полной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

взаимодействию с политическими партиями и общественными объединениями, национально-культурными автономиями и объединениями, религиозными организациями и конфессиями;

обеспечению установленного порядка подготовки и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

контролю за соблюдением действующего законодательства в области межнациональных отношений;

оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

осуществлению взаимодействия администрации муниципального образования Туапсинский район с общественными организациями, политическими партиями и религиозными объединениями, привлечению их к участию в реализации краевых и муниципальных программ социально-экономического развития;

организации связей администрации муниципального образования Туапсинский район с национально – культурными, религиозными объединениями, отдельными социальными и религиозными группами для решения вопросов местного значения;

реализации законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальных правовых актов, касающихся деятельности общественных некоммерческих организаций, национально-культурных и религиозных объединений;

осуществлению взаимодействия администрации муниципального образования Туапсинский район с социально ориентированными некоммерческими организациями, привлечению их к участию в реализации программ социально-экономического развития Туапсинского района, в том числе путем оказания муниципальной поддержки их общественно полезных программ;

проведению мониторинга деятельности социально ориентированных некоммерческих и религиозных организаций в муниципальном образовании Туапсинский район во взаимодействии с органами местного самоуправления;

ведению муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей муниципальной поддержки в Туапсинском районе;

взаимодействию с консультативными и экспертными общественными структурами, в состав которых входят представители религиозных и социально ориентированных некоммерческих организаций;

осуществлению мер по разработке и реализации муниципальных программ поддержки, сохранения и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Туапсинского района;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

реализации законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальных правовых актов, касающихся деятельности общественных некоммерческих организаций и национально-культурных объединений;

осуществлению в пределах своих полномочий иных мер, направленных на укрепление гражданского единства, межнационального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Туапсинского района, защиту прав национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального согласия;

анализу деятельности партий, общественных и национально-культурных объединений и влияния их на социально-политическую обстановку в Туапсинском районе;

организации и проведению социологических опросов населения;

обеспечению своевременного реагирования на заявления политических партий, общественных объединений и национальных обществ;

ведению приёма и регистрации поступивших уведомлений о проведении публичных мероприятий.

4. В пределах функций и задач, возложенных на отдел кадров в соответствии с Положением об отделе кадров администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

подбору высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности в соответствии с целями, стратегией администрации, изменяющимися внешними и внутренними условиями ее деятельности;

разработке и реализации кадровой политики в муниципальном образовании Туапсинский район;

профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Туапсинский район, а также обеспечению

деятельности администрации муниципального образования Туапсинский район по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения;

формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

подготовке предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесению указанных предложений главе муниципального образования Туапсинский район;

организации подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформлением соответствующих документов;

ведению трудовых книжек муниципальных служащих;

ведению личных дел муниципальных служащих;

ведению реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании Туапсинский район;

оформлению и выдаче служебных удостоверений муниципальных служащих;

проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включению муниципальных служащих в кадровый резерв;

организации и проведению аттестации муниципальных служащих, ее методическому и информационному обеспечению;

организации работы с кадровым резервом и его эффективному использованию;

организации проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу;

организации проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, установленных законодательством;

консультированию муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

осуществлению взаимодействия по кадровым вопросам с администрациями городских, сельских поселений Туапсинского района, организациями и предприятиями района, оказанию им практической и методической помощи в совершенствовании кадровой работы;

организации работы по формированию резерва управленческих кадров в

муниципальном образовании Туапсинский район;

своевременному оформлению приема, перевода и увольнения муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, положениями, инструкциями, нормативными и правовыми актами муниципального образования Туапсинский район;

выдаче справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности муниципальных служащих и работников;

табельному учету, составлению и выполнению графиков отпусков;

подготовке материалов для представления муниципальных служащих администрации к поощрению и награждению;

систематическому анализу кадровой работы в администрации, разработке предложений по ее улучшению;

составлению и ведению установленной отчетности по учету личного состава администрации и работе с кадрами;

подготовке материалов для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну граждан и муниципальных служащих, претендующих на должности муниципальной службы, исполнению должностных обязанностей по которым связано с использованием таких сведений;

разработке мероприятий по укреплению трудовой дисциплины;

обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдению исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

обеспечению деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

оказанию муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

обеспечению реализации муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях

обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

обеспечению проведения:

1) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

3) проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы;

сбору и обработке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в установленном порядке, а также осуществлению контроля за своевременностью их представления;

противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район.

5. В пределах функций и задач, возложенных на правовой отдел в соответствии с Положением о правовом отделе администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

правовому обеспечению деятельности главы муниципального образования Туапсинский район и администрации муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению соответствия законодательству муниципальных правовых актов;

представлению интересов главы муниципального образования Туапсинский район, администрации муниципального образования Туапсинский район в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах, органах прокуратуры, юстиции, внутренних дел и иных органах при рассмотрении дел (вопросов);

участию в деятельности по повышению квалификации и переподготовке муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

проведения правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов на предмет их соответствия действующему законодательству;

рассмотрению протестов и представлений прокурора и его заместителей;

проведению правовой экспертизы проектов договоров, соглашений, стороной в которых выступает администрация муниципального образования Туапсинский район;

6. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по взаимодействию со СМИ в соответствии с Положением об отделе по взаимодействию со СМИ

администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу по:

обеспечению интересов муниципального образования Туапсинский район в сохранении и развитии единого информационного пространства района;

реализации основных направлений муниципальной и региональной политики в области средств массовой информации, издательско-полиграфического комплекса и телерадиовещания;

взаимодействию с органом государственной власти Краснодарского края в области печати и средств массовых коммуникаций в проведении муниципальной, региональной и государственной политики в области средств массовой информации, полиграфии, информатизации и телекоммуникаций на территории муниципального образования Туапсинский район;

обеспечению населения оперативной всесторонней информацией о деятельности администрации муниципального образования Туапсинский район, о событиях в общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни района;

осуществлению муниципальной поддержки редакций районных (городских) газет в соответствии с действующим законодательством;

содействию редакциям средств массовой информации, предприятиям связи и полиграфии, предприятиям по распространению периодических печатных изданий и книжной продукции в решении вопросов обеспечения их деятельности на территории муниципального образования Туапсинский район;

разработке и обеспечению реализации муниципального заказа администрации муниципального образования Туапсинский район в книгоиздательской и полиграфической деятельности;

разработке и осуществлению рекламно-информационных мероприятий по реализации социально значимых программ администрации муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению в интересах Туапсинского района регионального сотрудничества в сфере информационных систем и телекоммуникаций, СМИ полиграфии и рекламы.

7. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями.

8. Обеспечивает организацию работы структурных подразделений и подведомственных организаций в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

9. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей

и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

10. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

11. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

12. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

13. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

14. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

15. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

16. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

17. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

18. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

19. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

20. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджета.

VII. Обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующего вопросы ГО и ЧС, профилактики правонарушений и взаимодействия с правоохранительными органами, физической культуры и спорта

1. Заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, координирующего вопросы ГО и ЧС, профилактики правонарушений и взаимодействия с правоохранительными органами, физической культуры и спорта непосредственно координирует и контролирует работу следующих отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район:

отдела по делам ГО и ЧС;

отдела по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями;

отдела по физической культуре и спорту.

2. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с

Положением об отделе по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу управления по:

разработке предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

реализации задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Туапсинский район;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению управления в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах; координации деятельности организаций в этих областях;

организации работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

осуществлению в установленном порядке сбора и обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также обмена этой информацией;

организации обучения должностных лиц организаций, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Туапсинский район;

участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществлению в пределах своих полномочий руководства организациями при определении состава, размещении и оснащении сил Туапсинского районного

звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Краснодарского края;

координации в установленном порядке деятельности аварийно-спасательных формирований и служб, муниципальной пожарной охраны, а также организаций, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории муниципального образования Туапсинский район;

утверждению порядка привлечения сил и средств подразделений муниципальной пожарной охраны тушения пожаров;

организации осуществления в установленном порядке:

1) создания и содержания в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

2) создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) проведения мероприятий гражданской обороны;

4) поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

5) противопожарной пропаганды;

6) информирования населения о приведение в готовность системы гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, ходе ликвидации их последствий, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения;

7) взаимодействия с органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

8) подготовки, переподготовки или повышения квалификации должностных лиц органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции органов управления в УМЦ по ГО и ЧС Краснодарского края и курсах ГО г. Туапсе;

9) связи с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей компетенции;

10) создания, совершенствования и поддержания в готовности муниципальной системы централизованного оповещения гражданской обороны;

11) создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны; контролю за:

1) осуществлением мер, направленных на устойчивое функционирование объектов экономики и выживание населения в военное время;

2) созданием и содержанием запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны;

3) созданием и состоянием локальных систем оповещения потенциально опасных объектов;

4) готовностью к выполнению задач по ведению разведки ведомственными службами наблюдения и лабораторного контроля;

5) выполнением норм проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, накоплением и поддержанием в готовности защитных сооружений, средств индивидуальной защиты, техники и специального имущества, проведением мероприятий по светомаскировке;

6) осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, готовностью сил и средств Туапсинского звена территориальной подсистемы РСЧС Краснодарского края к действиям при их возникновении;

7) разработкой и реализацией органами местного самоуправления в поселениях и организациями мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров;

8) готовностью звеньев местных и функциональных подсистем РСЧС, их аварийно-спасательных служб (формирований), в том числе осуществляющих разведку, добычу, хранение, переработку и транспортировку нефти, к предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов;

обеспечению в пределах своей компетенции:

1) готовности единой дежурно-диспетчерской службы г. Туапсе и Туапсинского района;

2) проведения мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

3) деятельности Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Туапсинский район по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

4) ведения официальных статистических учетов и государственной статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции МЧС России;

5) привлечения сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций;

6) реализации обязательных для исполнения мер по охране труда и техники безопасности;

7) проведения в установленном порядке проверки организаций, администраций городских и сельских поселений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об отделе по профилактике правонарушений и взаимодействию с общественными формированиями администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу отдела по:

взаимодействию с правоохранительными органами и общественными формированиями;

взаимодействию с казачьими реестровыми обществами;

обеспечению взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, правоохранительных и контролирующих органов, других ведомств и общественных объединений по вопросам профилактики преступлений и административных правонарушений, предупреждения пьянства и алкоголизма, наркомании, ресоциализации лиц, возвратившихся из мест лишения свободы, на территории муниципального образования Туапсинский район;

обобщению и распространению опыта работы органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, правоохранительных и контролирующих органов, других заинтересованных ведомств и общественных объединений по вопросам профилактики преступлений и административных правонарушений на территории муниципального образования Туапсинский район;

организации взаимодействия администрации муниципального образования с правоохранительными органами и общественными формированиями по вопросам борьбы с преступностью, охраны общественного порядка и профилактики правонарушений на территории Туапсинского района;

координации деятельности субъектов профилактики правонарушений и наркомании, правоохранительных органов и общественных формирований на территории Туапсинского района;

организации разработки и реализации муниципальных программ и подпрограмм, участию в реализации краевых программ и проектов в области профилактики правонарушений, правопорядка и общественной безопасности;

обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления в области предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

организационно-техническому обеспечению деятельности постоянно действующего совещания по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при главе муниципального образования Туапсинский район;

организационно-техническому обеспечению деятельности Антинаркотической комиссии муниципального образования Туапсинский район;

организационно-техническому обеспечению деятельности координационной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Туапсинский район;

организационно-техническому обеспечению деятельности районного штаба по координации деятельности народных дружин на территории Туапсинского района;

организации взаимодействия органов местного самоуправления Туапсинского района с казачеством;

осуществлению взаимодействия с воинскими частями по осуществлению защиты государственной границы;

участию в разработке комплексных программ по укреплению правопорядка и усилению борьбы с преступностью, противодействию незаконному потреблению и обороту наркотических средств на территории муниципального образования Туапсинский район;

реализации мероприятий национальных (региональных) проектов на территории муниципального образования Туапсинский район;

участию в выработке предложений по совершенствованию охраны общественного порядка, профилактики правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних и противодействию незаконному потреблению и обороту наркотических средств на территории муниципального образования Туапсинский район в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

анализу состояния преступности на территории муниципального образования Туапсинский район и определению основных направлений совершенствования профилактики правонарушений;

осуществлению организации работы и информационно-аналитического обеспечения координационной комиссии по профилактике правонарушений, межведомственной рабочей группы по противодействию незаконной миграции на территории Туапсинского района, антинаркотической комиссии муниципального образования Туапсинский район и районного штаба по координации деятельности народных дружин на территории Туапсинского района;

координации деятельности народных дружин городских и сельских поселений и территориальных комиссий по профилактике правонарушений городских и сельских поселениях муниципального образования Туапсинский район;

осуществлению контроля за организацией и проведением мероприятий антинаркотической направленности субъектами профилактики наркомании и администрациями городских и сельских поселений Туапсинского района;

противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

противодействию незаконной миграции на территории Туапсинского района;

организации взаимодействия с представителями правоохранительных органов при подготовке заседаний постоянно действующего совещания по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при главе муниципального образования Туапсинский район, межведомственной рабочей группы по противодействию незаконной миграции, Антинаркотической комиссии муниципального образования Туапсинский район, координационной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Туапсинский район и штаба по координации деятельности народных дружин на территории Туапсинского района;

организации взаимодействия постоянно действующего совещания по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при главе

муниципального образования Туапсинский район, межведомственной рабочей группы по противодействию незаконной миграции, Антинаркотической комиссии муниципального образования Туапсинский район, координационной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования Туапсинский район, районного штаба по координации деятельности народных дружин на территории Туапсинского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Туапсинского района, органами исполнительной власти Туапсинского района, органами местного самоуправления Туапсинского района и организациями независимо от форм собственности, а также общественными объединениями при проведении единой государственной политики в сфере обеспечения общественной безопасности граждан на территории Туапсинского района;

организации работы телефонов «горячей линии» и адреса электронной почты для обращений граждан по вопросам нарушений их прав.

4. В пределах функций и задач, возложенных на отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с Положением об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район организует и координирует работу отдела по:

обеспечению условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

развитию физической культуры и спорта в муниципальном образовании Туапсинский район;

повышению роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья, трудовой активности населения, формировании здорового образа жизни и организации активного отдыха;

осуществлению организационно-методического руководства физическим воспитанием населения и подготовке спортсменов;

осуществлению комплекса мер, направленных на укрепление и развитие материальной базы организаций отрасли «Физическая культура и спорт»;

планированию развития сети физкультурно-спортивных сооружений, участию в развитии основных фондов системы физической культуры и спорта, содействию открытию новых типов и видов учреждений дополнительного образования спортивной направленности и физкультурно-спортивных клубов, осуществление контроля за эффективным использованием спортивных сооружений независимо от их ведомственной подчиненности;

развитию школьного спорта и массового спорта;

развитию детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования Туапсинский район и участию в обеспечении подготовки спортивного резерва для

спортивных сборных команд Краснодарского края

организации подготовки и проведения районных, краевых, всероссийских, международных физкультурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

осуществлению муниципального контроля за сохранением, охраной, использованием и популяризацией спортивных объектов, в том числе: за соблюдением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в области спортивных объектов; за соблюдением должностными, физическими и юридическими лицами требований государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов спорта, за состоянием спортивных объектов, обследованием состояния спортивных объектов.

5. Осуществляет взаимодействие администрации муниципального образования Туапсинский район по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления Краснодарского края, организациями, предприятиями, учреждениями, в том числе с МКУ «Спасательная служба Туапсинского района».

6. Имеет право:

вносить на рассмотрение главы муниципального образования Туапсинский район предложения по кандидатурам на замещение должностей руководителей и их заместителей в координируемых и контролируемых отраслевых органах администрации муниципального образования Туапсинский район;

участвовать в решении вопросов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

давать обязательные для исполнения поручения руководителям координируемых и контролируемых отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район, их заместителям и работникам;

подписания актов обследования объектов, расчетов стоимости необходимых денежных средств, схем производства неотложных и аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации, сметы заявки в потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайной ситуации и последствий стихийных бедствий, сводного реестра мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации, финансируемых из краевого бюджета, основных сведений о поврежденных объектах в связи с чрезвычайной ситуацией, утверждения списков пострадавших граждан и иных документов, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также обосновывающих размер запрашиваемых средств на мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

осуществлять прием делегаций и представителей деловых кругов для обсуждения вопросов сотрудничества;

проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию координируемых и контролируемых отраслевых органов

администрации муниципального образования Туапсинский район, с привлечением руководителей и специалистов иных отраслевых органов администрации, органов местного самоуправления и организаций муниципального образования Туапсинский район;

подписывать в соответствии с выданной доверенностью муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (в случаях выступления заказчиком администрации муниципального образования Туапсинский район), в том числе договоры подряда, строительного подряда, и другие договоры, а также акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, имущества, товарно-материальных ценностей, акты приема-передачи и другие акты по таким договорам (в том числе акты формы КС-2 и КС-3 по договорам строительного подряда), дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров, контрактов, документации на проведение закупок товаров, работ, услуг, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений и изменений к ним, договоров, соглашений на предоставление субсидий, соглашений о перечислении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Туапсинский район из бюджетов других уровней.

7. Участвует в работе заседаний Совета муниципального образования Туапсинский район, в совещаниях и встречах депутатов муниципального образования Туапсинский район с главой муниципального образования Туапсинский район, его заместителями.

8. Дает устные и письменные заключения, консультации и разъяснения по вопросам своей компетенции.

9. Ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан.

10. На постоянной основе работает с секретными сведениями.

11. Исполняет обязанности иных заместителей главы администрации муниципального образования Туапсинский район в случае их отсутствия в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

12. В случае временного отсутствия главы муниципального образования Туапсинский район или досрочного прекращения им своих полномочий, осуществляет его полномочия в полном объеме в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации муниципального образования Туапсинский район.

13. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Туапсинский район, решений Совета муниципального образования Туапсинский район.

14. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Туапсинский район, в Совет муниципального образования Туапсинский район проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

15. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры и штата отраслевых органов администрации муниципального образования Туапсинский район и расходов на их содержание.

16. Возглавляет и организует работу коллегиальных (комиссий, советов и т.д.) и иных органов при администрации муниципального образования Туапсинский район в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Туапсинский район.

17. Обеспечивает организацию, контроль и несет ответственность за работу подведомственных структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений в части своевременного освоения, эффективного и целевого расходования средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Туапсинский район,
управляющий делами

В.Д. Ананов