



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 08.06.2018

№ 399

г. Туапсе

#### **Об оказании содействия семьям с несовершеннолетними детьми, проживающим на территории муниципального образования Туапсинский район**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Туапсинский район, письмом заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края А.А. Миньковой от 29 марта 2018 года № 06-04-226/18 «Об оказании содействия семьям с несовершеннолетними детьми», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по сопровождению семей с несовершеннолетними детьми, нуждающимися в поддержке, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав рабочей группы по сопровождению семей с несовершеннолетними детьми, нуждающимися в поддержке, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район А.Р. Ачмизова.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
Туапсинский район

В.В. Мазнинов

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район  
от 08.06.2018 № 899

### **ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по сопровождению семей с несовершеннолетними детьми, нуждающимися в поддержке**

#### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по сопровождению семей с несовершеннолетними детьми, нуждающимися в поддержке (далее – рабочая группа) создана в целях решения вопросов по повышению качества индивидуальной профилактической работы в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по социальной поддержке малообеспеченных и многодетных семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законодательством, Законодательством Краснодарского края, настоящим Положением.

#### **2. Задачи рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются:

- 2.1. Выявление причин и условий семейного неблагополучия.
- 2.2. Предупреждение изоляции детей из семейного окружения, в том числе повторного помещения детей в социально-реабилитационные центры.

#### **3. Функции рабочей группы**

Основными функциями рабочей группы являются:

- 3.1. Определение видов комплексной, адресной помощи семьям с детьми, нуждающимися в поддержке.
- 3.2. Подготовка плана по оказанию помощи семье с установлением исполнителей и сроков.
- 3.3. Координация межведомственной работы заинтересованных служб и ведомств по организации поддержки малообеспеченных и многодетных семей.

#### **4. Порядок работы рабочей**

- 4.1. Основной формой работы рабочей группы являются заседания, которые ведутся председателем рабочей группы.
- 4.2. Председатель рабочей группы:

- 1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) председательствует на заседаниях рабочей группы и организует ее работу;
- 3) утверждает повестку заседания рабочей группы;
- 4) назначает дату заседания рабочей группы;
- 5) дает заместителю председателя рабочей группы, ответственному секретарю рабочей группы, членам рабочей группы обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

4.3. Заместитель председателя рабочей группы:

- 1) выполняет поручения председателя рабочей группы;
- 2) исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие;
- 3) обеспечивает контроль за исполнением решений рабочей группы;
- 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.

4.4. Секретарь рабочей группы:

- 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы;
- 2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя рабочей группы;
- 3) отвечает за ведение делопроизводства рабочей группы;
- 4) Оповещает членов рабочей группы и лиц, участвующих в заседаниях рабочей группы, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение рабочей группы.

Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район



А.Р. Ачмизов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Туапсинский район

от 08.06.2018 № 889

**СОСТАВ**

**рабочей группы по сопровождению семей с  
несовершеннолетними детьми, нуждающимися в поддержке**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Ачмизов<br>Анатолий Русланович      | - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район, председатель рабочей группы;   |
| Никитина<br>Надежда Николаевна      | - начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Туапсинский район, заместитель председателя рабочей группы;              |
| Сувернева<br>Светлана Александровна | - начальник управления по опеке и попечительству, вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Туапсинский район, секретарь рабочей группы. |
|                                     | Члены рабочей группы:  |
| Ачох<br>Рашид Колобатович           | - глава Небугского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);  |
| Балантаева<br>Елена Михайловна      | - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район;  |
| Вареник<br>Виктор Николаевич        | - исполняющий обязанности главы Шепсинского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);   |
| Власов<br>Владимир Николаевич       | - начальник управления ЖКХ и ТЭК администрации муниципального образования Туапсинский район;   |

- Зверев  
Владимир Константинович - глава Туапсинского городского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Караченцева  
Татьяна Юрьевна - глава Джубгского городского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Ковалева  
Елена Павловна - руководитель управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Туапсинском районе (по согласованию);
- Коджешау  
Инвербий Айдамирканович - глава Георгиевского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Кочканян  
Ардавас Ардавасович - исполняющий обязанности главы Шаумянского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Мулкиджанянц  
Эльвира Ивановна - начальник управления здравоохранения администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Наточеева  
Светлана Борисовна - начальник МБУ «Квартирно-правовая служба Туапсинского района» (по согласованию);
- Никольская  
Галина Афанасьевна - начальник управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Орлов  
Андрей Валерьевич - глава Новомихайловского городского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Соскина  
Наталья Валентиновна - заместитель главы администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Сычева  
Наталья Сергеевна - глава Октябрьского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Урванцев  
Александр Владимирович - глава Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);
- Чамян  
Артур Акопович - глава Тенгинского сельского поселения Туапсинского района (по согласованию);

Шевченко  
Виталий Анатольевич

- начальник отдела МВД России по  
Туапсинскому району (по согласованию);

Яцуляк  
Дмитрий Евгеньевич

- начальник управления капитального  
строительства администрации  
муниципального образования Туапсинский  
район.

Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район



А.Р. Ачмизов