

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2022

№ 309

г. Туапсе

**О создании рабочей группы по вопросам развития инфраструктуры  
яхтенного туризма на территории Туапсинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Концепцией развития инфраструктуры яхтенного туризма на Азово-Черноморском побережье Краснодарского края, утвержденной заместителем главы администрации (губернатора) Краснодарского края Руппелем А.А. от 24 июня 2021 г., в целях координации взаимодействия при реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район в области развития инфраструктуры яхтенного туризма и эффективного использования рекреационных ресурсов на территории Туапсинского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать рабочую группу по вопросам развития инфраструктуры яхтенного туризма на территории Туапсинского района (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить:

1) Положение о Рабочей группе (приложение 1);

2) состав Рабочей группы (приложение 2).

3. Управлению по развитию курортов администрации муниципального образования Туапсинский район (Доморат С.А.), управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Туапсинский район (Аксенов А.Ю.), управлению имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район (Васинская Е.И.), управлению экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район (Крят А.В.), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район (Трофимова С.Ю.), а также рекомендовать Джубгскому городскому поселению муниципального образования Туапсинский район (Саркисова Т.С.), Тенгинскому сельскому поселению муниципального образования Туапсинский

район (Чамян А.А.), Новомихайловскому городскому поселению муниципального образования Туапсинский район (Орлов А.В.), Небугскому сельскому поселению муниципального образования Туапсинский район (Береснев А.В.), Туапсинскому городскому поселению муниципального образования Туапсинский район (Бондаренко С.В.), Шепсинскому сельскому поселению муниципального образования Туапсинский район (Вареник В.Н.), руководителям организаций, осуществляющим деятельность в сфере яхтенного туризма на территории Краснодарского края и муниципального образования Туапсинский район обеспечить взаимодействие с Рабочей группой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Туапсинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Сидоренко С.Г.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Туапсинский район



В.В. Мазнинов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Туапсинский район

от 09.03.2014 № 309

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о рабочей группе по вопросам развития инфраструктуры яхтенного туризма на территории Туапсинского района

#### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам развития инфраструктуры яхтенного туризма на территории Туапсинского района (далее – Рабочая группа) является совещательным органом, осуществляющим обсуждение вопросов обеспечения комплексного развития Черноморского побережья Туапсинского района в целях расширения возможностей и повышения качественного уровня яхтенного туризма, водных видов спорта и прибрежного пассажирского судоходства, создания комфортной и доступной рекреационной среды, роста внутреннего и въездного туризма.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Туапсинский район, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Рабочей группы могут входить руководители (представители) организаций в сфере яхтенного туризма, осуществляющих свою деятельность на территории Краснодарского края и муниципального образования Туапсинский район, органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район.

1.4. Рабочая группа не является юридическим лицом, осуществляет деятельность на добровольной основе, все его члены наделены равными правами при обсуждении и принятии решений в рамках деятельности Рабочей группы.

1.5. Деятельность Рабочей группы основывается на принципах равноправия, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.6. Решения, принятые Рабочей группой, носят рекомендательный характер.

1.7. Органы местного самоуправления Туапсинского района, их структурные подразделения, организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Туапсинский район, получившие

рекомендации Рабочей группы, в установленные законом сроки рассматривают их и уведомляют Рабочую группу о результатах рассмотрения.

1.8. Состав Рабочей группы утверждается муниципальным правовым актом.

## 2. Структура и состав Рабочей группы

2.1. Рабочая группа состоит из председателя и членов Рабочей группы.

2.2. Председатель Рабочей группы:

1) организует деятельность Рабочей группы и председательствует на её заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и решения Рабочей группы;

3) при участии членов Рабочей группы формирует и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Рабочей группы;

4) участвует в подготовке проектов решений для заседаний Рабочей группы или поручает их подготовку членам Рабочей группы.

2.3. Функции секретаря Рабочей группы без права голоса осуществляются работником управления по развитию курортов администрации муниципального образования Туапсинский район.

2.4. Секретарь Рабочей группы:

1) уведомляет членов Рабочей группы о дате и месте проведения заседания Рабочей группы, повестке дня, а также об утвержденном плане деятельности Рабочей группы;

2) ведет, оформляет, согласовывает с председателем Рабочей группы и рассылает членам Рабочей группы протоколы заседаний и иные документы и материалы;

3) осуществляет хранение документации Рабочей группы.

## 3. Цели и задачи Рабочей группы

3.1. Целями Рабочей группы являются содействие принятию органами местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район эффективных и оптимальных решений в области обеспечения комплексного развития Черноморского побережья Туапсинского района в целях расширения возможностей и повышения качественного уровня яхтенного туризма, водных видов спорта и прибрежного пассажирского судоходства, создания комфортной и доступной рекреационной среды, роста внутреннего и въездного туризма.

3.2. Основными задачами Рабочей группы являются взаимодействие с организациями по разработке и реализации мер, направленных на развитие инфраструктуры яхтенного туризма и туристического рынка муниципального образования Туапсинский район, совместно с органами местного самоуправления, выработка единой стратегии развития курортного сектора экономики муниципального образования Туапсинский район.

#### 4. Права Рабочей группы

Рабочая группа для решения поставленных перед ней задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Рабочей группы, у территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления муниципального образования Туапсинский район, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций, научную общественность и инициативные группы;

3) направлять своих представителей для участия в публичных слушаниях и общественных обсуждениях с целью представления позиции Рабочей группы по рассматриваемым материалам и проектам намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

#### 5. Порядок деятельности Рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, который формируется на основе предложений членов Рабочей группы и утверждается на его заседании.

5.2. Изменения в план мероприятий могут вноситься на основании решения Рабочей группы.

5.3. Основной формой деятельности Рабочей группы являются его заседания, в том числе выездные, которые проводятся по мере необходимости.

5.4. Заседания Рабочей группы являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5. В случае необходимости решения вопросов, не терпящих отлагательства, Рабочая группа может собираться на внеочередные заседания по требованию не менее одной трети его членов или председателя.

5.6. Заседание Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

5.7. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общей численности его членов.

5.8. Формирование материалов к заседанию Рабочей группы по повестке дня осуществляет секретарь Рабочей группы.

5.9. Проекты решений очередного заседания Рабочей группы формируются его членами, назначенными Рабочей группой ответственными за их подготовку, и представляются секретарю Рабочей группы не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Рабочей группы.

5.10. Повестка дня формируется председателем Рабочей группы.

5.11. Члены Рабочей группы имеют право вносить свои предложения по повестке дня и по проекту решения очередного заседания как заранее, так и в день проведения заседания Рабочей группы.

5.12. Вопросы, дополнительно внесенные членами Рабочей группы, включаются (не включаются) в повестку дня текущего заседания по решению большинства из присутствующих членов Рабочей группы.

5.13. Не позднее, чем за 5 дней до очередного заседания Рабочей группы секретарь направляет всем членам Рабочей группы рабочие материалы по вопросам повестки дня.

5.14. Заседания Рабочей группы и принятые на них решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Рабочей группы и рассылаются членам Рабочей группы в течение двух недель после проведения заседания.

5.15. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием на его заседании.

5.16. Каждый член Рабочей группы обладает правом одного голоса.

5.17. Принятым считается решение, за которое проголосовало большинство присутствующих членов Рабочей группы.

5.18. При равном количестве голосов членов Рабочей группы право решающего голоса имеет председатель Рабочей группы.

5.19. Члены Рабочей группы, не согласные с мнением большинства, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Рабочей группы.

5.20. Обсуждаемые Рабочей группой важные вопросы и принятые по ним решения доводятся до сведения общественности через средства массовой информации.

5.21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы возлагается на управление по развитию курортов администрации муниципального образования Туапсинский район.

Начальник управления  
по развитию курортов  
администрации муниципального  
образования Туапсинский район



С.А. Доморат

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район

от 09.03.2022 № 309

**СОСТАВ**

**рабочей группы по вопросам развития инфраструктуры яхтенного  
туризма на территории Туапсинского района**

- |                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| Сидоренко<br>Сергей Геннадьевич  | - | заместитель главы администрации<br>муниципального образования<br>Туапсинский район, председатель<br>рабочей группы;   |
| Доморат<br>Сергей Анатольевич    | - | начальник управления по развитию<br>курортов администрации<br>муниципального образования<br>Туапсинский район, заместитель<br>председателя рабочей группы;                  |
| Димитриади<br>Елена Владимировна | - | заместитель начальника управления<br>по развитию курортов администрации<br>муниципального образования<br>Туапсинский район, секретарь<br>рабочей группы.                    |
| Аксенов<br>Антон Юрьевич         | - | Члены рабочей группы:<br>начальник управлению архитектуры<br>и градостроительства – главный<br>архитектор администрации<br>муниципального образования<br>Туапсинский район; |

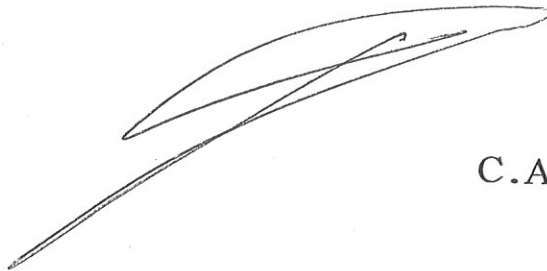
- Береснев  
Артем Викторович - глава Небугского сельского поселения муниципального образования Туапсинский район;
- Бондаренко  
Сергей Владимирович - глава Туапсинского городского поселения муниципального образования Туапсинский район;
- Вареник  
Виктор Николаевич - глава Шепсинского сельского поселения муниципального образования Туапсинский район;
- Васинская  
Елена Ивановна - начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Гришин  
Николай Александрович - руководитель ООО АБ «Гор-Проект» (по согласованию);
- Крят  
Алексей Васильевич - исполняющий обязанности начальника управления экономического развития администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Орлов  
Андрей Валерьевич - глава Новомихайловского городского поселения муниципального образования Туапсинский район;
- Саркисова  
Татьяна Савельевна - исполняющий обязанности главы Джубгского городского поселения муниципального образования Туапсинский район;
- Трофимова  
Светлана Юрьевна - начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Туапсинский район;
- Чамян  
Артур Акопович - глава Тенгинского сельского поселения муниципального образования Туапсинский район;

Шебзухова  
Ольга Александровна

-

генеральный директор ООО «Центр  
развития рекреационных территорий  
«Новые горизонты»  
(по согласованию).

Начальник управления по  
развитию курортов администрации  
муниципального образования  
Туапсинский район



С.А. Доморат

