



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

от 17.10.2016

№ 1530

г. Туапсе

**Об утверждении Порядка предоставления
ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска
работникам с ненормированным рабочим днем
в муниципальных учреждениях муниципального
образования Туапсинский район**

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Туапсинский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях муниципального образования Туапсинский район (прилагается).

2. Руководителям муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район в коллективных договорах, в правилах внутреннего трудового распорядка или иных локальных нормативных актах установить перечни должностей работников с ненормированным рабочим днем, а также продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, по соответствующим должностям.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Туапсинский район (Россиева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Туапсинский район (Чубуков) разместить

настоящее постановление на официальном интернет-портале администрации муниципального образования Туапсинский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Туапсинский район Г.Г. Апитина.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Туапсинский район



К.П. Мавриди

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Туапсинский район

от 17.10.2016 № 1550

ПОРЯДОК

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях муниципального образования Туапсинский район

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район (далее - учреждений), если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников учреждения с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск (далее – Перечень должностей), устанавливается коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, в соответствии с рекомендуемым Перечнем должностей работников муниципальных учреждений муниципального образования Туапсинский район с ненормируемым рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск (прилагается).

В Перечень должностей включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 и более 14 календарных дней.

Конкретная продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего

времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск установленной продолжительности возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня в течение рабочего года.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлинненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Заместитель главы
администрации муниципального
образования Туапсинский район



Г.Г. Апитин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
ежегодного дополнительного
оплачиваемого отпуска работникам
с ненормированным рабочим днем в
муниципальных учреждениях
муниципального образования
Туапсинский район

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
работников муниципальных учреждений муниципального
образования Туапсинский район с ненормированным
рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск

Наименование должности	Максимальная продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем (календарных дней)
Руководитель	14
Начальник	14
Заместитель руководителя	12
Заместитель начальника	12
Главный бухгалтер	12
Заместитель главного бухгалтера	10
Начальник отдела	10
Заместитель начальника отдела	9
Заведующий сектором	8
Главный специалист	7
Ведущий специалист	5
Специалист 1 категории	3
Специалист 2 категории	3
Специалист	3
Водитель автомобиля	3

Заместитель главы
администрации муниципального
образования Туапсинский район


Г.Г. Апитин