

Информация
о результатах проведенной плановой камеральной проверки
управления культуры администрации муниципального
образования Туапсинский муниципальный округ
Краснодарского края

г. Туапсе

10 апреля 2026 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации Туапсинского муниципального округа от 10 февраля 2026 г. № 39-р «О назначении контрольного мероприятия», Плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа на 2026 год, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 23 декабря 2025 г. № 3618 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа на 2026 год».

Тема контрольного мероприятия: проверка предоставления и использования средств субсидий, предоставленных из бюджета Туапсинского муниципального округа на социальную выплату, связанную с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» в ходе реализации муниципальной программы «Развитие культуры» за 2025 год.

Вопросы контрольного мероприятия:

1) соблюдение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, при предоставлении субсидий из бюджета Туапсинского муниципального округа на социальную выплату, связанную с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура»;

2) соблюдение положений правовых актов, устанавливающих порядок предоставления и использования субсидии, предоставленной управлением культуры администрации Туапсинского муниципального округа из бюджета Туапсинского муниципального округа на социальную выплату, связанную с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура»;

3) проверка оснований для получения социальной выплаты, связанной с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» за 2025 год;

4) исполнение условий, обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

Контрольное мероприятие проведено методом плановой камеральной проверки.

Проверяемый период: 2025 год.

Контрольное мероприятие проведено проверочной группой в составе: начальника отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Юкловой Н.А. (руководитель проверочной группы), главного специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Аксеновой Е.Н., главного специалиста отдела внутреннего финансового контроля администрации Туапсинского муниципального округа Железняк Е.О.

Срок проведения контрольного мероприятия: 30 рабочих дней, с 25 февраля 2026 г. по 8 апреля 2026 г.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Общие сведения об объекте контроля:

Объект контрольного мероприятия: управление культуры администрации Туапсинского муниципального округа (*далее – Управление культуры*), ОГРН 1092365000672, ИНН 2365014052; код по сводному реестру 03ЗИЧЧУ7; юридический адрес: 352831, Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6, каб. 55; фактический адрес: 352831, Краснодарский край, Туапсинский муниципальный округ, с. Небуг, ул. Газовиков, д. 6, каб. 55; тел.: 8 (86167) 2-89-35.

Управление культуры учреждено в качестве юридического лица на основании решения Совета муниципального образования Туапсинский район от 27 марта 2009 г. № 133 «Об учреждении органа администрации муниципального образования Туапсинский район в качестве юридического лица – отдела культуры администрации муниципального образования Туапсинский район» с изменениями, внесенными решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края от 20 декабря 2024 г. № 128 (*далее – решение Совета № 128*).

Приложением к Решению Совета № 128 утверждено Положение об управлении культуры администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края (*далее – Положение об управлении культуры*), согласно которому управление культуры является отраслевым органом администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края, осуществляющим управление в области культуры, искусства и кинематографии, а также популяризации и охраны историко-культурного наследия.

В соответствии с п. 1.2 раздела 1 Положения об управлении культуры учредителем Управления культуры и собственником имущества, закрепленным за Управлением культуры на праве оперативного управления, является Туапсинский муниципальный округ.

Функции и полномочия учредителя Управления культуры осуществляет администрация Туапсинского муниципального округа.

Функции и полномочия собственника имущества Управления культуры осуществляет управление имущественных отношений администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края.

Управление культуры:

действует на основании Устава муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края и Положения об управлении культуры;

в своей деятельности подконтрольно главе Туапсинского муниципального округа;

имеет структурные подразделения (отделы), Положение о структурных подразделениях (отделах) и вносимые в них изменения утверждаются постановлением администрации Туапсинского муниципального округа;

осуществляет свою деятельность непосредственно через муниципальные учреждения культуры, искусства и кинематографии, относящиеся к муниципальной собственности Туапсинского муниципального округа;

имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую гербовую печать со своим наименованием и изображением герба Туапсинского муниципального округа, факсимиле, иные печати и штампы, фирменные бланки, может иметь зарегистрированную в установленном законодательством порядке эмблему и другие средства индивидуализации;

финансируется из бюджета Туапсинского муниципального округа на основе сметы доходов и расходов;

является главным распорядителем бюджетных средств Туапсинского муниципального округа, выделяемых на развитие сферы культуры.

Согласно разделу 2 Положения об управлении культуры его основными задачами являются: организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы культуры; организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Туапсинского муниципального округа; создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Туапсинского муниципального округа услугами организаций культуры; создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Туапсинском муниципальном округе; обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Туапсинского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Туапсинского муниципального округа; участие в создании условий для массового отдыха жителей Туапсинского муниципального округа и организации обустройства

мест массового отдыха населения на территории подведомственных учреждений; разработка и осуществление мер, направленных на поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Туапсинского муниципального округа, обеспечение культурной адаптации мигрантов; осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время; иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с возложенными на него задачами, Управление культуры выполняет функции, изложенные в разделе 3 Положения об управлении культуры.

Начальником управления культуры администрации Туапсинского муниципального округа является Данилова Ю.А. (распоряжения администрации муниципального образования Туапсинский район от 12 декабря 2017 г. № 343рл «О переводе Ю.А. Даниловой» и от 28 декабря 2024 г. № 778рл «О переводе Даниловой Ю.А.»).

К проверке представлен Договор № 1-25 оказания услуг по осуществлению бюджетного учета и составлению бюджетной и иной отчетности от 9 января 2025 г., заключенный Управлением культуры с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления культуры администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края» (*далее - МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа»*), с учетом изменений, внесенных дополнительным соглашением № 1 от 11 марта 2025 г. (*далее – Договор № 1-25*).

Согласно разделу 1 Договора № 1-25 начальник Управления культуры передает часть своих полномочий начальнику МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа», в его отсутствие заместителю начальника МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа», а именно - иметь право первой подписи и скреплять печатью МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» при оформлении платежных документов (платежных поручений) и иных документов, связанных с финансированием Управления культуры, участвовать в рассмотрении материалов дела при проверках, а также предоставлять во внебюджетные фонды и получать из внебюджетных фондов документы, акты, решения по требованию, разрешать выдачу авансов и заработной платы работникам Управления культуры.

В проверяемом периоде, до 10 марта 2025 г., руководителем МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» являлась Антонова Е.В. (распоряжение администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 3 августа 2015 г. № 82-рл «О назначении Антоновой Е.В. на должность руководителя муниципального казенного учреждения Туапсинского городского поселения «Централизованная бухгалтерия управления культуры администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района», распоряжение администрации Туапсинского

муниципального округа от 10 марта 2025 г. № 352рл «Об увольнении Антоновой Е.В.»).

С 11 марта 2025 г. начальником МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» назначен Миронов С.С. (распоряжение администрации Туапсинского муниципального округа от 11 марта 2025 г. № 40рл «О приеме Миронова С.С.»).

Ответственным за осуществление бюджетного учета и составление бюджетной и иной отчетности Управления культуры с правом второй подписи при оформлении бухгалтерских документов, документов на финансирование и иных финансово-распорядительных и отчетных документов является главный бухгалтер МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа», а в его отсутствие заместитель главного бухгалтера МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа».

В проверяемом периоде, до 14 февраля 2025 г., главным бухгалтером МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» являлась Семенкова Т.В. (приказы МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» от 1 марта 2017 г. № 14-л «О переводе работника на другую работу» и от 14 февраля 2025 г. № 20-л «О прекращении действия трудового договора с работником (увольнении)»).

С 17 февраля 2025 г. на должность главного бухгалтера МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» (временно) была переведена заместитель начальника МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Замчалова О.С. (приказ МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» от 17 февраля 2025 г. № 24-л «О переводе работника на другую работу»).

С 14 мая 2025 г. на должность главного бухгалтера МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» переведена заместитель начальника Скворчинская И.В. (приказы МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» от 28 апреля 2025 г. № 59-Л «О приеме работника на работу» и от 14 мая 2025 г. № 66-Л «О переводе работника на другую работу»).

Замчалова О.С. переведена на должность заместителя начальника МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» (приказ МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» от 14 мая 2025 г. № 65-Л «О переводе работника на другую работу»).

Правом подписи в МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа», в соответствии с приказами от 11 марта 2025 г. № 29/1, от 5 мая 2025 г. № 37, от 14 мая 2025 г. № 38, были наделены:

до 11 марта 2025 г. – информация не представлена;

с 11 марта 2025 г. правом первой подписи на финансовых документах – начальник МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Миронов С.С., правом второй подписи – главный бухгалтер МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Замчалова О.С.;

с 5 мая 2025 г. правом первой подписи на финансовых документах – начальник МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального

округа» Миронов С.С., заместитель начальника МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Скворчинская И.В., правом второй подписи – главный бухгалтер МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Замчалова О.С.;

с 14 мая 2025 г. правом первой подписи на финансовых документах – начальник МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Миронов С.С., заместитель начальника МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Замчалова О.С., правом второй подписи – главный бухгалтер МКУ «ЦБУК администрации Туапсинского муниципального округа» Скворчинская И.В.

Для осуществления контрольного мероприятия объекту контроля направлен запрос от 11 февраля 2026 г. № 13/03.4 о предоставлении следующих документов, информации и материалов, действующих в проверяемом периоде, в виде заверенных копий (либо оригиналов документов по описи).

Управлением культуры к проверке предоставлены документы (исх. № 428/04.4 от 25 февраля 2026 г.) с соблюдением срока, установленного в запросе документов.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. При проверке соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, при предоставлении субсидий из бюджета Туапсинского муниципального округа на социальную выплату, связанную с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» установлено:

1) Решением Совета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края № 141 от 31 января 2025 г. «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Туапсинский район от 21 декабря 2018 г. № 55 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» установлена дополнительная мера социальной поддержки в виде компенсационных выплат, связанных с оплатой жилых помещений по договорам найма (поднайма), в соответствии с положениями ч. 5 ст. 20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 5 и 6 ст. 36 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», п. 5 ст. 86 БК РФ.

2) В паспорте муниципальной программы «Развитие культуры в Туапсинском районе», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 27 декабря 2024 г. № 1656 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 9 ноября 2015 г. № 2557 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Туапсинском районе» (с изменениями от 30 января 2026 г. № 206) (далее – **муниципальная программа**) определен перечень целевых показателей муниципальной программы, в т. ч. –

«количество претендентов, получающих социальные выплаты, связанные с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, подведомственных отделу культуры». В нарушение п. 2.2.1 раздела 2 (требования к содержанию муниципальной программы) Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 21 июля 2015 г. № 1844 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский район» (с учетом вносимых изменений) в приложении № 1 к муниципальной программе, в котором определены наименования и значения целевых показателей, применительно к 2-му этапу, т. е. на 2025 - 2027 годы, количественные значения целевого показателя «количество претендентов, получающие социальные выплаты, связанные с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, подведомственных отделу культуры» не были установлены, в т. ч. при внесении изменений в муниципальную программу постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ от 30 января 2026 г. № 206. Те же требования, о наличии количественного значения целевого показателя в тексте муниципальной программы, содержатся и в п. 2.2.1 раздела 2 Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Туапсинского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации Туапсинского муниципального округа от 14 марта 2025 г. № 397 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Туапсинского муниципального округа», действующего в настоящее время.

2. При проверке соблюдения положений правовых актов, устанавливающих порядок предоставления и использования субсидии, предоставленной управлением культуры администрации Туапсинского муниципального округа из бюджета Туапсинского муниципального округа на социальную выплату, связанную с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» установлено:

1) Частью 4 постановления правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (*далее – Постановление Правительства РФ № 203, Общие требования № 203*) было рекомендовано органам местного самоуправления привести в соответствие с Общими

требованиями № 203 муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, при первом внесении изменений в муниципальные правовые акты, но не позднее 1 января 2021 г. Изменения в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Туапсинского района, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район, на реализацию мероприятий муниципальной программы развития культуры в Туапсинском районе, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 28 августа 2017 г. № 1397 (*далее – Порядок предоставления субсидий № 1397*), которые должны были быть внесены до 1 января 2021 г. в части его приведения в соответствие Общим требованиям № 203 не вносились.

2) В нарушение пп. «д» п. 4 Общих требований № 203 в п. 12 раздела 3 Порядка предоставления субсидий № 1397 определено, что предоставление субсидий учреждениям осуществляется на основании соглашений, заключенных между отделом культуры и учреждением на соответствующий финансовый год по приложению № 5 к порядку – «Проект соглашения...», т. е. по форме, установленной указанным правовым актом, а не финансовым органом муниципального образования.

3) В нарушение пп. «г» п. 4 Общих требований № 203 Порядок предоставления субсидий № 1397 не содержит размер субсидии или порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения и (или) иная информация исходя из целей предоставления субсидии).

4) В нарушение пп. «е» п. 4 Общих требований № 203 Порядок предоставления субсидий № 1397 не содержит требования, которым должно соответствовать учреждение на дату, определенную правовым актом, или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, в том числе: требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии.

5) В нарушение пп. «ж» п. 4 Общих требований № 203 Порядок предоставления субсидий № 1397 не содержит значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальной программы (при наличии в муниципальной программе результатов реализации такой программы) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

б) В нарушение пп. «д» п. 4 Общих требований № 203 Порядок предоставления субсидий № 1397 не содержит положение о порядке и сроках возврата субсидии в случае недостижения результатов, иных показателей (при их установлении), установленных в правовом акте в соответствии с пп. «ж» п. 4 Общих требований № 203.

7) В нарушение пп. «д(1)» п. 4 Общих требований № 203 Порядок предоставления субсидий № 1397 не содержит положение о проведении мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке установленном приказом Минфина России от 27 апреля 2024 г. № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии).

8) Указанные выше нарушения Общих требований № 203 устранены только в конце проверяемого периода - постановлением администрации Туапсинского муниципального округа от 2 декабря 2025 г. № 3340 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным учреждениям, подведомственным управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в рамках отдельных мероприятий муниципальных программ Туапсинского муниципального округа координатором и участником которых является управление культуры администрации Туапсинского муниципального округа» утвержден соответствующий порядок (*далее - Порядок предоставления субсидий № 3340*), с учетом положений Общих требований № 203. Порядок предоставления субсидий № 1397 признан утратившим силу.

9) Представленные к проверке соглашения о предоставлении субсидий, в т.ч. дополнительные соглашения о предоставлении субсидий за 2025 г. в целом соответствуют Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Туапсинского муниципального округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приложением 1 к приказу финансового управления администрации Туапсинского муниципального округа от 9 января 2025 г. № 8 (*далее – Типовая форма соглашения*), за исключением: в нарушение п. 2.2.5 Типовой формы соглашения в соглашениях не установлено право Управления культуры устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении); соответственно, в нарушение п. 2.3.8.3 Типовой формы соглашения в соглашениях отсутствуют требования о предоставлении отчета о реализации плана мероприятий по

достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении). В отдельных случаях в наименованиях соглашений некорректно указано, что субсидия предоставляется в т.ч. из «краевого» бюджета.

10) В проверяемом периоде субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, связанные с оплатой жилого помещения по договору найма (7 учреждений) и компенсация за найм жилого помещения работникам муниципальных казенных учреждений (6 учреждений) перечислялись с соблюдением установленного Порядка применения целевых статей расходов в части, относящейся к бюджету Туапсинского муниципального округа, утвержденным приложением к приказу финансового управления администрации муниципального образования Туапсинский район от 16 декабря 2024 г. № 58 «Об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования Туапсинский муниципальный округ Краснодарского края»: по коду целевой статьи 04 1 03 24880, код вида расхода 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели» / код вида расхода 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда», КОСГУ 214 «Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме». Общая сумма средств на предоставление социальной выплаты по бюджетным учреждениям (Таблица № 2) и по казенным учреждениям (Таблица № 3) за 2025 год составила 3 468 000,0 руб., использовано - 3 159 599,23 руб., остаток не использованных средств - 308 400,77 руб., что соответствует информации в Отчете об исполнении бюджета муниципального образования Туапсинский муниципальный округ по состоянию на 01 января 2026 г. (Форма по ОКУД 0503117).

3. При проверке оснований для получения социальной выплаты, связанной с оплатой жилого помещения по договору найма (поднайма) педагогам учреждений дополнительного образования отрасли «Культура» за 2025 год, установлено:

1) Постановлением администрации Туапсинского муниципального округа от 2 декабря 2025 г. № 3332 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 29 марта 2023 г. № 540 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной социальной выплаты, связанной с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа» внесено изменение в приложение к постановлению, согласно которому в перечень документов, подтверждающих факт осуществления оплаты за найм жилого помещения путем безналичных расчетов, добавлена расписка. В рамках гражданско-правовых отношений при расчетах между физическими лицами в соответствии с положениями ст. 408 ГК РФ подтверждение надлежащего исполнения обязательства должником может подтверждаться распиской. В то же время, установление меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде компенсации расходов за найм жилого помещения является правом органа местного самоуправления, в связи с чем

администрация наделена абсолютным правом определять порядок и условия реализации указанной меры социальной поддержки, в том числе в части предоставления документов и требований к их содержанию для осуществления компенсационной выплаты из бюджета Туапсинского муниципального округа. Постановлением администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ от 13 марта 2025 г. № 394 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Туапсинский район от 29 марта 2023 г. № 540 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной социальной выплаты, связанной с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам муниципальных учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет отдел культуры администрации муниципального образования Туапсинский район» был утвержден соответственно Порядок предоставления ежемесячной социальной выплаты, связанной с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Туапсинского муниципального округа (*далее – Порядок № 394*), направленный на реализацию права социального обеспечения, т. е. затрагивает иную отрасль права. Для целей получения компенсационной выплаты получатель должен соблюдать условия, установленные указанным правовым актом. Включение в перечень документов, подтверждающих безналичную оплату, расписки влечет определенные, в т. ч. налоговые риски.

2) В п. 13 раздела 1 Порядка № 394 установлено, что работник, который добровольно ухудшил свои жилищные условия на территории Туапсинского муниципального округа, может быть принят к рассмотрению на предоставление социальной выплаты только по истечении 5 лет с момента совершения действий, в результате которых ухудшились жилищные условия (снятие с регистрационного учета; отчуждение жилого помещения, принадлежащего работнику на праве собственности на территории Туапсинского муниципального округа). Условие, установленное п. 13 раздела 1 Порядка № 394, в части ухудшения жилищных условий работника, влекущего отказ в предоставлении социальной выплаты по указанной причине до истечения 5 лет с момента совершения таких действий, фактически не проверяется, соответствующая информация (например, письменное заявление) учреждением не запрашивается, работниками не предоставляется.

3) В п. 1 раздела 2 Порядка № 394 установлен перечень документов, которые предоставляются для рассмотрения вопроса о предоставлении социальной выплаты. В данном перечне не предусмотрено предоставление справки о составе семьи претендента на получение социальной выплаты, который может меняться в течение финансового года, впоследствии состав семьи не проверяется.

4) Согласно п. 4 раздела 1 Порядка № 394 право на получение выплаты имеют граждане Российской Федерации при одновременном соблюдении ряда условий, в т. ч. наличие у работника или члена его семьи договора найма жилого помещения, заключенного с собственником жилого помещения,

расположенного на территории Туапсинского муниципального округа, в установленном законом порядке. Собственник жилого помещения не должен состоять с работником в близких отношениях, т. е. не должен являться родителем, супругом (супругой), сыном (дочерью), внуком (внучкой). Механизм проверки условия, установленного пп. 4 п. 4 раздела 1 Порядка № 394, несоблюдение которого является основанием для отказа по причине предоставления договора найма жилого помещения, заключенного с наймодателем не являющимся собственником жилого помещения, отсутствует. Информация, подтверждающая что наймодатели по предоставленным договорам в действительности, являются собственниками жилых помещений, предоставляемых по договору найма, учреждениями не запрашивается, т. е. фактически данное условие не проверяется и может быть не соблюдено по всем получателям выплат. Устно представлено пояснение, что такую информацию собственники помещений отказываются предоставлять. Таким образом, рабочей комиссией принимаются документы от претендентов на получение социальной выплаты с нарушением условия, установленного пп. 4 п. 4 раздела 1 Порядка № 394. Отказы в назначении социальной выплаты по причине несоблюдения данного условия претендентам на получение социальной выплаты в соответствии с п. 3 раздела 7 Порядка № 394 не выдаются.

5) Согласно п. 2 протокола заседания комиссии от 9 января 2025 г. № 8/04-04.4) в проверяемом периоде двоим претендентам было отказано в предоставлении социальной выплаты: методисту МКУК «ТМЦК» Ерофеевой И.В.; заведующей отделом МКУ «Новомихайловский ЦКС» Зиновьевой О.Н., в связи с «несвоевременной подачей документов для прохождения отборочного конкурса на получение социальной выплаты, а также отсутствием финансирования в бюджете муниципального округа на 2025 год». Причина отказа в протоколе сформулирована с нарушением положений раздела 7 Порядка № 394, указанное основание для отказа (несвоевременная подача документов, а также отсутствие финансирования в бюджете) отсутствует. Из дополнительно представленной информации следует, что причиной отказа являлось предоставление документов не в полном объеме, т. е. основание, установленное п. 2 раздела 7 Порядка № 394.

6) На основании протоколов заседания комиссии приказами Управления культуры от 9 января 2025 г. № 7, от 30 апреля 2025 г. № 147, от 31 октября 2025 г. № 271 утверждены списки получателей ежемесячной социальной выплаты, связанной с частичной компенсацией за наем жилых помещений по договорам найма специалистам муниципальных учреждений, подведомственным Управлению культуры в 2025 году, в которых определены период назначения и сумма социальной выплаты. Приказы о предоставлении социальной выплаты учреждениями издавались с нарушением 10-ти дневного срока, установленного п. 5 раздела 3 Порядка № 394 (приказы МБУ ДО «ДШИ имени Г.Ф. Пономаренко» пгт. Новомихайловский от 13 марта 2025 г. № 26; МБУ ДО «ДШИ имени С.В. Рахманинова г. Туапсе» от 12 февраля 2025 г. № 30-Л; МБУК «ДКН г. Туапсе имени Александра Савельевича Яровенко» от 2 сентября 2025 г. № 121-3; МБУК «ГДК г. Туапсе» от 2 сентября 2025 г.

№ 077; МБУК «ТТЮЗ» от 13 марта 2025 г. № 82-Л, от 13 марта 2025 г. № 83-Л, от 1 октября 2025 г. № 238/1-Л, от 1 октября 2025 г. № 239-Л; МКУК «ТМЦК» от 11 марта 2025 г. № 57-п; МКУК «Новомихайловская ЦКС» от 25 марта 2025 г. № 8-П; МКУК «Октябрьская ЦКС» от 28 ноября 2025 г. № 114-лс; МКУК «Шепсинская ЦКС» от 25 марта 2025 г. № 44).

7) В большинстве случаев перечисление социальной выплаты производилось с нарушением сроков и периодичности, установленными в п. 9 раздела 1, п. 7 раздела 3, п. 3 раздела 5 Порядка № 394 – не ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы, а раз в 2 - 3 месяца.

8) Протоколом заседания комиссии по реализации муниципальных программ муниципального образования Туапсинский муниципальный округ при Управлении культуры: от 9 января 2025 г. № 8/04-04.4 и приказом Управления культуры от 9 января 2025 г. № 7 преподавателям МБУ ДО «ДШИ имени С.В. Рахманинова г. Туапсе» установлены выплаты: Кузовой М.А. в размере 15 000,0 руб.; Кулицкой Д.К. в размере 15 000,0 руб. Приказом МБУ ДО «ДШИ имени С.В. Рахманинова г. Туапсе» от 12 февраля 2025 г. № 30-Л Кузовой М.А и Кулицкой Д.К. назначена сумма социальной выплаты ежемесячно в размере 17 000,0 руб. с превышением размера выплаты установленной протоколом заседания комиссии от 9 января 2025 г. № 8/04-04.4 и приказом Управления культуры от 9 января 2025 г. № 7, но с соблюдением размера, установленного Решением Совета № 141.

9) В половине случаев предоставления социальной выплаты (Заблоцкая А.А.; Догов Р.Л.; Андросова А.О.; Казанцева Л.Г.; Зиновьева О.Н.; Голотвина А.В.; Комиссарова Е.А.; Устинова М.В.; Женихов Э.А.; Трапезникова Д.О.; Полухина С.А.; Алтунина Е.В.; Вернигоров М.А.; Воронко М.С.; Колобан Е.В.) отсутствуют даты: на заявлениях о назначении ежемесячной социальной выплаты; на заявлениях о предоставлении ежемесячной социальной выплаты; в согласиях на обработку персональных данных. Поскольку в соответствии с п. 6 раздела 3 Порядка № 394 социальная выплата назначается со дня подачи работником заявления руководителю учреждения с предоставлением необходимого полного пакета документов, при отсутствии дат на заявлениях не может быть корректно определена дата отсчета срока с которого назначается и предоставляется социальная выплата.

10) При проверке представленных документов на предмет их соответствия требованиям Порядка № 394 в разрезе получателей выплат установлены множественные нарушения, общая сумма социальной выплаты, предоставленной получателям с нарушением положений Порядка № 394 составила 1 707 715,26 руб. (по КБК: 926 0703 0410324880 612 – 443 638,64 руб.; 926 0801 0410324880 612 – 572 605,72 руб.; 926 0801 0410324880 112 - 396 548,36 руб.; 926 0804 0410324880 112 – 294 922,54 руб.), что составляет 49,2 % от общей суммы предоставленной социальной выплаты.

11) На запрос проверочной группы о наличии контрольных мероприятий, проведенных в 2025 году Управлением культуры, в отношении получателей субсидий, устно предоставлена информация, согласно которой контроль за соблюдением учреждениями целей и условий предоставления субсидий в части

использования средств, направленных на социальную выплату работникам учреждений отрасли «Культура», осуществляется Управлением культуры путем проверки отчетов об использовании субсидий, предоставляемых учреждениями, иные контрольные мероприятия не проводились. Таким образом, главным распорядителем бюджетных средств - Управлением культуры: проверка по месту нахождения учреждений, либо камерально на основании документов, представленных учреждениями по запросу; проверка своевременности предоставления и соответствия представленных учреждениями отчетов фактическим данным; проверка работы комиссии по предоставлению социальной выплаты, как это предусмотрено п. 4.6 раздела 4 Порядка предоставления субсидий № 3340 не осуществлялась, такая информация не была представлена.

12) В нарушение п. 4.9 Порядка предоставления субсидий № 3340 мониторинг в соответствии Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленным приказом Минфина России от 27 апреля 2024 г. № 53н Управлением культуры не осуществляется.

4. При проверке исполнения условий, обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии установлено:

1) К проверке представлены отчеты, по формам, утвержденным приложениями № 3 и № 4 к Типовой форме соглашения: Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия от 1 января 2026 г.; Отчеты о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей) по состоянию на 1 января 2026 г., без указания даты их составления. В связи с отсутствием дат на отчетах, установить своевременность их предоставления учредителю – не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия, не представляется возможным.

2) Специалистами 5 из 7 бюджетных учреждений, при заполнении Отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии неверно / некорректно отражена информация о фактически достигнутых значениях установленных показателей – МБУК «ДКН им. А.С. Яровенко»; МБУ ДО «ДШИ имени С.В. Рахманинова г. Туапсе»; МБУК «ТТЮЗ»; МБУ «ДО ДШИ с.Агой»; МБУК «Туапсинский Историко-Краеведческий Музей им. Н.Г. Полетаева». Учитывая изложенное, в нарушение п. 2.1.5. соглашений Управлением культуры не осуществлялась оценка достижения значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями.

3) Согласно п. 2.14 Порядка предоставления субсидий № 3340 оценка эффективности использования учреждением субсидии осуществляется Управлением культуры путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии и установленных соглашением плановых

значений. В нарушение п. 2.14 Порядка предоставления субсидий № 3340 в представленном к проверке отчете «Оценка эффективности МП «Развитие культуры» за 12 месяцев 2025 г. сравнение планового и фактического целевого показателя, значения которых были установлены в приложениях № 2 к соглашениям «количество получателей социальной выплаты, связанной с частичной компенсацией за наем жилых помещений», единица измерения – человек, не осуществлялось.

4) Необходимо отметить, что при достижении установленных значений целевых показателей на отчетную дату (количество получателей социальной выплаты, информация о которых отражена только в Отчетах о достижении результатов предоставления субсидии, предоставленных учреждениями) с учетом результатов проведенного контрольного мероприятия не может быть сделан вывод об эффективном использовании средств субсидии, направленной на социальную выплату.

Начальник отдела внутреннего финансового
контроля администрации Туапсинского
муниципального округа

 Н.А. Юклова